

Министерство образования и науки Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Экономический факультет



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.ДВ.09.02 Бухгалтерский учет в кредитных организациях

Направление подготовки	<u>38.03.01 Экономика</u>
Направленность (профиль)	<u>Финансы и кредит</u>
Программа подготовки	<u>Академический бакалавриат</u>
Форма обучения	<u>Очная</u>
Квалификация (степень) выпускника	<u>Бакалавр</u>

Краснодар 2017

Рабочая программа дисциплины «Бухгалтерский учет в кредитных организациях» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

Программу составила:

Е.В. Оломская, кандидат экономических наук, доцент



подпись

Рабочая программа дисциплины «Бухгалтерский учет в кредитных организациях» утверждена на заседании кафедры бухгалтерского учета, аудита и автоматизированной обработки данных протокол № 11 от 17 июня 2017 г.
Заведующий кафедрой (разработчик) Кутер М.И.



подпись

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры экономического анализа, статистики и финансов протокол № 9 от 12 мая 2017 г.
Заведующий кафедрой (выпускающей) Пенюгалова А.В.



подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии экономического факультета протокол № 11 от 29 июня 2017 г.
Председатель УМК факультета Дробышевская Л.Н.



подпись

Рецензенты:



подпись

Грачева Е.В., директор ООО «Грааль»



подпись

Саввиди С.М., кандидат экономических наук,
доцент кафедры мировой экономики и менеджмента
ФГБОУ ВО «КубГУ»



1 Цели и задачи изучения дисциплины

1.1 Цель освоения дисциплины

Цель дисциплины «Бухгалтерский учет в кредитных организациях» — сформировать у будущих бакалавров теоретические знания и практические навыки в области методологии и организации бухгалтерского учета в коммерческих банках, умение использования учетно-аналитической информации для принятия обоснованных управленческих решений.

1.2 Задачи дисциплины

Задачи дисциплины в соответствии с поставленной целью состоят в следующем:

- рассмотрение экономического содержания бухгалтерского учета в системе управления кредитной организацией;
- формирование знаний о методологии бухгалтерского учета в банках, лежащих в основе данной дисциплины;
- изучение нормативного регулирования бухгалтерского учета в кредитных организациях, расположенных на территории РФ;
- ознакомление студентов с последними изменениями и достижениями в этой сфере;
- усвоение теоретических основ и практических особенностей отражения хозяйственных операций в номенклатуре Плана счетов в кредитных организациях;
- овладение методами стоимостного измерения;
- формирование знаний по методам и приемам работы с первичной документацией, бухгалтерскими счетами и отчетностью;
- овладение навыками оформления платежных документов;
- выработка навыков разработки и обоснования учетной политики, поиска учетных решений, адекватных конкретным хозяйственным ситуациям;
- применение профессионального суждения при моделировании бухгалтерской информационной системы кредитной организации;
- использование информации бухгалтерского учета для принятия управленческих решений.

1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Бухгалтерский учет в кредитных организациях» относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. Данная дисциплина является одной из основных дисциплин, призванных сформировать теоретико-методологический инструментарий бакалавра по направлению 38.03.01 Экономика.

Изучение данной дисциплины базируется на следующих предшествующих ей дисциплинах: «Общая экономическая теория», «Микроэкономика», «Статистика», «Бухгалтерский учет», «Деньги, кредит, банки».

Дисциплина «Бухгалтерский учет в коммерческих банках», в свою очередь, дает знания и умения, которые являются необходимыми для усвоения следующих дисциплин: «Международные стандарты финансовой отчетности компаний и банков», «Практическое применение требований международных стандартов», «Методы финансово-кредитных расчетов».

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся профессиональных компетенций: ПК-28.

№ п. п	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ПК-28	способностью вести учет имущества, доходов, расходов и результатов деятельности кредитных организаций, уплаты налогов, составлять бухгалтерскую отчетность	<ul style="list-style-type: none"> – план счетов бухгалтерского учета в кредитных организациях – структуру банковского счета – основы законодательства РФ в области учета имущества, доходов, расходов и результатов деятельности кредитных организаций – законодательство РФ о налогах и сборах – типовые бухгалтерские записи по учету доходов, расходов и формированию результатов деятельности кредитных организаций – типовые записи по начислению и перечислению налогов и сборов – формы бухгалтерской отчетности кредитных организаций 	<ul style="list-style-type: none"> – составлять банковский счет – отражать в бухгалтерском учете кредитных организаций операции по учету имущества – отражать в бухгалтерском учете операции по учету доходов, расходов и результатов деятельности кредитных организаций – применять налоговые базы и налоговые ставки для определения суммы налогов и сборов – формировать платежные документы по перечислению налогов и сборов – составлять бухгалтерскую отчетность 	<ul style="list-style-type: none"> – навыками открытия банковского счета – навыками отражения в бухгалтерском учете кредитных организаций операции по учету имущества – навыками отражения в бухгалтерском учете операции по учету доходов, расходов и результатов деятельности кредитных организаций – навыками исчисления налоговой базы и исчисления суммы налогов и сборов – навыками составления платежных документов по перечислению налогов и сборов – навыками составления бухгалтерской отчетности

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зач. ед. (72 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице (для студентов ОФО).

Вид учебной работы		Всего часов	Семестр 7
Контактная работа, в том числе:		38,2	38,2
Аудиторные занятия (всего)		34	34
В том числе:			
Занятия лекционного типа		18	18
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)		16	16
Иная контактная работа:		4,2	4,2
Контроль самостоятельной работы (КСР)		4	4
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2	0,2
Самостоятельная работа, в том числе:		33,8	33,8
Проработка учебного (практического) материала		17,8	17,8
Подготовка к текущему контролю		16	16
Общая трудоемкость	час	72	72
	в том числе контактная работа	38,2	38,2
	зач. ед.	2	2

2.2 Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам (темам) дисциплины.

Темы дисциплины, изучаемые в 7 семестре

№	Наименование тем	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Основы бухгалтерского учета в кредитных организациях	3,8	1	1		1,8
2.	Внутрибанковский контроль	4	1	0		3
3.	Учет уставного капитала и фондов	8	2	2		4
4.	Учет имущества	6	1	2		3
5.	Учет внутрибанковских операций	7	2	1		4
6.	Учет и оформление кассовых операций	4	1	1		2
7.	Учет и оформление расчетных операций	6	2	2		2
8.	Операции межбанковского кредитования	7	2	2		3
9.	Операции кредитования клиентов	6	2	1		3
10.	Учет депозитных операций	8	2	2		4
11.	Учет доходов, расходов и финансовых результатов деятельности	4	1	1		2
12.	Финансовая отчетность банков	4	1	1		2
	Итого по дисциплине:		18	16		33,8

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СР – самостоятельная работа.

