Министерство образования и науки Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Юридический факультет имени А.А. Хмырова
Кафедра уголовного процесса

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе,
качеству образования –
первый проректор
_____А.Г. Иванов
«_6_» ____июня_____ 2017г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

М2.В.ДВ.03.01 СУД ПРИСЯЖНЫХ

Направление подготовки 030900 (40.04.01) Юриспруденция
Магистерская программа: Судебная власть, прокурорский надзор, правоохранительная и правозащитная деятельность

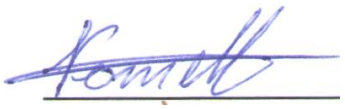
Квалификация (степень) выпускника – магистр
Форма обучения заочная

Краснодар 2017

Рабочая программа дисциплины «Суд присяжных» составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования (ФГОС ВПО) 030900 Юриспруденция (квалификация (степень) «магистр»), утвержденным приказом Минобрнауки России от 14.12.2010 № 1763 (ред. от 31.05.2011).

Программу составил:

М.В. Кот, преподаватель кафедры
уголовного процесса



подпись

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры уголовного процесса, протокол № 13 «26» апреля 2017 г.

Заведующий кафедрой уголовного процесса
д-р юрид. наук, профессор О.В. Гладышева

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета «17» мая 2017 г. протокол № 9

Председатель УМК факультета Прохорова М.Л.

Рецензенты:

Т.Г. Бородинова – д-р юрид. наук, доц., зав. кафедрой уголовно-процессуального права Северо-Кавказского филиала Российского государственного университета правосудия.

М.С. Репкин – руководитель 1 отдела по расследованию особо важных дел СУ СК РФ по Краснодарскому краю, канд. юрид. наук.

1 Цели и задачи изучения дисциплины

1.1 Цель дисциплины

Основная цель курса «М2.В.ДВ.03.01 Суд присяжных» – обеспечение профессиональной подготовки специалистов, отвечающих современным квалификационным требованиям, позволит углубить основные знания студентов в теории уголовного процесса. Специалисту необходимо владеть знаниями относительно порядка производства в альтернативных формах судебного разбирательства, особенно такой формально усложненной процедуры как суд присяжных для осуществления профессиональной деятельности на высоком уровне.

Цель преподавания курса − подготовка высококвалифицированного специалиста, имеющего навыки правильного толкования и применения уголовно-процессуальных норм и практического осуществления процессуальных и производства процессуальных действий в судебном разбирательстве с участием присяжных заседателей.

Программа курса построена с учетом направленности профессиональной подготовки лиц, обучающихся на юридическом факультете КубГУ и последующей возможностью практической работы в суде.

1.2 Задачи дисциплины

Основными *задачами* изучения дисциплины «М2.В.ДВ.03.01 Суд присяжных» выступают:

- изучение магистрантами методов, технологий и основных норм построения речи в суде с участием присяжных заседателей, развитие способностей судоговорения;
- развитие навыков и умений научного исследования института присяжных заседателей, навыка организации научных исследований;
- развитие навыков и умений коллективной работы при исследовании института присяжных заседателей;
- развитие навыков и умений взаимодействия с присяжными заседателями в роли различных участников судопроизводства;
- изучение социальных и правовых норм, регулирующих поведение присяжных заседателей и иных участников судебного заседания;
- развитие способностей выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения во взаимодействии участников сторон с присяжными заседателями;
- изучение магистрами теоретических положений, посвященных «суду с участием присяжных заседателей», касающихся его предмета и метода, принципов, источников, задач и функций, системы, в том числе с применением информации, полученной с использованием глобальных компьютерных сетей.

В результате освоения дисциплины у магистров должны сформироваться устойчивые знания и навыки по работе в коллективе, способность логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь на русском и иностранных языках, осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры, квалифицированно толковать нормативные правовые, а также проводить научные исследования.

1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина «М2.В.ДВ.03.01 Суд присяжных» относится к дисциплинам по выбору вариативной части профессионального цикла. Изучению дисциплины «Суд присяжных» предшествует овладение общенаучными, теоретико-правовыми и историко-правовыми знаниями, умениями и навыками.

Общенаучной основой изучения дисциплины «Суд присяжных» является философия, история, логика. Кроме того, до начала занятий по дисциплине «Суд присяжных» магистрант должен овладеть основными информационными технологиями, применяемыми в

юридической деятельности, научиться пользоваться электронными базами данных, получать и перерабатывать правовую информацию.

Теоретико-правовой основой дисциплины «Суд присяжных» служат теория и история государства и права, конституционное право, международное право, правоохранительные органы, уголовное и уголовно-процессуальное право, прокурорский надзор. Знаниями, необходимыми для практической деятельности, являются: общая юридическая терминология; общеправовые принципы, делопроизводство в органах предварительного расследования, прокуратуры и суда, правила составления процессуальных документов.

Полученные в результате изучения учебной дисциплины «Суд присяжных» знания, умения и навыки являются важной составной частью профессиональной подготовки магистра юриспруденции.

Преподаваемый курс «Суд присяжных» является важным элементом комплексной подготовки магистра юриспруденции, обеспечивающим дальнейшее успешное освоение дисциплин профессионального цикла по программе «Уголовно-процессуальная деятельность суда и правоохранительных органов»: «Поддержание государственного обвинения», «Осуществление защиты по уголовным делам», «Актуальные проблемы уголовного судопроизводства».

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общекультурных и профессиональных компетенций (ОК и ПК).

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ОК-4	способность свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения	- методы, технологий и основных норм построения речи в суде с участием присяжных заседателей;	- следовать основным нормам, принятым в суде с участием присяжных заседателей;	- методами и технологиями деловой коммуникации в ходе судебного разбирательства в суде с участием присяжных заседателей;
2.	ОК-5	компетентное использование на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом	- основные формы и способы организации исследовательских работ суда с участием присяжных заседателей;	- правильно распределить обязанности при организации исследовательских работ суда с участием присяжных заседателей;	- основными элементами научного исследования суда присяжных, культуры поведения, навыками кооперации с коллегами, работы в коллективе и управления им;

			- нормативные акты по противодействию коррупции, основные способы борьбы с ней в суде с участием присяжных заседателей;	- выявлять признаки коррупционного поведения в суде с участием присяжных заседателей, давать ему оценку;	- технологиями выявления и пресечения коррупционного поведения в суде с участием присяжных заседателей;
3.	ПК-6	способность выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения	- управленческие инновации в ходе организации работы суда присяжных;	- анализировать и реализовывать управленческие инновации в ходе работы суда присяжных;	- навыками анализа и реализации управленческих инноваций в суде с участием присяжных заседателей;
4.	ПК-10	способность воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности	- психолого-педагогические методы, общенаучные и специальные методы управления коллегией присяжных заседателей;	- формировать и управлять коллективом суда присяжных заседателей;	- современными технологиями работы в коллективе и управления им;
5.	ПК-13	способность управлять самостоятельной работой обучающихся	- приемы анализа информации;	- анализировать соответствующую информацию;	- техникой анализа соответствующей информации;
6.	ПК-14	способность организовывать и проводить	- методы, технологий и основных норм по-	- следовать основным нормам, принятым в суде с уча-	- методами и технологиями деловой коммуникации в

		педагогические исследования	строения речи в суде с участием присяжных заседателей;	стием присяжных заседателей;	ходе судебного разбирательства в суде с участием присяжных заседателей;

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зач. ед. (72 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице.

