

АННОТАЦИЯ

дисциплины **Б1.В.ДВ.08.01 «ИНСТИТУЦИОНАЛЬНЫЕ ОСНОВЫ УПРАВЛЕНИЯ ФИРМОЙ»**

Общая трудоёмкость дисциплины составляет - 2 зач. ед. (72 часа), из них – 24 часов контактной работы: практические занятия - 24 ч., ИКР – 0,2 ч., 47,8 часов самостоятельной работы.

Целью освоения дисциплины «Институциональные основы управления фирмой» является изучение студентами правовых аспектов функционирования юридических лиц в гражданско-правовой сфере, основы предпринимательского и конкурентного права, а также трудовые правоотношения и их реализация в фирме.

Задачи дисциплины

- формирование представлений о нормах гражданского законодательства, определяющих основы правового статуса и виды юридических лиц, основах договорного и обязательственного права;
- формирование представлений о нормах предпринимательского права;
- изучение трудового законодательства в части регламентации и нормирования труда, взаимоотношений работника и работодателя;
- выработать умение применять нормы законов и других нормативных правовых актов, определяющих институциональные основы управления фирмой

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина Б1.В.ДВ.08.01 «Институциональные основы управления фирмой» относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана и ориентирована на изучение правовых основ функционирования фирмы как субъекта предпринимательской деятельности, а также правового регламентации форм взаимодействия руководителя фирмы и работников в ходе хозяйственной и трудовой деятельности, приобретение практических навыков применения нормативных правовых актов при подготовке магистров.

Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими дисциплинами и базируется на знаниях, полученных при изучении дисциплин «История и современные проблемы менеджмента, Теория организации и организационное поведение. Полученные в процессе обучения знания используются при изучении следующих дисциплин: Аудит персонала, Управление фирмой, Управление конкурентоспособность».

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общекультурных/общепрофессиональных/профессиональных компетенции (ОК/ОПК/ПК): ОК-2, ПК-1, ПК-2.

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ОК-2	готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	законодательство о конкуренции и защите информации, виды и способы осуществления государственного контроля; формы и способы защиты прав предпринимателей	оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы, регулирующие отношения в сфере предпринимательства; принимать решения и совершать юридические	юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами; навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; навыками анализа правоприменительной и правоохранительно

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
				действия в точном соответствии с законом	й практики
2.	ПК-1	способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями	основные положения трудового права, основания и порядок заключения и расторжения трудового договора, стороны трудового договора, положения в сфере охраны труда, разрешения индивидуальных и коллективных трудовых споров, процедуру разработки и утверждения локальных нормативных актов организационного, организационно-распорядительного и экономического характера.	анализировать, толковать и правильно применять нормы трудового законодательства; определять правовой статус субъектов трудового права, форму занятости и форму трудоустройства; отличать трудовой договор от гражданско-правовых договоров; устанавливать правовой режим рабочего времени; определять основания возникновения, изменения и прекращения трудовых правоотношений, виды времени отдыха, систему заработной платы, основания возникновения, изменения и прекращения трудового договора, условия материальной ответственности трудового договора, систему охраны труда; - отличать индивидуальные трудовые споры от коллективных трудовых споров.	навыками управления организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями; навыками работы с правовыми актами; навыками: анализа трудового договора и правоприменительной практики; разрешения правовых проблем и коллизий в трудовом законодательстве; реализации норм трудового права
3.	ПК-2	способность разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию	предмет и метод предпринимательского права; принципы предпринимательского права; источники предпринимательского права; понятие, виды субъектов предпринимательского права; законодательство, регулирующее правоотношения в	осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов; давать квалифицированные юридические заключения и консультации; правильно составлять оформлять юридические документы; анализировать, толковать и	навыками разработки корпоративной стратегии, программ организационного развития и изменений и обеспечения их реализации с учетом требований права, разрешения правовых проблем и коллизий; реализации норм

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
			сфере предпринимательства; общий порядок учреждения коммерческих и некоммерческих организаций; порядок государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя; содержание налогового регулирования предпринимательской деятельности	правильно применять нормы предпринимательского права	материального права; принятия необходимых мер защиты прав предпринимателей

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зач. ед. (72 час.), их распределение по видам работ (для студентов очной формы обучения):

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры (часы)			
		9	A	B	
Контактная работа, в том числе:	24,2		24,2		
Аудиторные занятия (всего):	24		24		
Занятия лекционного типа					
Лабораторные занятия					
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)	24		24		
Курсовая работа					
Иная контактная работа:	0,2		0,2		
Контроль самостоятельной работы (КСР)					
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2		0,2		
Самостоятельная работа, в том числе:	47,8		47,8		
Курсовая работа					
Проработка учебного (теоретического) материала	31,8		31,8		
Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)	6		6		
Реферат	8		8		
Подготовка к текущему контролю	2		2		
Контроль:					
Подготовка к экзамену					
Общая трудоемкость	час.	72	72		
	в том числе контактная работа	24,2	24,2		
	зач. ед	2	2		

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зач.ед. (72 часа), их распределение по видам работ (для студентов заочной).

