Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Факультет журналистики

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор

Иванов А.Г.

подпись

« _____ » _____ 2017г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКИ.

Направление подготовки/специальность 42.04.02 Журналистика
(код и наименование направления подготовки/специальности)

Направленность (профиль) / специализация Теория и методика журналистского творчества
направленности (профиля) специализации)

Программа подготовки академическая
(академическая /прикладная)

Форма обучения очная
(очная, очно-заочная, заочная)

Квалификация (степень) выпускника бакалавр
(бакалавр, магистр, специалист)

Краснодар 2017

Рабочая программа Научно-исследовательской практики. составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки (профиль) 42.04.02 Журналистика, программа «Теория и методика журналистского творчества
код и наименование направления подготовки (профиля)

Программу составил(и):

Ю.М. Павлов, профессор кафедры публицистики и журналистского мастерства, д.филол.наук, профессор.
фамилия, инициалы *подпись*

Рабочая программа Научно-исследовательской практики утверждена на заседании кафедры Публицистики и журналистского мастерства _____
протокол № _____ « ____ » _____ 2017г.
Заведующий кафедрой (разработчика) Сопкин П.Т. _____
фамилия, инициалы *подпись*

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета

протокол № _____ « ____ » _____ 2017г.
Председатель УМК факультета Патюкова Р.В _____
фамилия, инициалы *подпись*

Рецензенты:

_____ д.ф.н, проф. кафедры истории и правового регулирования массовых коммуникаций факультета журналистики КубГУ
Факторович А.Л.

1.Целью прохождения Научно-исследовательской практики является закрепление теоретических знаний, полученных при изучении дисциплин общенаучного и профессионального циклов; приобретение опыта практической научно-исследовательской работы, в том числе в коллективе исследователей; совершенствование практических навыков в сфере профессиональной научно-исследовательской деятельности.

2.Задачи

В задачи Научно-исследовательской практики входит

1. Освоение методологии организации и проведения научно-исследовательской работы в научно-исследовательских лабораториях вузов, научных центров, организаций и предприятий;
2. Освоение современных методов исследования;
3. Приобретение практических навыков работы над авторским оригиналом;
4. Поиск, обработка, анализ и систематизация научной информации по исследовательской программе, осуществляемой соответствующим подразделением, выбор методик и средств решения задачи;
5. Сбор и систематизация материалов для написания выпускной квалификационной работы.

3.Место преддипломной практики в структуре ООП

Преддипломная практика относится к базовой части Блок 2 Практики.

Практика базируется на освоении следующих дисциплин: «Язык и стиль СМИ», «Журналистика как социокультурный феномен», «Деонтология журналистики»

Обучающийся должен обладать «входными» знаниями и умениями, приобретенными в результате освоения предшествующих частей основной образовательной программы.

Прохождение практики необходимо для дальнейшего освоения направления, и, особенно, для изучения следующих дисциплин: «Научно-исследовательская работа». Практика проводится в А семестре как самостоятельная работа студентов во внеаудиторное время в течение 2 недель.

4.Тип (форма) и способ проведения Научно-исследовательской практики.

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

Способ проведения Научно-исследовательской практики: стационарная.

Практика проводится в следующих **формах:**

по периодам проведения практик - путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

5. Компетенции студента, формируемые в результате прохождения преддипломной практики

В результате прохождения Научно-исследовательской практики учащийся должен приобрести следующие общекультурные и профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС ВО.

№	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			Знать	Уметь	Владеть
1.	ОК 1	способностью к абстрактному мышлению, анализу,	методы анализа и синтеза ин-	абстрактно мыслить, ана-	Навыками работы с

		синтезу	формации	лизировать полученную информацию, делать выводы	большим количеством источников, анализа и синтеза информации
2.	ОК 3	готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	способы саморазвития и самореализации в научной деятельности	работать с большим количеством информации, реализовывать творческий и научный потенциал	навыками сбора информации, дальнейшей ее обработки
3.	ПК-4	готовностью квалифицированно выполнять организационно-управленческие функции, эффективно используя знания в области медиаэкономики, медиамеджмента	основы медиаэкономики и медиамеджмента.	организовывать свою работу при написании исследования, с учетом накопленных за время обучения навыков	навыками работы с большим объемом информации, в том числе в области медиаэкономики и медиамеджмента

6 Структура и содержание Научно-исследовательской практики

Объем практики составляет 3 зачетных единиц, 2 часа, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем, и 106 часов самостоятельной работы обучающихся. Продолжительность Преддипломной практики 2 недели. Время проведения практики С семестр.