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1	2	3	4
Контактная работа, в том числе:	12,2	12,2			
Аудиторные занятия (всего):	12	12	-	-	-
Занятия лекционного типа	2	2	-	-	-
Лабораторные занятия	-	-	-	-	-
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)	10	10	-	-	-
Иная контактная работа	0,2	0,2	-	-	-
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2	0,2	-	-	-
Самостоятельная работа, в том числе:	56	56	-	-	-
Курсовая работа	-	-	-	-	-
Проработка учебного (теоретического) материала	6	6	-	-	-
Контрольное решение задач	6	6	-	-	-
Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)			-	-	-
Подготовка реферата (Р)	6	6	-	-	-
Подготовка к текущему контролю	20	20	-	-	-
Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала, материала учебников и учебных пособий, подготовка к практическим занятиям, коллоквиумам и др.)	18	18	-	-	-
Вид промежуточной аттестации	зачет	зачет	-	-	-
Общая трудоемкость час	72	72	-	-	-
В том числе контактная работа			-	-	-
зач. ед.	2	2	-	-	-

2.2 Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№ раздела	Наименование раздела	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1.	Суд присяжных в России: актуальные проблемы	14	2	2	-	10
2.	Формирование коллегии присяжных заседателей	10	-	2	-	8
3.	Правовой статус присяжного заседа-	6	-	-	-	6

	теля					
4.	Организационная роль председательствующего в судебном разбирательстве с участием присяжных	8	-	-	-	8
5.	Особенности судебного следствия в судебном разбирательстве с участием присяжных	10	-	2	-	8
6.	Вердикт присяжных	8	-	2	-	6
7.	Зарубежный опыт применения судебного разбирательства с участием присяжных заседателей	12	-	2	-	10
	Итого по дисциплине:	72	2	10	-	56

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов дисциплины:

2.3.1 Занятия лекционного типа

№	Наименование темы	Содержание темы	Форма текущего контроля[1]
1	2	3	4
1.	Суд присяжных в России: актуальные проблемы	Участие народных представителей в осуществлении правосудия. Социальная роль суда присяжных в современной России. Перспективы и тенденции развития коллегиальности в уголовном судопроизводстве Суд присяжных: понятие, значение. Процессуальные особенности рассмотрения уголовных дел с участием присяжных заседателей	Р, РП, С

2.3.2 Занятия семинарского типа

№	Наименование темы	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Суд присяжных в России: актуальные проблемы	1. Участие народных представителей в осуществлении правосудия. 2. Социальная роль суда присяжных в современной России. 3. Перспективы и тенденции развития коллегиальности в уголовном судопроизводстве 4. Суд присяжных: понятие, значение. 5. Процессуальные особенности рассмотрения уголовных дел с участием присяжных заседателей	Ответ на семинаре, решение задач.
2.	Формирование коллегии присяжных заседателей	1. Процессуальный порядок формирования коллегии присяжных заседателей. 2. Кандидаты в присяжные: порядок	Ответ на семинаре, решение задач, подготовка реферата.

[1] Конкретная форма текущего контроля избирается преподавателем.

		внутреннего отбора. 3. Цели и задачи сторон при формировании коллегии присяжных заседателей	
3.	Особенности судебного следствия в судебном разбирательстве с участием присяжных	1. Исследование доказательств – основная задача судебного следствия. 2. Представление доказательств. 3. Изучение доказательств. 4. Запрет на представление отдельных доказательств. 5. Исключение отдельных доказательств 6. Допустимость доказательств и проблемы ее установления с участием присяжных заседателей. 7. Представление доказательств присяжным. 8. Тактика участия сторон в судебном следствии с участием присяжных	Ответ на семинаре, подготовка реферата.
4.	Вердикт присяжных	1. Правовое значение вердикта. 2. Порядок постановления вердикта. 3. Содержание и форма вердикта. 4. Значение вердикта для разрешения уголовного дела. 5. Обязательность вердикта для постановления приговора	Ответ на семинаре, решение задач.
5.	Зарубежный опыт применения судебного разбирательства с участием присяжных заседателей	1. Англо-американская модель суда присяжных: сущность, особенности, процессуальный порядок применения. 2. Континентальная модель суда присяжных: сравнительно-правовой анализ. 3. Процессуальные особенности деятельности суда присяжных в зарубежных странах. 4. Проблемы использования зарубежного опыта в отечественном уголовном судопроизводстве. 5. Сравнительный анализ моделей суда присяжных в России и зарубежных странах.	Ответ на семинаре, решение задач, подготовка реферата.

2.3.3 Лабораторные занятия

Лабораторные занятия не предусмотрены

2.3.4 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Курсовые работы не предусмотрены.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	Проработка учебного (теоретического) материала	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры уголовного процесса, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой уголовного процесса, протокол № 16 от 21.06.17 г.
2	Подготовка сообщений, презентаций	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры уголовного процесса, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой уголовного процесса, протокол № 16 от 21.06.17 г.
3	Решение задач	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры уголовного процесса, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой уголовного процесса, протокол № 16 от 21.06.17 г.
4	Выполнение реферата	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры уголовного процесса, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой уголовного процесса, протокол № 16 от 21.06.17 г.
5	Подготовка к текущему контролю	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры уголовного процесса, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой уголовного процесса, протокол № 16 от 21.06.17 г.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

3 Образовательные технологии

№	Тема	Образовательные технологии
1.	Суд присяжных в России: актуальные проблемы	проблемная лекция (1 ч.), регламентированная дискуссия (1 ч.)
2.	Формирование коллегии присяжных заседателей	регламентированная дискуссия (2 ч.).
3.	Особенности судебного следствия в судебном разбирательстве с участием присяжных	регламентированная дискуссия (2 ч.)

