

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
филиал Федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
в г. Новороссийске
Кафедра Педагогического и филологического образования

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по работе с филиалами
ФГБОУ ВО «Кубанский
государственный университет»
 А.А. Евдокимов
« 31 » 08 2017 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Административно-правовые отношения гражданина и государства

Направление подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование»

Направленность (профиль) / специализация История. Право

Программа подготовки академическая

Форма обучения очная

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Краснодар 2017

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Административно-правовые отношения гражданина и государства» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование»

Программу составил:

Е.А. Федорова, старший преподаватель
кафедры гуманитарных дисциплин
Кубанского государственного университета
(филиал в г. Новороссийске), к.ю.н.

подпись

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Административно-правовые отношения гражданина и государства» утверждена на заседании кафедры гуманитарных дисциплин, протокол № 1 «31» августа 2017г.
Заведующий кафедрой (разработчика) Грузинская Е.И.



Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры педагогического и филологического образования
протокол № 1 «30» августа 2017 г.

Заведующий кафедрой (выпускающей) Вахонина О.В.



Утверждена на заседании учебно-методической комиссии филиала УГС 40.00.00 «Юридические науки»
протокол № 1 «30» августа 2017 г.

Председатель УМК  Е.И. Грузинская

Рецензенты:

Рецензенты:

А.Н. Пилипенко, доцент кафедры международно-правовых дисциплин и таможенного дела гуманитарно-экономического факультета Новороссийского филиала Московского гуманитарно-экономического института, к.и.н.

А.Ю. Федоров, начальник отделения анализа, планирования и контроля штаба УМВД России по г. Новороссийску, к.ю.н., доцент, подполковник внутренней службы.

Содержание рабочей программы дисциплины

1 Цели и задачи изучения дисциплины.	4
1.1 Цель освоения дисциплины	4
1.2 Задачи дисциплины.	4
1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы	4
1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.	
2 Структура и содержание дисциплины.	6
2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ.	6
2.2 Структура дисциплины	7
2.3 Содержание разделов дисциплины	8
2.3.1 Занятия лекционного типа.	8
2.3.2 Занятия семинарского типа.	9
2.3.3 Лабораторные занятия.	10
2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	10
3 Образовательные технологии.	12
4 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.	12
4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля.	12
4.2 Примерные контрольные вопросы для самостоятельного выполнения	21
4.3 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.	25
5 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	28
5.1 Основная литература	28
5.2 Дополнительная литература	29
5.3 Периодические издания	29
6 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	29
7 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).	30
8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине	33
8.1 Перечень информационных технологий.	33
8.2 Перечень необходимого программного обеспечения.	33
8.3 Перечень информационных справочных систем	33
9 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине	33

1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля).

1.1 Цель освоения дисциплины.

Цель освоения дисциплины (модуля) «Административно-правовые отношения гражданина и государства» - системное усвоение обучающимися знаний основ функционирования общественных отношений в сфере государственного управления в деятельности исполнительной власти в Российской Федерации с последующей реализацией норм административного права.

1.2 Задачи дисциплины.

- обеспечить изучение и усвоение обучающимися общих положений нормативных правовых актов, регламентирующих общественные отношения с участием органов исполнительной власти;
- раскрыть материально-правовое и административно-процессуальное содержание основных административно-правовых институтов;
- подготовить обучающихся к ситуациям, имеющим отношение к нарушению прав, свобод, интересов и использованию в связи с этим соответствующих механизмов защиты;
- ознакомить обучающихся с системой, формами и методами административного процесса, с административно-процессуальным регулированием отношений в различных сферах, с участием субъектов, представляющих исполнительную и судебную ветви власти.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.

Дисциплина (модуль) «Административно-правовые отношения гражданина и государства» (Б.1 В.12) относится вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

Для изучения дисциплины (модуля) «Административно-правовые отношения гражданина и государства» обучающимся необходимо обладать знаниями, умениями и навыками в области предшествующей дисциплины: «Правовые основы российской государственности».

Дисциплина (модуль) «Административно-правовые отношения гражданина и государства» является предшествующей для последующего изучения актуальных проблем образовательного права, особенностей правового регулирования финансовых отношений в системе образования.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общекультурных/общепрофессиональных/профессиональных компетенций (ОК/ОПК/ПК)

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ОК-7	способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	- правовые и нравственно-этические нормы в сфере профессиональной деятельности; - основные требования в отношении оформления	- использовать и составлять документы, относящиеся к будущей профессиональной деятельности.	- навыками практического применения основных справочно-правовых систем, используемых в РФ; - навыками построения

№ п.п.	Индекс компет енции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
			документации.		системы документообо рота в организации.
2.	ОПК-4	готовностью к профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования	- содержание основных нормативно-правовых документов сферы образования	- организовывать собственную профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами сферы образования	- навыками работы с нормативно-правовой документацией.
3.	ПК-4	способностью использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемых учебных предметов	- знать направления и методики отечественного и зарубежного опыта по организации исторического и правового образования для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения; - знать современные требования к организации исторической образовательной среды для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса.	- анализировать и отбирать современные направления и методики организации исторической образовательной среды для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса	- навыками организации исторической образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса в моделируемых ситуациях.
4.	ПК-11	готовностью использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения	- теоретические и практические основы исследовательской деятельности в образовании, основные	- проводить научные исследования в рамках учебно-воспитательного процесса; использовать современные	- навыками сбора и обработки научных данных; навыками использования современных

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
		исследовательских задач в области образования	исследовательские методы; их сущность и общее содержание	информационные технологии для получения и обработки научных данных	научных достижений в учебно-воспитательном процессе с различными категориями обучающихся

2. Структура и содержание дисциплины.

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 19 зач.ед. (684 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице (для студентов ОФО).

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры (часы)				
			4	5	6	7	8
Контактная работа, в том числе:		307,2	54,3	70,2	60,2	82,2	40,3
Аудиторные занятия (всего):		280	50	66	60	68	36
Занятия лекционного типа		112	14	28	28	24	18
Лабораторные занятия		-	-	-	-	-	-
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)		168	36	38	32	44	18
Иная контактная работа:							
Контроль самостоятельной работы (КСР)		20	4	4	-	8	4
Промежуточная аттестация (ИКР)		7,2	0,3	0,2	0,2	6,2	0,3
Самостоятельная работа, в том числе:		305	18	110	84	62	32
Курсовая работа		2	-	-	-	2	-
Проработка учебного (теоретического) материала		120	10	40	40	10	20
Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)		54	2	20	20	8	4
Реферат		14	2	6	2		4
Подготовка к текущему контролю		102	-	42	20	40	-
Контроль:		72	36	-	-	-	36
Промежуточная аттестации:							
зачет		6	-	2	2	2	-
экзамен		8	4	-	-	-	4
Общая трудоемкость	час.	684	108	180	144	144	108
	в том числе контактная работа	307,2	54,3	70,2	60,2	82,2	40,3
	зач. ед	19	3	5	4	4	3

2.2 Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.
Разделы дисциплины, изучаемые в 4 семестре (очная форма)

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Судебная власть и система органов ее осуществляющих. Конституционный Суд РФ	9	2	4	-	3
2.	Суды общей юрисдикции РФ. Арбитражные суды РФ	7		4	-	3
3.	Правовой статус судей	9	2	4	-	3
4.	Прокурорский надзор, организация и задачи прокуратуры в РФ	9	2	4	-	3
5.	Органы, осуществляющие деятельность по раскрытию и расследованию преступлений	7		4	-	3
6.	Органы внутренних дел РФ и государственной безопасности	9	2	4	-	3
7.	Таможенные органы РФ	9	2	4	-	3
8.	Нотариат в РФ	9	2	4	-	3
9.	Адвокатура в РФ	9	2	4	-	3
	<i>Итого по дисциплине:</i>	68	14	36	-	18

Разделы дисциплины, изучаемые в 5 семестре (очная форма)

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
10.	Государственное управление. Исполнительная власть в системе государственной власти	12	2	2	-	8
11.	Предмет, методы, источники и система административного права. Административно-правовая наука	12	2	2	-	8
12.	Административно-правовые нормы	12	2	2	-	8
13.	Административно-правовые отношения	14	2	4	-	8
14.	Административно-правовой статус человека и гражданина	16	2	4	-	10
15.	Административно-правовой статус органов исполнительной власти	16	2	4	-	10
16.	Административно-правовой статус государственных служащих	18	4	4	-	10
17.	Административно-правовой статус хозяйствующих субъектов и некоммерческих организаций	16	2	4	-	10
18.	Институты регистрации, учета и отчетности	14	2	2	-	10
19.	Институты лицензирования, аттестации и аккредитации	16	2	4	-	10

20.	Институты метрологии, сертификации и стандартизации	14	2	2	-	10
21.	Институты квотирования и государственного заказа. Закупки у государственного заказчика.	16	4	4	-	8
	<i>Итого по дисциплине:</i>	176	28	38	-	110

Разделы дисциплины, изучаемые в 6 семестре (очная форма)

№	Наименование разделов	Всего	Количество часов			
			Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
22.	Институты предложений и заявлений	20	4	4	-	12
23.	Институт специальных административно-правовых режимов	16	2	4	-	10
24.	Институт административно-правового предупреждения	18	4	4	-	10
25.	Институты контроля и административного надзора	16	2	4	-	10
26.	Институты дисциплинарной и материальной ответственности	20	4	4	-	12
27.	Институт административной жалобы (административного иска). Обжалование действий и решений должностных лиц	18	4	4	-	10
28.	Институт административно-правового пресечения	18	4	4	-	10
29.	Административная ответственность, административное наказание и его назначение	18	4	4	-	10
	<i>Итого по дисциплине:</i>	144	28	32	-	84

Разделы дисциплины, изучаемые в 7 семестре (очная форма)

№	Наименование разделов	Всего	Количество часов			
			Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
30.	Законодательство об административных правонарушениях	12	2	4	-	6
31.	Административное правонарушение (понятие, состав и квалификация)	17	4	6	-	7
32.	Обстоятельства, исключающие деликтность деяния, и обстоятельства, освобождающие от административной ответственности	15	2	4	-	7
33.	Общая характеристика составов и квалификация отдельных видов административных правонарушений, посягающих на права граждан, на здоровье населения и общественную нравственность	17	4	6	-	7

34.	Общая характеристика составов и квалификация отдельных видов административных правонарушений в области охраны собственности, окружающей среды и природопользования	13	2	4	-	7
35.	Общая характеристика составов и квалификация отдельных видов административных правонарушений на транспорте, в области дорожного движения, связи и информации	13	2	4	-	7
36.	Общая характеристика составов и квалификация отдельных видов административных правонарушений в области предпринимательской деятельности, финансов, налогов и сборов, страхования, рынка ценных бумаг, таможенного дела (нарушения таможенных правил)	17	4	6	-	7
37.	Общая характеристика составов и квалификация отдельных видов административных правонарушений, посягающих на институты государственной власти, порядок управления	13	2	4	-	7
38.	Общая характеристика составов и квалификация отдельных видов административных правонарушений, посягающих на общественный порядок и общественную безопасность	15	2	6	-	7
<i>Итого по дисциплине:</i>		130	24	44	-	62

Разделы дисциплины, изучаемые в 8 семестре (очная форма)

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
39.	Сущность административного процесса	8	2	2	-	4
40.	Предмет, методы, источники и система административно-процессуального права	6	2	2	-	2
41.	Административно-процессуальные нормы	8	2	2	-	4
42.	Административно-процессуальные правоотношения	8	2	2	-	4
43.	Понятие, задачи, принципы и участники производства по делам об административных правонарушениях	8	2	2	-	4
44.	Стадии производства по делам об административных правонарушениях	6	2	2	-	2
45.	Доказательства и доказывание в производстве по делам об административных правонарушениях	8	2	2		4
46.	Меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях	8	2	2	-	4
47.	Исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях	8	2	2	-	4
<i>Итого по дисциплине:</i>		68	18	18	-	32

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов дисциплины:

2.3.1 Занятия лекционного типа.