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
Подготовительный этап			
1.	Ознакомительная (установочная) лекция, включая инструктаж по технике безопасности	Инструктаж по технике безопасности, Изучение инновационных технологических достижений в теории журналистики, отечественной и зарубежной науки в данной области, интернет ресурсов.	1 день

2.	Изучение специальной литературы и другой научно-технической информации о достижениях отечественной и зарубежной науки и техники в соответствующей области знаний	Уточнение темы исследования с учетом рекомендации кафедры, на которой планируется проведение НИР, анализ ее актуальности. Проведение обзора публикаций по теме за последние годы	2 дня
Экспериментальный (производственный) этап			
3.	Работа на рабочем месте, сбор материалов	Работа с источниками правовой, статистической, аналитической информации	1- неделя практики
4.	Ознакомление с нормативно-правовой документацией	Изучение технологии сбора, регистрации и обработки информации. Изучение и систематизация информации.	1-неделя практики
5.	Написание информационных материалов	Сбор, обработка, анализ и систематизация научной информации по теме работы, составление обзора литературы, постановка целей и задач.	1-2 недели
6.	Проведение интервью, опросов, исследований	Сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме работы	1-ая неделя практики
7.	Обработка и анализ полученной информации	Обработка и анализ полученной информации	2 -ая неделя практики
8.	Наблюдения, измерения мониторинг целевой аудитории СМИ	Изучение технологии сбора, регистрации и обработки информации. Изучение и систематизация информации.	1 -ая неделя практики
9.	Мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического и литературного материала	Работа с аналитическими, статистическими данными. (по заданию руководителя практики).	1-ая неделя практики
Подготовка отчета по практике			
10.	Обработка и систематизация материала, написание отчета	Заключительный этап: подготовка отчета, дневника и материалов практики (ВКР), подготовка материалов к публикации.	2-ая неделя практики
11.	Подготовка презентации и защита	Публичное выступление с отчетом по результатам научно-исследовательской практики	2-ая неделя практики

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного планом, уточняется студентом совместно с руководителем практики.

По итогам научно-исследовательской практики студентами оформляется отчет, в котором излагаются результаты проделанной работы и в систематизированной форме приводится обзор освоенного научного и практического материала.

Форма отчетности - дифференцированный зачет с выставлением оценки.

Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют **индивидуальные задания**, предусмотренные программами практики;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

7.Формы отчетности Научно-исследовательской практики.

В качестве основной формы отчетности по практике устанавливается дневник практики и письменный отчет.

В отчет по практике входят:

1. Дневник по практике (Приложение 2).

В дневнике на практику руководитель практики от кафедры должен заполнить: тема, задание (перечень работ), организация (место прохождения практики), сроки начала и окончания практики, продолжительность практики, навыки (приобретенные за время практики).

1. Отчет по практике (Приложение 1).

Отчет о практике содержит сведения о конкретно выполненной работе в период практики, результат выполнения индивидуального задания, а также краткое описание предприятия, учреждения, организации и организации его деятельности, вопросы охраны труда, выводы и предложения.

Отчет должен включать следующие основные части:

Титульный лист

Оглавление,

Введение: цель, место, дата начала и продолжительность практики, перечень основных работ и заданий, выполняемых в процессе практики.

Основная часть: описание организации работы в процессе практики, практических задач, решаемых студентом за время прохождения практики.

Раздел 1.

1.1.

1.2.

Раздел 2.

2.1.

1.2.

Заключение: необходимо описать навыки и умения, приобретенные за время практики и сделать индивидуальные выводы о практической значимости для себя проведенного вида практики.

