

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Факультет филологический

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор

Иванов А.Г.

подпись

2017г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКИ

Направление подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование»

Направленность (профиль) «Русский язык»

Программа академическая

Форма обучения очная

Краснодар 2017

Рабочая программа производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования

Программу составили _____ д.ф.н., проф. Марченко Е.П.

Заведующий кафедрой _____ д.ф.н., проф. Марченко Е.П.

«30» июня 2017 г.

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры современного русского языка

«30» июня 2017 г. протокол № 15

Заведующий кафедрой _____ д.ф.н., проф. Исаева Л.А.

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета

_____ 2017 г., протокол № _____.

Председатель УМК факультета _____ Буянова Л.Ю. _____

Эксперт(ы):

Уварова И.В., к.ф.н., доц.,

завкафедрой лингвистики

ГБОУ ВО КубГМУ Минздрава России

Лебедева Л.А. д.ф.н., профессор

кафедры общего и славяно-русского

языкознания КубГУ

1. Цели производственной (педагогической) практики.

Целью прохождения производственной (педагогической) практики является достижение следующих результатов образования – приобретение и осмысление студентами первоначального опыта профессиональной педагогической деятельности при выполнении основных функций учителя русского языка в школах и преподавателей в вузах.

2. Задачи производственной (педагогической) практики:

1. Изучение особенностей содержания и организации образовательного процесса в области русского языка;
2. Ознакомление с планом образовательной и воспитательной работы учителя, преподавателя русского языка, составление на его основе сетки уроков, лекций, практических занятий, тематического планирования;
3. Изучение коллектива класса, группы, индивидуальных особенностей отдельных учащихся, студентов, проведение диагностики для прогнозирования их дальнейшего воспитания и развития.
4. Подготовка и проведение различных типов и форм уроков, лекций с применением разнообразных образовательных технологий, активизирующих познавательную и творческую деятельность обучающихся;
5. Знакомство с опытом методического объединения учителей-словесников.
6. Сбор материала для курсовых и дипломных работ, апробация системы уроков или заданий, включенных в методическую часть квалификационной работы.
7. Овладение приемами изготовления дополнительного дидактического материала.

3. Место производственной (педагогической) практики в структуре ООП.

Производственной (педагогической) практика относится к вариативной части Блок 2 ПРАКТИКИ.

Практика базируется на освоении следующих дисциплин: «Практикум по русскому языку (орфография)», «Практикум по русскому языку (пунктуация)», «Современный русский язык».

Практика является обязательным этапом основной образовательной программы подготовки бакалавров. Для качественного прохождения практики необходимо знать современный русский язык, основы культуры речи и стилистики, педагогики и психологии, на что необходимо ориентировать студентов в процессе преподавания курса методики русского языка.

Научно-теоретическая подготовка студентов перед их выходом на производственную практику осуществляется на занятиях по «Методике преподавания русского языка».

4. Тип (форма) и способ проведения производственной (педагогической) практики.

Тип учебной практики: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

Способ проведения учебной практики: стационарная

Стационарной является практика, которая проводится в организации либо в профильной организации, расположенной на территории населенного пункта, в котором расположена организация.

Практика проводится в непрерывной форме - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения всех видов практик, предусмотренных ОПОП.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной (педагогической) практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате прохождения производственной (педагогической) практики студент должен приобрести следующие общекультурные, общепрофессиональные компетенции в соответствии с ФГОС ВО.

№ п.п .	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении практики
1.	ПК 1	готовность реализовывать образовательные программы по учебным предметам в соответствии с требованиями образовательных стандартов	<p>Знать требования образовательных стандартов для реализации образовательных программ по учебным предметам начальной школы; прикладные аспекты реализации образовательных программ по учебным предметам начальной школы</p> <p>Уметь использовать требования образовательных стандартов для планирования по учебным предметам для начальной школы; реализовывать прикладные знания при планировании образовательных программ по учебным предметам начальной школы;</p> <p>Владеть приёмами реализации образовательных программ по учебным предметам начальной школы; методиками реализовывать образовательные программы по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов</p>
2.	ПК 2	способность использовать современные методы и технологии обучения и диагностики	<p>Знать основы методики преподавания, основные принципы деятельностного подхода, виды и приемы современных педагогических технологий</p> <p>Уметь приемами современных педагогических технологий</p> <p>Владеть технологиями диагностики, анализа и проектирования</p>