№	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Судебная власть и система органов ее осуществляющих. Конституционный Суд РФ	Судебная власть в РФ, ее понятие, признаки. Соотношение судебной власти с другими ветвями государственной власти. Суд как орган судебной власти. Правосудие в РФ и его демократические основы Понятие судебной системы РФ и основы ее построения. Судебное звено и судебные инстанции. Основные этапы развития российской судебной системы. Понятие конституционного контроля и его виды. Полномочия и основы организации Конституционного Суда РФ. Принципы и общие правила конституционного судопроизводства. Правовой статус судей Конституционного Суда Российской Федерации.	
3	Правовой статус судей	Судейский корпус и единство статуса судей: понятие и общая характеристика. Порядок назначения и требования, предъявляемые к судьям и кандидатам на должность судьи. Правовой статус судей и его обеспечение. Независимость судей при осуществлении правосудия, несменяемость судьи, неприкосновенность судьи. Гарантии независимости судей. Органы судейского сообщества и квалификационные коллегии судей. Квалификационная аттестация судей и присвоение им квалификационных классов. Статус присяжных и арбитражных заседателей, прекращение ими полномочий. Вознаграждение за участие в осуществлении правосудия Понятие и содержание организационного обеспечения деятельности судов. Органы, осуществляющие организационное обеспечение деятельности судов. Судебный Департамент при Верховном Суде РФ. Министерство юстиции РФ и его органы: основные функции и организация. Служба судебных приставов. Полномочия и правовой статус судебных приставов.	

4.	Прокурорский надзор, организация и задачи прокуратуры в РФ	Прокурорский надзор: понятие, основные направления. Система, структура и порядок образования органов прокуратуры. Принципы организации и деятельности прокуратуры РФ. Основные направления деятельности органов прокуратуры РФ.	
6.	Органы внутренних дел РФ и государственной безопасности	Система органов министерства внутренних дел РФ, его задачи, функции и права. Единая система министерства внутренних дел РФ. Полиция. Росгвардия. Научные учреждения. Учебные заведения. Хозяйственные подразделения и предприятия. Основные задачи и функции органов МВД РФ. Классификация задач и функций органов системы МВД. Структура МВД РФ. Основные принципы организации МВД РФ. Полиция. Задачи полиции. Структура районного (городского) отдела внутренних дел. Полиция общественной безопасности. Криминальная полиция. Полномочия и обязанности полиции. Органы государственной безопасности. Структура Федеральной службы безопасности. Правовая основа деятельности ФСБ. Контрразведывательная деятельность. Борьба с организованной преступностью и терроризмом. Пограничная деятельность ФСБ. Разведывательная деятельность. Служба внешней разведки.	
7.	Таможенные органы РФ	Понятие таможенного дела и его правовая обеспеченность. Функции таможенных органов. Внешняя торговая деятельность. Валютный контроль. Борьба с контрабандой. Таможенные органы. Федеральная таможенная служба РФ. Структура ФТС РФ. Деятельность ФТС. Региональные таможенные управления. Таможни. Таможенные посты. Административная практика и дознание в таможенных органах.	
8.	Нотариат в РФ	Система органов нотариата в Российской Федерации. Функции нотариальных органов. Нотариальные действия. Государственные нотариусы. Нотариусы занимающиеся частной практикой. Лицензирование нотариальной деятельности. Квалификационный экзамен для выдачи лицензии на замещение должности нотариуса. Порядок учреждения и ликвидации	

		должности нотариуса. Наделение нотариуса полномочиями и прекращение его полномочий. Гарантии нотариальной деятельности. Конфиденциальный характер нотариальной деятельности. Нотариальный округ. Территориальный принцип работы нотариусов. Обстоятельства при которых нотариус совершает нотариальные действия вне своего нотариального округа. Лица уполномоченные совершать нотариальные действия, кроме нотариусов. Органы исполнительной власти. Консульские учреждения. Врачи. Работники социальной защиты	
9.	Адвокатура в РФ	Понятие, задачи и организация адвокатуры. Конституционные гарантии деятельности адвокатуры. Адвокатура – профессиональное сообщество адвокатов. Принципы адвокатской деятельности. Виды объединений адвокатов. Органы адвокатуры. Всероссийский съезд адвокатов. Адвокатская палата субъекта федерации. Нормативное регулирование адвокатской деятельности. Кодекс профессиональной деятельности адвокатов. Адвокатские образования. Адвокатский кабинет. Коллегия адвокатов. Адвокатское бюро. Юридическая консультация. Статус адвоката, его права и обязанности. Основания присвоения статуса адвоката. Квалификационная комиссия. Основания прекращения статуса адвоката. Полномочия и права адвоката. Обязанности адвоката. Негативные обязанности адвоката.	
10.	Государственное управление. Исполнительная власть в системе государственной власти	Правовая природа исполнительной власти. Проблемы реформирования исполнительной власти в процессе реализации административной реформы. Общая административно-правовая характеристика государственного управления в конкретных отраслях и сферах.	
11.	Предмет, методы, источники и система административного права. Административно-правовая наука	Понятие административного права и его особенности. Круг общественных отношений, регулируемых административным правом. Методы административно-правового регулирования. Источники (формы выражения) административного права. Понятие и предмет науки административного права. Место науки административного права в	

		системе юридических наук. Возникновение, развитие и современное состояние науки административного права. Роль административно-правовой науки в совершенствовании административного права как отрасли права. Роль науки административного права в правовом обеспечении деятельности органов внутренних дел, в улучшении организации и повышении эффективности их работы. Понятие, цели, задачи, функции института ученой степени. Правовое основание присуждения ученой степени. Субъекты института ученой степени и их правовой статус. Виды ученой степени. Требования, предъявляемые к диссертации на соискание ученой степени. Гарантии реализации института ученой степени. Понятие, цели, задачи, функции института ученого звания. Правовое основание присвоения ученого звания. Понятийный аппарат института ученого звания. Субъекты института ученого звания и их административно-правовой статус. Гарантии реализации института ученого звания. Эффективность института ученого звания.	
12.	Административно-правовые нормы	Понятие административно-правовой нормы. Структура административно-правовой нормы: гипотеза, диспозиция, санкция, поощрение. Классификация административно-правовых норм: по содержанию; по степени конкретности гипотезы; по степени конкретности диспозиции; по степени конкретности санкции; по степени юридической силы; по адресатам; по территории действия; по времени действия; по форме выражения; по характеру воздействия; по форме предписания. Формы реализации административно-правовых норм.	
13.	Административно-правовые отношения	Понятие административно-правовых отношений. Структура административно-правовых отношений: субъекты; объекты; содержание. Понятие юридического факта; виды юридических фактов; значение юридических фактов. Классификация административно-правовых отношений.	
14.	Административно-правовой статус человека и гражданина	Понятие административно-правового статуса человека и гражданина. Полномочия человека и гражданина по реализации норм административного права. Полномочия человека и гражданина как участника позитивных и юрисдикционных	

		правоотношений. Гарантии реализации административно-правового статуса человека и гражданина.	
15.	Административно-правовой статус органов исполнительной власти	Понятие и содержание административно-правового статуса органов исполнительной власти. Элементы административно-правового статуса органов исполнительной власти: цели, задачи, функции, принципы деятельности, обязанности, права. Гарантии реализации административно-правового статуса органов исполнительной власти. Особенности административно-правового статуса органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и территориальных органов исполнительной власти.	
16.	Административно-правовой статус государственных служащих	Понятие государственного служащего. Понятие, содержание и структура административно-правового статуса государственного служащего. Полномочия государственных служащих по реализации норм административного права. Полномочия государственных служащих как участников позитивных и административно-юрисдикционных отношений. Административно-правовой статус федеральных государственных служащих. Административно-правовой статус государственных служащих субъектов Российской Федерации. Гарантии реализации административно-правового статуса государственных служащих. Антикоррупционный потенциал административно-правового статуса государственного служащего.	
17.	Административно-правовой статус хозяйствующих субъектов и некоммерческих организаций	Понятие, содержание и структура административно-правового статуса хозяйствующих субъектов и некоммерческих организаций. Полномочия хозяйствующих субъектов и некоммерческих организаций по реализации норм административного права. Полномочия хозяйствующих субъектов и некоммерческих организаций как участников позитивных и административно-юрисдикционных правоотношений. Гарантии реализации административно-правового статуса хозяйствующих субъектов и некоммерческих организаций.	
18.	Институты регистрации, учета и отчетности	Понятие института регистрации. Цели, задачи, функции института регистрации. Правовое основание регистрации. Объекты регистрации. Субъекты, производящие регистрацию, их административно-правовой статус. Гарантии	

		реализации института регистрации. Эффективность института регистрации. Понятие института учета. Цели, задачи, функции института учета. Правовое основание учета. Объекты учета. Субъекты, производящие учет, их административно-правовой статус. Гарантии реализации института учета. Эффективность института учета. Понятие института отчетности. Цели, задачи, функции института отчетности. Правовое основание отчетности. Объекты отчетности. Субъекты, представляющие отчеты, и их полномочия в отчетных правоотношениях. Субъекты, истребующие отчеты, и их полномочия в отчетных правоотношениях. Гарантии реализации института отчетности. Эффективность института отчетности.	
19.	Институты лицензирования, аттестации и аккредитации	Понятие института лицензирования. Цели, задачи, функции института лицензирования. Правовое основание лицензирования. Виды объектов лицензирования. Основные понятия: лицензия, лицензирование, лицензируемый вид деятельности, лицензионные требования и условия. Основные принципы осуществления лицензирования. Критерии определения лицензируемых видов деятельности. Субъекты лицензионных отношений: заявитель, лицензиат, лицензионный орган. Отраслевая специфика лицензионных отношений. Содержание лицензионных отношений: предлицензионные, лицензионные и постлицензионные отношения. Осуществление надзора за соблюдением лицензиатом лицензионных требований. Гарантии реализации института лицензирования. Эффективность института лицензирования. Понятие института аттестации. Цели, задачи, функции института аттестации. Понятийный аппарат института аттестации. Правовое основание для проведения аттестации. Субъекты аттестационных отношений и их административно-правовой статус. Гарантии реализации института аттестации. Эффективность института аттестации. Понятие института аккредитации. Цели, задачи, функции института аккредитации. Правовое основание аккредитации. Объекты аккредитации. Субъекты аккредитационных отношений и их административно-правовой	

		статус. Основные направления, по которым осуществляется аккредитация. Гарантии реализации института аккредитации. Эффективность института аккредитации.	
20.	Институты метрологии, сертификации и стандартизации	Понятие института метрологии. Цели, задачи, функции института метрологии. Правовая основа метрологии. Объекты метрологии. Субъекты института метрологии и их административно-правовой статус. Гарантии реализации института метрологии. Эффективность института метрологии. Понятие института сертификации. Цели, задачи, функции института сертификации. Правовое основание сертификации. Объекты сертификации. Субъекты института сертификации и их административно-правовой статус. Понятие сертификата и знака соответствия. Разновидности осуществления сертификации: обязательная, добровольная. Гарантии реализации института сертификации. Эффективность института сертификации. Обязательная сертификация: участники обязательной сертификации, правомочия федеральных органов исполнительной власти, обязанности центрального органа системы сертификации, обязанности органа по сертификации, обязанности изготовителей. Государственный контроль и надзор за соблюдением правил обязательной сертификации и за сертифицированной продукцией. Понятие института добровольной сертификации. Цели, задачи, функции института добровольной сертификации, права участников отношений по сертификации. Понятие института стандартизации. Цели, задачи, функции института стандартизации. Правовое основание стандартизации. Объекты стандартизации. Субъекты института стандартизации и их административно-правовой статус. Государственные стандарты (ГОСТ) и их назначение. Стандарты отраслей. Гарантии реализации института стандартизации. Эффективность института стандартизации.	
21.	Институты квотирования государственного заказа. Закупки государственного заказчика.	Понятие института квотирования. Цели, задачи, функции института квотирования. Правовое основание квотирования. Объекты квотирования. Субъекты института квотирования и их административно-правовой статус. Гарантии реализации института квотирования. Эффективность института	

		квотирования. Понятие института государственного заказа. Цели, задачи, функции института государственного заказа. Правовое основание государственного заказа. Объекты государственного заказа. Субъекты, осуществляющие размещение государственного заказа. Полномочия участников отношений по размещению государственного заказа. Гарантии реализации института государственного заказа. Эффективность института государственного заказа.	
22.	Институты предложений и заявлений	Понятие института предложений. Цели, задачи, функции института предложений. Правовое основание института предложений. Объекты института предложений. Субъекты института предложений и их административно-правовой статус. Гарантии реализации института предложений. Эффективность института предложений. Понятие института заявлений. Цели, задачи, функции института заявлений. Правовое основание института заявлений. Объекты института заявлений. Виды заявлений. Субъекты института заявлений и их административно-правовой статус. Гарантии реализации института заявлений. Эффективность института заявлений граждан.	
23.	Институт специальных административно-правовых режимов	Понятие института специальных административно-правовых режимов. Цели, задачи, функции специальных административно-правовых режимов. Правовое основание специальных административно-правовых режимов. Объекты специальных административно-правовых режимов. Субъекты специальных административно-правовых режимов и их административно-правовой статус. Понятийный аппарат института специальных административно-правовых режимов. Виды административно-правовых режимов: военного положения, чрезвычайного положения, секретности, государственной границы, паспортного режима, закрытого административно-террито-риального образования, допуска. Полномочия субъектов института специальных административно-правовых режимов. Гарантии реализации института административно-правовых режимов. Эффективность специальных	

