



1920

Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
образования  
«Кубанский государственный университет»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по научной  
работе и инновациям

М.Г. Барышев



**Рабочая учебная программа по дисциплине**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
Б2.1 ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА**

Направление подготовки/специальность 06.06.01 Биологические науки  
код и наименование направления  
подготовки/специальности

Направленность (профиль) Экология  
наименование направленности (профиля)

Форма обучения очная  
(очная, очно-заочная, заочная)

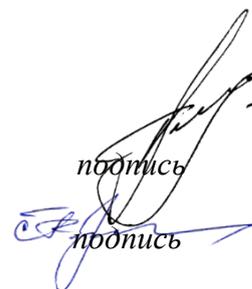
Краснодар 2017

Рабочая программа педагогической практики для аспирантов составлена в соответствии:  
- с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.07.2014 № 871 «Об утверждении федерального государственного стандарта высшего образования»;  
- Федеральными государственными требованиями к структуре основной образовательной программы послевузовского образования (аспирантура);  
- с Учебным планом подготовки кадров высшей квалификации по аспирантуре в КубГУ.

Составители:

М.В.Нагалецкий зав. кафедрой, к.б.н., доцент

С.Б. Криворотов профессор, д.б.н., профессор



подпись  
подпись

Рабочая программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии биологического факультета «17» мая 2017 г. протокол № 7.

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры биологии и экологии растений «15» мая 2017 г. протокол № 10.

Эксперт(ы):

Тюрин В.В., доцент, зав. кафедрой генетики, микробиологии и биотехнологии ВГБОУ ВО «КубГУ»

Щеглов С.Н., профессор кафедры генетики, микробиологии и биотехнологии ВГБОУ ВО «КубГУ»

Председатель УМК

биологического факультета \_\_\_\_\_ Г.А. Ладыга

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ М.В. Нагалецкий

Зав. отделом аспирантуры \_\_\_\_\_ Е.В. Строганова

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Педагогическая практика в системе послевузовского образования является компонентом профессиональной подготовки к педагогической деятельности в высшем учебном заведении и представляет собой вид практической деятельности аспирантов по осуществлению учебно-воспитательного процесса в высшей школе, включающего преподавание специальных дисциплин, организацию учебной деятельности студентов, научно-методическую работу по предмету, руководство исследовательским кружком (секцией), участие в воспитательных мероприятиях кафедры (вуза).

Педагогическая практика предполагает педагогическую деятельность, направленную на развитие у аспирантов способности к самостоятельным теоретическим суждениям, выводам и практическим действиям, умений объективной оценки педагогической деятельности, свободы научного поиска и стремления к применению научных знаний в образовательной деятельности.

## 2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

*Цель* педагогической практики – подготовка аспирантов к компетентному осуществлению профессиональной деятельности в учебных заведениях высшего профессионального образования, используя результаты комплексной психолого-педагогической и информационно-технологической подготовки к научно-педагогической деятельности в области – биохимии и смежных наук.

*Задачи* педагогической практики:

- приобретение опыта педагогической работы в учебных заведениях высшего профессионального образования;
- формирование основных умений владения педагогической техникой и педагогическими технологиями;
- формирование умений и навыков организации учебного процесса и анализа его результатов;
- овладение методическими приемами и педагогическими навыками проведения учебных занятий по специальности;
- развитие навыков самообразования и самосовершенствования, содействие активизации научно-педагогической деятельности.

## 3. МЕСТО ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Педагогическая практика относится к блоку 2 и входит в состав образовательной составляющей рабочего учебного плана подготовки аспирантов.

Объемы и требования к организации педагогической практики определяются в соответствии с Федеральными государственными требованиями к структуре основной профессиональной образовательной программы послевузовского профессионального образования (аспирантура) (утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 марта 2011 г. N 1365).