2.3 Содержание тем дисциплины:

2.3.1 Занятия лекционного типа

№	Наименование темы	Содержание темы	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Основы бухгалтерского учета в кредитных организациях	Предмет курса. Задачи бухгалтерского учета в кредитных организациях. Объекты и субъекты учета. Принципы бухгалтерского учета. Организационные основы бухгалтерского учета в банке. Нормативные документы, регламентирующие организацию бухгалтерского учета в кредитных организациях. План счетов бухгалтерского учета. Построение бухгалтерского счета первого и второго порядка. Понятие парных счетов. Структура Плана счетов. Регистры аналитического и синтетического учета. Обозначение лицевых счетов и их нумерация. Организация аналитического учета. Порядок открытия лицевых счетов. Бухгалтерский журнал дня. Ведомость остатков по счетам. Контроль правильности учета на аналитических счетах. Организация синтетического учета. Оборотная ведомость. Ежедневный баланс и его построение. Организация документооборота по банковским операциям. Документация по операциям банков. Порядок хранения документов	Контрольные вопросы
2.	Внутрибанковский контроль	Понятие, принципы и цели внутреннего контроля. Этапы осуществления внутреннего контроля. Система органов внутреннего контроля. Контрольные функции внутреннего аудита. Бухгалтерия в системе внутреннего контроля банка. Предварительный и последующий контроль. Исправление выявленных ошибок. Заключительные обороты	Контрольные вопросы
3.	Учет уставного капитала и фондов	Порядок регистрации коммерческого банка. Учет операций по формированию уставного капитала в бухгалтерском учете. Увеличение уставного капитала. Способы и основания уменьшения уставного капитала. Порядок учета акций, купленных у акционеров. Учет средств добавочного капитала. Учет резервного фонда банка. Учет прочих собственных средств российских банков	Контрольные вопросы
4.	Учет имущества	Организация учета долгосрочных активов. Первичные документы. Учет приобретения, поступления, сооружения и создания основных средств и нематериальных активов. Амортизация основных средств и нематериальных активов. Переоценка долгосрочных активов. Выбытие имущества. Учет аренды основных средств. Учет материальных запасов. Инвентаризация материальных ценностей	Контрольные вопросы
5.	Учет внутрибанковских операций	Расчеты с бюджетом по налогам и сборам. Особенности учета налога на добавленную стоимость. Расчеты с внебюджетными фондами по страховым взносам. Расчеты с персоналом по оплате труда и подотчетным суммам. Расчеты с поставщиками и подрядчиками (арендаторами и арендодателями). Расчеты с акционерами (участниками) по дивидендам. Расчеты с прочими дебиторами и кредиторами	Контрольные вопросы
6.	Учет и оформление кассовых	Особенности организации кассовой работы в банке. Структура кассового подразделения банка. Первичные документы	Контрольные вопросы

№	Наименование темы	Содержание темы	Форма текущего контроля
1	2	3	4
	операций	учета кассовых операций. Организация документооборота при осуществлении кассовых операций. Сверка кассовых оборотов и регулирование операционной кассы. Вечерние кассы и инкассирование выручки. Организация работы операционной кассы вне кассового узла банка. Учет денежных средств в банкоматах. Порядок отражения кассовых операций по счетам бухгалтерского учета. Ревизия ценностей и проверка организации кассовой работы. Особенности учета наличных операций в иностранной валюте. Купля-продажа наличной иностранной валюты. Порядок применения валютного курса и отражение курсовых разниц в учете	
7.	Учет и оформление расчетных операций	Счета ЛОРО и НОСТРО: характеристика, основные операции. Организация межбанковских расчетов. Организация расчетов через РКЦ Банка России, территориальные расчетные центры, с помощью прямых корреспондентских отношений. Банковские счета клиентов: порядок оформления первичных документов и осуществления расчетных операций. Принципы организации безналичных расчетов. очередность платежей. Формы расчетных документов: платежные поручения, аккредитивы, чеки, платежные требования, инкассовые поручения. Расчеты с использованием банковских карт	Контрольные вопросы
8.	Операции межбанковского кредитования	Законодательство о банковском кредитовании. Первичные документы кредитных операций. Порядок выдачи и погашения кредитов. Характеристика счетов по учету активных операций межбанковского кредитования. Бухгалтерские операции. Учет просроченной задолженности по кредитам выданным. Учет создания резервов на возможные потери. Учет процентов, полученных по активным операциям межбанковского кредитования. Учет просроченных процентов по кредитам выданным. Характеристика счетов по учету пассивных операций межбанковского кредитования. Бухгалтерские операции. Учет просроченной задолженности по кредитам полученным. Учет процентов, уплаченных по пассивным операциям межбанковского кредитования. Учет просроченных процентов по кредитам полученным	Контрольные вопросы
9.	Операции кредитования клиентов	Понятие активных кредитных операций. Виды и классификация кредитов. Оформление и учет краткосрочных кредитов клиентам. Характеристика счетов по учету кредитов выданных. Бухгалтерские операции по учету кредитования клиентов. Кредитование негосударственных коммерческих предприятий, физических лиц — предпринимателей, физических лиц при получении коммерческого кредита. Учет просроченных кредитов. Учет создания резервов на возможные потери. Учет процентов по операциям кредитования клиентов. Учет просроченных процентов по кредитам, выданным клиентам	Контрольные вопросы
10.	Депозитные операции	Законодательство о банковских вкладах (депозитах). Первичные документы бухгалтерского учета. Оформление пассивных депозитных операций в банках. Краткая характеристика счетов. Порядок учета депозитных операций юридических лиц. Учет вкладов и депозитов физических лиц. Учет процентов	Контрольные вопросы

№	Наименование темы	Содержание темы	Форма текущего контроля
1	2	3	4
		по депозитным операциям. Понятие резервируемых обязательств банка. Депозиты Банка России. Учет депозитов, привлеченных от других коммерческих банков. Депозиты в Банке России. Учет депозитов, размещенных в других коммерческих банках	
11.	Учет доходов, расходов и финансового результата	Классификация доходов и расходов. Порядок признания и определения доходов и расходов. Организация аналитического учета. Учет доходов банка. Учет расходов. Доходы и расходы будущих периодов. Порядок формирования конечного финансового результата. Распределение и использование прибыли	Контрольные вопросы
12.	Финансовая отчетность банков	Виды отчетности. Требования по оформлению отчетности: структура и порядок составления отчета, сроки представления, ошибки в финансовой отчетности, ответственность за непредставление отчетности. Оперативная отчетность. Годовой отчет. Публикуемая отчетность кредитных организаций. Консолидированная отчетность. Финансовая отчетность кредитных организаций, составленная в соответствии с МСФО	Контрольные вопросы