		административно-правовых режимов.	
24.	Институт административно-правового предупреждения	Общая характеристика принуждения в административном праве. Классификация мер административно-правового принуждения. Понятие института административно-правового предупреждения. Цели, задачи, функции института административно-правового предупреждения. Правовое основание института предупреждения. Субъекты института предупреждения и их административно-правовой статус. Понятийный аппарат института административного предупреждения. Виды административно-правового предупреждения (проверка документов, удостоверяющих личность, проверка документов, предоставляющих специальное право, проверка документов, освобождающих от исполнения обязанностей, проверка документов, отражающих финансово-хозяйственную деятельность, изъятие предметов, исключенных из гражданского оборота, изъятие предметов у лиц, не имеющих специального разрешения на владение, пользование и распоряжение, технический осмотр транспортных средств перед выездом, медицинское освидетельствование водителей перед выездом, карантин, санитарный осмотр грузов, выселение из домов, грозящих обвалом, перекрытие участков дороги, ограждение территорий, досмотр пассажиров воздушного судна, профилактические осмотры определенных категорий работников, отстранение от работы лиц, находящихся на рабочем месте в состоянии опьянения, в болезненном состоянии и др., если они применяются в целях недопущения совершения правонарушения или иного противоправного деяния, а также наступления отрицательных последствий стихийных бедствий, эпидемий, эпизоотий, аварий и катастроф). Гарантии реализации института административно-правового предупреждения. Эффективность института административно-правового предупреждения.	
25.	Институты контроля и административного надзора	Понятие института контроля. Цели, задачи, функции института контроля. Правовое основание института контроля. Объекты института контроля. Субъекты института контроля и их административно-правовой	

		статус. Понятийный аппарат института контроля. Виды контроля. Гарантии реализации института контроля. Эффективность контроля. Понятие института административного надзора. Цели, задачи, функции административного надзора. Правовое основание административного надзора. Объекты административного надзора. Субъекты административного надзора и их административно-правовой статус. Понятийный аппарат института административного надзора. Виды административного надзора. Гарантии реализации института административного надзора. Эффективность административного надзора.	
26.	Институты дисциплинарной и материальной ответственности	Понятие института дисциплинарной ответственности. Цели, задачи, функции института дисциплинарной ответственности. Правовое основание института дисциплинарной ответственности. Объекты института дисциплинарной ответственности. Субъекты института дисциплинарной ответственности и их административно-правовой статус. Понятийный аппарат института дисциплинарной ответственности. Виды мер дисциплинарного наказания. Разграничение дисциплинарной ответственности по административному и трудовому законодательству. Гарантии реализации института дисциплинарной ответственности. Эффективность института дисциплинарной ответственности. Понятие института материальной ответственности. Цели, задачи, функции института материальной ответственности. Правовое основание материальной ответственности. Объекты материальной ответственности. Субъекты института материальной ответственности и их административно-правовой статус. Понятийный аппарат института материальной ответственности. Разграничение материальной ответственности по административному законодательству от имущественной ответственности по гражданскому законодательству. Гарантии реализации института материальной ответственности. Эффективность института материальной ответственности.	
27.	Институт	Понятие института административной жалобы	

	административной жалобы (административного иска). Обжалование действий и решений должностных лиц	(административного иска). Цели, задачи, функции института административной жалобы (административного иска). Правовое основание обжалования или предъявления административного иска. Объект института административной жалобы (административного иска). Субъекты института административной жалобы (административного иска). Виды жалоб (административного иска). Гарантии реализации института административной жалобы (административного иска). Эффективность института административной жалобы (административного иска).	
28.	Институт административно-правового пресечения	Понятие института административно-правового пресечения. Цели, задачи, функции института административно-правового пресечения. Юридическое основание института административно-правового пресечения. Субъекты института административно-правового пресечения и их административно-правовой статус. Понятийный аппарат института административно-правового пресечения. Виды мер административно-правового пресечения (требование прекратить противоправное деяние, применение физической силы, специальных средств, применение огнестрельного оружия, использование огнестрельного оружия; временное прекращение работы организации при нарушении санитарно-эпидемиологических норм, временное прекращение работы организации при нарушении противопожарных норм, временное прекращение работы организации при нарушении технических правил и норм, отстранение от работы лиц, находящихся в состоянии опьянения, отстранение от работы лиц, находящихся в болезненном состоянии, снос самовольно возведенных строений, приостановление операций по счетам в банке, прекращение кредитования, прекращение финансирования, приостановление действия лицензии и другие, если они применяются с целью прекращения совершаемого правонарушения или иного противоправного деяния). Гарантии реализации института административно-правового пресечения. Эффективность мер административно-правового пресечения.	
29.	Административная	Признаки административной ответственности	

	ответственность, административное наказание и его назначение	и ее отличие от других видов юридической ответственности. Принципы административной ответственности. Понятие административного наказания. Соотношение административного наказания и административной ответственности. Цели, задачи и функции административного наказания. Классификация мер административного наказания. Виды административных наказаний: предупреждение; административный штраф; конфискация орудия совершения или предмета административного правонарушения; лишение специального права; административный арест; административное выдворение за пределы Российской Федерации иностранного гражданина или лица без гражданства; дисквалификация; административное приостановление деятельности, обязательные работы, административный запрет на посещение официальных спортивных мероприятий в дни их проведения. Общие правила назначения административного наказания. Обстоятельства, смягчающие административную ответственность. Обстоятельства, отягчающие административную ответственность. Назначение административного наказания за совершение нескольких административных правонарушений. Давность привлечения к административной ответственности. Срок, в течение которого лицо считается подвергнутым административному наказанию. Возмещение имущественного ущерба и морального вреда, причиненных административным правонарушением. Особенности назначения наказания военнослужащим, лицам, призванным на военные сборы, сотрудникам органов внутренних дел, органов уголовно-исполнительной системы, государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов и иностранным гражданам.	
30.	Законодательство об административных правонарушениях	Понятие законодательства об административных правонарушениях. Составные части законодательства об административных правонарушениях. Правовая основа формирования законодательства об административных правонарушениях. Задачи законодательства об	

		административных правонарушениях. Предметы ведения Российской Федерации в области законодательства об административных правонарушениях. Принципы законодательства об административных правонарушениях. Действие законодательства об административных правонарушениях во времени и пространстве. Общая характеристика Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях как составной части законодательства об административных правонарушениях. Пробелы и противоречия в законодательстве об административных правонарушениях. Разграничение компетенции Федерации и субъектов Федерации в сфере законодательства об административных правонарушениях. Предмет регулирования законодательства об административных правонарушениях субъектов Российской Федерации.	
31.	Административное правонарушение (понятие, состав и квалификация)	Понятие административного правонарушения. Понятие состава административного правонарушения. Элементы состава административного правонарушения. Объект административного правонарушения: общий, родовой (специальный), непосредственный (видовой). Предмет административного правонарушения. Объективная сторона административного правонарушения: деяние (действие или бездействие в юридическом смысле), отрицательные последствия противоправного деяния, причинно-следственная связь между противоправным деянием и наступившими отрицательными последствиями. Время, место, способ, средства совершения административного правонарушения. Субъект административного правонарушения. Виды субъектов административного правонарушения: граждане; должностные лица; юридические лица. Субъективная сторона административного правонарушения: вина (прямой умысел, косвенный умысел, легкомыслие, небрежность). Вина юридического лица. Цель, мотив совершения административного правонарушения. Виды административных правонарушений. Понятие квалификации. Содержание процесса квалификации. Квалификация по элементам	

		состава административного правонарушения. Основания и порядок квалификации административных правонарушений.	
32.	Обстоятельства, исключаящие деликтность деяния, и обстоятельства, освобождающие от административной ответственности	Институт крайней необходимости. Понятие и содержание института крайней необходимости. Цели, назначение, функции института крайней необходимости. Условия реализации института крайней необходимости. Проблемы юридического признания института необходимой защиты (обороны) в административном законодательстве и его реализации. Освобождение от административной ответственности по законодательству об административных правонарушениях в связи с: применением к лицу меры воздействия, предусмотренной федеральным законодательством о защите прав несовершеннолетних (ст. 2.3 КоАП РФ); привлечением к дисциплинарной ответственности (ст. 2.5 КоАП РФ); малозначительностью (ст. 2.9 КоАП РФ); истечением срока давности привлечения к административной ответственности (ст. 4.5 КоАП РФ). Сравнительно-правовой анализ институтов освобождения от юридической ответственности в уголовном и административном праве.	
33.	Общая характеристика составов и квалификация отдельных видов административных правонарушений, посягающих на права граждан, на здоровье населения и общественную нравственность	Общая характеристика административных правонарушений применительно к элементам состава административного правонарушения. Родовой объект как основание классификации административных правонарушений. Противоправное деяние (действие или бездействие в юридическом смысле) как основание классификации. Административные правонарушения, совершаемые только гражданами, только должностными лицами, только юридическими лицами, смешанным составом субъектов. Административные правонарушения, совершаемые только умышленно, только по неосторожности, как умышленно, так и по неосторожности.	
34.	Общая характеристика составов и квалификация отдельных видов административных правонарушений в области охраны собственности,	Общая характеристика административных правонарушений применительно к элементам состава административного правонарушения. Родовой объект как основание классификации административных правонарушений. Противоправное деяние (действие или бездействие в юридическом смысле) как основание классификации. Административные правонарушения, совершаемые только	

	окружающей среды и природопользования	гражданами, только должностными лицами, только юридическими лицами, смешанным составом субъектов. Административные правонарушения, совершаемые только умышленно, только по неосторожности, как умышленно, так и по неосторожности. Общая характеристика составов и квалификация иных видов административных правонарушений.	
35.	Общая характеристика составов и квалификация отдельных видов административных правонарушений на транспорте, в области дорожного движения, связи и информации	Общая характеристика административных правонарушений применительно к элементам состава административного правонарушения. Родовой объект как основание классификации административных правонарушений. Противоправное деяние (действие или бездействие в юридическом смысле) как основание классификации. Административные правонарушения, совершаемые только гражданами, только должностными лицами, только юридическими лицами, смешанным составом субъектов. Административные правонарушения, совершаемые только умышленно, только по неосторожности, как умышленно, так и по неосторожности.	
36.	Общая характеристика составов и квалификация отдельных видов административных правонарушений в области предпринимательской деятельности, финансов, налогов и сборов, страхования, рынка ценных бумаг, таможенного дела (нарушения таможенных правил)	Общая характеристика административных правонарушений применительно к элементам состава административного правонарушения. Родовой объект как основание классификации административных правонарушений. Противоправное деяние (действие или бездействие в юридическом смысле) как основание классификации. Административные правонарушения, совершаемые только гражданами, только должностными лицами, только юридическими лицами, смешанным составом субъектов. Административные правонарушения, совершаемые только умышленно, только по неосторожности, как умышленно, так и по неосторожности.	
37.	Общая характеристика составов и квалификация отдельных видов административных правонарушений, посягающих на институты государственной власти, порядок управления	Общая характеристика административных правонарушений применительно к элементам состава административного правонарушения. Родовой объект как основание классификации административных правонарушений. Противоправное деяние (действие или бездействие в юридическом смысле) как основание классификации. Административные правонарушения, совершаемые только гражданами, только должностными лицами, только юридическими лицами, смешанным составом субъектов. Административные	

		правонарушения, совершаемые только умышленно, только по неосторожности, как умышленно, так и по неосторожности.	
38.	Общая характеристика составов и квалификация отдельных видов административных правонарушений, посягающих на общественный порядок и общественную безопасность	Общая характеристика административных правонарушений применительно к элементам состава административного правонарушения. Родовой объект как основание классификации административных правонарушений. Противоправное деяние (действие или бездействие в юридическом смысле) как основание классификации. Административные правонарушения, совершаемые только гражданами, только должностными лицами, только юридическими лицами, смешанным составом субъектов. Административные правонарушения, совершаемые только умышленно, только по неосторожности, как умышленно, так и по неосторожности.	
39.	Сущность административного процесса	Понятие и особенности административного процесса. Принципы административного процесса: законности; оперативности процесса; гласности; равенства сторон; государственного языка; самостоятельности в принятии решения; материальной истины; ответственности государственных органов и должностных лиц за ненадлежащее ведение процесса и принятие процессуального решения. Структура административного процесса (виды производств и процедур). Процессуальный порядок рассмотрения административных дел (стадии рассмотрения дел).	
40.	Предмет, методы, источники и система административно-процессуального права	Административно-процессуальное право как отрасль российского права. Предмет административно-процессуального права. Методы административно-процессуального права. Источники административно-процессуального права. Цели, задачи, функции административно-процессуального права. Система административно-процессуального права. Производства и процедуры в административно-процессуальном праве. Понятие стадий в административно-процессуальном праве. Доказательства и доказывание в административно-процессуальном праве. Взаимодействие административно-процессуального права с иными отраслями российского права.	