3.	ПК 5	<p>способность осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся</p>	<p>Знать сущность и структуру образовательных процессов; особенности реализации педагогического сопровождения процесса социализации и профессионального самоопределения в условиях поликультурного и полиэтничного общества; концептуальные положения современных педагогических технологий; сущность, принципы, ценности, механизмы и факторы социального воспитания и социализации личности; основы профессиональной ориентации.</p> <p>Уметь моделировать и конструировать педагогическую деятельность по педагогическому сопровождению воспитанников; оказывать индивидуальную помощь ребенку в различных институтах социального воспитания; диагностировать психологическое состояние и определить уровень развития педагогического и ученического коллективов школы;</p> <p>Владеть: способами осуществления психолого-педагогической поддержки и сопровождения; способами подготовки воспитанников к сознательному выбору профессии;</p>
4.	ПК 6	<p>готовность к взаимодействию участниками образовательного процесса</p>	<p>Знать особенности педагогической коммуникации; основы управления образовательными учреждениями основы взаимодействия образовательного учреждения с семьей и государственными и общественными организациями, осуществляющими воспитательные функции; основы разрешения конфликтных ситуаций.</p> <p>Уметь осуществлять педагогически оправданное взаимодействие между участниками образовательного процесса; эффективно разрешать конфликтные ситуации; использовать средства и методы обучения и воспитания для осуществления эффективного взаимодействия между участниками образовательного процесса; осуществлять управление учебно-воспитательным процессом в учреждениях общего и дополнительного образования.</p> <p>Владеть навыками управления педагогическим процессом; навыками осуществления взаимодействия между субъектами и объектами образовательного процесса.</p>

5.	ПК 9	способность проектировать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся	<p>Знать современные средства и методы обучения и воспитания; особенности проведения творческих конкурсов и олимпиад по образовательным предметам; особенности индивидуального обучения различных категорий обучающихся</p> <p>Уметь планировать и осуществлять индивидуальную работу с обучающимися; использовать средства и методы обучения и воспитания, исходя их индивидуальных особенностей обучающихся;</p> <p>Владеть: способами индивидуального обучения; навыками педагогического взаимодействия при реализации индивидуального обучения.</p>
6.	ПК 12	способность руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся	<p>Знать основы планирования научно-исследовательской работы; методы педагогических исследований; современные информационные технологии; основы использование методов математической статистики в педагогических исследованиях; способы представления результатов научных исследований;</p> <p>Уметь планировать научно-исследовательскую деятельность обучающихся; осуществлять педагогическое взаимодействие с обучающимися при проведении ими научно-исследовательской работы; анализировать результаты научных исследований совместно с обучающимися; консультировать обучающихся по проведению научных исследований; использовать результаты научных исследований обучающихся в учебно-воспитательном процессе.</p> <p>Владеть: навыками руководства научно-исследовательской деятельностью различных категорий обучающихся;</p>

6. Структура и содержание производственной (педагогической) практики

Объем практики составляет 3 зачетных единиц, 4,6 часов выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем, и 103 часов самостоятельной работы обучающихся. Продолжительность производственной (педагогической) практики 4 недели. Время проведения практики 6 семестр.

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
-------	--	--------------------	-------------------------------

Подготовительный этап			
1.	Ознакомительная (установочная) лекция, включая инструктаж по технике безопасности	Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами производственной (педагогической) практики; изучение правил внутреннего распорядка; прохождение инструктажа по технике безопасности.	1 день
2.	Беседа с классным руководителем об особенностях школьного коллектива, изучение плана внеклассной работы	Знакомство с классом и распределение студентов - практикантов по классам. Определение тематики уроков русского языка и внеклассного мероприятия, которые будут подготовлены и проведены студентом-практикантом.	2 день
Экспериментальный (производственный) этап			
3.	Обработка и анализ полученной информации	Знакомство с опытом профессиональной деятельности учителей в ходе посещения уроков русского языка (подготовка сообщения для итоговой конференции).	1-ая неделя практики
4.	Ознакомление с нормативно-правовой документацией	Изучение методических материалов по системе преподавания русского языка и литературы в данной школе: требований ГОС и ФГОС ООО к преподаваемым предметам, рабочих программ, тематического планирования, учебников и методической литературы.	1-ая неделя практики
5.	Проведение уроков	Подготовка конспектов и проведение уроков по русскому языку в присутствии учителя, группового руководителя, сокурсников. Самоанализ проведенных уроков.	2-ая неделя практики
Подготовка отчета по практике			
6.	Обработка и систематизация материала, написание отчета	Оформление анализа уроков и внеклассного мероприятия по русскому языку. Подготовка отчетной документации по предмету (оформление итогов практики в дневнике, отзыв студента о практике в дневнике).	2-ая неделя практики