В рамках учебного процесса по дисциплине «Суд присяжных» при реализации различных видов работы программа предусматривает использование разнообразных образовательных технологий, основанных на активных и интерактивных формах проведения занятий, нацеленных не только на запоминание информации, но и на ее усвоение и формирование профессиональных навыков использования полученных знаний и выполнения профессиональной деятельности в сфере судебной деятельности, прокурорского надзора, правоохранительной и правозащитной деятельности.

2. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущей аттестации

Примерные контрольные вопросы по теме № 1*: «Суд присяжных в России: актуальные проблемы»*

1. Участие народных представителей в осуществлении правосудия.
2. Социальная роль суда присяжных в современной России.
3. Перспективы и тенденции развития коллегиальности в уголовном судопроизводстве.
4. Суд присяжных в России: понятие, значение, история формирования, возрождения, законодательная основа, теоретические проблемы.
5. Этические и нравственные основы российского суда присяжных
6. Психологические и правовые проблемы судебного разбирательства с участием присяжных.

Примерные контрольные вопросы по теме № 2: «*Формирование коллегии присяжных заседателей»*

1. Процессуальный порядок формирования коллегии присяжных заседателей. Кандидаты в присяжные: порядок внутреннего отбора.
2. Цели и задачи сторон при формировании коллегии присяжных заседателей

Примерные контрольные вопросы по теме № 3: *«Правовой статус присяжного заседателя»*

1. ФЗ «О присяжных заседателях судов общей юрисдикции».
2. Права и обязанности присяжных заседателей.
3. Проблемы реализации отдельных процессуальных прав присяжных заседателей

Примерные контрольные вопросы по теме №4: *«Организационная роль председательствующего в судебном разбирательстве с участием присяжных»*

1. Процессуальный статус председательствующего и его особенности в судебном разбирательстве с участием присяжных.
2. Полномочия председательствующего в судебном разбирательстве с участием присяжных.
3. Права председательствующего в отношении присяжных заседателей.
4. Привлечение участников судебного разбирательства к ответственности

Примерные контрольные вопросы по теме №5: *«Особенности судебного следствия в судебном разбирательстве с участием присяжных»*

1. Исследование доказательств – основная задача судебного следствия.
2. Представление доказательств.
3. Изучение доказательств.

4. Недопустимость доказательств, особенности процедуры признания доказательств недопустимыми в суде присяжных

5. Запрет на представление отдельных доказательств.

6. Исследование доказательств с участием присяжных

7. Исключение отдельных доказательств

8. Обеспечение прав сторон в суде с участием присяжных

9. Тактика участия сторон в судебном следствии с участием присяжных

Примерные контрольные вопросы по теме №6: *«Вердикт присяжных»*

1. Правовое значение вердикта.
2. Социальное значение вердикта
3. Пределы обжалования вердикта.
4. Нравственный характер решения суда присяжных
5. Порядок постановления вердикта.
6. Порядок обсуждения вердикта.
7. Вопросный лист.
8. Постановка вопросов перед присяжными заседателями.
9. Содержание и форма вердикта.
10. Значение вердикта для разрешения уголовного дела.
11. Обязательность вердикта для постановления приговора

Примерные контрольные вопросы по теме №7: *«Зарубежный опыт применения судебного разбирательства с участием присяжных заседателей»*

1. Англо-американская модель суда присяжных: сущность, особенности, процессуальный порядок применения.

2. Континентальная модель суда присяжных: сравнительно-правовой анализ.

3. Процессуальные особенности деятельности суда присяжных в зарубежных странах.

4. Проблемы использования зарубежного опыта в отечественном уголовном судопроизводстве.

5. Сравнительный анализ моделей суда присяжных в России и зарубежных странах.

Примерные темы рефератов, презентаций[2]

1. История развития института суда присяжных по российскому законодательству дореволюционного периода.

2. Суд присяжных в истории развития Российской правовой системы.

3. Понятие и задачи суда присяжных. Подсудность дел суду присяжных.

4. Принцип состязательности в суде присяжных.

5. Участие защитника в рассмотрении дел судом присяжных.

6. Особенности участия государственного обвинителя в рассмотрении дел судом присяжных.

7. Особенности предварительного слушания.

8. Особенности структуры судебного заседания с участием присяжных заседателей.

9. Порядок проведения подготовительной части судебного заседания с участием присяжных заседателей.

10. Формирование коллегии присяжных заседателей.

11. Компетенция профессионального судьи и присяжных заседателей при рассмотрении дела судом присяжных.

[2] Количество письменных работ по дисциплине варьируется. Право выбора тематики письменных работ и их количества принадлежит студентам, но реализуется по согласованию с преподавателем. Однако в отдельных случаях преподаватель вправе обязать студента выполнить письменную работу того или иного вида по заданной тематике.

12. Особенности судебного следствия в суде с участием присяжных заседателей.

13. Прения сторон в суде присяжных.

14. Вопросы, подлежащие разрешению коллегией присяжных заседателей. Вердикт присяжных заседателей.

15. Основания и процессуальный порядок возобновления судебного следствия, уточнения формулировок вопросного листа и дополнительных разъяснений по просьбе коллегии присяжных заседателей.

16. Процессуальный порядок провозглашения вердикта коллегии присяжных заседателей.

17. Особенности изложения приговора, постановленного судом с участием присяжных заседателей.

18. Вопросы обжалования приговора, вынесенного судом с участием присяжных заседателей

19. Обжалование приговора в кассационной инстанции.

20. Обжалование приговора, вступившего в законную силу

21. Процессуальные особенности деятельности суда присяжных в зарубежных странах.

22. Сравнительный анализ моделей суда присяжных в России и зарубежных странах.

Задачи для решения.

Ивановский областной суд поступило уголовное дело по обвинению Голикова, Кондратьева и Калабина в совершении тяжких преступлений. Из материалов уголовного дела следовало, что Голиков А., обвинявшийся в совершении особо тяжкого преступления против жизни, за которое может быть назначено наказание в виде пожизненного лишения свободы, своевременно заявил ходатайство о рассмотрении уголовного дела судом с участием присяжных заседателей. Двое других обвиняемых категорически возражали против рассмотрения уголовного дела в этом порядке и настаивали на рассмотрении дела в составе трех профессиональных судей.

По результатам предварительного слушания, на котором обвиняемые подтвердили свои позиции по поводу состава суда, судья Ивановского областного суда назначил дело к рассмотрению в составе трех профессиональных судей, обосновывая свое решение невозможностью выделения дела в отношении обвиняемых по этому делу Кондратьева и Калабина возражавших против суда присяжных в отдельное производство.