41.	Административно-процессуальные нормы	Понятие и характеристика административно-процессуальных норм. Структура административно-процессуальных норм. Содержание и виды административно-процессуальных норм. Особенности административно-процессуальных норм. Разграничение материальных и процессуальных административно-правовых норм.	
42.	Административно-процессуальные правоотношения	Понятие административно-процессуального правоотношения. Структура (элементы) административно-процессуальных правоотношений: субъекты, содержание, объекты. Основания возникновения, изменения, прекращения административно-процессуальных отношений. Классификация административно-процессуальных правоотношений: по содержанию; по видам административного производства; по отраслевой принадлежности корреспондирующих материальных правоотношений; по соотношению прав и обязанностей их участников.	
43.	Понятие, задачи, принципы и участники производства по делам об административных правонарушениях	Понятие производства по делам об административных правонарушениях. Правовая основа производства по делам об административных правонарушениях. Задачи производства по делам об административных правонарушениях. Язык, на котором ведется производство по делам об административных правонарушениях. Открытость рассмотрения дел об административных правонарушениях. Ходатайства в производстве по делам об административных правонарушениях. Обстоятельства, исключающие производство по делу об административном правонарушении. Прокурорский надзор при производстве по делу об административном правонарушении. Издержки по делу об административном правонарушении. Понятие участника производства по делам об административных правонарушениях как субъектов административного процесса и их отличие от субъектов производства по делам об административных правонарушениях. Административно-процессуальный статус: лица, в отношении которого ведется	

		производство по делу об административном правонарушении, потерпевшего, законных представителей физического лица, законных представителей юридического лица, защитника и представителя, свидетеля, понятого, специалиста, эксперта, переводчика, прокурора. Обстоятельства, исключающие возможность участия в производстве по делу об административном правонарушении. Отводы лиц, участие которых в производстве по делу об административном правонарушении не допускается. Возмещение расходов потерпевшему, свидетелю, специалисту, эксперту, переводчику и понятому.	
44.	Стадии производства по делам об административных правонарушениях	Понятие стадии производства по делам об административных правонарушениях. Стадии производства по делам об административных правонарушениях. Возбуждение производства по делу об административном правонарушении. Рассмотрение дела об административном правонарушении. Пересмотр постановлений и решений по делам об административных правонарушениях.	
45.	Доказательства и доказывание в производстве по делам административных правонарушений	Обстоятельства, подлежащие выяснению по делу об административном правонарушении. Доказательства. Источники доказательств: объяснение лица, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, показания потерпевшего и свидетелей, заключение эксперта, специалиста, протоколы, предусмотренные КоАП РФ, показания специальных технических средств, вещественные доказательства. Экспертиза. Взятие проб и образцов. Вещественные доказательства. Документы. Показания специальных технических средств. Поручение и запросы по делу об административном правонарушении. Истребование сведений. Оценка доказательств.	
46.	Меры обеспечения производства по делам административных правонарушений	Понятие мер обеспечения производства по делу об административном правонарушении (доставления, административного задержания, личного досмотра, досмотра вещей, досмотра транспортного средства, находящихся при физическом лице, осмотра принадлежащих юридическому лицу помещений, территорий, находящихся там вещей и документов, изъятия вещей и документов, отстранения от	

		управления транспортным средством соответствующего вида, медицинского освидетельствования на состояние опьянения, задержания транспортного средства, запрещения его эксплуатации, ареста товаров, транспортных средств и иных вещей, привода, временного запрета деятельности). Правовая основа применения мер обеспечения производства по делу об административном правонарушении. Цели применения мер обеспечения производства по делам об административных правонарушениях. Основания, порядок и пределы применения мер обеспечения производства по делу об административном правонарушении. Субъекты применения, порядок и сроки оформления применения мер. Процессуальное оформление применения мер обеспечения производства по делам об административных правонарушениях.	
47.	Исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях	Общие положения исполнения постановлений по делам об административных правонарушениях. Порядок исполнения отдельных видов административных наказаний.	

2.3.2 Занятия семинарского типа.

№	Наименование раздела	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Судебная власть и система органов ее осуществляющих. Конституционный Суд РФ	1. Судебная власть в РФ, ее понятие, признаки. 2. Правосудие в РФ и его демократические основы 3. Понятие судебной системы РФ и основы ее построения. 4. Понятие конституционного контроля и его виды. 5. Полномочия и основы организации Конституционного Суда РФ. 6. Принципы осуществления правосудия. Принцип презумпции невиновности. Принцип осуществления правосудия на началах равенства всех перед законом и судом. Принцип состязательности и равноправия сторон. Принцип участия граждан в отправлении правосудия. Национальный язык судопроизводства). 7. Реформирование судебной системы. Объединение Высшего Арбитражного Суда РФ и Верховного Суда РФ	Решение задач Составление структурно-логических схем

2.	Суды общей юрисдикции РФ. Арбитражные суды РФ	1. Мировые судьи. 2. Основное звено гражданских судов общей юрисдикции (Районный суд). 3. Суды субъектов РФ. 4. Верховный суд РФ как высший судебный орган в системе судов общей юрисдикции. 1. Арбитражные суды, их место и роль в судебной системе РФ. 2. Независимость судей и подчинение только Конституции и Федеральному закону. 5. Несменяемость судей. 6. Неприкосновенность судей. 7. Гласность судебного разбирательства. 8. Состязательность судопроизводства и равноправие сторон. 9. Судьи - носители судебной власти. 10. Порядок наделения судей полномочиями. 11. Срок судейских полномочий.	Решение задач Тестирование
3.	Правовой статус судей	1. Судейский корпус и единство статуса судей: понятие и общая характеристика. 2. Правовой статус судей и его обеспечение. 3. Органы судейского сообщества и квалификационные коллегии судей. 4. Статус присяжных и арбитражных заседателей. 5. Понятие и содержание организационного обеспечения деятельности судов. 6. Судебный Департамент при Верховном Суде РФ.	Решение задач Эссе «Как стать судьей? Требования к статусу процедурные и моральные»
4.	Прокурорский надзор, организация и задачи прокуратуры в РФ	1. Прокурорский надзор: понятие, основные направления. 2. Система, структура и порядок образования органов прокуратуры 3. Принципы организации и деятельности прокуратуры РФ. 4. Основные направления деятельности органов прокуратуры РФ. 5. Правовой статус кадров органов и учреждений прокуратуры. 6. Средства прокурорского реагирования на нарушение закона.	Решение задач Тестирование
5.	Органы, осуществляющие деятельность по раскрытию и расследованию	1. Понятие оперативно-розыскной деятельности. 2. Законодательство об оперативно-розыскной деятельности. 3. Задачи и принципы оперативно-	Решение задач

	преступлений	розыскной деятельности. 4. Дознание, как особый вид предварительного расследования. 5. Дознание по уголовным делам, по которым предварительное следствие необязательно. 6. Производство неотложных следственных действий органами дознания по уголовным делам, по которым предварительное следствие обязательно. 7. Органы предварительного следствия и их виды. 8. Следственный комитет РФ. 9. Полномочия следственных органов. Задачи предварительного следствия. 10. Правовой статус следователя. 11. Процессуальный и административный контроль внутри следственных органов. 12. Организация предварительного следствия.	
6.	Органы внутренних дел РФ и государственной безопасности	1. Система органов министерства внутренних дел РФ, его задачи, функции и права. 2. Задачи полиции. 3. Росгвардия 4. Органы государственной безопасности. Структура Федеральной службы безопасности. 5. Пограничная деятельность ФСБ. 6. Разведывательная деятельность. Служба внешней разведки.	Решение задач Составление структурно-логических схем
7.	Таможенные органы РФ	1. Понятие таможенного дела и его правовая обеспеченность. 2. Функции таможенных органов. Внешняя торговая деятельность. Ватроль. Борьба с контрабандой. 3. Федеральная таможенная служба РФ. 4. Деятельность ФТС. 5. Региональные таможенные управления. Таможни. Таможенные посты. 6. Административная практика и дознание в таможенных органах.	Решение задач Составление структурно-логических схем
8.	Нотариат в РФ	1. Система органов нотариата в Российской Федерации. 2. Функции нотариальных органов. 3. Нотариальные действия. 4. Лицензирование нотариальной деятельности. 5. Гарантии нотариальной деятельности. 6. Нотариальный округ.	Решение задач Тестирование

		7. Лица уполномоченные совершать нотариальные действия, кроме нотариусов. Врачи. Работники социальной защиты.	
9.	Адвокатура в РФ	1. Понятие, задачи и организация адвокатуры. 2. Конституционные гарантии деятельности адвокатуры. 3. Принципы адвокатской деятельности. 4. Органы адвокатуры. Всероссийский съезд адвокатов. Адвокатская палата субъекта федерации. 5. Нормативное регулирование адвокатской деятельности. 6. Адвокатские образования. 7. Статус адвоката, его права и обязанности.	Решение задач
10	Государственное управление. Исполнительная власть в системе государственной власти	1. Конституционная основа разделения властей. 2. Понятие и место исполнительной власти в системе государственной власти РФ. 3. Президент в системе исполнительной власти 4. Понятие, содержание и виды управления. 5. Понятие и методы государственного управления. 6. Принципы государственного управления.	Решение задач Тестирование
11	Предмет, методы, источники и система административного права. Административно-правовая наука	1. Понятие административного права и его особенности. 2. Методы административно-правового регулирования. 3. Источники (формы выражения) административного права. 4. Понятие и предмет науки административного права. Место науки административного права в системе юридических наук. 5. Понятие, цели, задачи, функции института ученой степени. Правовое основание присуждения ученой степени. 6. Требования, предъявляемые к диссертации на соискание ученой степени. 7. Понятие, цели, задачи, функции института ученого звания. Правовое основание присвоения ученого звания..	Решение задач Тестирование
12	Административно-правовые нормы	1. Понятие административно-правовой нормы.	Решение задач

		2. Структура административно-правовой нормы: гипотеза, диспозиция, санкция, поощрение. 3. Классификация административно-правовых норм. 4. Формы реализации административно-правовых норм.	
13	Административно-правовые отношения	1. Понятие административно-правовых отношений. 2. Структура административно-правовых отношений: субъекты; объекты; содержание. 3. Понятие юридического факта; виды юридических фактов; значение юридических фактов. 4. Классификация административно-правовых отношений.	Письменный опрос
14	Административно-правовой статус человека и гражданина	1. Понятие административно-правового статуса человека и гражданина. 2. Полномочия человека и гражданина по реализации норм административного права. 3. Гарантии реализации административно-правового статуса человека и гражданина. 4. Специальные административно-правовые статусы и их характеристика (на примере отдельных: иностранные граждане, беженцы, вынужденные переселенцы, ветераны, инвалиды, обучающиеся и пр.)	Решение задач «Круглый стол»
15	Административно-правовой статус органов исполнительной власти	1. Понятие и содержание административно-правового статуса органов исполнительной власти. 2. Элементы административно-правового статуса органов исполнительной власти: цели, задачи, функции, принципы деятельности, обязанности, права. 3. Особенности административно-правового статуса органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и территориальных органов исполнительной власти. 4. Система и структура органов исполнительной власти. 5. Административно-правовой статус правительства. 6. Характеристика отдельных органов исполнительной власти.	Решение задач Викторина: Брейн-ринг
16	Административно-правовой статус	1. Понятие и система государственной службы РФ	Решение задач

	государственных служащих	2. Понятие государственного служащего. 3. Понятие, содержание и структура административно-правового статуса государственного служащего. 4. Антикоррупционный потенциал административно-правового статуса государственного служащего. 5. Правила предоставления справок о доходах, расходах и обязательствах имущественного характера 6. Конфликт интересов на государственной службе и его урегулирование.	
17	Административно-правовой статус хозяйствующих субъектов и некоммерческих организаций	1. Понятие и виды хозяйствующих субъектов. 2. Понятие и признаки юридического лица. 3. Понятие и виды общественных объединений. 4. Содержание и структура административно-правового статуса хозяйствующих субъектов и некоммерческих организаций. 5. Порядок образования, реорганизации и ликвидации хозяйствующих субъектов и некоммерческих организаций.	Тестирование Письменный опрос
18	Институты регистрации, учета и отчетности	1. Понятие института регистрации. 2. Цели, задачи, функции института регистрации. Правовое основание регистрации. 3. Объекты регистрации. 4. Субъекты, производящие регистрацию, их административно-правовой статус. 5. Понятие института учета. 6. Цели, задачи, функции института учета. Правовое основание учета. 7. Объекты учета. 8. Субъекты, производящие учет, их административно-правовой статус. 9. Понятие института отчетности. Планирование. 10. Цели, задачи, функции института отчетности. 11. Правовое основание отчетности. 12. Объекты отчетности. 13. Субъекты, представляющие отчеты, и их полномочия в отчетных правоотношениях. 14. Эффективность института отчетности. 15. Требования, предъявляемые к планам	Составление плановых и отчетных документов по фабуле