Список использованной литературы

Приложения

Отчет может быть иллюстрирован таблицами, графиками, схемами, заполненными бланками, рисунками.

Требования к отчету:

- титульный лист должен быть оформлен в соответствии с требованиями;
- текст отчета должен быть структурирован, названия разделов и подразделов должны иметь нумерацию с указанием страниц, с которых они начинаются;
- нумерация страниц, таблиц и приложений должна быть сквозной.
- текст отчета набирается в Microsoft Word и печатается на одной стороне стандартного листа бумаги формата А-4: шрифт Times New Roman – обычный, размер 14 пт; междустрочный интервал – полуторный; левое, верхнее и нижнее – 2,0 см; правое – 1,0 см; абзац – 1,25. Объем отчета должен быть: 5-15 страниц.

К отчету прилагается:

Индивидуальное задание (Приложение 3),

Характеристика студента,

Отзыв,

Портфолио,

Реферат

8. Образовательные технологии, используемые на Научно-исследовательской практи-

ке.

Практика носит ознакомительный характер, при ее проведении используются образовательные технологии в форме консультаций преподавателей–руководителей практики от университета и руководителей практики от организаций, а также в виде самостоятельной работы студентов.

Кроме традиционных образовательных, научно-исследовательских технологий, используемых в процессе практической деятельности, используются и интерактивные технологии (анализ и разбор конкретных ситуаций, подготовка на их основе рекомендаций) с включением практикантов в активное взаимодействие всех участвующих в процессе делового общения.

Образовательные технологии при прохождении практики включают в себя: инструктаж по технике безопасности; экскурсия по организации; первичный инструктаж на рабочем месте; наглядно-информационные технологии (материалы выставок, стенды, плакаты, альбомы и др.); организационно-информационные технологии (присутствие на собраниях, совещаниях, «планерках», нарядах и т.п.); вербально-коммуникационные технологии (интервью, беседы с руководителями, специалистами, работниками предприятия (учреждения, жителями населенных пунктов); наставничество (работа в период практики в качестве ученика опытного специалиста); информационно-консультационные технологии (консультации ведущих специалистов); информационно-коммуникационные технологии (информация из Интернет, радио и телевидения; аудио- и видеоматериалы; работу в библиотеке (уточнение содержания учебных и научных проблем, профессиональных и научных терминов, экономических и статистических показателей, изучение содержания государственных стандартов по оформлению отчетов о научно-исследовательской работе и т.п.)

Научно-производственные технологии при прохождении практики включают в себя: инновационные технологии, используемые в организации, изучаемые и анализируемые студентами в ходе практики; эффективные традиционные технологии, используемые в организации, изучаемые и анализируемые студентами в ходе практики; консультации ведущих специалистов по использованию научно-технических достижений.

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на Научно-исследовательской практике.

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов при прохождении научно-исследовательской практики являются:

1. учебная литература;
2. нормативные документы, регламентирующие прохождение практики студентом;
3. методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности журналиста

Самостоятельная работа студентов во время прохождения практики включает:

- ведение дневника практики;
- оформление итогового отчета по практике.
- анализ нормативно-методической базы организации;
- анализ научных публикации по заранее определённой руководителем практики теме;
- анализ и обработку информации, полученной ими при прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в организации.
- работу с научной, учебной и методической литературой,
- работа с конспектами лекций, ЭБС.

Для самостоятельной работы представляется аудитория с компьютером и доступом в Интернет, к электронной библиотеке вуза и к информационно-справочным системам.

10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по научно-исследовательской практике.