2.3.2 Занятия семинарского типа

№	Наименование темы	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Основы бухгалтерского учета в кредитных организациях	1. План счетов бухгалтерского учета. 1.1. Структура Плана счетов. 1.2. Построение бухгалтерского счета первого и второго порядка. 1.3. Понятие парных счетов. 2. Регистры аналитического и синтетического учета. 2.1. Обозначение лицевых счетов и их нумерация. 2.2. Организация аналитического учета. 2.3. Организация синтетического учета. 3. Организация документооборота по банковским операциям. 3.1. Документация по операциям банков. 3.2. Порядок хранения документов.	Собеседование, тестирование
2.	Внутрибанковский контроль	1. Понятие, принципы и цели внутреннего контроля. 2. Этапы осуществления внутреннего контроля. 3. Система органов внутреннего контроля. 4. Контрольные функции внутреннего аудита.	Собеседование
3.	Учет уставного капитала и фондов	1. Учет уставного капитала. 2. Учет добавочного капитала. 3. Учет резервного фонда банка. 4. Учет прочих собственных средств российских банков.	Собеседование, решение задач, тестирование
4.	Учет имущества	1. Учет долгосрочных активов: основных средств и нематериальных активов. 2. Учет материальных запасов. 3. Инвентаризация имущества банка.	Собеседование, решение задач, тестирование
5.	Учет внутрибанковских операций	1. Учет расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами по налогам, сборам и страховым взносам. 2. Расчеты с персоналом по оплате труда и подотчетным	Собеседование, решение задач, тестирование

№	Наименование темы	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
		суммам. 3. Расчеты с поставщиками и подрядчиками (арендаторами и арендодателями). 4. Расчеты с акционерами (участниками) по дивидендам. 5. Расчеты с прочими дебиторами и кредиторами.	
6.	Учет и оформление кассовых операций	1. Первичные документы учета кассовых операций. 2. Организация документооборота при осуществлении кассовых операций. 3. Вечерние кассы и инкассирование выручки. 4. Учет денежных средств в банкоматах. 5. Ревизия ценностей и проверка организации кассовой работы. 6. Купля-продажа наличной иностранной валюты.	Собеседование, решение задач, тестирование КСР
7.	Учет и оформление расчетных операций	1. Принципы организации безналичных расчетов. 1.1 Очередность платежей. 1.2. Формы расчетных документов: платежные поручения, аккредитивы, чеки, платежные требования, инкассовые поручения. 1.3. Расчеты с использованием банковских карт. 2. Корреспондентские счета. 2.1. Организация расчетов через РКЦ Банка России. 2.2. Организация межбанковских расчетов. Счета ЛОРО и НОСТРО. 3. Банковские счета клиентов. 3.1. Порядок оформления первичных документов и осуществления расчетных операций. 3.2. Банковская выписка.	Собеседование, решение задач, тестирование КСР
8.	Операции межбанковского кредитования	1. Первичные документы кредитных операций. 2. Активные межбанковские кредитные операции. 2.1 . Бухгалтерские операции по учету активных операций межбанковского кредитования. 2.2. Учет просроченной задолженности по кредитам выданным. 2.3. Учет создания резервов на возможные потери. 2.4. Учет процентов, полученных по активным операциям межбанковского кредитования. 2.5. Учет просроченных процентов по кредитам выданным. 3. Пассивные межбанковские кредитные операции. 3.1. Бухгалтерские операции по учету пассивных операций межбанковского кредитования. 3.2. Учет просроченной задолженности по кредитам полученным. 3.3. Учет процентов, уплаченных по пассивным операциям межбанковского кредитования. 3.4. Учет просроченных процентов по кредитам полученным.	Собеседование, решение задач, тестирование
9.	Операции кредитования клиентов	1. Бухгалтерские операции по учету кредитования клиентов. 2. Кредитование негосударственных коммерческих предприятий, физических лиц — предпринимателей, физических лиц при получении коммерческого кредита. 3. Учет просроченных кредитов. Учет создания резервов на возможные потери. 4. Учет процентов по операциям кредитования клиентов.	Собеседование, решение задач, тестирование

№	Наименование темы	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
		Учет просроченных процентов по кредитам, выданным клиентам.	
10.	Депозитные операции	1. Межбанковские депозитные операции. 1.1. Депозиты Банка России. Учет депозитов, привлеченных от других коммерческих банков. 1.2. Депозиты в Банке России. Учет депозитов, размещенных в других коммерческих банках. 2. Порядок учета депозитных операций юридических лиц. 2.1. Учет вкладов и депозитов физических лиц. 2.2. Учет процентов по депозитным операциям. 3. Понятие резервируемых обязательств банка.	Собеседование, решение задач, тестирование
11.	Учет доходов, расходов и финансового результата	1. Классификация доходов и расходов. Порядок признания и определения доходов и расходов. 2. Организация аналитического учета. 3. Учет доходов банка. Учет расходов. 4. Доходы и расходы будущих периодов. 5. Порядок формирования конечного финансового результата. 6. Распределение и использование прибыли.	Собеседование, решение задач, тестирование
12.	Финансовая отчетность банков	1. Виды отчетности. 1. Оперативная отчетность. 2. Годовой отчет. 3. Публикуемая отчетность кредитных организаций. 4. Консолидированная отчетность. 5. Финансовая отчетность кредитных организаций, составленная в соответствии с МСФО.	Собеседование

Примечание: КСР – контролируемая самостоятельная работа.

2.3.3 Лабораторные занятия

Лабораторные занятия не предусмотрены учебным планом.

2.3.4 Примерная тематика курсовых работ

Курсовые работы не предусмотрены учебным планом.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

№	Вид самостоятельной работы	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	Лекционные и семинарские занятия	Методические указания для подготовки к лекционным и семинарским занятиям, утвержденные на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ», протокол №8 от 29.06.2017 г.
2	Самостоятельные работы	Методические указания по выполнению самостоятельной работы, утвержденные на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ», протокол №8 от 29.06.2017 г.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии

В процессе изучения дисциплины «Бухгалтерский учет в коммерческих банках» лекции, практические занятия, консультации являются ведущими формами обучения в рамках лекционно-семинарской образовательной технологии.

При проведении учебных занятий используются интерактивные формы учебной работы – проблемное построение лекции на основе знаний, сформированных у студентов при изучении других дисциплин, побуждение студентов к диалогу, разбор практических задач.