Педагогическая практика направлена на подготовку аспирантов к преподавательской деятельности в университете и призвана обеспечить функцию связующего звена между теоретическими знаниями, полученными при усвоении академической образовательной программы, и практической деятельностью по внедрению этих знаний в реальный учебный процесс.

В связи для прохождения педагогической практики аспиранты используют знания, умения, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплины «Педагогика и психология высшей школы» и дисциплин, преподаваемых на

кафедрах биологического факультета, освоенных в процессе основной образовательной программы высшего профессионального образования.

#### **4. МЕСТО, СРОКИ И ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

Педагогическая практика проводится в Кубанском государственном университете на кафедрах биологического факультета.

Педагогическая практика проводится на втором году обучения аспирантов.

Продолжительность проведения практики устанавливается в соответствии с учебным планом подготовки аспирантов, индивидуальным планом аспиранта и графиком прохождения педагогической практики.

Индивидуальный учебный план аспиранта и график прохождения педагогической практики (форма 1) составляются аспирантом, согласовываются с научным руководителем и подписываются заведующим кафедрой.

В период практики аспиранты подчиняются всем правилам внутреннего распорядка и техники безопасности, установленным на кафедрах применительно к учебному процессу.

Педагогическая практика может проходить в виде подготовки и проведения семинарских, практических или лабораторных занятий по дисциплинам кафедры, а также консультаций по написанию курсовых работ по профилю специализации. Аспирант может принимать зачеты и участвовать в организации письменных экзаменов совместно с руководителем (лектором) дисциплины.

Обеспечение базы для прохождения практики, общее руководство подпрактикой и научно-методическое консультирование осуществляются научным руководителем и заведующим кафедрой.

Аспиранты, ведущие занятия по трудовым договорам в системе высшего профессионального образования, предоставляют соответствующие подтверждающие документы и аттестуются на заседании кафедры по итогам предоставленной отчетной документации.

#### **5 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении педагогической практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы.**

В результате прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности студент должен приобрести следующие общепрофессиональные компетенции в соответствии с ФГОС ВО.

№ п.п	Код компет енции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении практики		
			Знать	Уметь	Владеть

1	ОПК-2	готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования	- нормативно-правовые основы преподавательской деятельности в системе высшего - содержание процесса целеполагания профессионального и личностного развития, его особенности и способы реализации при решении профессиональных задач, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда	- осуществлять отбор и использовать оптимальные методы преподавания - формулировать цели личностного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, этапов профессионального роста, индивидуально-личностных особенностей	- технологией проектирования образовательного процесса на уровне высшего образования; - приемами и технологиями целеполагания, целереализации и оценки результатов деятельности по решению профессиональных задач; - способами выявления и оценки индивидуально-личностных, профессионально-значимых качеств и путями достижения более высокого уровня их развития.
---	-------	--	--	---	---

## 5.1 ОБЪЕМ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение часов по годам обучения			
		1 год	2 год	3 год	4 год
<b>Педагогическая практика (всего)</b>	108	-	-	108	-
В том числе:		-	-		-
Преподавательская практика		-	-	108	-
Вид промежуточной аттестации: (зачет)		-	-	Зачет	-
Общая трудоемкость часы	108	-	-	108	-
Зачетные единицы	3	-	-	3	-

## 6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

№ п/п	Наименование раздела (этапа)	Содержание раздела (этапа)	3 год	
			Л, нед.	Пр, час.