Форма контроля научно-исследовательской практики по этапам формирования компетенций

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся		Формы текущего контроля	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования
Подготовительный этап				
1.	Ознакомительная (установочная) лекция, включая инструктаж по технике безопасности	ОК-1 ОК -3	Записи в журнале инструктажа. Записи в дневнике	Прохождение инструктажа по технике безопасности Изучение правил внутреннего распорядка
2	Изучение специальной литературы и другой научно-технической информации о достижениях отечественной и зарубежной науки и техники в соответствующей области знаний	ОК-1 ОК -3	Собеседование	Проведение обзора публикаций, оформление дневника
Экспериментальный (производственный) этап				
1	Работа на рабочем месте, сбор материалов	ОК-1 ОК -3	Индивидуальный опрос	Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами (вид) практики
2	Ознакомление с нормативно-правовой документацией	ОК-1 ОК -3	Устный опрос	Раздел отчета по практике
3	Разработка тем, сюжетов для СМИ	ОК-1 ПК 4	Собеседование, проверка выполнения работы	Раздел отчета по практике
4	Проведение интервью, опросов, мониторинга	ОК-1 ПК 4	Проверка выполнения индивидуальных заданий	Дневник практики Раздел отчета по практике
5	Обработка и анализ полученной информации	ОК-1 ОК -3 ПК 4	Собеседование	Сбор, обработка и систематизация полученной информации
6	Наблюдения, измерения аудитории СМИ	ОК-1 ПК 4	Проверка соответствующих записей в дневнике	Составление описательных таблиц
7	Мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического и	ОК-1 ОК -3	Проверка индивидуального	Дневник практики Сбор материала

	литературного материала	ПК 4	задания и промежуточных этапов его выполнения	для выпускной квалификационной работы.
	Подготовка отчета по практике			
1	Обработка и систематизация материала, написание отчета	ОК-1 ОК -3 ПК 4	Проверка: оформления отчета	Отчет
2	Подготовка презентации и защита	ОК-1 ОК -3 ПК 4	Практическая проверка	Защита отчета

Текущий контроль предполагает контроль ежедневной посещаемости студентами рабочих мест в организации и контроль правильности формирования компетенций.

Промежуточный контроль предполагает проведение по окончании практики проверки документов (отчет, дневник, характеристика студента, портфолио, отзыв.). Документы обязательно должны быть заверены подписью руководителя практики.

№ п/п	Уровни форсированности компетенции	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Основные признаки уровня (дескрипторные характеристики)
1	1. Пороговый уровень (уровень, обязательный для всех студентов)	ОК 1	знать методы анализа и синтеза информации уметь абстрактно мыслить, анализировать полученную информацию, делать выводы владеть Навыками работы с большим количеством источников, анализа и синтеза информации <u>Уметь сотрудничать с различными техническими службами</u> <u>Владеть навыками реализации и медиапродукта на информационном рынке</u>
		ОК 3	<u>Знать способы работы с читателями, интерактивного общения с аудиторией.</u> <u>Уметь работать с авторами и редакционной почтой (традиционной и электронной).</u> знать способы саморазвития и самореализации в научной деятельности уметь работать с большим количеством информации.

			владеть навыками сбора информации, дальнейшей ее обработки
		ПК 4	<p>знать основы медиаэкономики и медиаменеджмента.</p> <p>уметь организовывать свою работу при написании исследования, с учетом накопленных за время обучения навыков</p> <p>владеть навыками работы с большим объемом информации, в том числе в области медиаэкономики и медиаменеджмента <u>Знать способы производства печатного издания и теле-, радиoproграммы, а также мультимедийных материалов.</u></p> <p><u>Уметь готовить к выходу в эфир различного рода материалы, адресованные широкому кругу зрителей.</u></p> <p><u>Владеть навыками видеосъемки и монтажа, совокупностью теоретических знаний и знаний прикладного характера, связанных с различными аспектами функционирования СМИ.</u></p>
2	Повышенный уровень (по отношению к пороговому уровню)	ОК 1	<p>знать методы анализа и синтеза информации, в чем состоит цепь умозаключений (рассуждений), где звенья (высказывания) связаны между собой логическими выводами.</p> <p>уметь абстрактно мыслить, анализировать полученную информацию, делать выводы, с учетом знаний о медиапродукте</p> <p>владеть Навыками работы с большим количеством источников, анализа и синтеза информации</p>
		ОК 3	<p>знать способы саморазвития и самореализации в научной деятельности, в медиасфере</p> <p>уметь работать с большим количеством информации, реализовывать творческий и научный потенциал</p> <p>владеть навыками сбора информации, дальнейшей ее обработки, анализа и синтеза</p>
		ПК 4	знать основы медиаэкономики и медиаменеджмента в конвергент-

