



Министерство образования и науки Российской Федерации
Филиал федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования «Кубанский государственный университет»
в г. Славянске-на-Кубани
Факультет экономики, истории и права
Кафедра социально-экономических дисциплин

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по работе с филиалами



А.А. Евдокимов

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО И АДМИНИСТРАТИВНОЕ
ПРОИЗВОДСТВО**

Направление подготовки 44.03.05 Педагогическое образование
(с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль) – Экономика, Право.

Программа подготовки: академический бакалавриат

Форма обучения: очная

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Краснодар 2017

Программу составил:

В. Е. Федорин, доцент, канд.ист.наук.

Оглавление

1	Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)	4
1.1	Цель освоения дисциплины	4
1.2	Задачи дисциплины	4
1.3	Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы	4
1.4	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2	Структура и содержание дисциплины	5
2.1	Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ	5
2.2	Структура дисциплины	6
2.3	Содержание разделов дисциплины	7
2.3.1	Занятия лекционного типа	7
2.3.2	Занятия семинарского типа	11
2.3.3	Лабораторные занятия	14
2.3.4	Примерная тематика курсовых работ (проектов)	14
2.4	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	14
3	Образовательные технологии	17
3.1	Образовательные технологии при проведении лекций	17
3.2	Образовательные технологии при проведении практических занятий	17
4	Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	18
4.1	Примерная рейтинговая система оценки успеваемости студентов	18
4.1.1	Примерные вопросы для устного (письменного) опроса	19
4.1.2	Примерные тестовые задания	19
4.1.3	Примерные задания для самостоятельной работы студентов	20
4.2	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации	20
5	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	22
5.1	Основная литература	22
5.2	Дополнительная литература	23
5.3	Периодические издания	23
6	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)	23
7	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	25
8	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)	27
8.1	Перечень информационных технологий	27
8.2	Перечень необходимого программного обеспечения	27
8.3	Перечень информационных справочных систем	27
9	Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)	28

1. Цели и задачи изучения дисциплины

1.1. Цель освоения дисциплины:

Формирование у студентов следующих компетенций.

Студент должен обладать следующими общекультурными компетенциями:

- способность использовать базовые правовые знания в различных сферах деятельности (ОК-7)
- готовность реализовывать образовательные программы по учебным предметам в соответствии с требованиями образовательных стандартов (ПК-1)

1.2 Задачи дисциплины:

1. Формирование системы знаний, умений и навыков, связанных с выработкой умения применения в практической деятельности полученных знаний и норм данной отрасли права.
2. Усвоение теоретических положений правовой науки.
3. Изучение различных принципов предмета дисциплины.
4. Обеспечение условий для активизации познавательной деятельности студентов и формирования у них правоприменительной деятельности, а также деятельности связанной с преподаванием правовых дисциплин в различных учебных заведениях (кроме ВУЗов).
5. Стимулирование самостоятельной, деятельности по освоению содержания дисциплины и формированию необходимых компетенций.

1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

С позиции современного федерального государственного образовательного стандарта высшего образования дисциплина «Административное право и административное производство» относится к вариативной части профессионального цикла дисциплин по профилю «юриспруденция».

С позиции правовой науки в целом «Административное право и административное производство» является отраслью материального права и учебной дисциплиной, что определяет ее место в структуре основных образовательных программ высшего профессионального образования (ООП ВО). Для освоения этой дисциплины студенты используют знания, умения, навыки, ранее сформированные в ходе изучения следующих дисциплин: «Теория государства и права», «Конституционное право Российской Федерации».

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование общекультурной компетенции (ОК):

ОК-7 способность использовать базовые правовые знания в различных сферах деятельности.

ПК-1 готовность реализовывать образовательные программы по учебным предметам в соответствии с требованиями образовательных стандартов

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ОК-7	способность использовать базовые правовые знания в различных сферах деятельности.	- базовые правовые понятия и принципы; - основные нормативные акты определяющие правовой статус личности и организаций	- использовать необходимые нормативные правовые документы; - защищать свои права в соответствии с законодательством, использовать правовую документацию и справочный материал; - организовать профессионально-педагогическую деятельность на нормативно-правовой основе.	- методами работы основанными на правовых началах; - навыками анализа и оценки результатов и последствий деятельности с правовой точки зрения. - навыками применения правовых знаний для оценки юридических фактов.
2	ПК-1	готовность реализовывать образовательные программы по учебным предметам в соответствии с требованиями образовательных стандартов	теоретико-методологические основы обучения, принципы обучения.	разрабатывать и реализовывать учебные программы уроков экономики и обществознания	способностью разрабатывать и реализовывать учебные программы уроков экономики и обществознания, элективных курсов

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 5 зач. ед. (180 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице
(для студентов ОФО).

Вид учебной работы	Всего	Семестры
--------------------	-------	----------

	часов	(часы)	
		1	2
Контактная работа (всего)	94,3		94,3
В том числе:			
Занятия лекционного типа	28		28
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)	62		62
Лабораторные занятия			
Контроль самостоятельной работы	4		4
Иная контактная работа	0,3		0,3
Самостоятельная работа (всего)	50		50
В том числе:			
Курсовая работа			
Проработка учебного (теоретического) материала	40		40
Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)			
Реферат			
Подготовка к текущему контролю	10		10
Контроль (промежуточная аттестация) (4 семестр – экзамен)	35,7		35,7
Общая трудоемкость	час.	180	180
	зач. ед.	5	5

2.2 Структура дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы дисциплины, изучаемые в 1 семестре (*очная форма*)

№	Наименование разделов	Всего	Количество часов			
			Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			ЛК	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1	Понятие административного права. Предмет и метод административно-правового регулирования	10	2	4		4
2	Источники административного права. Административно-правовые нормы	10	2	4		4
3	Административно-правовые отношения	10	2	4		4
4	Субъекты административного права	10	2	4		4
5	Граждане и юридические лица как участники административных правоотношений	10	2	4		4
6	Органы исполнительной власти (виды, статус, полномочия)	14	2	8		4
7	Органы местного самоуправления	10	2	4		4
8	Понятия и виды государственной службы и государственных служащих	12	2	6		4
9	Общественные и религиозные организации. Предприятия и учреждения	10	2	4		4
10	Административно-правовые формы и методы государственного управления	10	2	4		4
11	Административное принуждение. Административная ответственность: понятие, основания и виды. Административные правонарушения и виды административного наказания	16	4	8		4
12	Сущность административного процесса. Особенности рассмотрения дел об административных правонарушениях	28	4	8		16
Итого по дисциплине:			28	62		50

Примечание: ЛК – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента.

