

АННОТАЦИЯ
дисциплины Б1.Б.25 ТРУДОВОЕ ПРАВО

очная форма обучения

Объем трудоемкости: 3 зачетные единицы (108 часов, из них – 58,2 часа контактной работы, в том числе аудиторной нагрузки: лекционных 18 ч., практических 36 ч.; промежуточная аттестация (ИКР) - зачет – 0,2 часа; КСР – 4 часа; 49,8 часов самостоятельной работы).

Цель дисциплины: формирование у студентов системных представлений об основах федерального и регионального законодательства, регулирующего трудовые отношения, в том числе детальный анализ соответствующих нормативных правовых актов о труде Российской Федерации, а также умений и навыков практической реализации правовых норм.

Задачи дисциплины:

- формирование представлений о теоретико-правовых основах регулирования общественных отношений в сфере наемного труда и основных категориях правового регулирования общественных отношений посредством норм трудового права;
- формирование представлений о соотношении наемного труда как экономической категории, необходимого фактора производства и как объекта нормативно-правового регулирования;
- формирование умений использования комплекса аналитического инструментария при корректном применении нормативных актов о труде;
- формирование умения выявления, анализа и оценки деяний, связанных с нарушениями трудового законодательства;
- развитие навыка правильного толкования нормативного-правового акта;
- формирование навыка применения норм права в проблемных ситуациях трудо-правового характера.

Место дисциплины в структуре ООП ВО.

Дисциплина «Трудовое право» относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОПК – 1, ПК – 20:

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ОПК – 1	владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	Понятие норм права, их основные виды, значение в правовом регулировании, формы их реализации, Виды нормативно-	Правильно определять подлежащие применению нормативные акты, их юридическую силу, давать правильное толкование	Навыками соблюдения законодательства РФ, в том числе Конституции РФ, федеральных законов, законов субъектов РФ и иных норма-

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
			правовых актов, их иерархию, порядок их вступления в силу; Понятие и содержание общепризнанных принципов и норм международного права, правила и особенности их применения в области трудового права; значение трудового права в современных условиях.	содержащимся в них нормам. Использовать комплекс аналитического инструментария при корректном применении нормативных актов о труде, а также выявлять, анализировать и оценивать (квалифицировать) деяния, связанные с нарушениями трудового законодательства.	тивно-правовых актов, а также общепризнанных принципов и норм международного права в сфере регулирования трудовых отношений. Навыком правоприменительной деятельности (поиска, толкования, анализа и применения нормативного акта, регулирующего отношения в сфере наемного труда).
2.	ПК-20	способностью свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права	Систему трудового права основные теоретические и практические аспекты, основные институты трудового права РФ, место трудового права в правовой системе РФ. Сущность и содержание основных категорий и понятий, институтов трудового права, видов правоотношений в сфере труда. Методы бес-	Разграничивать правоотношения, регулируемые нормами трудового права, от правоотношений, входящих в предмет правового регулирования смежных отраслей права. Анализировать и применять нормы трудового права в практической деятельности, составлять основные типовые документы, связанные	Юридической терминологией, навыками работы с нормативными правовыми актами, регулирующими отношения в сфере труда (а также в сфере государственной и муниципальной службы), Навыками определения отраслевой принадлежности различных юридических фактов и правовых отношений в сфере труда (госу-

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
			печения реализации норм трудового законодательства; юрисдикционные и неюрисдикционные способы защиты трудовых прав человека и гражданина	с применением трудового законодательства в различных сферах профессиональной деятельности, в том числе в сфере государственного и муниципального управления.	государственной и муниципальной службы), являющихся объектами профессиональной деятельности. Навыком грамотного и оптимального разрешения правовых ситуаций в сфере труда.

Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зач.ед. (108 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице (для студентов ОФО).

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры (часы)			
			7			
Контактная работа, в том числе:		58,2	58,2			
Аудиторные занятия (всего):		54	54			
Занятия лекционного типа		18	18	-	-	-
Лабораторные занятия		-	-	-	-	-
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)		36	36	-	-	-
		-	-	-	-	-
Иная контактная работа:						
Контроль самостоятельной работы (КСР)		4	4			
Промежуточная аттестация (ИКР) (зачет)		0,2	0,2			
Самостоятельная работа, в том числе:		49,8	49,8			
Курсовая работа		-	-	-	-	-
Проработка учебного (теоретического) материала		18	18	-	-	-
Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)		18	18	-	-	-
Реферат		4	4	-	-	-
Подготовка к текущему контролю		9,8	9,8	-	-	-
Контроль:						
Подготовка к экзамену		-	-			
Общая трудоемкость	час.	108	108	-	-	-
	в том числе контактная работа	58,2	58,2			
	зач. ед	3	3			

Основные разделы дисциплины:

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Трудовое право – отрасль российского права	5,8	2	2		2,8
2.	Источники трудового права.	6		2		3
3.	Трудовые правоотношения: понятие, стороны, содержание, виды.	7	2	2		4
4.	Социальное партнерство: понятие, принципы, формы.	7		2		4
5.	Трудовой договор.	15	2	6		7
6.	Рабочее время и время отдыха.	7	2	2		3
7.	Оплата труда.	7	2	2		3
8.	Дисциплина труда.	7	2	2		3
9.	Охрана труда.	7	2	2		3
10.	Материальная ответственность сторон трудового договора.	9	2	4		4
11.	Занятость населения.	6		2		3
12.	Государственный надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства	6	2	2		3
13.	Индивидуальные трудовые споры.	6		2		3
14.	Коллективные трудовые споры.	8		4		4
	<i>Контроль самостоятельной работы (КСР)</i>	4				
	<i>Промежуточная аттестация (ИКР)</i>	0,2				
	<i>Итого по дисциплине:</i>	108	18	36		49,8

Курсовые работы: не предусмотрены

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет

Основная литература:

1. Трудовое право: учебник / Н.А. Бриллиантова, О.Н. Волкова, Н.Г. Гладков и др. ; под ред. О.В. Смирнова, И.О. Снигиревой, Н.Г. Гладкова ; Образовательное учреждение профсоюзов высшего профессионального образования «Академия труда и социальных отношений». - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : РГ-Пресс, 2016. - 537 с. - ISBN 978-5-9988-0417-5; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444901>.

2. Трудовое право России: учебник / К.А. Бондаренко, А.А. Бережнов, И.К. Дмитриева и др.; Московский государственный университет им. М. В. Ломоносова, Юридический факультет ; под ред. А.М. Куренного. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Проспект, 2016. - 624 с. - (Классический университетский учебник). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-17536-9; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444902>.

3. Трудовое право России: практикум / К.А. Бондаренко, А.А. Бережнов, И.К. Дмитриева и др. ; отв. ред. И.К. Дмитриева, А.М. Куренной. - Москва : Проспект, 2017. - 398 с. - ISBN 978-5-392-23807-1; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=471796>.

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах *«Лань» и «Юрайт»*.

Автор РПД

Передрий Т.Е.