Практические занятия проводятся в форме собеседования в рамках изучаемой темы. На занятиях рассматриваются практические ситуации по отдельным вопросам изучаемой темы дисциплины. В число видов работы, выполняемой слушателями самостоятельно для подготовки к занятиям семинарского типа, входят: поиск и изучение учебной литературы по рассматриваемой теме, поиск и анализ научных статей, монографий по рассматриваемой теме.

Текущий контроль проводится в форме решения задач, содержащих элементы практических ситуаций, выполняемых в письменной форме.

Контрольное индивидуальное тестирование проводится в письменной форме на практических занятиях по тематике соответствующего раздела.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается особый порядок освоения указанной дисциплины. В образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Вышеозначенные образовательные технологии дают наиболее эффективные результаты освоения дисциплины с позиций актуализации содержания темы занятия, выработки продуктивного мышления, терминологической грамотности и компетентности обучаемого в аспекте социально-направленной позиции будущего бакалавра, и мотивации к инициативному и творческому освоению учебного материала.

Индивидуальные консультации обучающихся проводятся еженедельно в форме диалога. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Освоение дисциплины предполагает две основные формы контроля – текущая и промежуточная аттестация.

Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра, в ходе повседневной учебной работы и предполагает овладение материалами лекций, рекомендованной литературы, программы, работу студентов в ходе проведения практических занятий, а также систематическое выполнение заданий для самостоятельной работы студентов. Данный вид контроля стимулирует у студентов стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Он предназначен для оценки самостоятельной работы слушателей по решению задач, выполнению практических заданий, подведения итогов тестирования. Оценивается также активность и качество результатов практической работы на занятиях,

участие в дискуссиях, обсуждениях и т.п. Индивидуальные и групповые самостоятельные, аудиторные, контрольные работы по всем темам дисциплины организованы единообразным образом. Для контроля освоения содержания дисциплины используются оценочные средства. Они направлены на определение степени сформированности компетенций.

Промежуточная аттестация студентов осуществляется в рамках завершения изучения дисциплины и позволяет определить качество усвоения изученного материала, предполагает контроль и управление процессом приобретения студентами необходимых знаний, умения и навыков, определяемых по ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки в качестве результатов освоения учебной дисциплины.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для выполнения задания на зачете;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

4.1 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости

4.1.1. Примерный перечень контрольных вопросов для собеседования по темам дисциплины

Тема 1 «Основы бухгалтерского учета в кредитных организациях»

1. Каковы особенности бухгалтерского учета в кредитных организациях.
2. Охарактеризуйте современную банковскую систему Российской Федерации.
3. Назовите основные нормативные документы, регламентирующие организацию и ведение бухгалтерского учета в кредитных организациях.
4. Выделите особенности построения и применения плана счетов коммерческого банка. Проведите классификацию счетов по направлениям учета. Определите структуру двадцатизначного банковского счета.
5. Парные счета, по которым может изменяться сальдо на противоположное.
6. Обоснуйте приоритетность аналитического учета в кредитных организациях. Дайте характеристику основных регистров аналитического учета. Обоснуйте необходимость ежедневного формирования ведомости остатков размещенных (привлеченных) средств.
7. Назовите и охарактеризуйте документы синтетического учета коммерческого банка. Рассмотрите порядок формирования бухгалтерского баланса кредитной организации.

8. Документация и документооборот банков.
9. Каковы принципы формирования учетной политики кредитной организации.
10. Учетная политика кредитной организации: организационно-технический и методический аспекты.
11. Учетная политика кредитной организации для целей налогообложения.

Перечень компетенций, проверяемых оценочным средством:

ПК-28. Знает основы законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете и особенности его применения в коммерческих банках; знает план счетов бухгалтерского учета в кредитных организациях, структуру банковского счета; владеет навыками составления банковского счета.

Критерии оценки:

«неудовлетворительно» – обучающийся не знает значительной части материала изучаемой темы, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями отвечает по данному вопросу темы;

«удовлетворительно» – обучающийся демонстрирует фрагментарные представления о содержании изучаемой темы, усвоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала;

«хорошо» – обучающийся демонстрирует общие знания по теме семинара, твердо знает материал по теме, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения;

«отлично» – обучающийся демонстрирует глубокие и прочные системные знания по изучаемой теме, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно излагает ответ, не затрудняется с ответом при видоизменении вопроса, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок.

4.1.2. Примеры задач по темам дисциплины

Тема 5 «Учет внутрибанковских операций»

Задача 1. Начислена заработная плата работнику кредитного отдела за сентябрь 36 200 р. и премия за счет ФОТ в размере 10%. Начислены страховые взносы на заработную плату. Произведены удержания из заработной платы: НДФЛ; по исполнительному листу — 500 р.; профсоюзные взносы — 1%. Заработная плата перечислена на карточку (счет открыт в этом же банке). Совокупный доход сотрудника на 1 сентября составлял 150 000 р.

Определите размер удержаний и заработной платы к выдаче. Отрадите операции по начислению заработной платы, страховых взносов, перечислению НДФЛ и страховых взносов, выдаче заработной платы на счетах бухгалтерского учета.

Задача 2. В результате инвентаризации выявлена недостача хозяйственного инвентаря по учетной стоимости — 3 000 р. Виновником недостачи признано материально ответственное лицо, из заработной платы которого в течение двух месяцев (равными долями) производились удержания в возмещение задолженности по недостаче, исходя из рыночной стоимости имущества — 4 000 р.

Составьте бухгалтерские проводки.

Перечень компетенций, проверяемых оценочным средством:

ПК-28. Знает основы законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете и особенности его применения в коммерческих банках; знает план счетов бухгалтерского учета в кредитных организациях, структуру банковского счета. Умеет применять налоговые базы и налоговые ставки для определения суммы налогов и сборов. Владеет практическими навыками применения Плана счетов бухгалтерского учета кредитных организаций, отражения в бухгалтерском учете кредитных организаций операции по учету имущества, доходов,

расходов и результатов деятельности кредитных организаций.

Критерии оценки:

«неудовлетворительно» – обучающийся испытывает трудности применения теоретических знаний к решению практических задач; допускает принципиальные ошибки в выполнении типовых практических заданий;

«удовлетворительно» – обучающийся применяет теоретические знания к решению практических задач; справляется с выполнением типовых практических задач по известным алгоритмам, правилам, методам;

«хорошо» – обучающийся правильно применяет теоретические знания к решению практических задач; выполняет типовые практические задания на основе адекватных методов, способов, приемов, решает задачи повышенной сложности, допускает незначительные отклонения;

«отлично» – обучающийся творчески применяет знания теории к решению практических задач, находит оптимальные решения для выполнения практического задания; свободно выполняет типовые практические задания на основе адекватных методов, способов, приемов; решает задачи повышенной сложности, находит нестандартные решения в проблемных ситуациях.