1.1.	<i>Работа с документацией кафедры</i>	Знакомство с организацией учебно-воспитательного процесса в высшей школе; ознакомление с федеральными государственными образовательными стандартами, учебными планами, рабочими программами; освоение организационных форм и методов обучения в высшем учебном заведении на примере деятельности кафедры; изучение современных образовательных технологий и методик преподавания в высшем учебном заведении; изучение учебно-методической литературы, программного обеспечения по дисциплинам учебного плана; разработка индивидуальной учебной программы прохождения педпрактики.	2 нед.	27
1.2.	<i>Изучение опыта преподавания</i>	Посещение учебных занятий ведущих преподавателей по преподаваемой дисциплине, смежным наукам анализ занятий, посещение научно-методических консультаций; посещение и анализ занятий других аспирантов.		27
1.3.	<i>Проведение практических занятий по дисциплине</i>	Подготовка к занятиям: определение темы и формы проведения занятий; индивидуальное планирование и разработка содержания занятий; имеющей отношение к теме диссертационного исследования; самостоятельное проведение учебных занятий.		27
1.4.	<i>Индивидуальная работа со студентами</i>			27
ИТОГО:			2 нед.	108 ч.

## 7. РУКОВОДСТВО И КОНТРОЛЬ ЗА ПРОХОЖДЕНИЕМ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Общее руководство и контроль прохождения практики аспирантов возлагается на заведующего .

### **Руководитель практики:**

- осуществляет контроль за соблюдением сроков практики и ее содержанием;
  - проводит консультации и разрабатывает тематику индивидуальных заданий для аспирантов;
  - оказывает методическую помощь аспирантам при выполнении ими индивидуальных заданий;
  - оценивает результаты выполнения аспирантами программы практики;
- Непосредственное руководство и контроль выполнения плана практики аспиранта

осуществляется его научным руководителем.

***Научный руководитель аспиранта:***

- согласовывает программу педагогической практики аспиранта и календарные сроки ее проведения с руководителем практики;
- проводит необходимые организационные мероприятия по выполнению программы практики;
- осуществляет постановку задач по самостоятельной работе аспирантов в период практики с выдачей индивидуальных заданий, оказывает соответствующую консультационную помощь;
- всемерно, педагогически грамотно стимулирует самостоятельность и творчество аспиранта на практике;
- консультирует аспиранта в процессе подготовки и разработки им практических занятий;
- посещает и анализирует занятия, проводимые аспирантами;
- оказывает помощь аспиранту в проведении воспитательной работы среди студентов. Посещает (выборочно) и анализирует некоторые воспитательные мероприятия;
- осуществляет систематический контроль хода практики и работы аспирантов;
- оказывает помощь аспирантам по всем вопросам, связанным с прохождением практики;
- проводит собеседование с аспирантом по итогам практики, знакомится с его отчетом, помогает ему в осознании своих педагогических возможностей и объективной оценке сделанного им профессионального выбора;
- дает на заседании кафедры характеристику студента при прохождении практики и предлагает оценку работы аспиранта.

**Аспирант** при прохождении практики получает от руководителя указания, рекомендации и разъяснения по всем вопросам, связанным с организацией и прохождением практики, выполняет запланированные мероприятия в рамках педагогической практики, отчитывается о выполняемой работе в соответствии с графиком проведения практики.

## **8. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

Аттестация по итогам практики проводится на основании отчета о прохождении практики.

1. По окончании практики аспирант составляет письменный отчет и сдает его научному руководителю. Отчет о практике должен содержать сведения о конкретно выполненной аспирантом работе в период практики.

2. Подписанный научным руководителем отчет о прохождении педагогической практики защищается аспирантом на заседании кафедры.

3. При оценке итогов работы аспиранта на практике за основу принимается отзыв его научного руководителя.

4. Аспиранты, не выполнившие программы практики по уважительной причине, направляются на практику вторично.

5. Аспиранты, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие неудовлетворительную оценку, могут быть отчислены из аспирантуры.

6. Общие итоги практики подводятся на заседании кафедры.

## 9. ОТЧЕТНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ ПО ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ

По итогам прохождения практики аспирант предоставляет на кафедру отчетную документацию:

- **письменный отчет** о прохождении педагогической практики (форма 2);
- **учетную карточку** по педагогической практике аспиранта (форма 3)

По итогам представленной документации и отчета на кафедре научный руководитель составляет характеристику деятельности аспиранта и выставляет **дифференцированный зачет**, который фиксируется в индивидуальном плане аспиранта и учетной карточке.

