

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Факультет педагогики, психологии и коммуникативистики

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор

Иванов А.Г.

подпись



2017г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА (ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ
ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ, В ТОМ ЧИСЛЕ
ПЕРВИЧНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

Направление подготовки *44.03.05 Педагогическое образование*

Направленность (профиль) *Технологическое образование. Физика*

Программа подготовки *академическая*

Форма обучения *очная*

Квалификация (степень) выпускника *бакалавр*

Краснодар 2017

Рабочая программа учебной практики (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности) составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки (профиль) 44.03.05 Педагогическое образование (Технологическое образование. Физика)

Программу составила:

Фиалко А.И., доц., канд. техн. наук, доц.



подпись

Рабочая программа практики утверждена на заседании кафедры технологии и предпринимательства
протокол № 18 «16» мая 2017г.

Заведующий кафедрой
технологии и предпринимательства

Сажина Н.М.



подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета педагогики, психологии и коммуникативистики
протокол № 11 «21» июня 2017г.

Председатель УМК факультета Гребенникова В.М.



подпись

Рецензенты:

Жирма Е.Н., директор МБОУ СОШ №61 г.Краснодара



Голубь М.С., канд.пед.наук, доцент кафедры ДПП ФППК КубГУ



1. Цели учебной практики.

Целью прохождения учебной практики является достижение следующих результатов образования - подготовка обучающихся к решению профессиональных задач в соответствии с видом профессиональной деятельности, получение первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков исследовательской деятельности

2. Задачи учебной практики:

- освоить приёмы, методы и способы работы с информацией и информационными ресурсами, обработки, представления и интерпретации результатов учебного исследования,

- овладеть умениями учебно-исследовательской работы по дисциплинам учебного плана, коммуникативными навыками,

- развивать интерес студентов к выбранному профилю подготовки.

3. Место учебной практики в структуре ООП.

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков исследовательской деятельности является обязательным видом учебной работы бакалавра, входит в учебный цикл базовой части Блок 2 Практики (Б2.У) ФГОС ВО по направлению подготовки Педагогическое образование.

Учебная практика представляет собой вид деятельности, непосредственно ориентированный на профессионально-практическую подготовку обучающихся. В ходе практики студенты приобретают навыки учебно-профессиональной деятельности, получают опыт учебно-исследовательской деятельности. Эти навыки обеспечивают подготовку студентов к профессиональной деятельности.

Учебная практика является основой для последующего изучения дисциплин базовой и вариативной частей учебного плана, а также для последующего прохождения практик.

Практика базируется на освоении следующих дисциплин: Введение в педагогическую деятельность, Теоретическая и практическая педагогика, Возрастная и педагогическая психология, Общая психология.

4. Тип (форма) и способ проведения учебной практики.

Способ – стационарная.

Форма проведения – дискретная.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении учебной практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате прохождения учебной практики студент должен приобрести следующие профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС ВО: ПК-6, 10

№ п.п.	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении практики
--------	-----------------	---------------------------------------	---

1.	ПК-6	готовность к взаимодействию участниками образовательного процесса	– умение применять речевые средства для формирования основ речевой профессиональной культуры; – умение использовать систематизированные теоретические и практические знания гуманитарных, социальных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач в детских оздоровительных лагерях или на городских площадках; – умение принимать значение культуры как формы человеческого существования и руководствоваться в своей деятельности с детьми и сокурсниками современными принципами толерантности, диалога и сотрудничества.
2.	ПК-10	способность проектировать траектории своего профессионального роста и личностного развития	– умение отстаивать социальную значимость своей будущей профессии – учителя начальных классов, обладает мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности; – умение использовать знания о современной естественнонаучной картине мира в образовательной и профессиональной деятельности, применять методы математической обработки информации, теоретического и экспериментального исследования во временных детских коллективах оздоровительных лагерей или городских площадок.

6. Структура и содержание учебной практики

Объем практики составляет 3 зачетных единиц, 72 часов выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем, и 36 часов самостоятельной работы обучающихся. Продолжительность учебной практики 2 недели. Время проведения практики 2 семестр.