2.3 Содержание разделов дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа

№	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
---	----------------------	--------------------	-------------------------

1	2	3	4
1 семестр			
1	Понятие административного права. Предмет и метод административно-правового регулирования	Предмет административного права. Понятие и содержание государственного управления. Государственное управление и исполнительная власть. Историческое развитие предмета административного права и современное положение дел. Метод административного права. Принцип разделения властей. Многоуровневость исполнительной власти и государственного управления. Система органов исполнительной власти.	У,Т
2	Источники административного права. Административно-правовые нормы	Источники административного права. Наука административного права, история её развития. Система административного права. Место административного права в системе отраслей права. Принципы и нормы административного права. Структура административно-правовой нормы. Применение административно-правовых норм. Административно-правовые санкции.	У,Т
3	Административно-правовые отношения	Административно-правовые отношения, их виды и особенности. Структура элементов административно-правовых отношений. Юридические факты как основания возникновения административно-правовых отношений.	У,Т
4	Субъекты административного права	Понятие субъекта административного права и административного правоотношения. Особенность положения субъектов административного правоотношения по сравнению с субъектами частноправового отношения. Классификация субъектов административных правоотношений. По статусу в правоотношениях: органы государства и частные лица. По структуре: индивидуальные и коллективные субъекты. Правовое положение частных лиц в административных правоотношениях. Понятие общей административной правосубъектности. Общеправовые условия дееспособности граждан.	У,Т
5	Граждане и юридические лица как участники административных правоотношений	Понятие общего административно-правового статуса частных лиц в административном праве. Субъективное публичное право и правовые рефлексы в сфере реализации исполнительной власти: проблемы соотношения и защиты. Юридические свойства субъективного публичного права. Соотношение гражданско-правовой и административной правоспособности. Участие частных лиц-организаций в отношениях, регулируемых	У,Т

		административным правом.	
6	Органы исполнительной власти (виды, статус, полномочия)	Организации, создаваемые государством для выполнения его функций: правовое положение и виды. Понятие и признаки государственного органа. Теории государственного органа. Структура правового статуса органа исполнительной власти. Понятие компетенции и её правовое содержание. Правовое регулирование компетенции: способы и порядок. Проблемы делегирования полномочий, дискреции (усмотрения) органов исполнительной власти, споров о компетенции. Органы исполнительной власти как юридические лица. Виды органов исполнительной власти. Система органов исполнительной власти. Отношения линейной и функциональной подчиненности органов исполнительной власти. Координационные отношения в системе органов исполнительной власти. Административно-правовой статус отдельных федеральных органов исполнительной власти: Правительство РФ, министерства, федеральные службы и федеральные агентства. Территориальные (в том числе межрегиональные – по федеральным округам) органы федеральных органов исполнительной власти. Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации: структура и компетенция. Структура органа исполнительной власти. Понятие и административно-правовой статус представителя власти в административном праве.	У,Т
7	Органы местного самоуправления	Муниципальные образования, правовые основы деятельности органов местного самоуправления. Полномочия органов местного самоуправления. Ответственность органов местного самоуправления и их должностных лиц. Особенности организации муниципальной службы, правовой статус муниципального служащего.	У,Т,КР
8	Понятия и виды государственной службы и государственных служащих	Понятие государственной службы и соотношение её с другими видами публичной службы. Модели государственной службы. Применение норм трудового права к регулированию отношений по поводу государственной службы. История развития правового института государственной службы в России. Источники служебного права. Система государственной службы в Российской Федерации. Принципы государственной	У,Т

		службы. Должность в государственных органах: понятие, правовое содержание, виды. Статус государственного гражданского служащего, его структура и элементы. Система правовых актов, устанавливающих статус государственного служащего. Служебный контракт и должностной регламент государственного служащего. Права, обязанности, запреты и ограничения государственного служащего. Оплата труда государственного служащего. Социальные гарантии и поощрение государственных служащих. Ответственность государственных служащих. Прохождение государственной гражданской службы: основные стадии. Порядок поступления на государственную службу. Конкурс при приеме на государственную службу. Требования к служебному поведению государственных служащих. Служебное время и время отдыха. Аттестация и квалификационный экзамен государственных служащих. Перевод служащих с должности на должность. Основания и порядок увольнения с государственной службы.	
9	Общественные и религиозные организации. Предприятия и учреждения	Правовое регулирование деятельности общественных и религиозных организаций, предприятий и учреждений. Особенности административно-правовой ответственности юридических лиц.	У,Т
10	Административно-правовые формы и методы государственного управления	Понятие административного метода (метода управления). Виды административных методов. Формы административных действий: общее понятие и виды. Неправовые и правовые формы (правовые акты управления). Виды правовых актов управления: юридически значимые действия, административно-правовые акты и административные договоры. Принципы издания правовых актов управления. Понятие и особенности юридически значимых действий. Понятие, особенности и виды административно-правовых актов. Индивидуальные (ненормативные) административные акты. Особенности правотворчества органов исполнительной власти. Условия предоставления органам исполнительной власти полномочий по изданию нормативных правовых актов. Наименования и субъекты издания нормативных административных актов. Требования к нормативным административным актам и последствия их несоблюдения. Правила действия нормативных административных актов. Порядок издания нормативных правовых	У,Т

		актов. Контроль за изданием нормативных административных актов. Понятие, особенности, форма и сфера применения административных договоров.	
11	Административное принуждение. Административная ответственность: понятие, основания и виды. Административные правонарушения и виды административного наказания	Понятие и особенности административного принуждения. Принципы применения административного принуждения. Виды административного принуждения. Административно-правовые режимы. Понятие и особенности административной ответственности. Законодательство РФ об административных правонарушениях. Правонарушение как основание административной ответственности. Виды административных правонарушений. Состав административного правонарушения. Субъекты административной ответственности. Административная ответственность юридических лиц. Административная ответственность должностных лиц. Понятие административного правонарушения. Признаки административного правонарушения. Законодательство об административных правонарушениях. Виды административных правонарушений. Виды административных наказаний. Правила назначения административных наказаний. Исполнение постановлений о наложении административных наказаний.	У,Т
12	Сущность административного процесса. Особенности рассмотрения дел об административных правонарушениях	Понятие, стадии и виды производства по делам об административных правонарушениях. Органы, рассматривающие дела об административных правонарушениях. Участники производства по делам об административных правонарушениях. Предмет доказывания и доказательства по делам об административных правонарушениях. Возбуждение дела об административном правонарушении. Рассмотрение дела об административном правонарушении. Пересмотр постановлений и решений по делам об административных правонарушениях. Общие положения об исполнении постановлений по делам об административных правонарушениях.	У,Т,КР

Примечание: У – устный опрос, Т – тестирование, КР – контрольная работа.

2.3.2 Занятия семинарского типа

№	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего
---	----------------------	--------------------	----------------

			контроля
1	2	3	4
1 семестр			
1	Понятие административного права. Предмет и метод административно-правового регулирования	Тема 1. Понятие административного права. Предмет и метод административно-правового регулирования 1. Понятие административного права. 2. Предмет и метод административного права. 3. Система административного права. 4. Место административного права в системе отраслей права. 5. Государственное управление и исполнительная власть. 6. Историческое развитие предмета административного права и современное положение дел.	У,Т
2	Источники административного права. Административно-правовые нормы	Тема 2. Источники административного права. Административно-правовые нормы 1. Источники административного права. 2. Наука административного права, история её развития. 3. Нормы и принципы административного права. 4. Понятие и структура административно-правовой нормы.	У,Т
3	Административно-правовые отношения	Тема 3. Административно-правовые отношения 1. Понятие административно-правового отношения. 2. Виды и особенности административно-правовых отношений. 3. Общая характеристика субъектов административно-правовых отношений. 4. Объекты административно-правовых отношений.	У,Т
4	Субъекты административного права	Тема 4. Субъекты административного права 1. Понятие субъекта административного права и административного правоотношения. 2. Особенность положения субъектов административного правоотношения по сравнению с субъектами частноправового отношения. 3. Должностные лица как субъекты административно-правовых отношений. 4. Понятие публичной власти.	У,Т
5	Граждане и юридические лица как участники административных правоотношений	Тема 5. Граждане и юридические лица как участники административных правоотношений 1. Понятие общего административно-правового статуса физического лиц в административном праве.	У,Т

