

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.06.01 ВНУТРИФИРМЕННОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

Объем трудоемкости:

для студентов ОФО: 2 зачетные единицы (72 часов, из них – 30 часа аудиторной нагрузки: лекционных 14 ч., практических 16 ч., 41,8 часов самостоятельной работы)

для студентов ЗФО: 2 зачетные единицы (72 часов, из них – 16 часов аудиторной нагрузки: лекционных 6 ч., практических 10 ч.; 52 часов самостоятельной работы; контроль – 3,8 часов)

Цель дисциплины:

Основной целью курса является формирование системного базового представления, знаний, умений и навыков студентов по реализации теоретических основ планирования деятельности корпорации в решении профессиональных задач планирования на всех уровнях организации деятельности корпорации, в условиях инновационного развития и формирования экономики знаний на основе современных методов, технологий и инструментов планирования.

Основная цель курса предполагает необходимость достижения следующих частных целей освоения дисциплины:

1) закрепить у студентов научное представление о фундаментальных принципах формирования и законах развития систем планирования деятельности применительно к деятельности корпорации, а также о методологических и технологических принципах планирования, которые позволяют рассматривать его как разработку планов (специфических структурных компонент деятельности), обеспечивающих пооперационное осуществление деятельности корпорации на заданном интервале времени.

2) обеспечить в процессе преподавания дисциплины приобретение студентами профессиональных знаний принципов формирования и закономерностей развития систем планирования корпорации, новейших методов и технологий их осуществления в практическом планировании на всех уровнях организации деятельности корпорации;

3) в ходе проведения практических занятий по дисциплине научить студентов применять теоретические знания принципов формирования и закономерностей развития систем планирования корпорации и владеть современными методами и технологиями их осуществления в практическом планировании деятельности корпорации на всех уровнях ее организации;

4) за счет применения интерактивных технологий управления самостоятельной работой студентов, обеспечить формирования устойчивых навыков работы с применением современного инструментария планирования деятельности корпорации, при решении задач планирования на различных уровнях организации деятельности корпорации.

Задачи дисциплины

Для достижения частных целей освоения дисциплины и основной цели курса в процессе изучения дисциплины решаются следующие образовательные задачи.

Образовательные задачи освоения теоретической компоненты:

1) изучение базовых концепций и основных теорий планирования деятельности корпорации;

2) изучение фундаментальных понятий, категориального и терминологического аппарата теории планирования деятельности корпорации;

3) изучение и привитие умения правильно выбирать методы анализа и синтеза систем планирования корпорации в условиях инновационного развития и формирования экономики знаний;

4) освоение методологии теории планирования деятельности корпорации и привитие умения формировать современные подходы к исследованию актуальных проблем планирования на различных уровнях организации деятельности корпорации в условиях инновационного развития и формирования экономики знаний.

Образовательные задачи освоения познавательной компоненты:

1) изучение современных новых гипотез естественного возникновения, формирования, функционирования и развития систем планирования деятельности корпорации;

2) формирование современного представления о естественных фундаментальных принципах формирования и законах развития корпоративных систем планирования;

3) изучение методологических и технологических принципов построения систем планирования на различных уровнях организации деятельности корпорации;

4) изучение исторической данности, современного состояния и перспектив развития корпоративных систем планирования;

Образовательные задачи освоения практической компоненты:

- 1) освоение современных методик проведения исследований по актуальным проблемам планирования деятельности корпорации в условиях инновационного развития и формирования экономики знаний;
- 2) освоение современных методов и технологий планирования на всех уровнях организации деятельности корпорации в условиях инновационного развития и формирования экономики знаний;
- 3) освоение современного инструментария планирования деятельности корпорации на всех уровнях ее организации;
- 4) приобретение опыта планирования на различных уровнях организации деятельности корпорации в реально существующих корпорациях.

Требования к уровню освоения дисциплины:

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общекультурных/общепрофессиональных/профессиональных компетенции (ОК/ОПК/ПК): ОПК-2; ПК-1; ПК-2.

Код	Формируемая компетенция	Этапы формирования компетенции	Содержание этапа формирования компетенции
ОПК-2	Готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.	Начальный этап (знания)	Знать: этические нормы и основные модели организационного поведения; особенности работы членов трудового коллектива.
		Продвинутый этап (навыки)	Уметь: анализировать и координировать деятельность трудового коллектива; устанавливать конструктивные отношения в коллективе, работать в команде на общий результат.
		Завершающий этап (умения)	Владеть: технологиями эффективной коммуникации; анализировать и координировать деятельность трудового коллектива.
ПК-1	Способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями.	Начальный этап (знания)	Знать: основные результаты новейших исследований по проблемам менеджмента; модели поведения экономических агентов и рынков; методы расчета и анализа основных экономических показателей проектов и сетей.
		Продвинутый этап (навыки)	Уметь: разрабатывать и оценивать планы, проекты с учетом нормативно-правовых, ресурсных, административных и иных ограничений; применять инновационный подход при разработке проектов; организовать работу малого коллектива, рабочей группы; организовать выполнение конкретного порученного этапа работы.
		Завершающий этап (умения)	Владеть: методологией экономического исследования; современными методами организации малого коллектива для реализации экономических проектов; навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений.
ПК-2	Способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию.	Начальный этап (знания)	Знать: сущность менеджмента организации, основные функции менеджмента: планирование, организацию, мотивацию, контроль процессов; основные методы и подходы проведения стратегического анализа при выработке корпоративной стратегии; методики анализа конкурентов, собственного внутреннего потенциала компании, сегментации рынка, отраслевой структуры.
		Продвинутый этап (навыки)	Уметь: управлять развитием организации; применять основные функции менеджмента в профессиональной деятельности; выявлять факторы конкурентного преимущества, идентифицировать и оценивать ресурсы компании; применять методы стратегического анализа в практической деятельности; проводить стратегический анализ.