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного планом, уточняется студентом совместно с руководителем практики.

По итогам производственной (педагогической) практики студентами оформляется отчет, в котором излагаются результаты проделанной работы и в систематизированной форме приводится обзор освоенного научного и практического материала.

Форма отчетности - дифференцированный зачет с выставлением оценки.

Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют **индивидуальные задания**, предусмотренные программами практики;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

7. Формы отчетности производственной (педагогической) практики.

В качестве основной формы отчетности по практике устанавливается дневник практики и письменный отчет .

В отчет по практике входят:

1. **Дневник по практике** (Приложение 2).
2. **Отчет по практике** (Приложение 1).

Титульный лист

Оглавление,

Введение: цель, место, дата начала и продолжительность практики, перечень основных работ и заданий, выполняемых в процессе практики.

Основная часть: описание организации работы в процессе практики, практических задач, решаемых студентом за время прохождения практики.

Раздел 1.

1.1.

1.2.

Раздел 2.

2.1.

1.2.

Заключение: необходимо описать навыки и умения, приобретенные за время практики и сделать индивидуальные выводы о практической значимости для себя проведенного вида практики.

Список использованной литературы

Приложения

Отчет может быть иллюстрирован таблицами, графиками, схемами, заполненными бланками, рисунками.

Требования к отчету:

- титульный лист должен быть оформлен в соответствии с требованиями;
- текст отчета должен быть структурирован, названия разделов и подразделов должны иметь нумерацию с указанием страниц, с которых они начинаются;
- нумерация страниц, таблиц и приложений должна быть сквозной.
- текст отчета набирается в Microsoft Word и печатается на одной стороне стандартного листа бумаги формата А-4: шрифт Times New Roman – обычный, размер 14 пт; междустрочный интервал – полуторный; левое, верхнее и нижнее – 2,0 см; правое – 1,0 см; абзац – 1,25. Объем отчета должен быть: 5-15 страниц.

К отчету прилагается:

Конспекты уроков и одного внеклассного мероприятия (приложение 5)

Дневник прохождения практики

8. Образовательные технологии, используемые на производственной (педагогической) практике.

При проведении производственной (педагогической) практики используются образовательные технологии в форме консультаций преподавателей–руководителей практики от университета и руководителей практики от организаций, а также в виде самостоятельной работы студентов.

Кроме традиционных образовательных, научно-исследовательских технологий, используемых в процессе практической деятельности, используются и интерактивные технологии (анализ и разбор конкретных ситуаций, подготовка на их основе рекомендаций) с включением практикантов в активное взаимодействие всех участвующих в процессе делового общения.

Образовательные технологии при прохождении практики включают в себя: инструктаж по технике безопасности; экскурсия по организации; первичный инструктаж на рабочем месте; наглядно-информационные технологии (материалы выставок, стенды, плакаты, альбомы и др.); организационно-информационные технологии (присутствие на собраниях, совещаниях, «планерках», нарядах и т.п.); вербально-коммуникационные технологии (интервью, беседы с руководителями, специалистами, работниками предприятия (учреждения, жителями населенных пунктов); наставничество (работа в период практики в качестве ученика опытного специалиста); информационно-консультационные технологии (консультации ведущих специалистов); информационно-коммуникационные технологии (информация из Интернет, радио и телевидения; аудио- и видеоматериалы; работу в библиотеке (уточнение содержания учебных и научных проблем, профессиональных и научных терминов, экономических и статистических показателей, изучение содержания государственных стандартов по оформлению отчетов о научно-исследовательской работе и т.п.)