		2. Гражданин как субъект административного права. 3. Особенности правового режима для иностранных граждан. 4. Лица без гражданства 5. Юридические лица, как субъекты административно-правовых отношений.	
6	Органы исполнительной власти (виды, статус, полномочия)	Тема 6. Органы исполнительной власти (виды, статус, полномочия) 1. Структура правового статуса органа исполнительной власти. 2. Понятие компетенции и её правовое содержание. 3. Виды и система органов исполнительной власти. 4. Административно-правовой статус отдельных федеральных органов исполнительной власти. 5. Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации: структура и компетенция.	У,Т
7	Органы местного самоуправления	Тема 7. Органы местного самоуправления 1. Муниципальные образования, правовые основы деятельности органов местного самоуправления. 2. Полномочия органов местного самоуправления. 3. Ответственность органов местного самоуправления и их должностных лиц. 4. Особенности организации муниципальной службы, правовой статус муниципального служащего.	У,Т
8	Понятия и виды государственной службы и государственных служащих	Тема 8. Понятия и виды государственной службы и государственных служащих. 1. Понятие государственной службы и соотношение её с другими видами публичной службы. 2. Применение норм трудового права к регулированию отношений по поводу государственной службы. 3. История развития правового института государственной службы в России. Источники служебного права. 4. Система государственной службы в Российской Федерации. Принципы государственной службы. 5. Должность в государственных органах: понятие, правовое содержание, виды. Ответственность государственных служащих.	У,Т
9	Общественные и религиозные организации.	Тема 9. Общественные и религиозные организации. Предприятия и учреждения	У,Т

	Предприятия и учреждения	1. Правовое регулирование деятельности общественных и религиозных организаций. 2. Правовое регулирование деятельности предприятий. 3. Правовое регулирование деятельности учреждений. 4. Особенности административно-правовой ответственности юридических лиц.	
10	Административно-правовые формы и методы государственного управления	Тема 10. Административно-правовые формы и методы государственного управления. 1. Формы административных действий: общее понятие и виды. 2. Понятие административного метода (метода управления). 3. Виды административно-правовых методов. 4. Особенности правотворчества органов исполнительной власти. 5. Контроль за изданием нормативных административных актов. 6. Понятие, особенности, форма и сфера применения административных договоров.	У,Т
11	Административное принуждение. Административная ответственность: понятие, основания и виды. Административные правонарушения и виды административного наказания	Тема 11. Административное принуждение. Административная ответственность: понятие, основания и виды. Административные правонарушения и виды административного наказания 1. Понятие и особенности административного принуждения. 2. Принципы применения административного принуждения. 3. Виды административного принуждения. 4. Административно-правовые режимы. 5. Понятие и особенности административной ответственности. 6. Законодательство РФ об административных правонарушениях. 7. Правонарушение как основание административной ответственности. 8. Виды административных правонарушений. Состав административного правонарушения. 9. Субъекты административной ответственности. 10. Виды административных наказаний.	У,Т,КР
12	Сущность административного процесса. Особенности рассмотрения дел об	Тема 12. Сущность административного процесса. Особенности рассмотрения дел об административных правонарушениях 1. Понятие, стадии и виды производства по делам об административных правонарушениях. 2. Органы, рассматривающие дела об административных правонарушениях.	

	административных правонарушениях	3. Предмет доказывания и доказательства по делам об административных правонарушениях. 4. Возбуждение дела об административном правонарушении. Рассмотрение дела об административном правонарушении. Пересмотр постановлений и решений по делам об административных правонарушениях. 5. Общие положения об исполнении постановлений по делам об административных правонарушениях.	
--	----------------------------------	---	--

2.3.3 Лабораторные занятия.

Лабораторные занятия не предусмотрены учебным планом.

2.3.4 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Курсовые работы не предусмотрены учебным планом.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	Понятие административного права. Предмет и метод административно-правового регулирования	1. Административное право России : учебник [Электронный ресурс] / под ред. В.Я. Кикоого, П.И. Кононова, Н.В. Румянцева. - 6-е изд., перераб. и доп. – М.: Юнити-Дана, 2015. - 759 с. : табл. - (Dura lex, sed lex). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02600-8; - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114573 (Дата обращения 10.03.2018). 2. Административное право России : учебник [Электронный ресурс] / под ред. В.Я. Кикоого, И.Ш. Килясханова, П.И. Кононова. - 4-е изд., перераб. и доп. – М.: Юнити-Дана, 2015. - 687 с. - (Dura lex, sed lex). - ISBN 978-5-238-01590-3; - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114572 (Дата обращения 10.03.2018). 3. Волков, А.М. Административное право России : учебник / А.М. Волков. - Москва : Проспект, 2016. - 328 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-18860-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444504 (Дата обращения 10.03.2018).

2	Источники административного права. Административно-правовые нормы	1. Административное право России : учебник [Электронный ресурс] / под ред. В.Я. Кикоого, П.И. Кононова, Н.В. Румянцева. - 6-е изд., перераб. и доп. – М.: Юнити-Дана, 2015. - 759 с. : табл. - (Dura lex, sed lex). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02600-8; - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114573 (Дата обращения 10.03.2018). 2. Административное право России : учебник [Электронный ресурс] / под ред. В.Я. Кикоого, И.Ш. Килясханова, П.И. Кононова. - 4-е изд., перераб. и доп. – М.: Юнити-Дана, 2015. - 687 с. - (Dura lex, sed lex). - ISBN 978-5-238-01590-3; - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114572 (Дата обращения 10.03.2018). 3. Волков, А.М. Административное право России : учебник / А.М. Волков. - Москва : Проспект, 2016. - 328 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-18860-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444504 (Дата обращения 10.03.2018).
3	Административно-правовые отношения	1. Административное право России : учебник [Электронный ресурс] / под ред. В.Я. Кикоого, П.И. Кононова, Н.В. Румянцева. - 6-е изд., перераб. и доп. – М.: Юнити-Дана, 2015. - 759 с. : табл. - (Dura lex, sed lex). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02600-8; - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114573 (Дата обращения 10.03.2018). 2. Административное право России : учебник [Электронный ресурс] / под ред. В.Я. Кикоого, И.Ш. Килясханова, П.И. Кононова. - 4-е изд., перераб. и доп. – М.: Юнити-Дана, 2015. - 687 с. - (Dura lex, sed lex). - ISBN 978-5-238-01590-3; - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114572 (Дата обращения 10.03.2018). 3. Волков, А.М. Административное право России : учебник / А.М. Волков. - Москва : Проспект, 2016. - 328 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-18860-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444504 (Дата обращения 10.03.2018).
4	Субъекты административного права	1. Административное право России : учебник [Электронный ресурс] / под ред. В.Я. Кикоого, П.И. Кононова, Н.В. Румянцева. - 6-е изд., перераб. и доп. – М.: Юнити-Дана, 2015. - 759 с. : табл. - (Dura lex, sed lex). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02600-8; - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114573 (Дата обращения 10.03.2018). 2. Административное право России : учебник [Электронный ресурс] / под ред. В.Я. Кикоого, И.Ш.