		Завершающий этап (умения)	Владеть: приемами, способствующими реализовать основные функции менеджмента: планирование, организацию, мотивацию, контроль процессов, осуществляемых в организации; методикой построения организационно- управленческих моделей; подходами к постановке целей компании; навыками оценки и анализа внутреннего ресурсного потенциала, внешней конкурентной среды; методами и приемами проведения стратегического анализа при выработке стратегии.
--	--	---------------------------	---

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина Б1.В.ДВ.06.01 Внутрифирменное планирование относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. Изучение дисциплины базируется на теоретической базе, освоенной студентами при изучении дисциплин в рамках магистратуры:

Дисциплина	Вопросы (темы), знание которых необходимо при изучении данной дисциплины
Управленческая экономика	Активы корпорации, Ценообразование и издержки производства
Современный стратегический анализ	Миссия, стратегические цели, стратегия, модель цикла процесса стратегического управления
Стратегический менеджмент	Инструменты стратегического контроллинга. Инструменты оперативного контроллинга
Управление нематериальными активами	Нематериальные активы: структура, комплиментарность и трансформации
Управление маркетингом в корпорации	Функции маркетинга. Четырехуровневая модель товара.
Управление логистикой	Оптимизация товарных потоков. Служба сервиса
Управление человеческими ресурсами	Функции управления персоналом. Обучение персонала. Работа с талантами
Проектирование и реинжиниринг бизнес-процессов	Производственный и сбытовой, обеспечивающий и обслуживающий бизнес- процессы

В свою очередь, изучение дисциплины обеспечивает возможность успешного освоения студентами следующих дисциплин основной образовательной программы: Инструменты реализации стратегии, Управление конкурентоспособностью, также прохождения производственной практики и выполнения ВКР.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. ед. (108 часов), их распределение по видам работ (для студентов очной формы обучения):

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры (часы)			
		9	A	B	C
Контактная работа, в том числе:	30,2			30,2	
Аудиторные занятия (всего):	30			30	
Занятия лекционного типа	14			14	
Лабораторные занятия					
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)	16			16	
Курсовая работа					
Иная контактная работа:	0,2			0,2	
Контроль самостоятельной работы (КСР)					
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2			0,2	
Самостоятельная работа, в том числе:	41,8			41,8	
Курсовая работа					
Проработка учебного (теоретического) материала	41,8			31,8	

Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)	6			6	
Реферат					
Подготовка к текущему контролю	4			4	
Контроль:	3,8			3,8	
Подготовка к зачету	3,8			3,8	
Общая трудоемкость	час.	72		72	
	в том числе контактная работа	22,2		22,2	
	зач. ед	2		2	

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зач.ед. (108 часа), их распределение по видам работ (для студентов заочной).

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры (часы)			
		9	А	В	С
Контактная работа, в том числе:	16,2			8	8,2
Аудиторные занятия (всего):	16			8	8
Занятия лекционного типа	6			4	2
Лабораторные занятия					
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)	10			4	6
Иная контактная работа:	0,2				0,2
Контроль самостоятельной работы (КСР)					
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				0,2
Самостоятельная работа, в том числе:	52			28	24
Курсовая работа					
Проработка учебного (теоретического) материала	428			28	18
Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)	6				6
Реферат					
Подготовка к текущему контролю					
Контроль:	3,8				3,8
Подготовка к зачету					
Общая трудоемкость	час.	72		36	36
	в том числе контактная работа	20,2			
	зач. ед	2		1	1

Курсовая работа: не выполняется

Вид аттестации: зачет

Основная литература:

1. Красильников, С. А. Менеджмент. Управление холдингом : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / С. А. Красильников, А. С. Красильников ; под ред. С. А. Красильникова. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 169 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Модуль.). — ISBN 978-5-9916-8751-5. Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/FF57CFE7-2FCD-4DD1-A545-BA50BCDBE078.

2. Бухалков, М.И. Планирование на предприятии : учебник для студентов вузов / Бухалков, Михаил Ильич ; М. И. Бухалков. - 4-е изд., испр. и доп. - М. : ИНФРА-М, 2012. - 410 с.

3. Сергеев, А. А. Бизнес-планирование : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А. А. Сергеев. — 3-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 463 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01003-9. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/3EEDDFFA-2C28-4D41-94F4-5483EEBC67EB

Автор: заведующий кафедрой общего, стратегического, информационного менеджмента и бизнес-процессов, д-р экон. наук, доцент Ермоленко В.В.