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
1.	Подготовительный этап	1. Знакомство студентов с целями практики, ее сроками и критериями оценки. 2. Знакомство студентов с заданиями на период практики и требованиями к отчетности по ним. 3. Проведение инструктажа по	4 часа

		правилам технике безопасности. 4. Составление и подписание договоров в соответствии с приказом о направлении студентов на практику.	
2.	Основной этап	1. Составление каталога литературы по дисциплинам профильной подготовки с использованием библиотечного фонда КубГУ и Интернет ресурсов 2. Анализ литературы по составленному каталогу, отбор трёх источников для подготовки Аннотации 3. Составление трёх аннотаций информационных источников 4. Составление списка нормативно-правовых актов в образовательной сфере	92 часа
3.	Заключительный этап	Самоанализ результатов, рефлексия собственного опыта, представление и обсуждение результатов практики, оформление отчётной документации, итоговая конференция	12 часов

Индивидуальные задания

1. Составить каталог учебной и специальной литературы по дисциплинам профильной подготовки. Список литературы должен включать не менее 20-25 источников за последние пять лет.

Перечень направлений исследований:

Технология обработки тканей и пищевых продуктов:

- Швейное материаловедение;
- Рисунок и графика костюма;
- Конструирование и моделирование одежды;
- История костюма;
- Технология изготовления швейных изделий;
- Технологии ведения дома;
- Основы микробиологии, физиологии и гигиены питания;
- Технология приготовления пищи и товароведение пищевых продуктов;
- Организация и технология предприятий бытового обслуживания;
- Основы дизайна;
- Декоративно-прикладное творчество

Технология обработки конструкционных материалов:

- Материаловедение;
- Устройство отечественного и иностранного автотранспорта;
- История развития техники;
- Практикум по обработке конструкционных материалов;
- Технологии ведения дома;
- Техническая эксплуатация автомобилей;
- Термодинамика и рабочие процессы двигателей;
- Диагностика автомобилей;

- Основы дизайна;
- Машиноведение;
- Декоративно-прикладное творчество

2. По составленному каталогу проанализировать литературу с целью отбора трех источников для подготовки аннотаций

3. Составить список основных нормативно-правовых актов сферы образования.

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного планом, уточняется студентом совместно с руководителем практики.

По итогам учебной практики студентами оформляется отчет, в котором излагаются результаты проделанной работы и в систематизированной форме приводится обзор освоенного научного и практического материала.

Форма контроля – зачет.

7. Формы отчетности учебной практики.

В качестве основной формы отчетности по практике устанавливается дневник практики и письменный отчет.

8. Образовательные технологии, используемые на учебной практике.

Практика носит прикладной характер, при ее проведении используются образовательные технологии в форме консультаций преподавателей–руководителей практики от университета и руководителей практики от организаций, а также в виде самостоятельной работы студентов.

Кроме традиционных образовательных, научно-исследовательских технологий, используемых в процессе практической деятельности, используются и интерактивные технологии (анализ и разбор конкретных ситуаций, подготовка на их основе рекомендаций) с включением практикантов в активное взаимодействие всех участвующих в процессе делового общения.

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на учебной практике.

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов при прохождении учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности являются:

1. учебная литература;
2. нормативные документы, регламентирующие прохождение практики студентом;
3. методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

Самостоятельная работа студентов во время прохождения практики включает:

- ведение дневника практики;
- оформление итогового отчета по практике.
- анализ нормативно-методической базы организации;
- анализ научных публикации по выбранной теме;
- анализ и обработку информации, полученной ими при прохождении практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.
- работу с научной, учебной и методической литературой,
- работа с ЭБС.

Для самостоятельной работы представляется аудитория с компьютером и доступом в Интернет, к электронной библиотеке вуза и к информационно-справочным системам.

Перечень учебно-методического обеспечения:

1. Педагогика: учебник для студентов вузов / [Л. П. Крившенко и др.] ; под ред. Л. П. Крившенко. - М. : Проспект, 2012. - 429 с.

2. Дневник учебной (технологической) практики для студентов направления 050100.62 Педагогическое образование профиль Технологическое образование / Сост.: А.И. Фиалко. Краснодар: Кубанский гос. ун-т, 2011. – 40 с.

10. **Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной практике.**

Форма контроля учебной практики по этапам формирования компетенций

По итогам практики обучающийся предоставляет руководителю практики следующие отчетные документы:

1. Дневник практики, включающий характеристику учебно-воспитательной работы студента. (Оценочное средство №1)

2. Каталог литературы (Оценочное средство №2)

3. Список основных нормативно-правовых актов сферы образования (Оценочное средство №3)

Текущий контроль предполагает контроль ежедневной посещаемости студентами рабочих мест в организации и контроль правильности формирования компетенций.