		Килясханова, П.И. Кононова. - 4-е изд., перераб. и доп. – М.: Юнити-Дана, 2015. - 687 с. - (Dura lex, sed lex). - ISBN 978-5-238-01590-3; - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114572 (Дата обращения 10.03.2018). 3. Волков, А.М. Административное право России : учебник / А.М. Волков. - Москва : Проспект, 2016. - 328 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-18860-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444504 (Дата обращения 10.03.2018).
5	Граждане и юридические лица как участники административных правоотношений	1. Административное право России : учебник [Электронный ресурс] / под ред. В.Я. Кикоого, П.И. Кононова, Н.В. Румянцева. - 6-е изд., перераб. и доп. – М.: Юнити-Дана, 2015. - 759 с. : табл. - (Dura lex, sed lex). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02600-8; - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114573 (Дата обращения 10.03.2018). 2. Административное право России : учебник [Электронный ресурс] / под ред. В.Я. Кикоого, И.Ш. Килясханова, П.И. Кононова. - 4-е изд., перераб. и доп. – М.: Юнити-Дана, 2015. - 687 с. - (Dura lex, sed lex). - ISBN 978-5-238-01590-3; - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114572 (Дата обращения 10.03.2018). 3. Волков, А.М. Административное право России : учебник / А.М. Волков. - Москва : Проспект, 2016. - 328 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-18860-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444504 (Дата обращения 10.03.2018).
6	Органы исполнительной власти (виды, статус, полномочия)	1. Административное право России : учебник [Электронный ресурс] / под ред. В.Я. Кикоого, П.И. Кононова, Н.В. Румянцева. - 6-е изд., перераб. и доп. – М.: Юнити-Дана, 2015. - 759 с. : табл. - (Dura lex, sed lex). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02600-8; - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114573 (Дата обращения 10.03.2018). 2. Административное право России : учебник [Электронный ресурс] / под ред. В.Я. Кикоого, И.Ш. Килясханова, П.И. Кононова. - 4-е изд., перераб. и доп. – М.: Юнити-Дана, 2015. - 687 с. - (Dura lex, sed lex). - ISBN 978-5-238-01590-3; - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114572 (Дата обращения 10.03.2018). 3. Волков, А.М. Административное право России : учебник / А.М. Волков. - Москва : Проспект, 2016. - 328 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-18860-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444504

		(Дата обращения 10.03.2018).
7	Органы местного самоуправления	1. Административное право России : учебник [Электронный ресурс] / под ред. В.Я. Кикоого, П.И. Кононова, Н.В. Румянцева. - 6-е изд., перераб. и доп. – М.: Юнити-Дана, 2015. - 759 с. : табл. - (Dura lex, sed lex). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02600-8; - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114573 (Дата обращения 10.03.2018). 2. Административное право России : учебник [Электронный ресурс] / под ред. В.Я. Кикоого, И.Ш. Килясханова, П.И. Кононова. - 4-е изд., перераб. и доп. – М.: Юнити-Дана, 2015. - 687 с. - (Dura lex, sed lex). - ISBN 978-5-238-01590-3; - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114572 (Дата обращения 10.03.2018). 3. Волков, А.М. Административное право России : учебник / А.М. Волков. - Москва : Проспект, 2016. - 328 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-18860-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444504 (Дата обращения 10.03.2018).
8	Понятия и виды государственной службы и государственных служащих	1. Административное право России : учебник [Электронный ресурс] / под ред. В.Я. Кикоого, П.И. Кононова, Н.В. Румянцева. - 6-е изд., перераб. и доп. – М.: Юнити-Дана, 2015. - 759 с. : табл. - (Dura lex, sed lex). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02600-8; - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114573 (Дата обращения 10.03.2018). 2. Административное право России : учебник [Электронный ресурс] / под ред. В.Я. Кикоого, И.Ш. Килясханова, П.И. Кононова. - 4-е изд., перераб. и доп. – М.: Юнити-Дана, 2015. - 687 с. - (Dura lex, sed lex). - ISBN 978-5-238-01590-3; - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114572 (Дата обращения 10.03.2018). 3. Волков, А.М. Административное право России : учебник / А.М. Волков. - Москва : Проспект, 2016. - 328 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-18860-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444504 (Дата обращения 10.03.2018).
9	Общественные и религиозные организации. Предприятия и учреждения	1. Административное право России : учебник [Электронный ресурс] / под ред. В.Я. Кикоого, П.И. Кононова, Н.В. Румянцева. - 6-е изд., перераб. и доп. – М.: Юнити-Дана, 2015. - 759 с. : табл. - (Dura lex, sed lex). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02600-8; - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114573 (Дата обращения 10.03.2018). 2. Административное право России : учебник

		[Электронный ресурс] / под ред. В.Я. Кикоого, И.Ш. Килясханова, П.И. Кононова. - 4-е изд., перераб. и доп. – М.: Юнити-Дана, 2015. - 687 с. - (Dura lex, sed lex). - ISBN 978-5-238-01590-3; - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114572 (Дата обращения 10.03.2018). 3. Волков, А.М. Административное право России : учебник / А.М. Волков. - Москва : Проспект, 2016. - 328 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-18860-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444504 (Дата обращения 10.03.2018).
10	Административно-правовые формы и методы государственного управления	1. Административное право России : учебник [Электронный ресурс] / под ред. В.Я. Кикоого, П.И. Кононова, Н.В. Румянцева. - 6-е изд., перераб. и доп. – М.: Юнити-Дана, 2015. - 759 с. : табл. - (Dura lex, sed lex). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02600-8; - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114573 (Дата обращения 10.03.2018). 2. Административное право России : учебник [Электронный ресурс] / под ред. В.Я. Кикоого, И.Ш. Килясханова, П.И. Кононова. - 4-е изд., перераб. и доп. – М.: Юнити-Дана, 2015. - 687 с. - (Dura lex, sed lex). - ISBN 978-5-238-01590-3; - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114572 (Дата обращения 10.03.2018). 3. Волков, А.М. Административное право России : учебник / А.М. Волков. - Москва : Проспект, 2016. - 328 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-18860-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444504 (Дата обращения 10.03.2018).
11	Административное принуждение. Административная ответственность: понятие, основания и виды. Административные правонарушения и виды административного наказания	1. Административное право России : учебник [Электронный ресурс] / под ред. В.Я. Кикоого, П.И. Кононова, Н.В. Румянцева. - 6-е изд., перераб. и доп. – М.: Юнити-Дана, 2015. - 759 с. : табл. - (Dura lex, sed lex). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02600-8; - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114573 (Дата обращения 10.03.2018). 2. Административное право России : учебник [Электронный ресурс] / под ред. В.Я. Кикоого, И.Ш. Килясханова, П.И. Кононова. - 4-е изд., перераб. и доп. – М.: Юнити-Дана, 2015. - 687 с. - (Dura lex, sed lex). - ISBN 978-5-238-01590-3; - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114572 (Дата обращения 10.03.2018). 3. Волков, А.М. Административное право России : учебник / А.М. Волков. - Москва : Проспект, 2016. - 328 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-18860-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL:

		http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444504 (Дата обращения 10.03.2018).
12	Сущность административного процесса. Особенности рассмотрения дел об административных правонарушениях	1. Административное право России : учебник [Электронный ресурс] / под ред. В.Я. Кикоого, П.И. Кононова, Н.В. Румянцева. - 6-е изд., перераб. и доп. – М.: Юнити-Дана, 2015. - 759 с. : табл. - (Dura lex, sed lex). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02600-8; - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114573 (Дата обращения 10.03.2018). 2. Административное право России : учебник [Электронный ресурс] / под ред. В.Я. Кикоого, И.Ш. Килясханова, П.И. Кононова. - 4-е изд., перераб. и доп. – М.: Юнити-Дана, 2015. - 687 с. - (Dura lex, sed lex). - ISBN 978-5-238-01590-3; - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114572 (Дата обращения 10.03.2018). 3. Волков, А.М. Административное право России : учебник / А.М. Волков. - Москва : Проспект, 2016. - 328 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-18860-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444504 (Дата обращения 10.03.2018).