			<p>ных и традиционных редакциях уметь организовывать свою работу при написании исследования, с учетом накопленных за время обучения навыков владеть навыками работы с большим объемом информации, в том числе в области медиаэкономики и медиаменеджмента,</p>
3	Продвинутый уровень (по отношению к повышенному уровню)	ОК 1	<p>знать методы анализа и синтеза информации, в чем состоит цепь умозаключений (рассуждений), где звенья (высказывания) связаны между собой логическими выводами, а также основные различия между дедукцией и индукцией уметь абстрактно мыслить, анализировать полученную информацию, делать выводы, с учетом знаний о медиапродукте, методах его продвижения и повышения эффективности владеть Навыками работы с большим количеством источников, анализа и синтеза информации</p>
		ОК 3	<p>знать способы саморазвития и самореализации в научной деятельности, медиадеятельности уметь работать с большим количеством информации, реализовывать творческий и научный потенциал владеть навыками сбора информации, дальнейшей ее обработки, анализа и синтеза, способностью применять полученную информацию на практике</p>
		ПК 4	<p>знать основы медиаэкономики и медиаменеджмента. уметь организовывать свою работу при написании исследования, с учетом накопленных за время обучения навыков владеть навыками работы с большим объемом информации, в том числе в области медиаэкономики и медиаменеджмента, совокупностью теоретических знаний и знаний прикладного характера, связанных с различными аспектами функционирования СМИ.</p>

Критерии оценки отчетов по прохождению практики:

1. Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием;
2. Своевременное представление отчёта, качество оформления
3. Защита отчёта, качество ответов на вопросы

Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций в результате прохождения (вид) практики

Шкала оценивания	Критерии оценки
	Зачет с оценкой
«Отлично»	Содержание и оформление отчета по практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает всестороннее и глубокое знание учебного материала, выражающееся в полных ответах, точном раскрытии поставленных вопросов
«Хорошо»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются несущественные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает знание учебного материала, однако ответы неполные, но есть дополнения, большая часть материала освоена
«Удовлетворительно»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются существенные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает отдельные пробелы в знаниях учебного материала, неточно раскрывая поставленные вопросы либо ограничиваясь только дополнениями
«Неудовлетворительно»	Небрежное оформление отчета по практике и дневника прохождения практики. В отчете по практике освещены не все разделы программы практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана не выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса Отчет по практике не представлен

А) Основная литература

1. Амзин А. Новостная Интернет-журналистика. : Учебное пособие. – М.: 4. Аспект Пресс, 2012.
2. Дзялошинский И.М. Концепция современного периодического издания:
5. Учебно-метод. пособие. - М.: МедиаМир, 2012.
3. Деловая журналистика: учебное пособие. – М.: МедиаМир, 2012.
4. Журналистика в мире политики: ценностный раскол и согласие: Матер.круглого стола.- СПб, 2012.
5. .Киселев А.Г. Теория и практика массовой информации: общество – СМИ – власть:

Учебник. – М.: Юнити-Дана, 2013.

Б) Дополнительная литература

1. Корконосенко С.Г. Введение в журналистику: Учебное пособие. М.: КНОРУС, 2014.
2. Лазутина Г.В. Жанры журналистского творчества: Учебное пособие. - М.: Аспект Пресс, 2012.
3. Лазутина Г.В. Профессиональная этика журналиста: Учебник. – М.: Аспект Пресс, 2013.
4. Мисонжников Б.Я. Журналистика: введение в специальность: Учебное пособие. – СПб: СПбГУ, 2012.
5. Петрова Н.Н. Учимся писать в жанрах (практическая журналистика) –Краснодар: Просвещение Юг, 2013.
6. Правовые и этические нормы в журналистике. /Сост. Е.П. Прохоров. –М.: Аспект Пресс, 2012
7. Прохоров Е.П. Введение в теорию журналистики: Учебник. - М.: Аспект Пресс, 2012
8. Свитич Л.Г. Введение в специальность: Профессия: журналист: Учебное пособие. - М.: Аспект Пресс, 2012.
9. Черникова Е.В. Основы творческой деятельности журналиста: Учебное пособие. - М, 2012.
10. Энциклопедия мировой индустрии СМИ: Учебное пособие. - М.: Аспект Пресс, 2013.