Соответствует ли уголовно-процессуальному закону решение судьи?

Самостоятельное изучение тем дисциплины

При изучении дисциплины «Суд присяжных» используются следующие виды самостоятельной работы студентов:

– поиск (подбор) литературы (в том числе электронных источников информации) по заданной теме, сравнительный анализ научных публикаций;

– написание реферата по заданной теме;

– подготовка и участие в научных студенческих конференциях;

– изучение правовых документов;

– изучение правовых документов на иностранных языках;

– обобщение судебной практики по уголовным делам, рассмотренным с участием присяжных заседателей;

– проведение аналитической работы.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья предусмотрены

следующие оценочные средства:

Категории студентов	Виды оценочных средств	Форма контроля и оценки результатов обучения
С нарушением слуха	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к экзамену, контрольные работы	Преимущественно письменная проверка
С нарушением зрения	Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушением опорно-двигательного аппарата	Тесты, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к экзамену	Преимущественно устная проверка (индивидуально)

4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ
изучаемых дисциплиной «Суд присяжных»

1. Истории суда с участием присяжных заседателей в России.
2. Этапы развития суда с участием присяжных заседателей в России.
3. Реформирование суда с участием присяжных заседателей.
4. Понятие и задачи суда с участием присяжных заседателей.
5. Состав суда с участием присяжных заседателей.
6. Подсудность уголовных дел суду с участием присяжных заседателей: современные тенденции.
7. Ходатайство обвиняемого о рассмотрении дела судом с участием присяжных заседателей: форма, содержание, порядок заявления.
8. Порядок рассмотрения ходатайства обвиняемого о рассмотрении дела судом с участием присяжный заседателей.
9. Процессуальные последствия ходатайства обвиняемого о рассмотрении дела судом с участием присяжных заседателей.
10. Порядка производства в суде с участием присяжных заседателей при участии в уголовном деле нескольких обвиняемых.
11. Принцип состязательности в суде с участием присяжных заседателей и его проявление.
12. Особенности и задачи участия защитника в рассмотрении дел судом с участием присяжных заседателей.
13. Особенности и задачи участия государственного обвинителя в рассмотрении дел судом с участием присяжных заседателей.
14. Основания к назначению судебного заседания по делу с участием присяжных заседателей.
15. Основания, процессуальный порядок и особенности предварительного слушания в суде с участием присяжных заседателей.
16. Процессуальные последствия отказа подсудимого от рассмотрения дела с участием присяжных заседателей.
17. Решения, принимаемые судом на предварительном слушании по ходатайству обвиняемого о рассмотрении уголовного дела с участием присяжных заседателей.
18. Составление предварительного списка присяжных заседателей, процедура и ее особенности.

19. Особенности судебного заседания с участием присяжных заседателей.

20. Порядок проведения подготовительной части судебного заседания с участием присяжных заседателей.

21. Формирование коллегии присяжных заседателей, процедура и ее особенности.

22. Тенденциозность состава коллегии присяжных заседателей: понятие, правовые последствия.

23. Права и обязанности присяжных заседателей, порядок их разъяснения.

24. Отводы присяжных заседателей, порядок, правовые последствия. Замена присяжного заседателя запасным.

25. Компетенция профессионального судьи и присяжных заседателей при рассмотрении дела судом с участием присяжных заседателей.

26. Выборы старшины присяжных заседателей. Полномочия старшины присяжных заседателей. Принятие присяжными заседателями присяги. Недопустимость незаконного воздействия на присяжного заседателя.

27. Особенности судебного следствия в суде с участием присяжных заседателей.

28. Особенности вступительного заявления государственного обвинителя и защитника в суде с участием присяжных заседателей.

29. Процессуальный порядок допроса подсудимого в суде с участием присяжных заседателей.

30. Ходатайства сторон об исследовании доказательств в суде с участием присяжных заседателей. Факты и обстоятельства, не подлежащие исследованию в присутствии присяжных заседателей.

31. Особенности прении сторон в суде с участием присяжных заседателей. Реплики сторон и последнее слово подсудимого в суде с участием присяжных заседателей.

32. Вопросы, подлежащие разрешению коллегией присяжных заседателей. Содержание вопросов.

33. Порядок постановки вопросов, подлежащих разрешению коллегией присяжных заседателей.

34. Вердикт присяжных заседателей.

35. Напутственное слово председательствующего судьи, структура и содержание.

36. Деятельность присяжных заседателей в совещательной комнате, порядок совещания.

37. Процессуальный порядок вынесения присяжными заседателями вердикта.

38. Содержание вердикта присяжных заседателей.

39. Основания и процессуальный порядок возобновления судебного следствия, уточнения формулировок вопросного листа и дополнительных разъяснений по просьбе коллегии присяжных заседателей.

40. Процессуальный порядок провозглашения вердикта коллегии присяжных заседателей.

41. Процессуальная деятельность председательствующего после провозглашения вердикта коллегией присяжных заседателей. Обязательность вердикта присяжных заседателей.

42. Процессуальный порядок обсуждения последствий вердикта коллегии присяжных заседателей.

43. Правовые последствия признания подсудимого заслуживающего снисхождения.

44. Виды решений, принимаемых судьей при разбирательстве дела в суде с участием присяжных заседателей.

45. Особенности изложения приговора, постановленного судом с участием присяжных заседателей.

46. Прекращение рассмотрения уголовного дела в суде с участием присяжных заседателей в связи с установленной невменяемостью подсудимого.

47. Особенности ведения протокола судебного заседания в суде с участием присяжных заседателей.

48. Обжалование приговора в кассационной инстанции.

49. Обжалование приговора, вступившего в законную силу.

50. Процессуальные особенности деятельности суда с участием присяжных заседателей в зарубежных странах.

51. Англо-американская модель суда присяжных: сущность, особенности, процессуальный порядок применения.

52. Сравнительный анализ моделей суда присяжных в России и зарубежных странах.

Критерии оценки

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

5.1.1 Нормативные правовые акты и акты судебного толкования[3]:

1. Конституция Российской Федерации 1993 г. (с попр.) // СПС «КонсультантПлюс».

2. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации. М., 2017.

[3] Преподавателем может быть предложен дополнительный перечень нормативно-правовых актов и актов судебного толкования применительно к отдельным темам дисциплины.

3. Федеральный закон Российской Федерации от 20 августа 2004 г. № 113-ФЗ «О присяжных заседателях федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации» / Рос. газ. 25 августа 2004.