4.1.3. Примеры контрольных тестов по темам дисциплины

Тесты представляют собой ряд заданий, в которых студенты должны выбрать правильный ответ. Выполнение обучающимся тестовых заданий демонстрирует освоение им необходимых профессиональных компетенций.

За каждый правильный ответ выставляется один балл.

Оценка определяется процентом правильных ответов.

Тема 1 «Основы бухгалтерского учета в кредитных организациях»

1. Клиенту банка – индивидуальному предпринимателю принадлежит счет:

А) 40503810300000000167

Б) 40702840089130003920

В) 40802978100140009205

Г) 40817810000000000853

2. Клиенту банка – физическому лицу принадлежит счет:

А) 40503810300000000167

Б) 40702840089130003920

В) 40802978100140009205

Г) 40817810000000000853

3. Клиенту банка – коммерческой организации принадлежит счет:

А) 40503810300000000167

Б) 40702840089130003920

В) 40802978100140009205

Г) 40817810000000000853

4. Клиенту банка – некоммерческой организации принадлежит счет:

А) 40503810300000000167

Б) 40702840089130003920

В) 40802978100140009205

Г) 40817810000000000853

5. Клиенту банка – организации, находящейся в федеральной собственности, принадлежит счет:

А) 40503810300000000167

Б) 40702840089130003920

В) 40802978100140009205

- Г) 40817810000000000853
6. Клиенту банка – негосударственной организации принадлежит счет:
- А) 40503810300000000167
 Б) 40702840089130003920
 В) 40802978100140009205
 Г) 40817810000000000853
7. Какой из перечисленных счетов открыт в долларах США:
- А) 40207810300000000167
 Б) 40702840089130003920
 В) 40802978100140009205
 Г) 40817810000000000853
8. Какой из перечисленных счетов открыт в евро:
- А) 40207810300000000167
 Б) 40702840089130003920
 В) 40802978100140009205
 Г) 40817810000000000853
9. Какой из перечисленных счетов открыт в рублях:
- А) 40207810300000000167
 Б) 40702840089130003920
 В) 40802978100140009205
 Г) 40817810000000000853

Перечень компетенций, проверяемых оценочным средством:

ПК-28. Знает основы законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете и особенности его применения в коммерческих банках; знает план счетов бухгалтерского учета в кредитных организациях, структуру банковского счета; владеет навыками составления банковского счета.

Критерии оценивания тестовых заданий:

Результаты тестирования оцениваются по пяти балльной системе. Количество баллов определяется исходя из удельного веса правильных ответов:

Удельный вес правильных ответов в тесте, %	Оценка	Зачет / незачет по теме (разделу)
0—49	2 (неудовлетворительно)	незачет
50—69	3 (удовлетворительно)	зачет
70—89	4 (хорошо)	зачет
90—100	5 (отлично)	зачет

К промежуточной аттестации (зачету) по дисциплине допускаются студенты, получившие зачет по всем разделам по результатам текущего контрольного тестирования.

4.1.4 Контролируемая самостоятельная работа

Компонентом текущего контроля по дисциплине «Бухгалтерский учет в кредитных организациях» является контролируемая самостоятельная работа, к которой относятся заполнение первичных учетных документов и учетных регистров при решении задач, содержащих элементы практических ситуаций по темам дисциплины;

Примеры заданий для контролируемой самостоятельной работы по темам дисциплины

Тема 7 «Учет и оформление расчетных операций»

Задание 1. На основании приведенных данных заполнить платежное поручение о перечислении в бюджет НДФЛ по поручению клиента банка:

Сведения о плательщике: ООО «Восход» ИНН 2312108369 КПП 231201001

Банк плательщика: Р/с 407028100252440000237 в Филиал «Южный» ПАО «БАНК УРАЛСИБ» г. Краснодар БИК 040349700 К/с 30101810400000000700

Сумма платежа: 38600 р.00 к.

Сведения о получателе: УФК по Краснодарскому краю (ИФНС России №5 по г. Краснодару) ИНН 2312019515 КПП 231201001

Банк получателя: Р/с 40101810300000010013 в Южное ГУ Банка России г. Краснодар БИК 040349001

БКБ 18210102010011000110 ОКТМО 03701000

Перечень компетенций, проверяемых оценочным средством:

ПК-28. Знает структуру банковского счета; законодательство РФ о налогах и сборах, типовые записи по начислению и перечислению налогов и сборов. Умеет формировать платежные документы по перечислению налогов и сборов. Владеет практическими навыками применения Плана счетов бухгалтерского учета кредитных организаций, отражения в бухгалтерском учете кредитных организаций операции по учету имущества, доходов, расходов и результатов деятельности кредитных организаций.

Критерии оценки:

оценка «неудовлетворительно» – обучающийся не знает значительной части материала изучаемой темы, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями отвечает по заданному вопросу темы;

оценка «удовлетворительно» – обучающийся демонстрирует фрагментарные представления о содержании изучаемой темы, усвоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала;

оценка «хорошо» – обучающийся демонстрирует общие знания по теме семинара, твердо знает материал по теме, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения;

оценка «отлично» – обучающийся демонстрирует глубокие и прочные системные знания по изучаемой теме, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно излагает ответ, не затрудняется с ответом при видоизменении вопроса, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок.

4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Вопросы для подготовки к зачету

1. Задачи и принципы бухгалтерского учета в банках.
2. Нормативные документы, регулирующие порядок ведения бухгалтерского учета в кредитных организациях.
3. Учетная политика банка: организационно-технический аспект.
4. Методологический аспект учетной политики.
5. Налоговый аспект учетной политики.
6. Особенности построения рабочего плана счетов в кредитных организациях.
7. Характеристика основных разделов главы А.
8. Аналитический учет и регистры учета.
9. Синтетический учет и регистры учета.
10. Документация по операциям банков. Организация документооборота по банковским операциям.
11. Организация внутрибанковского контроля.
12. Порядок исправления ошибочных записей.
13. Порядок хранения документов.