		и отчетам.	
19	Институты лицензирования, аттестации и аккредитации	1. Понятие института лицензирования. 2. Цели, задачи, функции института лицензирования. Правовое основание лицензирования. Виды объектов лицензирования. 3. Основные понятия: лицензия, лицензирование, лицензируемый вид деятельности, лицензионные требования и условия. Основные принципы осуществления лицензирования. 4. Критерии определения лицензируемых видов деятельности. 5. Субъекты лицензионных отношений: заявитель, лицензиат, лицензионный орган. 6. Понятие института аттестации. 7. Цели, задачи, функции института аттестации. Понятийный аппарат института аттестации. 8. Правовое основание для проведения аттестации. 9. Субъекты аттестационных отношений и их административно-правовой статус. 10. Понятие института аккредитации. Цели, задачи, функции института аккредитации. Правовое основание аккредитации. 11. Объекты аккредитации. 12. Субъекты аккредитационных отношений и их административно-правовой статус. Основные направления, по которым осуществляется аккредитация.	Составление проектов заявлений
20	Институты метрологии, сертификации и стандартизации	1. Понятие института метрологии. 2. Цели, задачи, функции института метрологии. 3. Правовая основа метрологии. 4. Объекты метрологии. 5. Субъекты института метрологии и их административно-правовой статус. 6. Понятие института сертификации. 7. Цели, задачи, функции института сертификации. 8. Правовое основание сертификации. 9. Объекты сертификации. 10. Субъекты института сертификации и их административно-правовой статус.. 11. Обязательная сертификация: участники обязательной сертификации, правомочия федеральных органов	Решение задач

		исполнительной власти, обязанности центрального органа системы сертификации, обязанности органа по сертификации, обязанности изготовителей. 12. Государственный контроль и надзор за соблюдением правил обязательной сертификации и за сертифицированной продукцией. 13. Понятие института добровольной сертификации. 14. Государственные стандарты (ГОСТ) и их назначение. Стандарты отраслей. Гарантии реализации института стандартизации. Эффективность института стандартизации.	
21	Институты квотирования и государственного заказа. Закупки государственного заказчика.	1. Понятие института квотирования. 2. Цели, задачи, функции института квотирования. 3. Правовое основание квотирования. 4. Объекты квотирования. 5. Субъекты института квотирования и их административно-правовой статус. 6. Понятие института государственного заказа. Цели, задачи, функции института государственного заказа. 7. Правовое основание государственного заказа. 8. Закупки, осуществляемые для государственных и муниципальных нужд. 9. Способы определения поставщиков.	Решение задач
22	Институты предложений и заявлений	1. Понятие и виды обращений. 2. Цели, задачи, функции института обращений 3. Принципы рассмотрения обращений. 4. Гарантии реализации института предложений и заявлений 5. Эффективность института предложений и заявлений. 6. Порядок рассмотрения обращений и принимаемые решения. 7. Контроль за рассмотрением обращений.	Ролевая игра
23	Институт специальных административно-правовых режимов	1. Административно-правовые режимы: понятие, виды. 2. Общие основы процедур введения, осуществления и прекращения административно-правовых режимов. 3. Специальные административно-	Тестирование

		правовые режимы. 4. Военное положение 5. Чрезвычайное положение 6. Режим контртеррористической операции. 7. Противопожарный режим 8. Режим ЗАТО	
24	Институт административно-правового предупреждения	1. Метод принуждения в административном праве. 2. Классификация мер административно-правового принуждения. 3. Понятие института административно-правового предупреждения. 4. Цели, задачи, функции института административно-правового предупреждения. 5. Правовое основание института предупреждения. 6. Субъекты института предупреждения и их административно-правовой статус. 7. Виды административно-правового предупреждения. 8. Гарантии реализации института административно-правового предупреждения. 9. Эффективность института административно-правового предупреждения.	Ролевая игра: «Проверка документов»
25	Институты контроля и административного надзора	1. Понятие института контроля. 2. Цели, задачи, функции института контроля. 3. Правовое основание института контроля. 4. Объекты института контроля. 5. Субъекты института контроля и их административно-правовой статус. 6. Понятие института административного надзора. 7. Цели, задачи, функции административного надзора. 8. Правовое основание административного надзора. 9. Объекты административного надзора. 10. Субъекты административного надзора и их административно-правовой статус. 11. Виды административного надзора. 12. Характеристика отдельных контрольно-надзорных мероприятий	Тестирование
26	Институты	1. Понятие института дисциплинарной	Решение задач

	дисциплинарной и материальной ответственности	ответственности. 2. Цели, задачи, функции института дисциплинарной ответственности. 3. Правовое основание института дисциплинарной ответственности. 4. Субъекты института дисциплинарной ответственности и их административно-правовой статус.. 5. Виды мер дисциплинарного наказания. 6. Разграничение дисциплинарной ответственности по административному и трудовому законодательству. 7. Гарантии реализации института дисциплинарной ответственности. 8. Порядок назначения и проведения служебных проверок. 9. Понятие института материальной ответственности. 10. Цели, задачи, функции института материальной ответственности. 11. Правовое основание материальной ответственности. 12. Разграничение материальной ответственности по административному законодательству от имущественной ответственности по гражданскому законодательству. 13. Эффективность института материальной ответственности.	Ролевая игра: «Применение дисциплинарного взыскания»
27	Институт административной жалобы (административного иска). Обжалование действий и решений должностных лиц	1. Понятие института административной жалобы (административного иска). 2. Цели, задачи, функции института административной жалобы (административного иска). 3. Правовое основание обжалования или предъявления административного иска. 4. Виды жалоб (административного иска). 5. Административное судопроизводство 6. Порядок обжалования действий и решения должностных лиц. 7. Порядок обжалования нормативных правовых актов.	Тестирование Письменный опрос
28	Институт административно-правового пресечения	1. Понятие института административно-правового пресечения. 2. Цели, задачи, функции института административно-правового пресечения. 3. Юридическое основание института административно-правового пресечения. 4. Субъекты института административно-правового пресечения	Решение задач

		и их административно-правовой статус. 5. Виды мер административно-правового пресечения 6. Гарантии реализации института административно-правового пресечения. 7. Эффективность мер административно-правового пресечения.	
29	Административная ответственность, административное наказание и его назначение	1. Понятие и признаки административной ответственности и ее отличие от других видов юридической ответственности. 2. Принципы административной ответственности. 3. Понятие административного наказания. 4. Соотношение административного наказания и административной ответственности. 5. Цели, задачи и функции административного наказания. 6. Классификация мер административного наказания. 7. Виды административных наказаний: предупреждение; административный 8. Общие правила назначения административного наказания. 9. Обстоятельства, смягчающие административную ответственность. 10. Обстоятельства, отягчающие административную ответственность. Назначение административного наказания за совершение нескольких административных правонарушений. 11. Давность привлечения к административной ответственности. Срок, в течение которого лицо считается подвергнутым административному наказанию. 12. Возмещение имущественного ущерба и морального вреда, причиненных административным правонарушением.	Решение задач Тестирование
30	Законодательство об административных правонарушениях	1. Понятие законодательства об административных правонарушениях. 2. Составные части законодательства об административных правонарушениях. 3. Правовая основа формирования законодательства об административных правонарушениях. 4. Задачи законодательства об административных правонарушениях. 5. Предметы ведения Российской	Круглый стол: «Законодательство субъектов РФ об АП»

		Федерации в области законодательства об административных правонарушениях. 6. Принципы законодательства об административных правонарушениях. 7. Действие законодательства об административных правонарушениях во времени и пространстве. 8. Общая характеристика КоАП РФ. 9. Пробелы и противоречия в законодательстве об административных правонарушениях. 10. Разграничение компетенции Федерации и субъектов Федерации в сфере законодательства об административных правонарушениях. Предмет регулирования законодательства об административных правонарушениях субъектов Российской Федерации. 11. Общая характеристика Закона Краснодарского края об административных правонарушениях.	
31	Административное правонарушение (понятие, состав и квалификация)	1. Понятие административного правонарушения. 2. Понятие состава административного правонарушения. 3. Элементы состава административного правонарушения. 4. Объект административного правонарушения: общий, родовой (специальный), непосредственный (видовой). 5. Предмет административного правонарушения. 6. Объективная сторона административного правонарушения 7. Субъект административного правонарушения. Виды субъектов административного правонарушения: граждане; должностные лица; юридические лица. 8. Субъективная сторона административного правонарушения: вина (прямой умысел, косвенный умысел, легкомыслие, небрежность). 9. Вина юридического лица. 10. Виды административных правонарушений. 11. Понятие квалификации. Содержание процесса квалификации. 12. Квалификация по элементам состава административного	Решение задач

		правонарушения. 13. Основания и порядок квалификации административных правонарушений.	
32	Обстоятельства, исключающие деликтность деяния, и обстоятельства, освобождающие от административной ответственности	1. Институт крайней необходимости. 2. Понятие и содержание института крайней необходимости. 3. Цели, назначение, функции института крайней необходимости. 4. Условия реализации института крайней необходимости. 5. Проблемы юридического признания института необходимой защиты (обороны) в административном законодательстве и его реализации. 6. Освобождение от административной ответственности по законодательству об административных правонарушениях 7. Сравнительно-правовой анализ институтов освобождения от юридической ответственности в уголовном и административном праве.	Решение задач
33	Общая характеристика составов и квалификация отдельных видов административных правонарушений, посягающих на права граждан, на здоровье населения и общественную нравственность	1. Общая характеристика административных правонарушений применительно к элементам состава административного правонарушения. 2. Родовой объект как основание классификации административных правонарушений. 3. Противоправное деяние (действие или бездействие в юридическом смысле) как основание классификации. 4. Административные правонарушения, совершаемые только гражданами, только должностными лицами, только юридическими лицами, смешанным составом субъектов. 5. Административные правонарушения, совершаемые только умышленно, только по неосторожности, как умышленно, так и по неосторожности.	Решение задач
34	Общая характеристика составов и квалификация отдельных видов административных правонарушений в области охраны собственности, окружающей среды и природопользования	1. Общая характеристика административных правонарушений применительно к элементам состава административного правонарушения. 2. Родовой объект как основание классификации административных правонарушений. 3. Противоправное деяние (действие или бездействие в юридическом смысле) как основание классификации. 4. Административные правонарушения,	Решение задач

		совершаемые только гражданами, только должностными лицами, только юридическими лицами, смешанным составом субъектов. 5. Административные правонарушения, совершаемые только умышленно, только по неосторожности, как умышленно, так и по неосторожности. 6. Общая характеристика составов и квалификация иных видов административных правонарушений.	
35	Общая характеристика составов и квалификация отдельных видов административных правонарушений на транспорте, в области дорожного движения, связи и информации	1. Общая характеристика административных правонарушений применительно к элементам состава административного правонарушения. 2. Родовой объект как основание классификации административных правонарушений. 3. Противоправное деяние (действие или бездействие в юридическом смысле) как основание классификации. 4. Административные правонарушения, совершаемые только гражданами, только должностными лицами, только юридическими лицами, смешанным составом субъектов. 5. Административные правонарушения, совершаемые только умышленно, только по неосторожности, как умышленно, так и по неосторожности.	Решение задач
36	Общая характеристика составов и квалификация отдельных видов административных правонарушений в области предпринимательской деятельности, финансов, налогов и сборов, страхования, рынка ценных бумаг, таможенного дела (нарушения таможенных правил)	1. Общая характеристика административных правонарушений применительно к элементам состава административного правонарушения. 2. Родовой объект как основание классификации административных правонарушений. 3. Противоправное деяние (действие или бездействие в юридическом смысле) как основание классификации. 4. Административные правонарушения, совершаемые только гражданами, только должностными лицами, только юридическими лицами, смешанным составом субъектов. 5. Административные правонарушения, совершаемые только умышленно, только по неосторожности, как умышленно, так и по неосторожности.	Решение задач
37	Общая характеристика составов и	1. Общая характеристика административных правонарушений применительно к элементам состава	Решение задач