Научно-исследовательские технологии при прохождении практики включают в себя: определение проблемы, объекта и предмета исследования, постановку исследовательской задачи; разработку инструментария исследования; наблюдения, измерения, фиксация результатов; сбор, обработка, анализ и предварительную систематизацию фактического и литературного материала; использование информационно-аналитических компьютерных программ и технологий; прогноз развития ситуации (функционирования объекта исследования); использование информационно-аналитических и проектных компьютерных программ и технологий; систематизация фактического и литературного материала; обобщение полученных результатов; формулирование выводов и предложений по общей части программы практики; экспертизу результатов практики (предоставление материалов дневника и отчета о практике; оформление отчета о практике).

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на производственной (педагогической) практике.

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов при прохождении производственной (педагогической) практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности являются:

1. учебная литература;
2. нормативные документы, регламентирующие прохождение практики студентом;
3. методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Самостоятельная работа студентов во время прохождения практики включает:

- ведение дневника практики;
- оформление итогового отчета по практике.
- анализ нормативно-методической базы организации;
- анализ научных публикации по заранее определённой руководителем практики теме;
- анализ и обработку информации, полученной ими при прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в организаций.

- работу с научной, учебной и методической литературой,
- работа с конспектами лекций, ЭБС.
- и т.д.

Для самостоятельной работы представляется аудитория с компьютером и доступом в Интернет, к электронной библиотеке вуза и к информационно-справочным системам.

Перечень учебно-методического обеспечения:

1. Марченко Е.П., Культура речи и стилистика: учебное пособие. ИПЦ КубГУ, 200 с. Краснодар, 2015 г.

10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной (педагогической) практике.

Форма контроля производственной (педагогической) практики по этапам формирования компетенций

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся		Формы текущего контроля	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования
	Подготовительный этап	ПК1		
7.	Ознакомительная (установочная) лекция, включая инструктаж по технике безопасности	ПК1	Записи в журнале инструктажа. Записи в дневнике	Прохождение инструктажа по технике безопасности Изучение правил внутреннего распорядка
8.	Беседа с классным руководителем об особенностях школьного коллектива, изучение плана внеклассной работы	ПК 5	Собеседовани е с методистом по предмету	Знакомство с классом и распределение студентов - практикантов по классам. Определение тематики уроков русского языка и внеклассного мероприятия, которые будут подготовлены и проведены студентом-практикантом.
	Экспериментальный (производственный) этап	ПК 1, ПК 2,		

		ПК 6, ПК 9, ПК 12		
9.	Обработка и анализ полученной информации	ПК 2	Индивидуальный опрос	Знакомство с опытом профессиональной деятельности учителей в ходе посещения уроков русского языка (подготовка сообщения для итоговой конференции).
10.	Ознакомление с нормативно-правовой документацией	ПК 1	Устный опрос	Изучение методических материалов по системе преподавания русского языка и литературы в данной школе: требований ГОС и ФГОС ООО к преподаваемым предметам, рабочих программ, тематического планирования, учебников и методической литературы.
11.	Проведение уроков	ПК 6, ПК 12	Собеседование, проверка выполнения работы	Подготовка конспектов и проведение уроков по русскому языку в присутствии учителя, группового руководителя, сокурсников. Самоанализ проведенных уроков.
	Обработка и систематизация материала, написание отчета	ПК 1	Проверка: оформления отчета	Оформление анализа уроков и внеклассного мероприятия по русскому языку. Подготовка отчетной документации по

				предмету (оформление итогов практики в дневнике, отзыв студента о практике в дневнике).
--	--	--	--	---

Текущий контроль, промежуточный контроль

№ п/п	Уровни сформированности компетенции	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Основные признаки уровня (дескрипторные характеристики)
1	Повышенный уровень (по отношению к пороговому уровню)	ПК1	Знать требования образовательного стандарта к результатам освоения образовательной программы Уметь формулировать задачи учебного занятия в соответствии с требованиями к освоения образовательной программы Владеть способами построения учебного процесса в соответствии с системно-деятельностным подходом
		ПК2	Знать технологии, активизирующие познавательную деятельность учащихся, развивающие их познавательную самостоятельность и активность Уметь развивать познавательную самостоятельность на основе проблемного обучения; познавательную активность на основе эвристических подходов Владеть приемами логического и эвристического развития и саморазвития на основе применения заданий, содержащих различные противоречия
		ПК5	Знать основные закономерности социализации личности, индикаторы индивидуальных особенностей траекторий жизни Уметь развивать познавательную самостоятельность на основе