14. Учет уставного капитала банка при создании банка.
15. Учет операций при увеличении или уменьшении уставного капитала банка.
16. Учет резервного фонда банка.
17. Учет добавочного капитала банка и способы его формирования.
18. Учет собственных вложений в сооружение (строительство), создание и приобретение основных средств и нематериальных активов.
19. Учет основных средств банка
20. Учет амортизации основных средств.
21. Учет выбытия основных средств.
22. Учет нематериальных активов.
23. Учет материальных запасов.
24. Учет расчетов с персоналом по оплате труда.
25. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям.
26. Учет расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.
27. Особенности учета НДС.
28. Организация кассовой работы в банке. Учет и документооборот по кассовым операциям.
29. Вечерние кассы и инкассирование денежной выручки.
30. Организация работы с денежной наличностью при использовании банкоматов.
31. Порядок учета кассовых операций в иностранной валюте. Организация и порядок учета валютно-обменных операций.
32. Оформление и учет операций в коммерческом банке по корреспондентскому счету, открытому в ЦБ РФ.
33. Учет операций по корреспондентским счетам, открытым в других коммерческих банках.
34. Учет операций по корреспондентским счетам, открытым другими коммерческими банками.
35. Порядок расчетов чеками.
36. Аккредитивная форма расчетов.
37. Порядок расчетов инкассовыми поручениями.
38. Порядок расчетов платежными требованиями.
39. Порядок открытия счетов юридическим лицам.
40. Бухгалтерский учет операций по счетам клиентов.
41. Очередность осуществления платежей.
42. Учет операций по вкладам и депозитам привлеченным.
43. Порядок начисления и учета процентов по депозитам привлеченным.
44. Учет операций по вкладам и депозитам размещенным.
45. Порядок начисления и учета процентов по депозитам размещенным.
46. Учет предоставленных межбанковских кредитов.
47. Порядок начисления и учета процентов по предоставленным межбанковским кредитам.
48. Учет пролонгированных и просроченных кредитов и процентов по предоставленным межбанковским кредитам.
49. Порядок выдачи кредитов юридическим лицам. Учет операций по кредитам, предоставленным юридическим лицам.
50. Порядок образования и расходования резерва на возможные потери по ссудам и их учет.
51. Особенности учета овердрафта.
52. Учет кредитов, предоставленных физическим лицам.
53. Учет полученных межбанковских кредитов.
54. Порядок начисления и учета процентов по полученным межбанковским кредитам.
55. Учет пролонгированных и просроченных кредитов и процентов по полученным

межбанковским кредитам.

56. Учет доходов и расходов текущего года.
57. Учет доходов и расходов прошлого года.
58. Учет доходов и расходов будущих периодов.
59. Учет прибыли банка. Учет использования прибыли.
60. Характеристика и состав бухгалтерской отчетности банка.

Пример задачи к зачету

1 сентября 2017 г. кредитная организация приобрела компьютер стоимостью 83780 р., включая НДС (18%), и оплатила счет поставщика в тот же день в полной сумме. Дополнительно кредитная организация понесла затраты в сумме 1000 р. по доставке указанного объекта. 17 сентября 2017 г. компьютер был введен в эксплуатацию.

Рассчитать: 1) первоначальную стоимость основного средства; 2) размер налога на добавленную стоимость. Отразить операции по приобретению и принятию к учету объекта основных средств на счетах бухгалтерского учета.

Методические рекомендации к сдаче зачета и критерии оценки ответа

Промежуточная аттестация традиционно служат основным средством обеспечения в учебном процессе «обратной связи» между преподавателем и обучающимся, необходимой для стимулирования работы обучающихся и совершенствования методики преподавания учебных дисциплин.

Итоговой формой контроля сформированности компетенций обучающихся по дисциплине «Бухгалтерский учет в кредитных организациях» является зачет. Студенты обязаны сдать зачет в соответствии с расписанием и учебным планом.

ФОС промежуточной аттестации состоит из теоретического вопроса и задачи к зачету по дисциплине.

Зачет по дисциплине преследует цель оценить работу студента за курс, получение теоретических знаний, их прочность, развитие творческого мышления, приобретение навыков самостоятельной работы, умение применять полученные знания для решения практических задач.

Итоговый контроль знаний студентов по дисциплине (зачет) проводится в письменной форме.

Преподавателю предоставляется право задавать студентам дополнительные вопросы по всей учебной программе дисциплины.

Результат сдачи зачета заносится преподавателем в ведомость и зачетную книжку.

Критерии оценки зачета.

Оценка «зачтено» выставляется студенту, если дан полный развернутый ответ на теоретический вопрос, логически правильно изложены ответы на дополнительные вопросы; успешно выполнено практическое задание, все расчеты сделаны правильно; выводы вытекают из содержания задания, предложения обоснованы, в изложении ответов нет существенных недостатков. В то же время в ответе могут присутствовать незначительные фактические ошибки в изложении материала.

Оценка «не зачтено» выставляется при несоответствии ответа заданному вопросу, наличии грубых ошибок, использовании при ответе ненадлежащих источников; студент показал пробелы в знаниях основного учебного материала, значительные пробелы в знаниях теоретических компонентов программы; неумение ориентироваться в основных научных теориях и концепциях, связанных с осваиваемой дисциплиной, неточное их описание; слабое владение научной терминологией и профессиональным инструментарием; допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренной дисциплиной практического задания, изложение ответа на вопросы с существенными лингвистическими и логическими ошибками.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

5.1 Основная литература:*

1. Донецкова О.Ю. Организация бухгалтерского учета в банках: учебное пособие / О.Ю. Донецкова. – Москва: Берлин: Директ-Медиа, 2015. – 146 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277821>

2. Колтакова И.А. Бухгалтерский учет в кредитных организациях: учебное пособие / И.А. Колтакова. – Москва: Научный консультант, 2015. – 194 с. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/73952>.

3. Курныкина О.В. Бухгалтерский учет в коммерческих банках: учебник / О. В. Курныкина, Т. Н. Нестерова, Н. Э. Соколинская. – Москва: КНОРУС, 2013. – 360 с. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/53384>.

*Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

5.2 Дополнительная литература:

1. Бухгалтерский учет в коммерческих банках: учебное пособие / под ред. Г.Н. Белоглазовой, Л.П. Кроливецкой. – Москва: Издательство Юрайт, 2012. – 479 с.

2. Бухгалтерский учет в коммерческих банках (в проводках): учебное пособие / под ред. Г.Н. Белоглазовой, Л.П. Кроливецкой. – Москва: Издательство Юрайт, 2012. – 284 с.

3. Камысовская С.В. Банковский финансовый учет и аудит: учебное пособие / С. В. Камысовская, Т. В. Захарова, Н. Н. Попова. – Москва: ФОРУМ, 2013. – 287 с.

4. Капаева Т.И. Учет в банках: учебник / Т.И. Капаева. – Москва: ИНФРА-М, 2012. – 576 с.