	квалификация отдельных видов административных правонарушений, посягающих на институты государственной власти, порядок управления	административного правонарушения. 2. Родовой объект как основание классификации административных правонарушений. Противоправное деяние (действие или бездействие в юридическом смысле) как основание классификации. 3. Административные правонарушения, совершаемые только гражданами, только должностными лицами, только юридическими лицами, смешанным составом субъектов. 4. Административные правонарушения, совершаемые только умышленно, только по неосторожности, как умышленно, так и по неосторожности.	
38	Общая характеристика составов и квалификация отдельных видов административных правонарушений, посягающих на общественный порядок и общественную безопасность	1. Общая характеристика административных правонарушений применительно к элементам состава административного правонарушения. 2. Родовой объект как основание классификации административных правонарушений. 3. Противоправное деяние (действие или бездействие в юридическом смысле) как основание классификации. 4. Административные правонарушения, совершаемые только гражданами, только должностными лицами, только юридическими лицами, смешанным составом субъектов. 5. Административные правонарушения, совершаемые только умышленно, только по неосторожности, как умышленно, так и по неосторожности.	Решение задач
39	Сущность административного процесса	1. Понятие и особенности административного процесса. 2. Принципы административного процесса: 3. Структура административного процесса (виды производств и процедур). 4. Процессуальный порядок рассмотрения административных дел (стадии рассмотрения дел).	Тестирование
40	Предмет, методы, источники и система административно-процессуального права	1. Административно-процессуальное право как отрасль российского права. 2. Предмет административно-процессуального права. 3. Методы административно-процессуального права. 4. Источники административно-	Устный опрос

		процессуального права. 5. Цели, задачи, функции административно-процессуального права. 6. Система административно-процессуального права. 7. Производства и процедуры в административно-процессуальном праве. 8. Понятие стадий в административно-процессуальном праве. 9. Доказательства и доказывание в административно-процессуальном праве. 10. Взаимодействие административно-процессуального права с иными отраслями российского права.	
41	Административно-процессуальные нормы	1. Понятие и характеристика административно-процессуальных норм. 2. Структура административно-процессуальных норм. 3. Содержание и виды административно-процессуальных норм. 4. Особенности административно-процессуальных норм. 5. Разграничение материальных и процессуальных административно-правовых норм.	Устный опрос
42	Административно-процессуальные правоотношения	1. Понятие административно-процессуального правоотношения. 2. Структура (элементы) административно-процессуальных правоотношений: субъекты, содержание, объекты. 3. Основания возникновения, изменения, прекращения административно-процессуальных отношений. 4. Классификация административно-процессуальных правоотношений	Решение задач
43	Понятие, задачи, принципы и участники производства по делам об административных правонарушениях	1. Понятие производства по делам об административных правонарушениях. 2. Правовая основа производства по делам об административных правонарушениях. 3. Задачи производства по делам об административных правонарушениях. 4. Язык, на котором ведется производство по делам об административных правонарушениях. 5. Ходатайства в производстве по делам об административных правонарушениях. 6. Обстоятельства, исключающие производство по делу об административном правонарушении.	Решение задач Кейс: «Производство по делу об АП с участием несовершеннолетнего»

		7. Прокурорский надзор при производстве по делу об административном правонарушении. 8. Понятие участника производства по делам об административных правонарушениях как субъектов административного процесса и их отличие от субъектов производства по делам об административных правонарушениях. 9. Обстоятельства, исключающие возможность участия в производстве по делу об административном правонарушении. 10. Отводы лиц, участие которых в производстве по делу об административном правонарушении не допускается. 11. Возмещение расходов потерпевшему, свидетелю, специалисту, эксперту, переводчику и понятому.	
44	Стадии производства по делам об административных правонарушениях	1. Понятие стадии производства по делам об административных правонарушениях. 2. Стадии производства по делам об административных правонарушениях. 3. Возбуждение производства по делу об административном правонарушении. 4. Рассмотрение дела об административном правонарушении. 5. Пересмотр постановлений и решений по делам об административных правонарушениях.	Решение задач
45	Доказательства и доказывание в производстве по делам об административных правонарушениях	1. Обстоятельства, подлежащие выяснению по делу об административном правонарушении. 2. Доказательства. 3. Источники доказательств. 4. Экспертиза. Взятие проб и образцов. Вещественные доказательства. Документы. Показания специальных технических средств. 5. Поручение и запросы по делу об административном правонарушении. 6. Истребование сведений. 7. Оценка доказательств.	Решение задач
46	Меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях	1. Понятие мер обеспечения производства 2. Доставления. 3. Административное задержание. 4. Личный досмотр 5. Досмотр вещей 6. Досмотр транспортного средства,	Решение задач Письменный опрос

		находящихся при физическом лице, 7. Осмотр принадлежащих юридическому лицу помещений, территорий, находящихся там вещей и документов, изъятия вещей и документов 8. Отстранение от управления транспортным средством соответствующего вида. 9. Медицинское освидетельствование. 10. Правовая основа применения мер обеспечения производства по делу об административном правонарушении 11. Цели применения мер обеспечения производства по делам об административных правонарушениях. 12. Основания, порядок и пределы применения мер обеспечения производства по делу об административном правонарушении 13. Субъекты применения, порядок и сроки оформления применения мер. 14. Процессуальное оформление применения мер обеспечения производства по делам об административных правонарушениях.	
47	Исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях	1. Общие положения исполнения постановлений по делам об административных правонарушениях. 2. Порядок исполнения отдельных видов административных наказаний.	Тестирование Решение задач

2.3.3 Лабораторные занятия.

Лабораторные занятия - не предусмотрены

2.3.4 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

1. Административные наказания
2. Административное правонарушение: признаки и состав.
3. Административная ответственность: понятие и содержание
4. Административное судопроизводство
5. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов
6. Антикоррупционный потенциал административно-правового статуса государственного служащего
7. Административно-правовые основы защиты прав и законных интересов участников дорожного движения
8. Административные правонарушения юридических лиц
9. Административные правонарушения в области охраны собственности
10. Антитабачное законодательство: проблемы практики применения
11. Административные отношения в сфере реализации алкогольной продукции
12. Административно-правовые отношения в сфере производства дел об административных правонарушениях в области дорожного движения
13. Административно-правовой статус общественных объединений в России.
14. Административно-правовой статус органов исполнительной власти в России

15. Административно-правовые отношения в сфере лицензирования
16. Административный контроль и надзор
17. Институт административно-правового предупреждения
и актуальные проблемы его реализация
18. Методы административно-правового регулирования в России
19. Меры административно-процессуального пресечения
20. Особенности прохождения государственной службы в органах внутренних дел
21. Общая характеристика административных правонарушений, посягающих на общественный порядок
22. Общая характеристика административных правонарушений, посягающих на общественную безопасность
23. Общая характеристика составов административных правонарушений, посягающих на права граждан, здоровье населения и общественную нравственность
24. Правовые основы применения специальных мер административного пресечения
25. Право граждан на обращение. Виды обращений граждан по Российскому законодательству
26. Порядок рассмотрения обращений граждан
27. Регистрационное производство

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	Проработка учебного (теоретического) материала, выполнение индивидуальных заданий, реферат, подготовка к текущему контролю	Методические рекомендации по изучению дисциплины «Административно-правовые отношения гражданина и государства», утвержденные кафедрой гуманитарных дисциплин, протокол № 1 от «31» августа 2017г

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии.

Все аудиторные виды занятия, а также контролируемая самостоятельная работа и индивидуальная консультационная работа проводятся в активной форме. При проведении практических занятий реализуются, в том числе, интерактивные формы проведения занятий: мозговой штурм, «круглый стол», деловая и ролевая учебная игра, метод малых групп при разборе практических задач и кейсов.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля.

Типовые тестовые задания для текущего контроля успеваемости.

1. Какому термину соответствует определение «просьба гражданина о восстановлении или защите его нарушенных прав, свобод или законных интересов либо прав, свобод или законных интересов других лиц»?

- а) предложение;
- б) обращение;
- в) жалоба;
- г) заявление.

2. Целенаправленное воздействие на социальные процессы с целью достижения желаемого результата:

- а) метод управления
- б) способ управления
- в) функция управления
- г) система управления

3. Какому понятию соответствует определение «активное моральное, психологическое и материальное воздействие на сознание и поведение людей с целью обеспечения осознанного и добровольного исполнения ими требований правовых и социальных норм»?

- а) принуждение;
- б) административный надзор;
- в) убеждение;
- г) оказание социальной помощи.

4. В каком случае не дается ответ на обращение?

- а) если обращение признано некорректным по изложению;
- б) если обращение признано анонимным;
- в) если обращение содержит вопросы, решение которых не входит в компетенцию органа;
- г) если невозможно подготовить ответ без разглашения сведений, составляющих государственную тайну.

5. Какому понятию соответствует данное определение «массовое прохождение граждан по заранее определенному маршруту в целях привлечения внимания к каким-либо проблемам»?

- а) шествие;
- б) пикетирование;
- в) митинг;
- г) демонстрация.

6. Функция государственной регистрации юридических лиц, являющихся коммерческими организациями, и индивидуальных предпринимателей возложена на...

- а) органы внутренних дел;
- б) органы юстиции;
- в) таможенные органы;
- г) налоговые органы.

7. Федеральный закон от 04.05.2011 № 99-ФЗ...

а) регулирует отношения в связи с осуществлением лицензирования отдельных видов деятельности.

б) регулирует отношения, возникающие в связи с осуществлением аккредитации в национальной системе аккредитации

в) регулирует отношения, возникающие в связи с государственной регистрацией юридических лиц при их создании, реорганизации и ликвидации.

г) регулирует общественные отношения, возникающие в связи с реализацией гражданами права на объединение, созданием, деятельностью, реорганизацией и (или) ликвидацией общественных объединений.

8. Не подлежит лицензированию...

- а) образовательная деятельность
- б) деятельность в сфере народной медицины
- в) предпринимательская деятельность по управлению многоквартирными домами.
- г) частная охранная деятельность.

9. Общественное объединение, созданное на основе совместной деятельности для защиты общих интересов и достижения уставных целей объединившихся граждан – это...

- а) общественное движение
- б) общественный фонд
- в) общественная организация
- г) орган общественной самодеятельности

10. Политическая партия – это

а) общественное объединение, созданное в целях участия граждан Российской Федерации в политической жизни общества посредством формирования и выражения их политической воли, участия в общественных и политических акциях, в выборах и референдумах

б) состоящее из участников и не имеющее членства массовое общественное объединение, преследующее социальные, политические и иные общественно полезные цели, поддерживаемые участниками.

в) группа политических деятелей, объединенных сходными политическими взглядами с целью проведения совместной политической линии; депутатское объединение;

г) общественное объединение, в уставе которого в числе основных целей должны быть закреплены участие в политической жизни общества посредством влияния на формирование политической воли граждан, участие в выборах в органы государственной власти и органы местного самоуправления посредством выдвижения кандидатов и организации их предвыборной агитации, участие в организации и деятельности указанных органов.

11. С какого возраста возникает административная дееспособность у гражданина РФ
а) С 16 лет

- б) С 18 лет
- в) С 21 года
- г) С момента рождения

12 Административная дееспособность – это..

- а) общие правила поведения индивидуальных субъектов
- б) правовое положение индивидуальных субъектов с момента достижения возраста совершеннолетия в отношениях с субъектами исполнительной власти, урегулированное нормами административного права
- в) способность лица своими личными действиями осуществлять права, выполнять обязанности, предусмотренными административно-правовыми нормами и нести ответственность в соответствии с этими нормами
- г) возможность быть субъектом административного права, способность иметь права и обязанности административно-правового характера

13 Федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим надзорные функции, является:

- а) федеральная служба
- б) федеральное агентство
- в) государственный комитет
- г) федеральное министерство

14. Предметом административного права являются;

- а) общественные отношения в сфере деятельности только правоохранительных органов государства
- б) общественные отношения в сфере местного самоуправления
- в) общественные отношения в сфере организации и деятельности только высших представительных органов власти
- г) отношения в сфере организации и деятельности исполнительных органов власти
- д) общественные отношения в сфере деятельности судебных органов

15. Назовите основные категории иностранных граждан и лиц без гражданства

- а) постоянно проживающие, временно проживающие, временно пребывающие;
- б) проживающие постоянно и временно;
- в) пребывающие постоянно и временно;
- г) пользующиеся дипломатическим иммунитетом и не пользующиеся дипломатическим иммунитетом;
- д) не определены законом.

16. Укажите срок действия Правительства Российской Федерации

- а) 5 лет
- б) 6 лет
- в) 7 лет
- г) действует в пределах срока полномочий Парламента
- д) действует в пределах срока полномочий Президента

17. Укажите центральный орган исполнительной власти, осуществляющий руководство порученной ему отраслью управления или сферой деятельности, нормативно-правовое регулирование и выработку государственной политики в данной сфере.