			<p>проблемного обучения; познавательную активность на основе эвристических подходов Владеть приемами логического и эвристического развития и саморазвития на основе применения заданий, содержащих различные противоречия</p>
		ПК6	
		ПК9	
		ПК 12	
2	Продвинутый уровень (по отношению к повышенному уровню)	ОК10	
		ОПК1	<p>Знать специфику профессиональной деятельности учителя в школе Уметь анализировать программы, учебники Владеть знаниями анализа методической деятельности учителя</p>
		ОПК 5	<p>Знать современные методы оценивания результатов обучения русскому языку. Уметь говорить и писать грамотно в соответствии с нормами русского литературного языка, создавать и редактировать тексты филологического характера Владеть навыками общения, анализа и обобщения информации, способностью к постановке цели школьного занятия и выбору путей её реализации</p>
		ОПК6	<p>Знать основные требования базовых школьных программ по русскому языку и литературе и нормативных документов, регламентирующих деятельность учителя Уметь формулировать цели раздела, темы урока, отбирать учебный материал с учетом целей,</p>

			разрабатывать методическое обоснование конспекта урока, составлять план и развернутый конспект урока русского языка любого типа Владеть составлением текстов контрольных работ, тестов, диктантов
--	--	--	---

Критерии оценки отчетов по прохождению практики:

1. Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием;
2. Своевременное представление отчёта, качество оформления
3. Защита отчёта, качество ответов на вопросы.

Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций в результате прохождения производственной (педагогической) практики

Шкала оценивания	Критерии оценки
	Зачет с оценкой
«Отлично»	Содержание и оформление отчета по практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает всестороннее и глубокое знание учебного материала, выражающееся в полных ответах, точном раскрытии поставленных вопросов
«Хорошо»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются несущественные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает знание учебного материала, однако ответы неполные, но есть дополнения, большая часть материала освоена
«Удовлетворительно»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются существенные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает отдельные пробелы в знаниях учебного материала, неточно раскрывая поставленные вопросы либо ограничиваясь только дополнениями
«Неудовлетворительно»	Небрежное оформление отчета по практике и дневника прохождения практики. В отчете по практике освещены не все разделы программы практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана не выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса Отчет по практике не представлен

--	--

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение педагогической практики

а) основная литература:

1) Теоретические основы и методика филологического образования младших школьников [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Н.В. Багичева [и др.]. — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2016. — 272 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/85921>.

2) Бакланова, И.И. Тематические тесты и диктанты по русской орфографии и пунктуации [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2016. — 112 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/84580>.

3) Новикова, Л.И. Язык и культура на уроках русского языка в 5-9-х классах: учеб. пособие [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2015. — 600 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/70381>.

б) дополнительная литература:

1. Москвин, В.П. Правильность современной русской речи. Нормы и варианты: учеб. пособие [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2016. — 256 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/74743>. Арцибашев В.Г. Самостоятельная работа учащихся над ошибками. РЯШ, 1966, № 6.

2. Норман, Б.Ю. Русский язык в задачах и ответах [Электронный ресурс] : сб. — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2016. — 384 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/84600> Баранов М.Т. Словарно-семантическая работа на уроках русского языка. РЯШ, 1965, № 6.

3. Печенёва, Т.А. Русский язык. 6 класс. Уроки орфографии [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2015. — 113 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/72672>.

Печенёва, Т.А. Русский язык. 7 класс. Уроки орфографии [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2015. — 116 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/72674>.

8. Печенёва, Т.А. Русский язык. 8 класс. Уроки орфографии [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2015. — 178 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/72675>.

9. Печенёва, Т.А. Уроки русского языка. 5 класс [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2015. — 144 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/72671>.

10. Селезнева, Л.Б. Орфография и пунктуация русского языка. Три способа писать без ошибок: учеб. пособие [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2016. — 176 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/74753>.

в) периодические издания.