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии.

Для реализации компетентного подхода предусматривается использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения аудиторных и внеаудиторных занятий с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

В процессе преподавания применяются образовательные технологии развития критического мышления.

В учебном процессе наряду с традиционными образовательными технологиями используются компьютерное тестирование, тематические презентации, интерактивные технологии.

3.1.Образовательные технологии при проведении лекций

№	Тема	Виды применяемых образовательных технологий	Кол. час
1	2	3	4
1	Понятие административного права. Предмет и метод административно-правового регулирования	Аудиовизуальная технология, проблемное обучение	2*
2	Источники административного права. Административно-правовые нормы	Аудиовизуальная технология, проблемное обучение	2
3	Административно-правовые отношения	Аудиовизуальная технология, проблемное обучение	2
4	Субъекты административного права	Аудиовизуальная технология, проблемное обучение	2
5	Граждане и юридические лица как участники административных правоотношений	Аудиовизуальная технология, проблемное обучение	2
6	Органы исполнительной власти (виды, статус, полномочия)	Аудиовизуальная технология, проблемное обучение	2*
7	Органы местного самоуправления	Аудиовизуальная технология, проблемное обучение	2
8	Понятия и виды государственной службы и государственных служащих	Аудиовизуальная технология, проблемное обучение	2*
9	Общественные и религиозные организации. Предприятия и учреждения	Аудиовизуальная технология, проблемное обучение	2
10	Административно-правовые формы и методы государственного управления	Аудиовизуальная технология, проблемное обучение	2
11	Административное принуждение. Административная ответственность:	Аудиовизуальная технология, проблемное обучение	4
12	Сущность административного процесса. Особенности рассмотрения дел об	Аудиовизуальная технология, проблемное обучение	4
в том числе интерактивное обучение*			6*

3.2.Образовательные технологии при проведении практических занятий

№	Тема	Виды применяемых образовательных технологий	Кол. час
1	2	3	4
1	Понятие административного права. Предмет и метод административно-правового регулирования	Работа в малых группах, проблемное обучение	4
2	Источники административного права. Административно-правовые нормы	Работа в малых группах, проблемное обучение	4

3	Административно-правовые отношения	Работа в малых группах, проблемное обучение	4
4	Субъекты административного права	Работа в малых группах, проблемное обучение	4
5	Граждане и юридические лица как участники административных правоотношений	Работа в малых группах, проблемное обучение	4
6	Органы исполнительной власти (виды, статус, полномочия)	Работа в малых группах, проблемное обучение	8*
7	Органы местного самоуправления	Работа в малых группах, проблемное обучение	4
8	Понятия и виды государственной службы и государственных служащих	Работа в малых группах, проблемное обучение	6
9	Общественные и религиозные организации. Предприятия и учреждения	Работа в малых группах, проблемное обучение	4
10	Административно-правовые формы и методы государственного управления	Работа в малых группах, проблемное обучение	4
11	Административное принуждение. Административная ответственность:	Работа в малых группах, проблемное обучение	8*
12	Сущность административного процесса. Особенности рассмотрения дел об	Работа в малых группах, проблемное обучение	8*
в том числе интерактивное обучение*			24*

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля

Рейтинговая система оценки текущей успеваемости студентов

№	Наименование раздела	Виды оцениваемых работ	Максимальное кол-во баллов
1	2	3	4
1	Понятие административного права. Предмет и метод административно-правового регулирования	Практическая работа Устный (письменный) опрос Активная работа на занятиях	1 1 2
2	Источники административного права. Административно-правовые нормы	Практическая работа Устный (письменный) опрос Активная работа на занятиях	1 1 2
3	Административно-правовые отношения	Практическая работа Устный (письменный) опрос Активная работа на занятиях	1 1 2
4	Субъекты административного права	Практическая работа Устный (письменный) опрос Активная работа на занятиях	1 1 2
5	Граждане и юридические лица как участники	Практическая работа	1

	административных правоотношений	Устный (письменный) опрос Активная работа на занятиях	1 2
6	Органы исполнительной власти (виды, статус, полномочия)	Практическая работа Устный (письменный) опрос Активная работа на занятиях	2 2 4
7	Органы местного самоуправления	Практическая работа Устный (письменный) опрос Активная работа на занятиях	1 1 2
8	Понятия и виды государственной службы и государственных служащих	Практическая работа Устный (письменный) опрос Активная работа на занятиях	1 1 2
9	Общественные и религиозные организации. Предприятия и учреждения	Практическая работа Устный (письменный) опрос Активная работа на занятиях	1 1 2
10	Административно-правовые формы и методы государственного управления	Практическая работа Устный (письменный) опрос Активная работа на занятиях	1 1 2
11	Административное принуждение. Административная ответственность: понятие, основания и виды. Административные правонарушения и виды административного наказания	Практическая работа Устный (письменный) опрос Активная работа на занятиях	2 2 4
12	Сущность административного процесса. Особенности рассмотрения дел об административных правонарушениях	Практическая работа Устный (письменный) опрос Активная работа на занятиях	2 2 4
13		Компьютерное тестирование (внутрисеместровая аттестация)	40
ВСЕГО			100

4.1.1 Примерные вопросы для устного (письменного) опроса

1. Понятие Административного права
2. Предмет и метод административного права
3. Государственное управление и исполнительная власть.
4. Историческое развитие предмета административного права и современное положение дел.
5. Административно-правовые отношения, их виды и особенности.
6. Нормы и принципы административного права.
7. Источники административного права.
8. Наука административного права, история её развития.
9. Система административного права. Место административного права в системе отраслей права.

4.1.2 Примерные тестовые задания для внутрисеместровой аттестации

1. Административно-правовое регулирование относится к деятельности
(один ответ)

1. федеральных органов исполнительной власти,
2. государственных унитарных предприятий,
3. высших должностных лиц субъектов РФ,
4. исполнительных органов государственной власти субъектов РФ.

2. В предмет административно-правового регулирования включаются отношения,
связанные
(один ответ)

1. организацией взаимодействия законодательных, исполнительных органов государственной власти и судов,
2. внутриаппаратной деятельности органов законодательной власти,
3. установлением границ административно-территориальных образований субъектов РФ,
4. образованием, формированием и функционированием исполнительных органов государственной власти,
5. исполнением федерального бюджета и бюджетов субъектов РФ.

3. Административно-правовое регулирование распространяется на отношения,
связанные
(один ответ)

1. с определением предметов ведения России и субъектов РФ в сфере регулирования государственной службы,
2. финансированием государственной службы,
3. установлением мер социально-правовой защиты государственных служащих,
4. организацией государственной службы,
5. определением правового положения государственных служащих.

4. К административной деятельности относятся следующие проявления публичной активности представителей власти:
(один ответ)

1. производство дознания,
2. исполнительное производство,
3. оперативно-розыскная деятельность,
4. деятельность по предупреждению дорожно-транспортных происшествий,
5. ликвидация последствий аварий и стихийных бедствий.

5. Метод правового регулирования это:
(один ответ)

1. способ организаций деятельности правотворческого органа,
2. выработанная практикой юрисдикционных органов технология их функционирования,

3. способы воздействия права на общественные отношения,
4. закреплённая в официальных документах методика выполнения отдельных полномочий представителями власти,
5. система взаимоотношений между участниками гражданского общества.