4. Научно-практический комментарий к уголовно-процессуальному кодексу Российской федерации (постатейный) / под ред. В.М. Лебедева, В.П. Божьева. 3-е изд., перераб. и доп. М.: Юрайт-Издат, 2014. 856 с.

5.1.2 Основная литература:

Курс уголовного процесса / под ред. Л. В. Головко; Моск. гос. ун-т им. М. В. Ломоносова, Юрид. фак., Каф. уголовного процесса, правосудия и прокурорского надзора. - 2-е изд., испр. - Москва: Статут, 2017. - 1279 с.

Шаталов, А.С. Производство по уголовным делам, рассматриваемым судом с участием присяжных заседателей: учебно-методическое пособие / А.С. Шаталов; Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики», Факультет права. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.; Берлин: Директ-Медиа, 2017. - 276 с. - [Электронный ресурс]. - URL: //biblioclub.ru/

Крашенинников П. В. Курс уголовного процесса: учебное издание. / Под редакцией: Головко Л.В. М.: Статут, 2016. – 1278 с. [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах *«Лань» и «Юрайт».*

5.2 Дополнительная литература:

Уголовный процесс современной России. Проблемные лекции: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры. Т. 1: Общие положения уголовного судопроизводства / под ред. В. Т. Томина, И. А. Зинченко. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: Юрайт, 2017. - 366 с.

Уголовный процесс современной России. Проблемные лекции [Текст] : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры. Т. 2 : Досудебное и судебное производство / под ред. В. Т. Томина, И. А. Зинченко. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: Юрайт, 2017. - 222 с.

Гладышева, Ольга Владимировна, Семенцов, Владимир Александрович Уголовное процессуальное право. Общая часть и досудебное производство: сборник задач /О. В. Гладышева, В. А. Семенцов; М-во образования и науки Рос. Федерации, Кубанский гос. ун-т - Краснодар: [Кубанский государственный университет], 2014

Шаталов, А.С. Уголовно-процессуальное право Российской Федерации: в структурно-логических схемах: учебно-методическое пособие / А.С. Шаталов. - 2-е изд., стер. - М.; Берлин: Директ-Медиа, 2016. - 428 с.: схем. - ISBN 978-5-4475-8702-4; [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru

5.3. Периодические издания:

1. Журнал российского права
2. Закон
3. Законность
4. Международное право
5. Международное публичное и частное право
6. Московский журнал международного права
7. Российская юстиция

8. Российский следователь
9. Российский судья
10. Уголовное право

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Кубанский государственный университет [Официальный сайт] − URL: http://www.law.kubsu.ru.
2. ООН [Официальный портал] − URL: http://www.un.org/ru.
3. Совет Европы http://www.coe.int/ru.
4. СНГ [Официальный портал] − URL: http://www.e-cis.info.
5. Официальный интернет-портал правовой информации [Официальный портал] − URL: http://www.pravo.gov.ru.
6. Президент РФ [Официальный сайт] − URL: http://www.kremlin.ru.
7. Государственная Дума Федерального Собрания Российской Федерации [Официальный сайт] − URL: http://www.duma.gov.ru.
8. Совет Федерации Федерального Собрания Российской Федерации [Официальный сайт] − URL: http://www.council.gov.ru.
9. Правительство РФ [Официальный сайт] [Официальный портал] − URL: − URL: http://www.правительство.рф или http://www.government.ru.
10. Конституционный Суд Российской Федерации [Официальный сайт] − URL: http://www.ksrf.ru.
11. Верховный Суд Российской Федерации [Официальный сайт] − URL: http://www.supcourt.ru.
12. «Юридическая Россия» − федеральный правовой портал [Официальный портал] − URL: http://law.edu.ru.
13. Российская государственная библиотека [Официальный сайт] − URL: http://www.rsl.ru.

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).

При изучении дисциплины «М2.В.ДВ.03.01 Суд присяжных» необходимо руководствоваться действующим федеральным и иным законодательством и разработанными на его основе подзаконными нормативными актами.

Изучение курса осуществляется в тесном взаимодействии с другими юридическими и общественными дисциплинами. Форма и способы изучения материала определяются с учетом специфики изучаемой темы. Однако во всех случаях необходимо обеспечить сочетание изучения теоретического материала, научного толкования того или иного понятия, даваемого в учебниках и лекциях, с самостоятельной работой студентов, выполнением практических заданий, подготовкой сообщений и докладов.

Важную роль играет ознакомление с судебно-следственной практикой расследования и рассмотрения уголовных дел.

Методические указания по лекционным занятиям

В ходе лекции студентам рекомендуется конспектировать ее основные положения, не стоит пытаться дословно записать всю лекцию, поскольку скорость лекции не рассчитана на аутентичное воспроизведение выступления лектора в конспекте, тем не менее она является достаточной для того, чтобы студент смог не только усвоить, но и зафиксировать на бумаге сущность затронутых лектором проблем, выводы, а также узловые моменты, на которые обращается особое внимание в ходе лекции. Основным средством работы на лекционном занятии является конспектирование. Конспектирование – процесс мысленной

переработки и письменной фиксации информации, в виде краткого изложения основного содержания, смысла какого-либо текста. Результат конспектирования – запись, позволяющая конспектирующему немедленно или через некоторый срок с нужной полнотой восстановить полученную информацию. Конспект в переводе с латыни означает «обзор». По существу его и составлять надо как обзор, содержащий основные мысли текста без подробностей и второстепенных деталей. Конспект носит индивидуализированный характер: он рассчитан на самого автора и поэтому может оказаться малопонятным для других. Для того чтобы осуществлять этот вид работы, в каждом конкретном случае необходимо грамотно решить следующие задачи:

1. Сориентироваться в общей концепции лекции (уметь определить вступление, основную часть, заключение).
2. Увидеть логико-смысловую канву сообщения, понять систему изложения информации в целом, а также ход развития каждой отдельной мысли.
3. Выявить «ключевые» мысли, т.е. основные смысловые вехи, на которые «нанизано» все содержание текста.
4. Определить детализирующую информацию.
5. Лаконично сформулировать основную информацию, не перенося на письмо все целиком и дословно.

Определения, которые дает лектор, стоит по возможности записать дословно и выделить другим цветом или же подчеркнуть. В случае изложения лектором хода научной дискуссии желательно кратко законспектировать существо вопроса, основные позиции и фамилии ученых их отстаивающих. Если в обоснование своих выводов лектор приводит ссылки на справочники, статистические данные, нормативные акты и другие официально опубликованные сведения имеет смысл лишь кратко отразить их существо и указать источник, в котором можно полностью почерпнуть излагаемую информацию.