Промежуточный контроль предполагает проведение по окончании практики проверки документов (отчет, дневник, характеристика студента, портфолио, отзыв). Документы обязательно должны быть заверены подписью руководителя практики.

Критерии оценки отчетов по прохождению практики:

1. Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием;

2. Своевременное представление отчёта, качество оформления

3. Защита отчёта, качество ответов на вопросы

Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций в результате прохождения (вид) практики

Шкала оценивания	Критерии оценки
«Зачтено»	Структура дневника полностью соответствует требованиям. Оформлен аккуратно, грамотно. Указанные виды деятельности полностью соответствуют к программе практики и отражены в дневнике Оформление каталога соответствует ГОСТам. Использовано достаточное количество источников, соответствующих профилю подготовки Структура и содержание списка нормативно-правовых актов сферы образования полностью соответствует требованиям. Материал излагается логично, полностью отражая содержание аннотированного источника. Оформлена аккуратно, не содержит стилистических, орфографических и пунктуационных ошибок
«Не зачтено»	Отсутствует дневник практики. Указанные виды деятельности не соответствуют программе практики. Список литературы свидетельствует о слабой изученности проблемы. Имеются значительные нарушения в оформлении. Использовано недостаточное количество источников, соответствующих профилю подготовки. Отсутствует список нормативно-правовых актов сферы образования.

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной практики

а) основная литература:

1. Педагогика : учебник для студентов вузов / [Л. П. Крившенко и др.] ; под ред. Л. П. Крившенко. - М. : Проспект, 2012. - 429 с.
2. Дневник учебной (технологической) практики для студентов направления 050100.62 Педагогическое образование профиль Технологическое образование / Сост.: А.и. Фиалко. Краснодар: Кубанский гос. ун-т, 2011. – 40 с.

б) дополнительная литература:

1. Симонов, Валентин Петрович Педагогическая практика в школе : : учебно-методическое пособие для преподавателей и студентов / / Симонов, Валентин Петрович. ; В. П. Симонов ; Рос. акад. образования, Моск. психолого-социальный ин-т. - М. : Московский психолого-социальный ин-т, 2000. - 180 с.
2. Психологические основы педагогической практики студентов : : учебное пособие для студентов пед. вузов / / [Н. Н. Гребеньков и др.] ; под ред. А. С. Чернышева. - М. : Пед. о-во России, 2000. - 139 с.
3. Технология-2: экспериментальный учебник для учащихся 2 класса общеобразовательной школы / / Иванова Т. Г., Колесник И. И., Матяш Н. В. и др. ; под ред. В. Д. Симоненко. - Брянск : Изд-во БГПУ, 2000. - 117 с. : : ил. - На обложке авторы не указаны. - ISBN 5885431094.
4. Ключев, Геннадий Иванович. Технология столярно-плотничных и паркетных работ: рабочая тетрадь : учебное пособие для образовательных учреждений начального проф. образования. / Ключев, Геннадий Иванович. - М. : Академия, 2003. - 92 с.: ил. - (Профессиональное образование.) (Деревообрабатывающее производство.). - Библиогр. : с. 90. - ISBN 5769511737.
5. Веклич, Светлана Николаевна. Технология швейных изделий: Учеб.пособие::Для студентов технолого-эконом.фак.педвузов / Веклич, Светлана Николаевна ; Под ред.В.Д.Симоненко. - Брянск : Изд-во БГПУ НМЦ "Технология", 1999. - 217с.
6. Технология: учебник для учащихся 11 класса общеобразовательных учреждений / Симоненко В. Д., Очинин О. П., Матяш Н. В. ; под ред. В. Д. Симоненко. - М. : Вентана-Граф, 2002. - 192 с.
7. Технология: учебник для учащихся 10 класса общеобразовательной школы / В. Д. Симоненко и др. ; под ред. В. Д. Симоненко. - М. : Вентана-Граф, 2003. - 287 с.
8. Технология : Учебник для учащихся 9 класса общеобразоват.учреждений / В.Д.Симоненко,А.Н.Богатырев,О.П.Очинин и др.;Под ред.В.Д.Симоненко. - М. : Издат.центр"Вентана-Граф", 2004. - 287с.
9. Технология : учебник для учащихся 6 класса общеобразовательной школы : вариант для девочек / В. Д. Симоненко и др. ; под ред. В. Д. Симоненко. - М. : Вентана-Граф, 2003. - 238 с.
10. Технология : учебник для учащихся 5 класса общеобразовательной школы / Ю. В. Крупская и др. ; под ред. В. Д. Симоненко. - М. : Вентана-Граф, 2003. - 255 с.
11. Технология : учебник для учащихся 7 класса общеобразовательной школы : вариант для девочек / под ред. В. Д. Симоненко. - М. : Вентана-Граф, 2003. - 239 с.
12. Технология : учебник для 5 класса общеобразовательных учреждений : вариант для мальчиков / под ред. В. Д. Симоненко. - 7-е изд. - М. : Просвещение, 2003. - 174 с.
13. Самородский, П. С. Технология : учебник для учащихся 6 класса общеобразовательной школы : вариант для мальчиков / П. С. Самородский, В. Д. Симоненко, А. Т. Тищенко ; под ред. В. Д. Симоненко. - М. : Вентана-Граф, 2002. - 166 с.