1. Журнал "Русский язык в школе" <http://www.riash.ru>

12. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения производственной (педагогической) практики

Профессиональные базы данных, информационные справочные системы и электронные образовательные ресурсы:

1. **Грамматика русского языка** – ресурс, содержащий электронную версию Академической грамматики русского языка, составленной Академией наук СССР (Институт русского языка) - <http://rusgram.narod.ru>

2. **Интернет-учебник по фонетике русского языка** - <http://www.philol.msu.ru/rus/galya-1/index1.htm>.

3. **Грамота.ру** - справочно-информационный интернет-портал «Русский язык» - <http://www.gramota.ru>
 4. **Крылатые слова и выражения** – ресурс, посвященный крылатым словам и выражениям русского языка - <http://slova.ndo.ru>
 5. **Национальный корпус русского языка** – информационно-справочная система, содержащая миллионы текстов на русском языке - <http://www.ruscorpora.ru>
 6. **Русский язык** - ресурс для лингвистов, филологов, семиологов, учителей русского языка и литературы - http://teneta.rinet.ru/rus/rj_ogl.htm
 7. **Русский язык с Денисом Яцутко**. Материалы по русскому языку - <http://www.rusjaz.da.ru>
 8. **Русский язык: говорим и пишем правильно** - ресурс о культуре письменной и устной речи - <http://www.grammar.ru>
 9. **Русское письмо** – ресурс, посвященный происхождению и развитию русской письменности - <http://character.webzone.ru>
 10. **Сайт Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина** - <http://pushkin.edu.ru>
 11. **Сайт Института русского языка имени В.В. Виноградова** – (ИРЯ РАН) - <http://www.ruslang.ru>
 12. **Сайт Российского общества преподавателей русского языка и литературы (РОПРЯЛ)**- <http://www.ropryal.ru>
 13. **Словари.Ру** - ресурс, содержащий обширную коллекцию онлайн-словарей русского языка - <http://www.slovari.ru>
 14. **Словарь смыслов русского языка** – справочное онлайн издание по русскому языку - <http://www.slovo.zovu.ru>
 15. **Центр развития русского языка** - ресурс некоммерческой организации «Центр развития русского языка», деятельность которой направлена на поддержку и распространение русского языка и культуры как в России, так за ее пределами - <http://www.ruscenter.ru>
 16. Тубалова И.В. Фонетика русского языка: Мультимедийный интерактивный курс (учебное пособие).
 17. Энциклопедия Кругосвет: www.krugosvet.ru
- 13. Перечень лицензионного программного обеспечения:**
- Microsoft Office:
 - PowerPoint;
 - Word;
- 14. Перечень информационных справочных систем:**
1. Информационно-правовая система «Гарант» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://garant.ru/>
 2. Информационно-правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://consultant.ru/>
 3. Электронно-библиотечная система «Консультант студента» (www.studmedlib.ru);
 4. Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (<http://www.elibrary.ru>)
- 15. Методические указания для обучающихся по прохождению производственной (педагогической) практики.**

Перед началом производственной (педагогической) практики на предприятии студентам необходимо ознакомиться с правилами безопасной работы и пройти инструктаж по технике безопасности.

В соответствии с заданием на практику совместно с руководителем студент составляет план прохождения практики. Выполнение этих работ проводится студентом при систематических консультациях с руководителем практики от предприятия.

Руководитель практики составляет **рабочий график (план)** проведения практики; разрабатывает **индивидуальные задания для обучающихся**, выполняемые в период практики; участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации; осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО; оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики; оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Студенты, направляемые на практику, обязаны:

- явиться на установочное собрание, проводимое руководителем практики;
- детально ознакомиться с программой и рабочим планом практики;
- явиться на место практики в установленные сроки;
- выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;
- выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;
- проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;
- выполнить программу и план практики, решить поставленные задачи и своевременно подготовить отчет о практике.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

16. Материально-техническое обеспечение производственной (педагогической) практики

Для полноценного прохождения производственной (педагогической) практики, в соответствии с заключенными с предприятиями договорами, в распоряжение студентов предоставляется необходимое для выполнения индивидуального задания по практике оборудование, и материалы