В) Периодические издания

1. «Медиаскоп», электронный научный журнал факультета журналистики МГУ им. М. В. Ломоносова. URL: <http://www.mediascope.ru>
2. Медиакоммуникация. Научный вестник Кубанского государственного университета – URL: <http://search.rsl.ru/en/record/01008481880>.
3. Вестник Московского государственного университета. Серия 10. Журналистика – URL: <http://www.msu.ru/resources/msu-publ.html>

12.Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения Научно-исследовательской практики.

Профессиональные базы данных, информационные справочные системы и электронные образовательные ресурсы:

1. Электронный справочник «Информо» для высших учебных заведений www.informuo.ru;
2. Университетская библиотека on-line www.biblioclub.ru;
3. Бесплатная электронная библиотека онлайн «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» <http://window.edu.ru>;
4. Российское образование. Федеральный образовательный портал. <http://www.edu.ru>.

13. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по Научно-исследовательской практике, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В процессе организации Научно-исследовательской практики применяются современные информационные технологии:

- 1) мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами.
- 2) компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.

При прохождении практики студент может использовать имеющиеся на кафедре публицистики и журналистского мастерства программное обеспечение и Интернет-ресурсы.

13.1 Перечень лицензионного программного обеспечения:

- Microsoft Office:
- Excel;
- PowerPoint;
- Word;

13.2 Перечень информационных справочных систем:

1. Информационно-правовая система «Гарант» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://garant.ru/>
2. Информационно-правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://consultant.ru/>
3. Электронно-библиотечная система «Консультант студента» (www.studmedlib.ru);
4. Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (<http://www.elibrary.ru>)

14. Методические указания для обучающихся по прохождению Научно-исследовательской практики.

Перед началом Научно-исследовательской практики на предприятии студентам необходимо ознакомиться с правилами безопасной работы и пройти инструктаж по технике безопасности.

В соответствии с заданием на практику совместно с руководителем студент составляет план прохождения практики. Выполнение этих работ проводится студентом при систематических консультациях с руководителем практики от предприятия.

Все виды научно-исследовательской практики являются частью и продолжением учебного процесса, непосредственно в редакциях телевизионных вещательных теле-, радиокомпаниях, интернет-ресурсах. Главная задача научно-исследовательской практики – применение и закрепление теоретических знаний, полученных при обучении в рамках дисциплин специализаций, овладение профессиональными навыками и их совершенствование. В программу дисциплин специализации, в зависимости от курса, заложена теоретическая и практическая подготовка для работы студентов практически во всех жанрах журналистики, от информационных до производства телевизионных и документальных фильмов. Студенты во время прохождения всех практик должны будут получить профессиональные навыки для работы во всех этих жанрах телевизионной журналистики, радиожурналистики, интернет-журналистики.

Самостоятельная работа - планируемая учебная, учебно -исследовательская, научно -исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, вне контактной работу обучающегося с преподавателем. Для проведения практики разработаны методические рекомендации по проведению самостоятельной работы, рекомендации по сбору материалов, их обработке и анализу, формы для заполнения отчетной документации по практике (план прохождения практики, отзыв руководителя от предприятия, дневник практики и т.п.).

Формы самостоятельной работы студентов разнообразны: Они включают в себя:

-изучение и систематизацию официальных государственных документов - законов, постановлений, указов, нормативно –инструкционных и справочных материалов с использованием информационно-поисковых систем "Консультант-плюс", "Гарант", глобальной сети "Интернет";

Закона Российской Федерации «Об образовании» в редакции Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ.

Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации 2010 г. №199 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего обра-

зования по направлению подготовки Журналистика (магистратура)».
 Кодекс Законов о труде Российской Федерации (в редакции Закона Российской Федерации от 25 сентября 1992 г. №3543-1).
 Положения о практике студентов Кубанского государственного университета.