Во время лекции студенту рекомендуется иметь на столах помимо конспектов также программу спецкурса, которая будет способствовать развитию мнемонической памяти, возникновению ассоциаций между выступлением лектора и программными вопросами, соответствующие федеральные законы, поскольку гораздо эффективнее следить за ссылками лектора на закон по его тексту, нежели пытаться воспринять всю эту информацию на слух.

В случае возникновения у студента по ходу лекции вопросов, их следует записать и задать в конце лекции в специально отведенное для этого время.

По окончании лекции (в тот же или на следующий день, пока еще в памяти сохранилась информация) студентам рекомендуется доработать свои конспекты, привести их в порядок, дополнить сведениями с учетом дополнительно изученного нормативного, справочного и научного материала. Крайне желательно на полях конспекта отмечать не только изученные точки зрения ученых по рассматриваемой проблеме, но и выражать согласие или несогласие самого студента с законспектированными положениями, материалами судебной практики и т.п.

Лекционное занятие предназначено для изложения особенно важных, проблемных, актуальных в современной науке вопросов. Лекция, также как и семинарское, практическое занятие, требует от студентов определенной подготовки. Студент обязательно должен знать тему предстоящего лекционного занятия и обеспечить себе необходимый уровень активного участия: подобрать и ознакомиться, а при необходимости иметь с собой рекомендуемый преподавателем нормативный материал, повторить ранее пройденные темы по вопросам, которые будут затрагиваться в предстоящей лекции, вспомнить материал иных дисциплин. В частности, большое значение имеет подготовка по курсу «Правоохранительные органы России», «Конституционное право», «Международное право» и др.

Применение отдельных образовательных технологий требует специальной подготовки не только от преподавателя, но и участвующих в занятиях студентов. Так при проведении лекции-дискуссии, которая предполагает разделение присутствующих студентов

на группы, студент должен быть способен высказать свою позицию относительно выдвинутых преподавателем точек зрения.

Начало дискуссии должно быть ознаменовано установлением правил:

– выступать можно только при предоставлении слова;

– реплики с мест не допускаются; время выступления каждому участнику определено заранее.

Следует отметить внимание участников на необходимость поддерживать высокую культуру дискуссии.

Методические указания для подготовки к практическим занятиям

Для семинарских занятий «Актуальные проблемы судебной власти» характерно сочетание теории с решением задач, составлением практических юридических документов, анализ казусов и т. д.

Семинарские (практические) занятия представляют собой одну из важных форм самостоятельной работы студентов над нормативными актами, материалами местной и опубликованной судебной практики, научной и учебной литературой непосредственно в учебной аудитории под руководством преподавателя.

В зависимости от изучаемой темы и ее специфики преподаватель выбирает или сочетает следующие формы проведения семинарских (практических) занятий: обсуждение теоретических вопросов, подготовка рефератов, решение задач (дома или в аудитории), круглые столы, научные диспуты с участием практических работников и ученых и т.п. Проверка усвоения отдельных (ключевых) тем может осуществляться посредством проведения коллоквиума.

Подготовка к практическому занятию заключается в подробном изучении конспекта лекции, нормативных актов и материалов судебной практики, рекомендованных к ним, учебной и научной литературы, основные положения которых студенту рекомендуется конспектировать.

Активное участие в работе в практических занятиях предполагает выступления на них, дополнение ответов однокурсников, коллективное обсуждение спорных вопросов и проблем, что способствует формированию у студентов навыков формулирования, аргументации и отстаивания выработанного решения, умения его защитить в дискуссии и представить дополнительные аргументы в его пользу. Активная работа в практическом занятии способствует также формированию у студентов навыков публичного выступления, умения ясно, последовательно, логично и аргументировано излагать свои мысли.

При выступлении на практических занятиях студентам разрешается пользоваться конспектами для цитирования нормативных актов, судебной практики или позиций ученых. По окончании ответа другие студенты могут дополнить выступление товарища, отметить его спорные или недостаточно аргументированные стороны, проанализировать позиции ученых, о которых не сказал предыдущий выступающий.

В конце занятия, после подведения его итогов преподавателем студентам рекомендуется внести изменения в свои конспекты, отметить информацию, прозвучавшую в выступлениях других студентов, дополнения, сделанные преподавателем и не отраженные в конспекте.

Практические занятия требуют предварительной теоретической подготовки по соответствующей теме: изучения учебной и дополнительной литературы, в необходимых случаях ознакомления с нормативным материалом. Рекомендуется при этом вначале изучить вопросы темы по учебной литературе. Если по теме прочитана лекция, то непременно надо использовать материал лекции, так как учебники часто устаревают уже в момент выхода в свет.

Применение отдельных образовательных технологий требуют предварительного ознакомления студентов с содержанием применяемых на занятиях приемов. Так, при практических занятиях студент должен представлять как его общую структуру, так и осо-

бенности отдельных методических приемов: дискуссии, контрольные работы, использование правовых документов и др.

Примерные этапы практического занятия и методические приемы их осуществления:

– постановка целей занятия: обучающей, развивающей, воспитывающей;

–планируемые результаты обучения: что должны студенты знать и уметь;

– проверка знаний: устный опрос, фронтальный опрос, программированный опрос, письменный опрос, комментирование ответов, оценка знаний, обобщение по опросу;

– изучение нового материала по теме;

– закрепление материала предназначено для того, чтобы студенты запомнили материал и научились использовать полученные знания (активное мышление).

Формы закрепления:

– решение задач;

– групповая работа (коллективная мыслительная деятельность).

Домашнее задание:

– работа над текстом учебника;

– решение задач.

В рамках семинарского занятия студент должен быть готов к изучению предлагаемых *правовых документов, а также к их составлению и анализу*. Для выполнения этого вида работы студент должен знать правила работы:

1) предварительно ознакомиться с образцами того юридического документа, с которым предстоит работать;

2) определить какую нагрузку несет в себе тот или иной документ, зачем он нужен, какова цель его составления;

3) разобрать содержание правового документа, т.е. выявить какие основные информационные данные или какие вопросы он отражает;

4) выполнить непосредственное задание преподавателя (написать, ориентируясь на образец правового документа, аналогичный юридический документ, продумав соответствующие данные; исправить ошибки в предоставленном образце; вычленить структуру документа и т.п.).

В качестве одного из оценочных средств в рамках практических занятий может использоваться *контрольная работа***.**

Для проведения *контрольной работы* в рамках практических занятий студент должен быть готов ответить на проблемные вопросы, проявить свои аналитические способности. При ответах на вопросы контрольной работы в обязательном порядке необходимо:

– правильно уяснить суть поставленного вопроса;

– сформировать собственную позицию;

– подкрепить свой ответ ссылками на нормативные, научные, иные источники;

– по заданию преподавателя изложить свой ответ в письменной форме.