5. Кутер, М.И. Бухгалтерский учет в коммерческих банках: учебное пособие / М. И. Кутер, Е. В. Оломская. – Изд. 4-е, испр. и доп. – Краснодар: Просвещение-Юг, 2015. – 156 с.

6. Усатова Л.В. Бухгалтерский учет в коммерческих банках: учебное пособие / Л.В. Усатова – Москва: Дашков и К, 2011. – 392 с. – Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/984>.

5.3. Периодические издания:

1. Бухгалтерский учет в кредитных организациях (www.buko.ru).

2. Все для бухгалтера: научно-практический и теоретический журнал.

3. Главбух: практический журнал для бухгалтера.

4. Учет. Налоги. Право: еженедельная газета.

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. URL: <http://www.cbr.ru/> — Сайт Центрального банка РФ;

2. URL: <http://www.minfin.ru/ru/>– официальный сайт Министерства финансов РФ;

3. URL: <http://www.ipbr.org/>– официальный сайт Института профессиональных бухгалтеров и аудиторов России

4. URL: <http://www.accountingreform.ru/>– реформа бухгалтерского учета в России;

5. URL: <http://www.buh.ru/>– Интернет-ресурс для бухгалтеров (Бухгалтерский учет, налогообложение, отчетность, МСФО, анализ бухгалтерской информации, 1С: Бухгалтерия);

6. URL: <http://www.1c.ru/> официальный сайт фирмы 1С – разработчика средств для автоматизации управления и учета на предприятиях различных отраслей, видов деятельности и типов финансирования;

7. URL: <http://www.consultant.ru/>– официальный сайт компании «КонсультантПлюс» –

общероссийская сеть распространения правовой информации;

8. URL: <http://www.garant.ru/> – официальный сайт компании «Гарант» – информационно-правовой портал.

9. URL: <http://www.audit-it.ru/> – информационная поддержка российских бухгалтеров, аудиторов, оценщиков, финансистов, общение и коллективная помощь в профессиональных вопросах.

10. URL: <http://www.akdi.ru/> – Агентство экономико-правовых консультаций и деловой информации – «АКДИ Экономика и жизнь» специализируется в области налогообложения, бухгалтерского учета и права.

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение дисциплины «Бухгалтерский учет в кредитных организациях» осуществляется в тесном взаимодействии с другими экономическими и бухгалтерскими дисциплинами. Форма и способы изучения материала определяются с учетом специфики изучаемой темы. Однако во всех случаях необходимо обеспечить сочетание изучения теоретического материала, научного толкования того или иного понятия, даваемого в учебниках и лекциях, с самостоятельной работой студентов, выполнением практических заданий, подготовкой сообщений и докладов.

Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем-лектором учебного материала, как правило, теоретического характера.

Для подготовки к лекциям необходимо изучить основную и дополнительную литературу по заявленной теме и обратить внимание на те вопросы, которые предлагаются к рассмотрению в конце каждой темы. При изучении основной и дополнительной литературы, студент может в достаточном объеме усвоить и успешно реализовать конкретные знания, умения, навыки и компетенции при выполнении следующих условий:

1) систематическая работа на учебных занятиях под руководством преподавателя и самостоятельная работа по закреплению полученных знаний и навыков;

2) добросовестное выполнение заданий преподавателя на практических занятиях;

3) выяснение и уточнение отдельных предпосылок, умозаключений и выводов, содержащихся в учебном курсе; взаимосвязей отдельных его разделов, используемых методов, характера их использования в практической деятельности менеджера;

4) сопоставление точек зрения различных авторов по затрагиваемым в учебном курсе проблемам; выявление неточностей и некорректного изложения материала в периодической и специальной литературе;

5) разработка предложений преподавателю в части доработки и совершенствования учебного курса;

6) подготовка научных статей для опубликования в периодической печати, выступление на научно-практических конференциях, участие в работе студенческих научных обществ, круглых столах и диспутах по антикоррупционным проблемам.

Практические занятия являются формой учебной аудиторной работы, в рамках которой формируются, закрепляются и представляются студентами знания, умения и навыки, интегрирующие результаты освоения компетенций как в лекционном формате, так в различных формах самостоятельной работы. К каждому занятию преподавателем формулируются практические задания, требования и методические рекомендации к их выполнению, которые представляются в фонде оценочных средств учебной дисциплины.

В ходе самоподготовки к практическим занятиям студент осуществляет сбор и обработку материалов по изучаемой тематике, используя при этом рекомендованную учебную литературу, а также иные открытые источники информации: публикации в научных изданиях, аналитические материалы, ресурсы сети Интернет и т.п.

Контроль за выполнением самостоятельной работы проводится при изучении каждой темы дисциплины на практических (семинарских) занятиях.

Самостоятельная работа студентов проводится с целью закрепления и систематизации теоретических знаний, формирования практических навыков по их применению при решении экономических задач в выбранной предметной области. Самостоятельная работа включает: изучение основной и дополнительной литературы, проработка и повторение лекционного материала, материала учебной и научной литературы, подготовку к практическим занятиям, подготовку рефератов, подготовку к тестированию и контролируемой самостоятельной работе.

На сегодняшний день *тестирование* – один из самых действенных и популярных способов проверить знания в изучаемой области. Тесты позволяют очень быстро проверить наличие знаний у студентов по выбранной теме. Кроме того, тесты не только проверяют знания, но и тренируют внимательность, усидчивость и умение быстро ориентироваться и сообщать. При подготовке к решению тестов необходимо проработать основные категории и понятия дисциплины, обратить внимание на ключевые вопросы темы.

Под *контролируемой самостоятельной работой (КСР)* понимают совокупность заданий, которые студент должен выполнить, проработать, изучить по заданию под руководством и контролем преподавателя. Т.е. КСР – это такой вид деятельности, наряду с лекциями, лабораторными и практическими занятиями, в ходе которых студент, руководствуясь специальными методическими указаниями преподавателя, а также методическими указаниями по выполнению расчетно-графических заданий, приобретает и совершенствует знания, умения и навыки, накапливает практический опыт.

Контролируемая самостоятельная работа определена одной из форм организации обучения, является основой организации образовательного процесса, так как данная форма обучения обеспечивает реализации субъективной позиции студента, требует от него высокой самоорганизации и самостоятельности, формирования у него опыта практической деятельности, а на его основе – овладения профессиональными компетенциями. Контролируемая самостоятельная работа – это планируемая в рамках учебного плана организационно-управленческая деятельность обучающихся по освоению содержания профессиональных компетенций, которая осуществляется по заданию, при методическом руководстве и контроле преподавателя, но без его непосредственного участия.