- изучение учебной, научной и методической литературы, материалов периодических изданий с привлечением электронных средств официальной, статистической, периодической и научной информации;

Руководитель практики:

- составляет **рабочий график (план)** проведения практики;
- разрабатывает **индивидуальные задания для обучающихся**, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ООП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Студенты, направляемые на практику, обязаны:

- явиться на установочное собрание, проводимое руководителем практики;
- детально ознакомиться с программой и рабочим планом практики;
- явиться на место практики в установленные сроки;
- выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;
- выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;
- проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;
- выполнить программу и план практики, решить поставленные задачи и своевременно подготовить отчет о практике.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

15. Материально-техническое обеспечение Научно-исследовательской практики

Для полноценного прохождения Научно-исследовательской практики в распоряжение студентов предоставляется необходимое для выполнения индивидуального задания по практике оборудование, и материалы.

№	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень оборудования и технических средств обучения
1.	Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Аудитория, оборудованная учебной мебелью
2.	Аудитория для само-	Аудитория для самостоятельной работы, оборудован-

	стоятельной работы	ная учебной мебелью и компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза
3.	Компьютерный класс	Аудитория для самостоятельной работы, оборудованная учебной мебелью и компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза
4.	Аудитория для проведения защиты отчета по практике	Аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук),

РЕЦЕНЗИЯ

на программу практики «Преддипломная практика»
по направлению подготовки 42.04.02 «Журналистика»
факультета журналистики Кубанского государственного университета

Автор-составитель: д.ф.р., проф. Павлов Ю.М.

Рецензируемая программа практики «Преддипломная практика» составлена на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 42.04.02 Журналистика и рекомендована для использования в системе высшего образования.

Программа предусматривает закрепление теоретически знаний, полученных студентами в процессе обучения, приобретение практических навыков, необходимых для профессиональной деятельности в соответствии с требованиями к уровню подготовки студентов

Практическая направленность решения образовательных и воспитательных задач способствует эффективному усвоению содержания материала и определяет новизну программы. При этом продвижение студентов по образовательному процессу предполагается на относительно завершенных уровнях в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

В целом программа «Преддипломная практика» оценивается положительно, ее содержание соответствует государственным требованиям к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников. Программа может быть рекомендована для высших учебных заведений и для использования преподавателями высшего образования.

д.ф.н, проф. кафедры истории и правового регулирования массовых коммуникаций факультета журналистики КубГУ

Факторович А.Л.

Приложение 1

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет
Факультет _____ журналистики _____
Кафедра _публицистики и журналистского мастерства_____

ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

по направлению подготовки (специальности)

42.04.02 Журналистика

Выполнил

Ф.И.О. студента

Руководитель Преддипломной практики

Профессор кафедры публицистики и журналистского мастерства

д.филол.наук, проф. Павлов Ю.М.

Краснодар 2017г.

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ
 результатов прохождения Преддипломной практики
 по направлению подготовки
 _____ 42.04.02 Журналистика _____

Фамилия И.О студента _____
 Курс _____

№	ОБЩАЯ ОЦЕНКА (отмечается руководителем практики)	Оценка			
		5	4	3	2
1.	Уровень подготовленности студента к прохождению практики				
2.	Умение правильно определять и эффективно решать основные задачи				
3.	Степень самостоятельности при выполнении задания по практике				
4.	Оценка трудовой дисциплины				
5.	Соответствие программе практики работ, выполняемых студентом в ходе прохождения практики				

Руководитель практики _____
 (подпись) (расшифровка подписи)

№	СФОРМИРОВАННЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ КОМПЕТЕНЦИИ (отмечается руководителем практики от университета)	Оценка			
		5	4	3	2
1.	ОК 1 способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу				
2.	ОК 3 готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала				
3.	ПК 4 готовностью квалифицированно выполнять организационно-управленческие функции, эффективно используя знания в области медиаэкономики, медиаменеджмента				

Руководитель практики _____
 (подпись) (расшифровка подписи)