Методические рекомендации к решению задач

Приступая к решению задачи, необходимо усвоить нормативный материал, рекомендованный по теме, отработать вопросы, поставленные перед обучаемыми, используя при этом рекомендованную литературу.

Задача должна быть прочитана внимательно для того, чтобы ни одна деталь не осталась неучтенной, так как иногда именно она содержит необходимые для верного решения данные. Кроме того, необходимо точно усвоить, что требуется от принимающего решение, на какие конкретно вопросы и в какой их постановке ему надлежит отвечать. Задача решается только на основании тех обстоятельств, которые прямо в ней сформулированы, если иное не оговорено. Эти обстоятельства нужно считать установленными и доказанными.

Важным этапом решения является поиск правовых норм, в соответствии с которыми оно принимается, их анализ и сопоставление. В основе этого лежит хорошее знание Уголовного кодекса, умение свободно в нем ориентироваться, усвоение закона и теоретических положений.

Отвечая на поставленные в задаче вопросы, нельзя ограничиваться ответами, например,: «Да, подлежит» или «Нет, не является» и т. д. Решение должно быть мотивированным, т. е. содержать обоснование, аргументы, суждения, из которых оно следует. Только тогда, когда принятое решение обоснованно приведенными надлежащими правовыми нормами, доказана его истинность, задачу можно считать решенной.

В ситуации, когда имеющихся источников (нормативных или научный, учебных) недостаточно для уверенного решения, надо ознакомиться с дополнительной литературой или обратиться за консультации к преподавателю.

Условия задачи следует переписать и отвечая на вопрос показать всю логику решения (последовательность действий).

Методические рекомендации по подготовке рефератов, презентаций, сообщений

Первичные навыки научно-исследовательской работы должны приобретаться студентами при написании рефератов по специальной тематике.

Цель: научить студентов связывать теорию с практикой, пользоваться литературой, статистическими данными, привить умение популярно излагать сложные вопросы.

Рефераты составляются в соответствии с указанными темами. Выполнение рефератов предусмотрено на листах формата А 4. Они сдаются на проверку преподавателю в соответствии с указанным графиком.

Требования к работе. Реферативная работа должна выявить знания студентов по дисциплине «Уголовно-процессуальное право». В работе должно проявиться умение работать с литературой. Студент обязан изучить и использовать в своей работе не менее 2–3 книг и 1–2 периодических источника литературы.

Оформление реферата:

1. Реферат должен иметь следующую структуру: а) план; б) изложение основного содержания темы; с) список использованной литературы.

2. Общий объём – 5–7 с. основного текста.

3. Перед написанием должен быть составлен план работы, который обычно включает 2–3 вопроса. План не следует излишне детализировать, в нём перечисляются основные, центральные вопросы темы.

4. В процессе написания работы студент имеет право обратиться за консультацией к преподавателю кафедры.

5. В основной части работы большое внимание следует уделить глубокому теоретическому освещению основных вопросов темы, правильно увязать теоретические положения с практикой, конкретным фактическим и цифровым материалом.

6. В реферате обязательно отражается использованная литература, которая является завершающей частью работы.

7. Особое внимание следует уделить оформлению. На титульном листе необходимо указать название вуза, название кафедры, тему, группу, свою фамилию и инициалы, фамилию научного руководителя. На следующем листе приводится план работы.

11. При защите реферата выставляется дифференцированная оценка.

12. Реферат, не соответствующий требованиям, предъявляемым к данному виду работы, возвращается на доработку.

Качество реферата оценивается по тому, насколько полно раскрыто содержание темы, использованы первоисточники, логичное и последовательное изложение. Оценивается и правильность подбора основной и дополнительной литературы (ссылки по прави-

лам: фамилии и инициалы авторов, название книги, место издания, издательство, год издания, страница).

Реферат должен отражать точку зрения автора на данную проблему.

Составление презентаций − это вид самостоятельной работы студентов по созданию наглядных информационных пособий, выполненных с помощью мультимедийной компьютерной программы PowerPoint. Этот вид работы требует навыков студента по сбору, систематизации, переработке информации, оформления ее в виде подборки материалов, кратко отражающих основные вопросы изучаемой темы, в электронном виде. Материалы презентации готовятся студентом в виде слайдов.

Одной из форм задания может быть реферат-презентация. Данная форма выполнения самостоятельной работы отличается от написания реферата и доклада тем, что студент результаты своего исследования представляет в виде презентации. Серией слайдов он передаёт содержание темы своего исследования, её главную проблему и социальную значимость. Слайды позволяют значительно структурировать содержание материала и одновременно заостряют внимание на логике его изложения. Слайды презентации должны содержать логические схемы реферируемого материала. Студент при выполнении работы может использовать картографический материал, диаграммы, графики, звуковое сопровождение, фотографии, рисунки и другое. Каждый слайд должен быть аннотирован, то есть он должен сопровождаться краткими пояснениями того, что он иллюстрирует. Во время презентации студент имеет возможность делать комментарии, устно дополнять материал слайдов.

Подготовка сообщения представляет собой разработку и представление небольшого по объему устного сообщения для озвучивания на практическом занятии. Сообщаемая информация носит характер уточнения или обобщения, несет новизну, отражает современный взгляд по определенным проблемам.

Сообщение отличается от рефератов не только объемом информации, но и ее характером – сообщения дополняют изучаемый вопрос фактическими или статистическими материалами. Возможно письменное оформление задания, оно может включать элементы наглядности (иллюстрации, демонстрацию).

Регламент времени на озвучивание сообщения – до 5 мин.

Методические рекомендации по работе с правовыми документами.

Правовые документы имеют несколько категорий:

– нормативно-правовые акты различных уровней;

– не нормативные документы;

– правоприменительные акты

– процессуальные и т.д.

Первым шагом в работе с документом является установление его категории (принадлежности к определенной группе).

Затем студент должен обратить внимание на конкретный вид документа, характер содержащихся в нем предписаний. Следует определить структуру документа и его реквизиты. При необходимости следует обратиться к источникам (учебникам, учебным пособиям), для получения сведений относительно порядка делопроизводства в отношении изучаемого документа и постараться критически отнестись к представленному образцу. Следует помнить, что процессуальные документы имеют весьма существенную специфику делопроизводства, а также характеризуются особенными чертами и признаками (обоснованность, мотивированность и др.). На них не распространяются правила обычного либо специального делопроизводства. Все вопросы порядка оборота таких документов регулируются нормами соответствующего процессуального законодательства.