14. Технология : учебник для учащихся 8 класса общеобразовательной школы / В. Д. Симоненко и др. ; под ред. В. Д. Симоненко. - М. : Вентана-Граф, 2003. - 235 с.
15. Самородский, П. С. Технология. Трудовое обучение : : учебник для учащихся 7 класса (вариант для мальчиков) общеобразоват. школы / / П. С. Самородский, В. Д. Симоненко, А. Т. Тищенко; под ред. В. Д. Симоненко. - М. : Вентана-Граф, 2002. - 191 с.
16. Педагогическая практика в начальной школе: учебное пособие для студентов // под ред. Коджаспировой Г. М., Л. В. Бориковой. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Академия, 2000. - 271 с.
17. Весна, Е. Б. Профессионально-педагогическая практика : : учебно-методическое пособие // Е.Б. Весна, О.О. Киселева ; Е. Б. Весна ; гл. ред. Д. И. Фельдштейн ; Акад. пед. и социальных наук, Моск. психолого-социальный ин-т. - М. ; Воронеж : Моск.психолого-социальный ин-т : НПО "МОДЭК", 1999. - 74 с.
18. Филобок, Анатолий Анатольевич. Педагогическая практика : учебно-методические рекомендации / Филобок, Анатолий Анатольевич, Г. И. Гапонова, Н. Ю. Рымарев ; [сост. А. А. Филобок, Г. И. Гапонова, Н. Ю. Рымарев] ; М-во образования и науки Рос. Федерации, Кубан. гос. ун-т. - Краснодар, 2009. - 67 с. - Библиогр. : с. 63-67.
19. Харченко, Нелли Эрьевна. Технология приготовления пищи : : учебное пособие для образоват. учреждений начального проф. образования / / Харченко, Нелли Эрьевна., Л. Г. Чеснокова ; Н. Э. Харченко, Л. Г. Чеснокова. - М. : Академия, 2004. - 282 с.

в) периодические издания.

1. Журнал «Педагогика»
2. Журнал «Вопросы психологии»
3. Журнал «Высшее образование»
4. Журнал «Социальная педагогика»

12. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной практики

Профессиональные базы данных, информационные справочные системы и электронные образовательные ресурсы:

1. Электронный справочник «Информио» для высших учебных заведений (www.informuo.ru);
2. Университетская библиотека on-line (www.biblioclub.ru);
3. Бесплатная электронная библиотека онлайн «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» // <http://window.edu.ru/>;
4. Российское образование. Федеральный образовательный портал. <http://www.edu.ru/>.

13. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по учебной практике, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В процессе организации учебной практики применяются современные информационные технологии:

1) мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами.

2) компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.

При прохождении практики студент может использовать имеющиеся на кафедре технологии и предпринимательства программное обеспечение и Интернет-ресурсы.