4.1.3 Примерные задания для самостоятельной работы студентов

1. Организационно-правовая система управления промышленностью
2. Органы государственного управления отраслями промышленности
3. Государственный контроль (надзор) в управлении промышленностью
4. Предприятия и объединения в промышленности
5. Местное самоуправление и промышленность
6. Организационно-правовая система государственного управления сельским хозяйством
7. Органы государственного управления сельским хозяйством
8. Предприятия и организации в сельском хозяйстве
9. Государственный контроль в сельском хозяйстве
10. Местное самоуправление и сельское хозяйство
11. Организационно-правовая система государственного управления строительством и жилищно-коммунальным хозяйством

4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Студенты обязаны сдать экзамен в соответствии с расписанием и учебным планом. Экзамен по дисциплине преследует цель оценить сформированность требуемых компетенций, работу студента за курс, получение теоретических знаний, их прочность, развитие творческого мышления, приобретение навыков самостоятельной работы, умение применять полученные знания для решения практических задач.

Экзамен проводится в устной (или письменной) форме по билетам. Каждый билет содержит один теоретический вопрос и одну задачу. Экзаменатор имеет право задавать студентам дополнительные вопросы по всей учебной программе дисциплины. Время проведения экзамена устанавливается нормами времени. Результат сдачи экзамена заносится преподавателем в экзаменационную ведомость и зачетную книжку.

Оценка «отлично» выставляется, если студент:

- полно раскрыл содержание материала в области, предусмотренной программой;
- изложил материал грамотным языком в определенной логической последовательности, точно использовал терминологию;
- правильно выполнил рисунки, чертежи, графики, использовал наглядные пособия, соответствующие ответу
- показал умения иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами из практики;
- продемонстрировал усвоение изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость знаний;
- отвечал самостоятельно без наводящих вопросов, как на билет, так и на дополнительные вопросы.

Оценка «хорошо» выставляется, если:

- в изложении допущены небольшие пробелы, не искавшие методического содержания ответа;
- допущены один - два недочета при освещении основного содержания ответа,

исправление по замечанию преподавателя;

- допущены ошибки или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, легко исправленных по замечанию преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если:

- неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала;

- имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, чертежах, выкладках, рассуждениях, исправленных после нескольких наводящих вопросов преподавателя.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если:

- не раскрыто основное содержание учебного методического материала;
- обнаружено незнание и непонимание студентом большей или наиболее важной части дисциплины;

- допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, в рисунках, чертежах, в использовании и применении наглядных пособий, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов преподавателя;

- допущены ошибки в освещении основополагающих вопросов дисциплины.

Примерные вопросы на экзамен

1. Государственное управление: понятие, принципы, цели.
2. Исполнительная власть: понятие, признаки, цели, функции и уровни.
3. Понятие, признаки отрасли и предмет административного права.
4. Метод, система и источники (формы) административного права.
5. Административное право как наука.
6. Понятие, элементы механизма, стадии и способы административно-правового регулирования.
7. Принципы административного права.
8. Административно-правовые нормы.
9. Акты официального толкования и акты применения административно-правовых норм.
10. Административно-правовые отношения, их структура.
11. Понятие, элементы, правовая основа и виды административно-правового статуса граждан.

Примерные задачи на экзамен

Задача 1.

Гражданин О. потерявший паспорт, пришел в территориальное подразделение ФМС, где ему представили документы, заполнение которых необходимо, чтобы получить новый паспорт. Гражданин О. добросовестно заполнил все документы, не имея умысла внести в них неточности. В процессе проверки подготовленных документов выяснилось, что гражданин О. неправильно указал свой возраст.

В связи с этим начальник подразделения ФМС составил на О. протокол об административном правонарушении по ст. 19.18 и наложил на него административное наказание в виде штрафа в размере 1000 рублей

Разрешите ситуацию.

Задача 2.

Гражданка А. Имеющая малолетнего ребенка, вернувшись из детской поликлиники, убрала паспорт и иные документы в ящик письменного стола. Отлучившись на несколько минут из комнаты, она обнаружила открытый ящик письменного стола, лежащий на полу паспорт с вырванными ребенком страницами.

Обратившись в подразделение ФМС, и сообщив о случившемся, она получила разъяснение инспектора службы, что ею совершено правонарушение, предусмотренное ст. 19.16 КоАП РФ, о чем тут же был составлен протокол, и инспектор оштрафовала гражданку А. на пятьсот рублей.

Правомерны ли действия сотрудника ФМС?

Задача 3.

Получив разрешение на строительство торгового комплекса, индивидуальный предприниматель И. решил продолжать строительные работы на месте давно начатого «замороженного» строительства, т.к. на его взгляд фундамент был достаточно хороший. В связи с имевшимся фундаментом внутри торгового центра пришлось немного изменить проектное расположение помещений. Архитектор района обязал И. выплатить 1500 рублей за допущенные нарушения, после чего согласился внести изменения в утвержденный проект.

Ваш комментарий.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).

5.1 Основная литература:

1. Административное право России : учебник [Электронный ресурс] / под ред. В.Я. Кикоого, П.И. Кононова, Н.В. Румянцева. - 6-е изд., перераб. и доп. – М.: Юнити-Дана, 2015. - 759 с. : табл. - (Dura lex, sed lex). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02600-8; - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114573> (Дата обращения 10.03.2018).

2. Административное право России : учебник [Электронный ресурс] / под ред. В.Я. Кикоого, И.Ш. Килясханова, П.И. Кононова. - 4-е изд., перераб. и доп. – М.: Юнити-Дана, 2015. - 687 с. - (Dura lex, sed lex). - ISBN 978-5-238-01590-3; - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114572> (Дата обращения 10.03.2018).

3. Волков, А.М. Административное право России : учебник / А.М. Волков. - Москва : Проспект, 2016. - 328 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-18860-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444504> (Дата обращения 10.03.2018).

5.2 Дополнительная литература:

1. Административное право : учебник [Электронный ресурс] / И.А. Алексеев, А.А. Свистунов, Г.В. Станкевич и др. – М.: Проспект, 2016. - 312 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-19933-4 ; - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444386> (Дата обращения 10.03.2018)

2. Четвериков, В.С. Административное право Российской Федерации : учебное пособие [Электронный ресурс] / В.С. Четвериков. - 6-е изд., перераб. и доп. – М.: Юнити-Дана, 2015. - 415 с. - (Dura lex, sed lex). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01892-8 ; - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114574> (дата обращения 15.01.2018).

5.3. Периодические издания:

1. Международный журнал конституционного и государственного права. – URL: <https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=58003>

2. Журнал зарубежного законодательства и сравнительного правоведения. – URL: <https://elibrary.ru/contents.asp?issueid=1886755>.

3. Вопросы российского и международного права. – URL: <https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=32394>.

4. Государство и право. – URL: <https://dlib.eastview.com/browse/publication/509/udb/4>.

5. Вестник Московского университета. Серия 11: Право. – URL: <https://elibrary.ru/contents.asp?issueid=1029183>.

6. Проблемы обеспечения, реализации, защиты конституционных прав и свобод человека. – URL: <https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=52844>.

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).

1. ЭБС «Университетская библиотека ONLINE» [учебные, научные издания, первоисточники, художественные произведения различных издательств; журналы; мультимедийная коллекция: аудиокниги, аудиофайлы, видеокурсы, интерактивные курсы, экспресс-подготовка к экзаменам, презентации, тесты, карты, онлайн-энциклопедии, словари] : сайт. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red.