Учетная карточка по педагогической практике аспиранта передается в отдел аспирантуры и докторантуры **в течение месяца после прохождения** педагогической практики и хранится в личном деле аспиранта (форма 3).

### 10.1 Основная литература

1. Методология педагогики: понятийный аспект: монографический сборник научных трудов. М., 2014. Вып. 1. 212 с. [Электронный ресурс]. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=232305>
2. Поваренков Ю.П., Нурлигаянова О.Б. Педагогическая толерантность как профессионально важное качество педагога: монография. Архангельск, 2014. 159 с. [Электронный ресурс]. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436402>
3. Столяренко А.М. Педагогическая системология: Теория, методика, исследования, практика: учебно-методическое пособие. М., 2015. 319 с. [Электронный ресурс]. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426677>
4. Чельшева И.В. Методика и технология медиаобразования в школе и вузе: монография. М., 2013. 544 с. [Электронный ресурс]. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=221533>

### 10.2 Дополнительная литература

1. Весна Е.Б., Киселева О.О. Профессионально-педагогическая практика: учебно-методическое пособие. М.-Воронеж, 1999. 74 с.
2. Мальцева Л.В., Галич А.Е. Методика проведения педагогической практики: учебно-методическое пособие. Краснодар, 2011. 171 с.
3. Педагогическая практика: учебно-методические рекомендации / сост. А.А. Филобок, Г.И. Гапонова, Н.Ю. Рымарев. Краснодар, 2009. 67 с.

Формы документов по педагогической практике аспирантов

Форма 1

**ГРАФИК**  
**ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ** **ПРАКТИКИ** **АСПИРАНТОВ**  
кафедры \_\_\_\_\_ на 20\_\_/20\_\_ учебный год

ФИО аспиранта	ФИО научного руководителя	Дисциплина	Специальность, направление (код, расшифровка)	Год обучения	Сроки прохождения	Кол-во часов

Дата составления

Зав.кафедрой

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка подписи

СОГЛАСОВАНО:

Научный руководитель

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка подписи

Начальник отдела аспирантуры  
и докторантуры

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка подписи

Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Кубанский государственный университет»

**Кафедра биологии и экологии растений**

**ОТЧЕТ  
о прохождении педагогической практики**

Срок прохождения практики с \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_  
с \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_

Аспиранта \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Направление подготовки \_\_\_\_\_  
(шифр) – (название)

Научный руководитель \_\_\_\_\_      Фамилия И.О.  
(подпись, дата)

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_      Фамилия И.О.  
(подпись, дата)

1. Прделанная работа за время прохождения педагогической практики \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

2. Соответствие индивидуальному плану

---

---

---

---

3. Самооценка по проделанной работе (трудности, соответствие ожиданиям, успехи)

---

---

---

---

---

---

4. Предложения по проведению практики

---

---

---

---

---

---

Подпись научного руководителя \_\_\_\_\_

Подпись аспиранта \_\_\_\_\_

**ДНЕВНИК**  
 прохождения педагогической практики  
 аспиранта \_\_\_\_\_ курса

\_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество.)

Место прохождения практики: \_\_\_\_\_

Руководитель практики (от предприятия, организации):  
 \_\_\_\_\_

Дата	Раздел тематического плана практики	Краткое описание выполненной работы	Подпись руководителя соответствующего подразделения факультета

**УЧЕТНАЯ КАРТОЧКА  
по педагогической практике аспиранта  
ФГБОУ ВО КубГУ**

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ (специальность)

Кафедра \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Научный руководитель

\_\_\_\_\_ (ученая степень, звание, фамилия, имя, отчество)

Сроки практики: с \_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
с \_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

**Посещение занятий ведущих преподавателей факультета**

Дата	Тема	ФИО преподавателя	Кол-во час.

**Воспитательная работа**

№ п/п	Форма проведения, тема	Кол-во час.	Подпись науч. рук.