- а) Правительство
- б) Государственный комитет
- в) Инспекция

- г) Министерство
- д) Агентство

18. Какой из перечисленных органов (должностных лиц) имеет наибольшее влияние на исполнительные органы власти

- а) Парламент
- б) Председатель правительства
- в) Президент
- г) Суд

19. Метод государственного управления, состоящий в применении субъектами функциональной власти установленных нормами административного и административно-процессуального права принудительных мер воздействия, направленных на обеспечение неукоснительного выполнения юридических обязанностей лицами, в связи с совершением ими противоправных действий или при возникновении обстоятельств, угрожающих безопасности личности или общественной безопасности – это

- а) административное предупреждение
- б) административное пресечение
- в) административное принуждение
- г) административное наказание

20. Разновидность мер административного принуждения, направленных на предупреждение правонарушений и предотвращение обстоятельств, угрожающих безопасности личности, общества, государства.

- а) контрольно-надзорные меры
- б) меры административной превенции
- в) меры взыскания
- г) меры пресечения

21. В ведении Минобнауки России входят:

- а) Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки и Федеральное агентство по делам молодежи
- б) Федеральная служба по делам молодежи и Федеральное агентство по делам печати и интеллектуальной собственности
- в) Федеральный государственный надзор в сфере образования за деятельностью организаций, осуществляющих образовательную деятельность и Федеральное агентство по делам молодежи
- г) Федеральное агентство по надзору в сфере образования и науки и Федеральная служба молодежной политики

22. Деятельность по подтверждению национальным органом соответствия юридического лица или индивидуального предпринимателя определенным критериям – это...

- а) аттестация;
- б) аккредитация
- в) стандартизация
- г) лицензирование

23. Элементы административно-правовых отношений:

- а) субъекты, объекты и юридические факты;
- б) права, обязанности, ответственность субъектов;
- в) юридические действия и юридические события;

г) субъекты и объекты

Примерный перечень заданий

Задание 1.

Жители станицы Полтавской Н. и К. были задержаны инспектором рыбоохраны за нарушение правил рыболовства. Гр-н Н. незаконным способом (сетью) ловил рыбу в лимане, а гражданин К. ловил удочкой карпов в пруду, принадлежащем агрофирме «Рассвет».

Дайте юридическую оценку описанной ситуации. Какие правоотношения возникли у задержанных граждан Н. и К. при незаконной ловле рыбы?

Задание 2.

На углу ул. Школьной и ул. Кубанской для проверки документов был остановлен гр-н Ш. Оказалось, что он не имеет паспорта и не зарегистрирован. Паспорт у него был изъят и находился в отделе полиции, в связи с проживанием гр-на Ш. на съёмной квартире без регистрации.

Проанализируйте сложившуюся ситуацию. Нормы какой отрасли права были нарушены гр-ном Ш.?

Задание 3.

Директор завода «Ремрисмаш» издал приказ, в соответствии с которым рабочий завода М. был подвергнут штрафу за появление на работе в нетрезвом состоянии.

Проанализируйте ситуацию. Правомерно ли наказание? Опишите порядок медицинского освидетельствования в данном случае. Какой вид правоотношений существует между рабочим и администрацией завода? Можно ли назвать правоотношения, связанные с наложением штрафа на рабочего М., административными?

Задание 4.

Пятнадцатилетний учащийся Н. увидел в комнате отца охотничье ружьё и патроны. Он вынес ружьё из дома и вместе с друзьями на пустыре стал стрелять по пустым бутылкам. Прибывшие по вызову соседей сотрудники полиции отобрали у ребят охотничье ружьё и доставили их в отдел полиции.

Проанализируйте ситуацию. Является ли учащийся Н. субъектом административного правоотношения?

Задание 5.

Гр-н И. на городской автобусной остановке отправлял естественные надобности, за что и был задержан казачьим патрулём. За это правонарушение начальником полиции гр-н И. был подвергнут административному аресту на 5 суток.

Проанализируйте ситуацию. Имел ли полномочия начальник отдела полиции на арест гр-на И.?

Задание 6.

Петров был задержан работниками полиции за управление транспортным средством в состоянии опьянения. От прохождения освидетельствования Петров категорически отказался, угрожал сотрудникам полиции тем, что их уволят с работы.

Проанализируйте ситуацию. Квалифицируйте деяние.

4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.

Примерный перечень вопросов, выносимых на зачеты и экзамены.

1. Понятие административно-правовых отношений. Структура административно-правовых отношений: субъекты; объект; содержание.
2. Основания возникновения, изменения и прекращения административно-правовых отношений.
3. Классификация административно-правовых отношений.
4. Исполнительная власть и система ее органов.
5. Судебная власть и система ее органов.

6. Правовой статус судей, присяжных и арбитражных заседателей.
7. Прокурорский надзор. Система и задачи прокуратуры РФ.
8. Акты прокурорского реагирования.
9. Органы внутренних дел и государственной безопасности.
10. Органы, осуществляющие деятельность по раскрытию и расследованию преступлений.
11. Таможенные органы РФ: система, задачи.
12. Понятие, задачи и организация адвокатуры.
13. Административно-правовой статус иностранного гражданина.
14. Общая характеристика специальных административно-правовых статусов человека (на примере 2-х – 3-х специальных статусов)
15. Гарантии реализации административно-правового статуса человека и гражданина.
16. Понятие и содержание административно-правового статуса органов исполнительной власти. Элементы административно-правового статуса органов исполнительной власти: цели, задачи, функции, принципы деятельности, обязанности, права и др.
17. Особенности административно-правового статуса органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и местных органов исполнительной власти.
18. Понятие, содержание и структура административно-правового статуса хозяйствующих субъектов и некоммерческих организаций.
19. Понятие института регистрации. Цели, задачи, функции института регистрации.
20. Правовое основание регистрации. Субъекты, производящие регистрацию, их административно-правовой статус.
21. Объекты регистрации.
22. Понятие института учета. Цели, задачи, функции института учета.
23. Понятие института отчетности. Цели, задачи, функции института отчетности. Субъекты, представляющие отчеты, и их полномочия в отчетных правоотношениях.
24. Понятие института лицензирования. Цели, задачи, функции института лицензирования.
25. Правовое основание лицензирования. Виды объектов лицензирования.
26. Основные понятия: лицензия, лицензирование, лицензируемый вид деятельности, лицензионные требования и условия.
27. Субъекты лицензионных отношений: заявитель, лицензиат, лицензионный орган.
28. Понятие института аттестации. Цели, задачи, функции института аттестации.
29. Понятийный аппарат института аттестации. Правовое основание для проведения аттестации.
30. Субъекты аттестационных отношений и их административно-правовой статус.
31. Правовое основание аккредитации.
32. Объекты аккредитации. Субъекты аккредитационных отношений и их административно-правовой статус.
33. Понятие института сертификации. Цели, задачи, функции института сертификации.
34. Правовое основание сертификации.
35. Объекты сертификации. Субъекты института сертификации и их административно-правовой статус.
36. Правовое основание стандартизации.
37. Понятие института квотирования. Цели, задачи, функции института квотирования..
38. Понятие института государственного заказа. Цели, задачи, функции института государственного заказа.

39. Понятие института обращений. Цели, задачи, функции института обращений.
40. Правила работы с обращениями граждан.
41. Понятие института поощрения. Цели, задачи, функции института поощрения.
42. Понятие института ученой степени, ученого звания. Цели, задачи, функции института ученой степени, ученого звания.
43. Требования, предъявляемые к диссертации на соискание ученой степени.
44. Виды мер дисциплинарного взыскания.
45. Правовое основание материальной ответственности. Понятийный аппарат института материальной ответственности.
46. Понятие административного принуждения.
47. Виды административного принуждения.
48. Административное пресечение. Специальное административное пресечение.
49. Меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях.
50. Понятие и виды юридической ответственности
51. Административная ответственность в системе мер юридической ответственности.
52. Законодательство об административной ответственности.
53. Понятие административного правонарушения.
54. Понятие состава административного правонарушения. Элементы состава административного правонарушения.
55. Понятие административного наказания. Цели, задачи и функции административного наказания. Классификация мер административных наказаний.
56. Общие правила назначения административного наказания.
57. Обстоятельства, смягчающие административную ответственность. Обстоятельства, отягчающие административную ответственность. Давность привлечения к административной ответственности.
58. Общая характеристика административных правонарушений в различных сферах и областях государственного управления, содержащихся в главах 5-21 КоАП РФ.
59. Понятие института административной жалобы (административного иска).
60. Правовое основание обжалования или предъявления административного иска.

Примерный перечень практических заданий, выносимых на экзамены

Практическое задание 1.

Несовершеннолетние Иванов и Сидоров находились 1 сентября 2017 г. в 23.30 на площади у Морского вокзала г. Новороссийска, где распивали приобретенную в этот день алкогольную продукцию. Дайте правовую оценку с позиции действующего федерального и регионального законодательства.

Практическое задание 2.

На избирательном участке, один из избирателей получает бюллетень. Но не идет в кабину для тайного голосования, а начинает выкрикивать лозунги провокационного содержания. Срывает информационные плакаты, разбрасывает агитационные листовки. Председатель участковой избирательной комиссии предупреждает правонарушителя о прекращении противоправных действий. Однако правонарушитель не реагирует на законные требования председателя УИК и продолжает осуществлять противоправные действия. Дайте правовую оценку действиям правонарушителя.

Практическое задание 3.

Подготовьте проект коллективного обращения студентов 4 курса в Минобнауки РФ с предложениями по совершенствованию качества учебного процесса. Укажите обязательные требования к обращению.

Практическое задание 4.

Подготовьте проект заявления о продлении срока лицензии на осуществление образовательной деятельности.

Практическое задание 5.

Составьте проект приказа о привлечении работника образовательной организации к дисциплинарной ответственности. Опишите порядок применения к лицу дисциплинарного взыскания.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ, КРИТЕРИЕВ И ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ СФОРМИРОВАННОСТИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

№ п/п	Вопрос	Критерии оценивания компетенции и оценки			
		Не сформирована	Пороговый	Базовый	Продвинутый
		«2»	«3»	«4»	«5»
Критерии оценивания уровня сформированности знаний					
1	Сформулируйте понятие, признаки, содержание административно-правовой категории, применение которой необходимо для разрешения представленной ситуации	Не дает ответа на вопрос	В целом правильно определил административно-правовую категорию, применение которой необходимо для разрешения представленной ситуации, поверхностно ориентируется в ее	Знает и уверенно ориентируется в содержании административно-правовой категории, применение которой необходимо для разрешения представленно	В полном объеме усвоил сущность и содержание административно-правовой категории, применение которой необходимо для разрешения представленной ситуации

			содержании, называет ее основные признаки, допуская определенные неточности	й ситуации, называет ее признаки, допуская несущественные неточности	
Критерии оценивания уровня сформированности умений					
2	Проанализируйте и разъясните содержание административно-правовой категории (нормы), применение которой необходимо для разрешения представленной ситуации	Не дает ответа на вопрос	Поверхностно осуществляет толкование существенных признаков административно-правовой категории, применение которой необходимо для разрешения представленной ситуации, допуская определенные неточности	Способен правильно толковать признаки административно-правовой категории, применение которой необходимо для разрешения представленной ситуации, допуская несущественные неточности	Способен правильно толковать признаки административно-правовой категории, применение которой необходимо для разрешения представленной ситуации, в том числе с учетом сложившейся практики применения; соотносит теоретические положения административного права с практикой применения административного законодательства; выявляет проблемы толкования административного законодательства РФ и предлагать пути их разрешения
Критерии оценивания уровня сформированности навыков и (или) опыта деятельности					
3	Дайте административно-правовую оценку представленной ситуации, составьте процессуальные (или иные служебные) документы, сформулируйте алгоритм действий уполномоченного должностного лица	Не дает ответа на вопрос. Документ не составляет, или составляет с грубыми нарушениями	При оценке ситуации допускает неточности и ошибки, слабо ориентируется в содержании административного законодательства, при составлении документов имеются нарушения.	В целом дает верную уголовно-правовую оценку представленной ситуации, допуская незначительные неточности, уверенно ориентируется в содержании законодательства, при составлении документов незначительн	Верно и аргументировано квалифицирует представленную ситуацию, уверенно ориентируется в содержании уголовного законодательства, разрешает вопросы уголовно-правовой оценки деяний при наличии конкурирующих норм и сопутствующих преступлений. Верно составляет процессуальный

				ые нарушения. Указывает общий порядок действий должностного лица.	документ, соблюдает реквизиты и подведомственност ь. Указывает точный алгоритм действий, ссылаясь на нормативное регулирование.
--	--	--	--	---	---