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и оснащенность
1.	Лекционные занятия	Лекционная аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран) (ауд.335)
2.	Семинарские занятия	Специальное помещение, оснащенное презентационной техникой (проектор, экран) (ауд. 331). Компьютерный класс, оборудованный техническими средствами обучения (16 рабочих станций, лаборантская машина и два сервера. Все компьютеры подключены к локальной сети)(ауд. 332)
3.	Лабораторные занятия	Компьютерный класс, оборудованный техническими средствами обучения (ауд. 332)
4.	Курсовое проектирование	Кабинет для выполнения курсовых работ - компьютерный класс, оборудованный техническими средствами обучения (ауд. 332), а также методический кабинет кафедры
5.	Групповые (индивидуальные)	Аудитория 314

	консультации	
6.	Текущий контроль, промежуточная аттестация	Аудитория 314
7.	Самостоятельная работа	Кабинет для самостоятельной работы, оснащенный компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», программой экранного увеличения и обеспеченный доступом в электронную информационно-образовательную среду университета (ауд. 332)

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет
Факультет филологический
Кафедра современного русского языка

**ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ
(ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКИ**
по направлению подготовки (специальности)

Выполнил

Ф.И.О. студента

Руководитель практики

ученое звание, должность, *Ф.И.О*

Краснодар 2017г.

ФГБОУ ВО «КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет филологический
Кафедра современного русского языка

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД
ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ
(ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКИ**

Студент _____+_____
(фамилия, имя, отчество полностью)

Направление подготовки (специальности) _____

Место прохождения практики _____

Срок прохождения практики с _____ по _____ 2017г

Цель практики – изучение, формирование следующих компетенций, регламентируемых ФГОС ВО:

Перечень вопросов (заданий, поручений) для прохождения практики

План-график выполнения работ:

№	Этапы работы (виды деятельности) при прохождении практики	Сроки	Отметка руководителя практики от университета о выполнении (подпись)
1			
2			

Ознакомлен _____
подпись студента *расшифровка подписи*

« ____ » _____

20 __ г.

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

результатов прохождения производственной (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) практики по направлению подготовки 45.03.01 Филология

Ф.И.О студента _____

Курс _____

№	ОБЩАЯ ОЦЕНКА (отмечается руководителем практики)	Оценка			
		5	4	3	2
1.	Уровень подготовленности студента к прохождению практики				
2.	Умение правильно определять и эффективно решать основные задачи				
3.	Степень самостоятельности при выполнении задания по практике				
4.	Оценка трудовой дисциплины				
5.	Соответствие программе практики работ, выполняемых студентом в ходе прохождения практики				

Руководитель практики _____
(подпись) (расшифровка подписи)

№	СФОРМИРОВАННЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКИ КОМПЕТЕНЦИИ (отмечается руководителем практики от университета)	Оценка			
		5	4	3	2
1.	Владение навыками участия в научных дискуссиях, выступления с сообщениями и докладами, устного, письменного и виртуального (размещение в информационных сетях) представления материалов собственных исследований				
2.	Владение навыками подготовки научных обзоров, аннотаций, составления рефератов и библиографий по тематике проводимых исследований, приемами библиографического описания; знание основных библиографических источников и поисковых систем				
3.	Способность к проведению учебных занятий и внеклассной работы по языку и литературе в общеобразовательных и профессиональных образовательных организациях				
4.	Умение готовить учебно-методические материалы для проведения занятий и внеклассных мероприятий на основе существующих методик				
5.	Владение навыками перевода различных типов текстов (в основном научных и публицистических, а также документов) с иностранных языков и на иностранные языки; аннотирование и реферирование документов, научных трудов и художественных произведений на иностранных языках				

б.	Владение навыками участия в разработке и реализации различного типа проектов в образовательных, научных и культурно-просветительских организациях, в социально-педагогической, гуманитарно-организационной, книгоиздательской, массмедийной и коммуникативной сферах				
----	--	--	--	--	--

Руководитель практики _____
(подпись) (расшифровка подписи)

(Приложение 5)

ФОРМА ПЛАНА-КОНСПЕКТА УРОКА

(Тема урока)

1. Цель и задачи урока

Цель:

Задачи:

- обучающие

-развивающие

-воспитательные

2. Тип урока

3. Формы работы учащихся

4. Необходимое техническое оборудование

5. Структура и ход урока