Текущий контроль самостоятельной работы студентов осуществляется еженедельно в соответствии с программой занятий. Описание заданий для самостоятельной работы студентов и требований по их выполнению выдаются преподавателем в соответствии с разработанным фондом оценочных средств по дисциплине «Бухгалтерский учет в кредитных организациях».

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (при необходимости)

8.1 Перечень необходимого программного обеспечения

При изучении дисциплины «Бухгалтерский учет в кредитных организациях» используется следующее программное обеспечение MicrosoftOffice.

8.2 Перечень информационных справочных систем

Обучающимся должен быть обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, профессиональным справочным и поисковым системам:

Электронная библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека ONLINE»

(<http://www.biblioclub.ru>)

Электронная библиотечная система издательства «Лань» (<https://e.lanbook.com>)

Электронная библиотечная система «Юрайт» (<http://www.biblio-online.ru>)

Электронная библиотечная система «ZNANIUM.COM» (<https://znanium.com>)

Электронно-библиотечная система (ЭБС) BOOK.ru (<http://www.book.ru>)

Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (<http://www.elibrary.ru>)

Справочно-правовая система «Консультант Плюс» (<http://www.consultant.ru>)

Справочно-правовая система «Гарант» (<http://www.garant.ru>)

«Консультант студента» (www.studentlibrary.ru)

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и оснащенность
1.	Занятия лекционного типа	Аудитории, оснащенные презентационной техникой (проектор, экран, ноутбук) и соответствующим программным обеспечением (MicrosoftOffice 2016). Ауд. 520А, 207Н, 208Н, 209Н, 212Н, 214Н, 201А, 205А, 4033Л, 4038Л, 4039Л, 5040Л, 5041Л, 5042Л, 5045Л, 5046Л
2.	Занятия семинарского типа	Аудитории А208Н, 202А, 210Н, 216Н, 513А, 514А, 515А, 516А, а также аудитории, оснащенные презентационной техникой (проектор, экран, ноутбук) и соответствующим программным обеспечением (MicrosoftOffice 2016). Ауд., 2026Л, 2027Л, 4034Л, 4035Л, 4036Л, 5043Л, 201Н, 202Н, 203Н, А203Н
3.	Групповые и индивидуальные консультации	Кафедра бухгалтерского учета, аудита и автоматизированной обработки данных (ауд. 218Н), ауд. А208Н
4.	Текущий контроль, промежуточная аттестация	Аудитории, оснащенные презентационной техникой (проектор, экран, ноутбук) и соответствующим программным обеспечением (MicrosoftOffice 2016). Ауд. 520А, 207Н, 208Н, 209Н, 212Н, 214Н, 201А, 205А, А208Н, 202А, 210Н, 216Н, 513А, 514А, 515А, 516А, 2026Л, 2027Л, 4033Л, 4034Л, 4035Л, 4036Л, 4038Л, 4039Л, 5040Л, 5041Л, 5042Л, 5043Л, 5045Л, 5046Л, 201Н, 202Н, 203Н, А203Н
5.	Самостоятельная работа	Кабинет для самостоятельной работы, оснащенный компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», программой экранного увеличения и обеспеченный доступом в электронную информационно-образовательную среду университета Ауд.213А, 218А, 201Н, 202Н, 203Н, А203Н

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу дисциплины
«Бухгалтерский учет в кредитных организациях»
для бакалавров направления подготовки: «Экономика»

Рабочая программа подготовлена на кафедре бухгалтерского учета, аудита и автоматизированной обработки данных экономического факультета
ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»
Автор — кандидат экономических наук, доцент Оломская Е.В.

С целью подготовки бакалавров в области бухгалтерского учета, анализа и аудита в учебный план их обучения включена дисциплина «Бухгалтерский учет в кредитных организациях». Данная дисциплина направлена на формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков по организации и ведению бухгалтерского учета в кредитно-финансовых организациях.

Основная часть рабочей программы определяет цель и задачи дисциплины; место дисциплины в структуре ООП ВО; требования к результатам освоения дисциплины, формируемым в соответствии с определенными компетенциями; содержание дисциплины и учебно-тематический план; трудоемкость дисциплины (общую и по видам работы); содержание практических занятий и самостоятельной работы студентов; образовательные технологии; оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации; учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение дисциплины.

Содержание и структура дисциплины соответствуют поставленной цели и задачам. Рабочая программа характеризуется оптимальным содержанием разделов дисциплины, проработанностью практических занятий и самостоятельной работы студентов.

Образовательные технологии обучения характеризуются не только общепринятыми традиционными формами (лекции, практические занятия), но и интерактивными формами, такими как, интерактивная лекция, дискуссии, работа в малых группах, подготовка, представление и публичное обсуждение рефератов, разбор практических ситуаций.

Таким образом, рабочая программа дисциплины «Бухгалтерский учет в кредитных организациях» полностью соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению «Экономика» и может быть использована в учебном процессе ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет».

Рецензент:

Директор ООО «Грааль»



Е.В. Грачева

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу дисциплины
«Бухгалтерский учет в кредитных организациях»
для направления подготовки «Экономика»

Рабочая программа подготовлена на кафедре бухгалтерского учета, аудита и автоматизированной обработки данных экономического факультета ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»
Автор — кандидат экономических наук, доцент Оломская Е.В.

Рецензируемая рабочая программа по дисциплине «Бухгалтерский учет в кредитных организациях» разработана на основании ФГОС ВО и учебного плана. Программа предназначена для студентов, обучающихся по направлению подготовки Экономика.

Содержание рабочей программы позволяет формировать у будущих бакалавров профессиональные компетенции, определенные ФГОС ВО. Реализована взаимосвязь получаемых бакалаврами знаний, умений и навыков.

Структура рабочей программы логична, включает в себя следующие разделы: цели и задачи изучения дисциплины; структура и содержание дисциплины; образовательные технологии; оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации; перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины; перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины; методические указания для обучающихся по освоению дисциплины; перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине; материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

В рабочей программе в достаточной степени раскрыто содержание лекционных занятий, представлены планы семинарских занятий, что позволяет студентам осуществлять самостоятельную работу по изучению дисциплины.

Для качественной подготовки к текущему и промежуточному контролю в рабочей программе представлены примеры тестовых заданий, задач, перечень вопросов к зачету. Приведен обширный список основной и дополнительной литературы.

Рецензируемая рабочая программа дисциплины «Бухгалтерский учет в кредитных организациях» соответствует требованиям ФГБОУ ВО по направлению «Экономика» и может быть использована в учебном процессе ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет».

кандидат экономических наук,
доцент кафедры мировой экономики
и менеджмента ФГБОУ ВО «КубГУ»



С.М. Саввиди