Шкала оценки сформированности компетенций (по тестовым заданиям)

Кол-во заданий (баллов)	90% «продвинутый уровень»	70% «базовый уровень»	50% «пороговый уровень»	менее 50% «компетенция не сформирована»
	9-10	7-6	5	менее 5
Оценки	«5»	«4»	«3»	«2»

**Шкала оценки сформированности компетенций
(по решению проблемной ситуации)**

	90% «продвинутый уровень»	70% «базовый уровень»	50% «пороговый уровень»	менее 50% «компетенция не сформирована»
	Обучающимся осуществлен анализ проблемной ситуации, дана верная и полная квалификация и оценка ситуации, выполнены дополнительные задания. Документ составлен от имени уполномоченного должностного лица, все необходимые реквизиты в наличии	Обучающимся показаны знания административно- правовой категории, применение которой необходимо для разрешения представленной ситуации, называются ее признаки, допуская несущественные неточности Документ составлен от имени уполномоченного должностного лица, однако не все необходимые реквизиты в наличии	Обучающимся в целом правильно определена административно- правовая категория, применение которой необходимо для разрешения представленной ситуации, поверхностно представлена содержательная часть, названы основные признаки, допуская определенные неточности Документ составлен от имени уполномоченного должностного лица, однако не все необходимые реквизиты в наличии, превышено время,	Обучающимся не дан ответ на вопрос. Неверно определено должностное лицо, отсутствуют необходимые отметки и реквизиты, превышено время

	90% «продвинутый уровень»	70% «базовый уровень»	50% «пороговый уровень»	менее 50% «компетенция не сформирована»
			предоставленное для работы	
Баллы	9-10	8-7	6-4	3-0
Оценк и	«5»	«4»	«3»	«2»

**Шкала оценки сформированности компетенций
(по теоретическим вопросам)**

	Продвинутый уровень	Базовый уровень	Пороговый уровень	«компетенция не сформирована»
	Обучающийся в полном объеме усвоил программный материал. Искрпывающе, аргументировано раскрыл теоретическое содержание вопроса со ссылками на действующее законодательство, привел примеры,	Знает программный материал. Раскрыл теоретическое содержание вопросов, допуская при этом незначительные неточности.	Освоил только основные положения программного материала. Поверхностно раскрыл теоретическое содержание вопросов билета.	Не знает значительной части программного материала. Не раскрыл значительной части теоретического содержания вопроса
Оценки	«5»	«4»	«3»	«2»

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).

5.1 Основная литература:

1. Административное право России : учебник / под ред. В.Я. Кикоого, И.Ш. Кияхсанова, П.И. Кононова. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 687 с. - (Dura lex, sed lex). - ISBN 978-5-238-01590-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114572>

2. Административное право России : учебник / под ред. В.Я. Кикоого, П.И. Кононова, Н.В. Румянцев. - 6-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 759 с. : табл. - (Dura lex, sed lex). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02600-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114573>

3. Братановский, С.Н. Административное право : учебник / С.Н. Братановский, А.А. Мамедов. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 543 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02571-1; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426495>

4. Четвериков, В.С. Административное право Российской Федерации : учебное пособие / В.С. Четвериков. - 6-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 415 с. - (Dura lex, sed lex). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01892-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114574>

5. Актуальные проблемы административного права и процесса : учебник / М.В. Костенников, А.В. Куракин, А.М. Кононов и др. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва :

Юнити-Дана, 2015. - 495 с. - (Magister). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02675-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426468>

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань», «Юрайт», «Университетская библиотека ONLINE»

5.2 Дополнительная литература:

1.Петров В.В., Пилюгина Т.В. Современные аспекты административно-правового регулирования отношений общества с государственным аппаратом [Электронный ресурс] 2016. URL: http://cyberleninka.ru/article_covers/16923128.png

2.Чепурнова, Н.М. Правовые основы административной ответственности : учебное пособие / Н.М. Чепурнова, И.А. Трофимова. - Москва : Юнити-Дана, 2016. - 255 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02752-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426496>

3.Дибиров Ю.С. Особенности административно-правового статуса органов прокуратуры [Электронный ресурс] 2016. URL: http://cyberleninka.ru/article_covers/16954038.png

4.Петрова В.Ю., Семенов А.А. Понятие административно-правового регулирования [Электронный ресурс] // Теория и практика общественного развития. 2015. С. 29-31. ISSN 1815-4964 URL: <http://cyberleninka.ru/article/n/ponyatie-administrativno-pravovogo-regulirovaniya>

5.Шулежко В.И. Понятие административно-правового статуса гражданина Российской Федерации [Электронный ресурс] 2017. URL: http://cyberleninka.ru/article_covers/16988149.png

6.Лещина, Э.Л. Административно-процессуальное право : курс лекций / Э.Л. Лещина, А.Д. Магденко ; Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Российский государственный университет правосудия. - Москва : Российский государственный университет правосудия, 2015. - 312 с. : ил. - Библ. в кн. - ISBN 978-5-93916-459-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=439589>

7.Адмиралова, И.А. Реализация полицией административно-правовых средств обеспечения прав и свобод граждан : монография / И.А. Адмиралова. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2016. - 352 с. - (Научные издания для юристов). - Библиогр. в кн.. - ISBN 978-5-238-02822-4; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446371>

8.Административное судопроизводство : учебник / Уральский государственный юридический университет ; под ред. В.В. Яркова. - Москва : Статут, 2016. - 560 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8354-1211-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453101>

9.Волкова, В.В. Административная ответственность за нарушение трудовых прав и прав в области социального обеспечения : учебное пособие / В.В. Волкова, Е.В. Хахалева, А.В. Петрушкина. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2016. - 80 с. - Библ. в кн. - ISBN 978-5-238-02837-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=447150>

10. Братановский, С.Н. Административно-правовые основы государственной службы в России : учебное пособие / С.Н. Братановский, С.А. Кочерга, М.С. Братановская. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2014. - 204 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4460-9843-9; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=256703>

11. Словарь терминов и определений по институтам административного права [Электронный ресурс]/ сост. Б.Ц. Жалсанов, Е.В., Климкина, И.В. Фадеев. – Электрон.

текстовые данные. – Москва, Саратов: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2016. – 48 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/59276>

5.3. Периодические издания:

1. Гостев А.С. Некоторые теоретико-правовые аспекты назначения административных наказаний [Электронный ресурс] // Вестник Международного института экономики и права. 2015. С. 99-105. ISSN 2220-9387 URL: <http://cyberleninka.ru/article/n/nekotorye-teoretiko-pravovye-aspekty-naznacheniya-administrativnyh-nakazaniy>

2. Кбец П.Н. Специфика административно-правовой квалификации противоправных деяний [Электронный ресурс] // Символ науки. 2016. С. 149-151. ISSN 2410-700X URL: <http://cyberleninka.ru/article/n/spetsifika-administrativno-pravovoy-kvalifikatsii-protivopravnyh-deyaniy>

3. Несвит Е.А.. Административно-правовая защита прав граждан: вопросы терминологии [Электронный ресурс] 2016. № 22. URL: http://cyberleninka.ru/article_covers/17014251.png

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).

1. URL: <http://e.lanbook.com/> – Электронно-библиотечная система издательства «Лань»

2. URL: <http://biblioclub.ru/> – Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE»

3. URL: <http://elibrary.ru/> – Научная электронная библиотека : база данных научного цитирования elibrary

4. URL: <http://cyberleninka.ru/> – Научная электронная библиотека КиберЛенинка

5. URL:<http://www.iprbookshop.ru/> – Электронно-библиотечная система IPRbooks.

6. URL:<http://rospravosudie.com/> – Библиотека судебной практики: «Росправосудие».

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).

Изучение дисциплины «Административно-правовые отношения гражданина и государства» осуществляется в форме учебных занятий под руководством профессорско-преподавательского состава кафедры и самостоятельной подготовки студентов. Основными видами учебных занятий по изучению данной дисциплины являются: лекционное занятие; практическое занятие; консультация преподавателя (индивидуальная, групповая); круглый стол, дискуссия, доклады, научные сообщения и их обсуждение и т.д. При проведении учебных занятий используются элементы классических и современных педагогических технологий, в том числе проблемного и проблемно-деятельностного обучения.

Предусматриваются следующие формы работы обучающихся:

- прослушивание лекционного курса;
- чтение и конспектирование рекомендованной литературы;
- проведение учебных занятий с более подробным рассмотрением ключевых проблем дисциплины;
- проведение практических занятий с разбором конкретных ситуаций с целью принятия решения по ситуации на основе норм административного права и других отраслей права;
- выполнение индивидуальных заданий;

– написание курсовой работы.

Помимо устного изложения материала, в процессе лекций предполагается использовать визуальную поддержку в виде мультимедийных презентаций содержания лекции, отражающих основные тезисы, понятия, схемы, иллюстрации, выдержки из учебных, документальных и художественных фильмов по теме лекции.

Контроль знаний обучающихся проводится в форме текущей и промежуточной аттестации.

Контроль текущей успеваемости обучающихся – текущая аттестация – проводится в ходе семестра с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний; сформированности у них умений и навыков; своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по ее корректировке; совершенствования методики обучения; организации учебной работы и оказания обучающимся индивидуальной помощи.

К контролю текущей успеваемости относятся проверка знаний, умений и навыков обучающихся:

- на учебных занятиях;
- по результатам выполнения тестовых заданий;
- по результатам выполнения обучающимися индивидуальных заданий;
- по результатам проверки качества конспектов лекций и иных материалов;
- по результатам отчета обучающихся в ходе индивидуальной консультации преподавателя, проводимой в часы самоподготовки, по имеющимся задолженностям.

Текущая аттестация обучающихся проводится преподавателем в целях анализа состояния учебной работы обучающихся, качества усвоения учебной дисциплины, выявления неуспевающих, оперативной ликвидации задолженностей.

Контроль за выполнением обучающимися каждого вида работ может осуществляться поэтапно, включая подготовку и написание курсовой работы, и служит основанием для промежуточной аттестации по дисциплине.

Промежуточная аттестация обучающихся проводится с целью выявления уровня сформированности компетенций в форме экзаменов и зачетов, включая дифференцированный зачет по курсовой работе

Экзамен проводится в 4 и 8 семестре после завершения изучения всех разделов дисциплины в объеме рабочей программы учебной дисциплины. Оценка по результатам экзамена носит дифференцированный характер: отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю).

8.1 Перечень информационных технологий.

- Проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты.
- Использование электронных презентаций при проведении практических занятий.

8.2 Перечень необходимого программного обеспечения.

1. Операционная система Microsoft Windows.
2. Пакет офисных программ Microsoft Office.

8.3 Перечень информационных справочных систем:

1. URL: <http://www.consultant.ru/> – Справочная правовая система КонсультантПлюс.
2. URL: <http://www.garant.ru/> – Информационно-правовое обеспечение Гарант.

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и оснащенность
1.	Лекционные занятия	Лекционная аудитория, оснащенная : портативным персональный компьютером – ноутбуком либо иной рабочей станцией, способной обрабатывать и выводить на проектор презентационный материал, подготовленный в среде Microsoft Office либо аналогах; проектором; плазменной панелью либо экраном; аудиосистемой, включенной в структуру рабочей станции, с помощью которой представляется презентационный материал; наличием доступа в сеть Интернет.
2.	Практические занятия	Аудитория (кабинет) оснащенный: портативным персональный компьютером – ноутбуком либо иной рабочей станцией, способной обрабатывать и выводить на проектор презентационный материал, подготовленный в среде Microsoft Office либо аналогах; проектором; плазменной панелью либо экраном; аудиосистемой, включенной в структуру рабочей станции, с помощью которой представляется презентационный материал; наличием доступа в сеть Интернет.
3.	Курсовое проектирование	Кабинет для выполнения курсовых работ
4.	Групповые (индивидуальные) консультации	Аудитория (кабинет) оснащенный: портативным персональный компьютером – ноутбуком либо иной рабочей станцией, способной обрабатывать и выводить на проектор презентационный материал, подготовленный в среде Microsoft Office либо аналогах; проектором; плазменной панелью либо экраном; аудиосистемой, включенной в структуру рабочей станции, с помощью которой представляется презентационный материал; наличием доступа в сеть Интернет.
5.	Промежуточная аттестация	Аудитория (кабинет), в котором должны быть : рабочие программы дисциплины (модуля) (для каждого обучающегося); экзаменационная (зачетная) ведомость; два комплекта билетов с практическими заданиями (для обучающихся и для преподавателя); необходимые справочные материалы, нормативная литература,

		маркированные бумаги для записей ответа на билет.
6.	Самостоятельная работа	Кабинет для самостоятельной работы, оснащенный компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», программой экранного увеличения и обеспеченный доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.