2. **ЭБС издательства «Лань»** [учебные, научные издания, первоисточники, художественные произведения различных издательств; журналы] : сайт. – URL: <http://e.lanbook.com>.
3. **ЭБС «Юрайт»** [раздел «ВАША ПОДПИСКА: Филиал КубГУ (г. Славянск-на-Кубани): учебники и учебные пособия издательства «Юрайт»] : сайт. – URL: <https://www.biblio-online.ru/catalog/E121B99F-E5ED-430E-A737-37D3A9E6DBFB>.
4. **Научная электронная библиотека. Монографии, изданные в издательстве Российской Академии Естествознания** [полнотекстовый ресурс свободного доступа] : сайт. – URL: <https://www.monographies.ru/>.
5. **Научная электронная библиотека статей и публикаций «eLibrary.ru»** : российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины, образования [5600 журналов, в открытом доступе – 4800] : сайт. – URL: <http://elibrary.ru>.
6. **Базы данных компании «Ист Вью»** [раздел: Периодические издания (на рус. яз.) включает коллекции: Издания по общественным и гуманитарным наукам; Издания по педагогике и образованию; Издания по информационным технологиям; Статистические издания России и стран СНГ] : сайт. – URL: <http://dlib.eastview.com>.
7. **КиберЛенинка** : научная электронная библиотека [научные журналы в полнотекстовом формате свободного доступа] : сайт. – URL: <http://cyberleninka.ru>.
8. **Единое окно доступа к образовательным ресурсам** : федеральная информационная система свободного доступа к интегральному каталогу образовательных интернет-ресурсов и к электронной библиотеке учебно-методических материалов для всех уровней образования: дошкольное, общее, среднее профессиональное, высшее, дополнительное : сайт. – URL: <http://window.edu.ru>.
9. **Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов** [для общего, среднего профессионального, дополнительного образования; полнотекстовый ресурс свободного доступа] : сайт. – URL: <http://fcior.edu.ru>.
10. **Официальный интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации** [полнотекстовый ресурс свободного доступа] : сайт. – URL: <http://publication.pravo.gov.ru>.
11. **Энциклопедиум** [Энциклопедии. Словари. Справочники : полнотекстовый ресурс свободного доступа] // ЭБС «Университетская библиотека ONLINE» : сайт. – URL: <http://enc.biblioclub.ru/>.
12. **Электронный каталог Кубанского государственного университета и филиалов.** – URL: <http://212.192.134.46/MegaPro/Web/Home/About>.
13. **Электронная библиотека «Grebennikon»** [раздел: Журналы (на рус. яз.) по экономике и менеджменту] : сайт. – URL: <http://grebennikon.ru/journal.php>.
14. **Архив научных журналов на платформе НП «Национальный электронно-информационный консорциум»** [журналы издательств: Annual Reviews, Cambridge university press, Oxford university press, Royal Society of Chemistry, Sage publications, Taylor&Francis, Wiley и др.] : сайт. – URL: <http://archive.neicon.ru/xmlui>.
15. **Электронные мультидисциплинарные базы данных компании «EBSCO Publishing»** [в основном – журналы (на англ. яз.) по экономике, экологии, компьютерным наукам, инженерии, физике, химии, языкам и лингвистике, искусству и литературе, медицинским наукам, этническим исследованиям и др.] : сайт. – URL: <http://search.ebscohost.com/>.
16. **Читальный зал** : национальный проект сбережения русской литературы [журналы, альманахи, газеты свободного доступа] : сайт. – URL: <http://reading-hall.ru/magazines.html>.
17. **Российское образование** : федеральный портал. – URL: <http://www.edu.ru/>.
18. **Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов** [для преподавания и изучения учебных дисциплин начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования; полнотекстовый ресурс свободного доступа] : сайт. – URL:

<http://school-collection.edu.ru>.

19. Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) : сайт. – URL: <http://www.uirussia.msu.ru/>.

20. Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки [авторефераты – в свободном доступе] : сайт. – URL: <http://diss.rsl.ru/>.

21. Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» [на базе Российской государственной библиотеки] : сайт. – URL: <http://xn--90ax2c.xn--p1ai/>.

22. Научная педагогическая электронная библиотека (НПЭБ) [сетевая информационно-поисковая система Российской академии образования, многофункциональный полнотекстовый ресурс свободного доступа] : сайт. – URL: <http://elib.gnpbu.ru>.

23. Электронная библиотека Государственной публичной исторической библиотеки (ГПИБ) России [полнотекстовый ресурс свободного доступа] : сайт. – URL: <http://elib.shpl.ru/ru/nodes/9347-elektronnaya-biblioteka-gpib>.

24. Фундаментальная электронная библиотека "Русская литература и фольклор" : полнотекстовая информационная система [полнотекстовый ресурс свободного доступа] : сайт. – URL: <http://feb-web.ru/>.

25. Культура.РФ : портал культурного наследия и традиций России. Кино. Музеи. Музыка. Театры. Архитектура. Литература. Персоны. Традиции. Лекции. – URL: <http://www.culture.ru>.

26. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» : сайт. – URL: <http://www.consultant.ru>.

27. Федеральный центр образовательного законодательства : сайт. – URL: <http://www.lexed.ru/>.

28. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования - официальный сайт. – URL: <http://www.fgosvo.ru>.

29. ГРАМОТА.РУ : справочно-информационный интернет-портал. – URL: <http://www.gramota.ru>.

30. СЛОВАРИ.РУ. Лингвистика в Интернете : лингвистический портал. – URL: <http://slovari.ru/start.aspx?s=0&p=3050>.

31. Словарь финансовых и юридических терминов [полнотекстовый ресурс свободного доступа] // КонсультантПлюс : справочно-правовая система : сайт. – URL: http://www.consultant.ru/law/ref/ju_dict.

32. Scopus : международная реферативная и справочная база данных цитирования рецензируемой литературы [научные журналы, книги и материалы конференций] (интерфейс – русскоязычный) : сайт. – URL: <https://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic>.

33. Web of Science (WoS, ISI) : международная аналитическая база данных научного цитирования [журнальные статьи, материалы конференций] (интерфейс – русскоязычный, публикации – на англ. яз.) : сайт. – URL: <http://webofknowledge.com>.

34. Clarivate Analytics : информационно-аналитический портал [раздел "Онлайн-семинары", доступ к наукометрической базе данных "Web of Science"] (интерфейс – русскоязычный, публикации – на англ. яз.) : сайт. – URL: <http://info.clarivate.com/rcis>

35. Academia : видеолекции ученых России на телеканале «Россия К» : сайт. – URL: http://tvkultura.ru/brand/show/brand_id/20898/.

36. Лекториум : видеокolleкции академических лекций вузов России : сайт. – URL: <https://www.lektorium.tv>.

7. Методические указания для студентов по освоению дисциплины

При изучении дисциплины «Административное право и административное производство» студенты часть материала должны проработать самостоятельно. Роль самостоятельной работы велика.

Планирование самостоятельной работы студентов по дисциплине «Правоохранительные органы» необходимо проводить в соответствии с уровнем подготовки студентов к изучаемой дисциплине. Самостоятельная работа студентов распадается на два самостоятельных направления: на изучение и освоение теоретического лекционного материала, и на освоение методики решения практических задач.