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры (часы)			
		9	A	B	C
Контактная работа, в том числе:	16,2			4	12,2
Аудиторные занятия (всего):					

Занятия лекционного типа				2	4
Лабораторные занятия					
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)				2	8
Иная контактная работа:	0,2				0,2
Контроль самостоятельной работы (КСР)					0,2
Промежуточная аттестация (ИКР)					
Самостоятельная работа, в том числе:	84			32	20
Курсовая работа					
Проработка учебного (теоретического) материала	82			32	20
Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)					
Реферат					
Подготовка к текущему контролю	2				2
Контроль:	3,8				3,8
Подготовка к экзамену					
Общая трудоемкость	час.	72		36	36
	в том числе контактная работа	16,2		4	12,2
	зач. ед	2		1	1

Основные разделы дисциплины:

Наименование раздела, темы	Всего	Количество часов			Вне-аудит. СРС
		Аудиторная работа			
		Л	ПЗ	ЛЗ	
1	2	3	4	5	6
Раздел 1. Гражданско-правовое регулирование в сфере управления фирмой					
Тема 1. Юридические лица как субъекты гражданских прав	4		2		2
Тема 2. Особенности управления коммерческими организациями	2				2
Тема 3. Сделки. Представительство. Доверенность	4		2		2
Тема 4. Гражданско-правовой договор как основная юридическая форма хозяйственной деятельности	4		2		2
Раздел 2. Правовое регулирование предпринимательской деятельности					
Тема 5. Предпринимательское право: понятие, предмет, источники	2				2
Тема 6. Право на осуществление предпринимательской деятельности и способы его реализации	4		2		2
Тема 7. Налоговое регулирование предпринимательской деятельности	2				2
Тема 8. Правовое регулирование конкуренции	2				2
Тема 9. Правовой режим информации в предпринимательской деятельности. Реклама	4		2		2
Раздел 3. Государственный контроль в сфере предпринимательской деятельности					
Тема 10. Понятие и виды государственного контроля в сфере предпринимательской деятельности	4		2		2
Тема 11. Порядок осуществления государственного контроля. Плановые и внеплановые проверки	4				4

Тема 12.	Правовое обеспечение качества товаров (работ, услуг)	2				2
Раздел 4. Ответственность предпринимателя. Защита прав предпринимателя						
Тема 13.	Ответственность предпринимателя: понятие, виды, ответственность	6		2		4
Тема 14.	Права предпринимателя и способы их защиты	4		2		2
Тема 15.	Обжалование действий и решений органов власти и их должностных лиц	4		2		2
Раздел 5. Управление фирмой и трудовые отношения						
Тема 16.	Правовое регулирование отношений, складывающихся между работником и работодателем	6		2		4
Тема 17.	Трудовой договор: понятие, значение, порядок заключения и расторжения	6		2		4
Тема 18.	Соблюдение и исполнение законодательства в области труда. Защита прав и законных интересов работников	4		2		2
Тема 19.	Разработка и утверждение локальных нормативных актов организационного, организационно-распорядительного и экономического характера	3,8				3,8
ИТОГО:		72		24		47,8

Курсовая работа: не предусмотрена.

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет*

Основная литература:

Бевзюк, Е.А. Регламентация и нормирование труда : учебное пособие / Е. А. Бевзюк, С. В. Попов. - Москва : Дашков и К°, 2015. - 211 с.

Белов, В. А. Гражданское право в 2 т. Том 1. Общая часть : учебник для академического бакалавриата / В. А. Белов. – М. : Издательство Юрайт, 2017. – 451 с. // <https://www.biblio-online.ru/book/00848F37-463A-45DA-950B-614C611BE6B6>.

Шашкова, А. В. Предпринимательское право : учебник для академического бакалавриата / А. В. Шашкова. – М. : Издательство Юрайт, 2017. – 247 с. // <https://www.biblio-online.ru/book/B7758217-C718-485A-9403-79878EC90281>.

Автор: канд. юр. наук Егупова М.А.