13.1 Перечень лицензионного программного обеспечения:

. Программное обеспечение: комплект лицензионных программ обеспеченности по факту: Word и т.д. (документация находится в отделе эксплуатации сетей центр «Интернет» КубГУ)

13.2 Перечень информационных справочных систем:

1. Информационно-правовая система «Гарант» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://garant.ru/>
2. Информационно-правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://consultant.ru/>
3. Электронно-библиотечная система «Консультант студента» (www.studmedlib.ru);
4. Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (<http://www.elibrary.ru>)

14. Методические указания для обучающихся по прохождению учебной практики.

Перед началом учебной практики на предприятии студентам необходимо ознакомиться с правилами безопасной работы и пройти инструктаж по технике безопасности.

В соответствии с заданием на практику совместно с руководителем студент составляет план прохождения практики. Выполнение этих работ проводится студентом при систематических консультациях с руководителем практики от предприятия.

Студенты, направляемые на практику, обязаны:

- явиться на установочное собрание, проводимое руководителем практики;
- детально ознакомиться с программой и рабочим планом практики;
- явиться на место практики в установленные сроки;
- выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;
- выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;
- проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;
- выполнить программу и план практики, решить поставленные задачи и своевременно подготовить отчет о практике.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

15. Материально-техническое обеспечение учебной практики

Для полноценного прохождения производственной практики, в соответствии с заключенными с предприятиями договорами, в распоряжение студентов предоставляется необходимое для выполнения индивидуального задания по практике оборудование, и материалы.

Учебная практика проводится на базе высшего образования, общеобразовательной школы, средних профессиональных учреждений, учреждений дополнительного образования и других образовательных учреждениях. При выборе баз практики высшее учебное заведение должно руководствоваться следующими критериями:

- укомплектованность образовательного учреждения педагогическими кадрами, обладающими высоким профессиональным уровнем;
- уровень оснащенности учебной литературой;
- наличие технической инфраструктуры (технических средств обучения, компьютерной техники и средств телекоммуникации).

Для проведения аудиторных занятий необходим стандартный набор специализированной учебной мебели и учебного оборудования, а также мультимедийное оборудование для демонстрации презентаций. Для организации самостоятельной работы

студентов необходим компьютерный класс с рабочими местами, обеспечивающими выход в Интернет.

Реализация программы учебной практики должна обеспечиваться доступом каждого студента к информационным ресурсам – библиотечному фонду и сетевым ресурсам Интернет. Для использования ИКТ в учебном процессе необходимо наличие программного обеспечения, позволяющего осуществлять поиск информации в сети Интернет, систематизацию, анализ и презентацию информации, экспорт информации на цифровые носители.

№	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень оборудования и технических средств обучения
1.	Учебная аудитория	Оборудование: мультимедийный проектор, экран, персональный компьютер, учебная мебель, доска учебная, выход в Интернет, учебно-наглядные пособия; лабораторный комплекс для учебной практической и проектной деятельности по ИЗО

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет
Факультет педагогики, психологии и коммуникативистики
Кафедра технологии и предпринимательства

ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
по направлению подготовки (специальности)
Педагогическое образование (Технологическое образование. Физика)

Выполнил

Ф.И.О. студента

Руководитель учебной практики

ученое звание, должность, *Ф.И.О*

Краснодар 20__г.

Фамилия И.О студента _____
Курс _____

[illegible]

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

№	Этапы работы (виды деятельности) при прохождении практики	Сроки	Отметка руководителя практики от университета о выполнении (подпись)
1			
2			

« 20 Г.

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ
результатов прохождения учебной практики
по направлению подготовки
Педагогическое образование (Технологическое образование. Физика)

Фамилия И.О студента _____

Курс _____

№	ОБЩАЯ ОЦЕНКА (отмечается руководителем практики)	Оценка			
		5	4	3	2
1.	Уровень подготовленности студента к прохождению практики				
2.	Умение правильно определять и эффективно решать основные задачи				
3.	Степень самостоятельности при выполнении задания по практике				
4.	Оценка трудовой дисциплины				
5.	Соответствие программе практики работ, выполняемых студентом в ходе прохождения практики				

Руководитель практики _____
(подпись) (расшифровка подписи)

№	СФОРМИРОВАННЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ КОМПЕТЕНЦИИ (отмечается руководителем практики от университета)	Оценка			
		5	4	3	2
1.	ПК-6 Готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса				
2.	ПК-10 Способность проектировать траектории своего профессионального роста и личностного развития				

Руководитель практики _____
(подпись) (расшифровка подписи)