При всех формах самостоятельной работы студент может получить разъяснения по непонятным вопросам у преподавателя на индивидуальных консультациях в соответствии с графиком консультаций. Студент может также обратиться к рекомендуемым преподавателем учебникам и учебным пособиям, в которых теоретические вопросы изложены более широко и подробно, чем на лекциях и с достаточным обоснованием.

Консультация – активная форма учебной деятельности в педвузе. Консультацию предваряет самостоятельное изучение студентом литературы по определенной теме. Качество консультации зависит от степени подготовки студентов и остроты поставленных перед преподавателем вопросов.

Основной частью самостоятельной работы студента является его систематическая подготовка к практическим занятиям. Студенты должны быть нацелены на важность качественной подготовки к таким занятиям. При подготовке к практическим занятиям студенты должны освоить вначале теоретический материал по новой теме занятия, с тем чтобы использовать эти знания при решении задач. Затем просмотреть объяснения решения примеров, задач, сделанные преподавателем на предыдущем практическом занятии, разобраться с примерами, приведенными лектором по этой же теме. Решить заданные примеры. Если некоторые задания вызвали затруднения при решении, попросить объяснить преподавателя на очередном практическом занятии или консультации.

Для работы на практических занятиях, самостоятельной работы во внеаудиторное время, а также для подготовки к экзамену рекомендуется использовать методические рекомендации к практическим занятиям. Предлагаемые методические рекомендации адресованы студентам, изучающим дисциплину «Административное право и административное производство», обучающимся как по рейтинговой, так и по традиционной системе контроля качества знаний.

Данные методические рекомендации содержат учебно-методический материал для проведения практических занятий.

При подготовке к контрольным работам и тестированию необходимо повторить материал, рассмотренный на практических занятиях, прорешать соответствующие задачи или примеры, убедиться в знании необходимых формул, определений и т. д.

При подготовке к коллоквиумам студентам приходится изучать указанные преподавателем темы, используя конспекты лекций, рекомендуемую литературу, учебные пособия. Ответы на возникающие вопросы в ходе подготовки к коллоквиуму и контрольной работе можно получить на очередной консультации.

Ряд тем и вопросов курса отведены для самостоятельной проработки студентами. При этом у лектора появляется возможность расширить круг изучаемых проблем, дать на самостоятельную проработку новые интересные вопросы. Студент должен разобраться в рекомендуемой литературе и письменно изложить кратко и доступно для себя основное содержание материала. Преподаватель проверяет качество усвоения самостоятельно проработанных вопросов на практических занятиях, контрольных работах, коллоквиумах и во время экзамена. Затем корректирует изложение материала и нагрузку на студентов.

Для получения практического опыта решения задач по дисциплине «Административное право и административное производство» на практических занятиях и для работы во внеаудиторное время предлагается самостоятельная работа в форме практических работ. Контроль над выполнением и оценка практических работ

осуществляется в форме собеседования.

Таким образом, использование всех рекомендуемых видов самостоятельной работы дает возможность значительно активизировать работу студентов над материалом курса и повысить уровень их усвоения.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

8.1 Перечень информационных технологий.

- Компьютерное тестирование по итогам изучения разделов дисциплины.
- Проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты.
- Использование электронных презентаций при проведении практических занятий.

8.2 Перечень необходимого программного обеспечения.

1. Офисный пакет приложений «Apache OpenOffice»
2. Приложение позволяющее просматривать и воспроизводить медиаконтент PDF-файлов «Adobe Acrobat Reader DC»
3. Программы, демонстрации видео материалов (проигрыватель) «WindowsMediaPlayer».
4. Программа просмотра интернет контента (браузер) « Google Chrome »
5. Офисный пакет приложений «LibreOffice»
6. Офисный пакет приложений «Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic»
7. Текстовый редактор «Atom»
8. Текстовый редактор «Notepad++»
9. Программа файловый архиватор «7-zip»
10. Двухпанельный файловый менеджер «FreeCommander»
11. Программа просмотра интернет контента (браузер) «Mozilla Firefox»
12. Система автоматизированного проектирования, разработки и выпуска рабочей документации (чертежей) «nanoCAD»
13. Среда разработки ПО «BORLAND® TURBO DELPHI® EXPLORER»
14. Среда разработки «NetBeans IDE»
15. Набор Web-разработчика «Локальный Web сервер Denwer»
16. Комплект разработчика «Java Development Kit»
17. Программа обеспечивающая текстовую, голосовую и видеосвязь «Skype»
18. Программное обеспечение обеспечивающее работу с базами данных «Microsoft SQL Server 2000 Developer Edition»

8.3 Перечень информационных справочных систем:

1. Официальный интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации [полнотекстовый ресурс свободного доступа]. – URL: <http://publication.pravo.gov.ru>.
2. Официальная Россия. Сервер органов государственной власти Российской Федерации. – URL: <http://www.gov.ru>.
3. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» : сайт. – URL: <http://www.consultant.ru>.
4. Федеральный центр образовательного законодательства : сайт. – URL: <http://www.lexed.ru>.
5. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования. – URL: <http://www.fgosvo.ru>.
6. Научная электронная библиотека статей и публикаций «eLibrary.ru» : российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины, образования [база данных Российского индекса научного цитирования] : сайт. – URL: <http://elibrary.ru>.
7. Scopus : международная реферативная и справочная база данных цитирования рецензируемой литературы [научные журналы, книги, материалы конференций] (интерфейс – русскоязычный, публикации – на англ. яз.) : сайт. – URL: <https://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic>.
8. Web of Science (WoS, ISI) : международная аналитическая база данных научного цитирования [журнальные статьи, материалы конференций] (интерфейс – русскоязычный, публикации – на англ. яз.) : сайт. – URL: <http://webofknowledge.com>.
9. Энциклопедиум [Энциклопедии. Словари. Справочники : полнотекстовый ресурс свободного доступа] // ЭБС «Университетская библиотека ONLINE» : сайт. – URL: <http://enc.biblioclub.ru/>.
10. ГРАМОТА.РУ : справочно-информационный интернет-портал. – URL: <http://www.gramota.ru>.
11. СЛОВАРИ.РУ. Лингвистика в Интернете : лингвистический портал. – URL: <http://slovari.ru/start.aspx?s=0&p=3050>.
12. Словарь финансовых и юридических терминов [полнотекстовый ресурс свободного доступа] // КонсультантПлюс : справочно-правовая система : сайт. – URL: http://www.consultant.ru/law/ref/ju_dict.
13. Электронный каталог Кубанского государственного университета и филиалов. – URL: <http://212.192.134.46/MegaPro/Web/Home/About>.
14. Calend.ru. Календарь событий : информационно-справочный ресурс. – URL: <http://www.calend.ru/>.

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и оснащенность
1.	Лекционные занятия	Лекционная аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук, ...) и соответствующим программным обеспечением (ПО) специализированные демонстрационные стенды _____ (наименование) и установки _____ (наименование);.

2.	Семинарские занятия	Специальное помещение, оснащенное _____ (перечислить основное оборудование)
3.	Лабораторные занятия	Лаборатория, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения
4.	Курсовое проектирование	Кабинет для выполнения курсовых работ
5.	Групповые (индивидуальные) консультации	Аудитория, (кабинет)
6.	Текущий контроль, промежуточная аттестация	Аудитория, (кабинет)
7.	Самостоятельная работа	Кабинет для самостоятельной работы, оснащенный компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», программой экранного увеличения и обеспеченный доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.