Далее студенту надлежит ответить на поставленные преподавателем вопросы, касающиеся изучаемого документа и выполнить предложенное задание.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

8.1 Перечень информационных технологий

Информационные технологии не предусмотрены.

8.2 Перечень необходимого программного обеспечения.

1. Microsoft Office профессиональный плюс 2013
2. Microsoft Office профессиональный плюс 2016
3. Google Chrome
4. Adobe Reader X (10.1.16) - Russian

8.3 Перечень необходимых информационных справочных систем

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» (http://www.consultant.ru)
2. Справочно-правовая система «Гарант» (http://www.garant.ru)
3. Справочно-правовая система «УИС Россия» (http://uisrussia.msu.ru)
4. Университетская библиотека онлайн (www.biblioclub.ru)
5. Национальная электронная библиотека (http://нэб.рф)
6. Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (http://www.elibrary.ru)
7. Электронная библиотечная система издательства «Лань» (http://e.lanbook.com)
8. Электронная библиотечная система «Юрайт» (http://www.biblio-online.ru)
9. Электронная Библиотека Диссертаций РГБ (https://dvs.rsl.ru)
10. Электронная коллекция Оксфордского Российского Фонда (http://www.oxfordrussia.ru)
11. КиберЛенинка (http://cyberleninka.ru)

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и оснащенность
1.	Лекционные занятия	Аудитория 7, оснащённая учебной мебелью, интерактивной доской, проектором, колонками, микрофоном, портретами и фотографиями классиков и современных представителей юридической науки; наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями. Аудитория 9, оснащённая учебной мебелью, доской для демонстрации учебного материала, микрофоном, колонками для работы микрофона, наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями. Аудитория 10, оснащённая учебной мебелью, интерактив-

		ной доской, проектором, микрофоном, колонками для работы микрофона, плакатом с латинскими высказываниями, переведенными на русский язык, флагом РФ, портретами классиков юридической науки, наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями. Аудитория 17, оснащённая учебной мебелью, техническими средствами обучения, интерактивной доской, проектором, наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, картой РФ, картой субъектов РФ, гимном РФ, гимном Краснодарского края, гербом Краснодарского края, флагом Краснодарского края, плакатом со знаменательными датами истории Краснодарского края, картой Краснодарского края и Республики Адыгея, портретами и фотографиями классиков и современных представителей юридической науки. Аудитория 18, оснащённая учебной мебелью, техническими средствами обучения, интерактивной доской, проектором, микрофоном, наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, портретами классиков юридической науки, плакатом с историческими картами; плакатом с латинскими высказываниями, переведенными на русский язык. Аудитория 406, оснащённая интерактивной доской, проектором, учебной мебелью, учебно-наглядными пособиями. Аудитория 01, оснащённая интерактивной доской, проектором, учебной мебелью, портретами классиков юридической науки, учебно-наглядными пособиями. Аудитория 02, оснащённая интерактивной доской, проектором, учебной мебелью, портретами классиков юридической науки, учебно-наглядными пособиями.
2.	Семинарские занятия	Аудитория 3, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 5, оснащённая доской для демонстрации учебного материала, стендом с латинскими высказываниями, переведенными на русский язык. Аудитория 13 (центр деловых игр), оснащённая мебелью, техническими средствами обучения, позволяющими проводить деловые игры двумя и более командами. Аудитория 105, оснащённая учебной мебелью, техническими средствами обучения. Аудитория 106, оснащённая учебной мебелью, техническими средствами обучения, проектором, учебно-наглядными пособиями. Аудитория 107, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 204, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 205, оснащённая доской, учебной мебелью, учебно-наглядными пособиями, манекенами для сердечно-легочной реанимации, носилками, аптечкой первой помощи. Аудитория 208, оснащённая доской, учебной мебелью, портретами ученых-юристов. Аудитория 209, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 304, оснащённая доской, учебной мебелью,

		портретами и фотографиями классиков юридической науки. Аудитория 305, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 306, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 307, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 308, оснащённая доской, учебной мебелью, настенной картой, шкафами с литературой, телевизором, принтером и сканером. Аудитория 404, оснащённая доской, учебной мебелью, портретами классиков юридической науки. Аудитория 405, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 407, оснащённая доской, учебной мебелью, портретами классиков юридической науки. Аудитория 002, оснащённая учебной мебелью. Аудитория 03, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 09, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 10, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 11, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 12, оснащённая доской, учебной мебелью.
3.	Лабораторные занятия	не предусмотрены
4.	Курсовое проектирование	не предусмотрено
5.	Групповые (индивидуальные) консультации	Аудитория 203, оснащённая мебелью, в том числе шкафами с литературой, телевизором, дипломами на стенах, свидетельствующими о достижениях членов кафедры.
6.	Текущий контроль, промежуточная аттестация	Аудитория 3, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 5, оснащённая доской для демонстрации учебного материала, стендом с латинскими высказываниями, переведенными на русский язык. Аудитория 13 (центр деловых игр), оснащённая мебелью, техническими средствами обучения, позволяющими проводить деловые игры двумя и более командами. Аудитория 105, оснащённая учебной мебелью, техническими средствами обучения. Аудитория 106, оснащённая учебной мебелью, техническими средствами обучения, проектором, учебно-наглядными пособиями. Аудитория 107, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 204, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 205, оснащённая доской, учебной мебелью, учебно-наглядными пособиями, манекенами для сердечно-легочной реанимации, носилками, аптечкой первой помощи. Аудитория 208, оснащённая доской, учебной мебелью, портретами ученых-юристов. Аудитория 209, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 304, оснащённая доской, учебной мебелью, портретами и фотографиями классиков юридической науки. Аудитория 305, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 306, оснащённая доской, учебной мебелью.

		Аудитория 307, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 308, оснащённая доской, учебной мебелью, настенной картой, шкафами с литературой, телевизором, принтером и сканером. Аудитория 404, оснащённая доской, учебной мебелью, портретами классиков юридической науки. Аудитория 405, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 407, оснащённая доской, учебной мебелью, портретами классиков юридической науки. Аудитория 002, оснащённая учебной мебелью. Аудитория 03, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 09, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 10, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 12, оснащённая доской, учебной мебелью.
7.	Самостоятельная работа	Библиотека; кабинеты для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», программой экранного увеличения и обеспеченные доступом в электронную информационно-образовательную среду университета; методические кабинеты кафедры уголовного процесса (ауд. 103, 201, 302, 203, 311, 011).