

Министерство образования и науки Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Юридический факультет имени А.А. Хмырова

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе,
качеству образования, первый
проректор

Иванов А.Г.

подпись

« 18 »

2017 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.07 КОНСТИТУЦИОННОЕ ПРАВО ЗАРУБЕЖНЫХ СТРАН

Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль): международно-правовой

Форма обучения: очная

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Краснодар 2017

Рабочая программа дисциплины «Конституционное право зарубежных стран» составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Минобрнауки России от 1 декабря 2016 г. № 1511.

Программу составил

Р.М. Дзидзоев, профессор кафедры
конст. и муницип. права, д.ю.н.,



Рабочая программа дисциплины «Конституционное право зарубежных стран» утверждена на заседании кафедры конституционного и муниципального права, протокол № 10 3 мая 2017 г.

Заведующий кафедрой конституционного и муниципального права
Ковтун О.А.



Утверждена на заседании учебно-методической комиссии юридического факультета, протокол № 9 17 мая 2017 г.

Председатель УМК факультета Прохорова М.Л.



Рецензенты:

Р.А. Эфрикян, доцент кафедры уголовного права Северо-Кавказского филиала ФГБОУ ВПО «Российский государственный университет правосудия», к.ю.н. доц.

1. Цели и задачи изучения дисциплины (модуля).

1.1 Цель освоения дисциплины

Целью учебного курса является формирование у студентов системных и устойчивых знаний о содержании и особенностях конституционной организации ведущих государств мира.

Учебная дисциплина «Конституционное право зарубежных стран» имеет своей целью формирование у студентов общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, необходимых для последующей успешной реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка, правового обучения и воспитания, подготовку студентов к самостоятельной деятельности, связанной с практическим применением полученных знаний и навыков в профессиональной деятельности юриста

Дисциплина «Конституционное право зарубежных стран» имеет также своей целью повышение общей правовой культуры студентов, формирование у них прочной теоретической базы для понимания и усвоения теоретических положений зарубежного конституционного права, а также навыков самостоятельного применения норм зарубежного конституционного права в соответствии с требованиями, установленными Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

1.2 Задачи дисциплины:

Основными *задачами* изучения дисциплины «Конституционное право зарубежных стран» выступают:

- изучение студентами теоретических положений науки конституционного права зарубежных стран, касающихся его предмета и метода, принципов, источников, задач и функций, системы, в том числе с применением информации, полученной с использованием глобальных компьютерных сетей;
- формирование мировоззренческих позиций в части конституционного права зарубежных стран;
- анализ норм конституций и иных источников конституционного права зарубежных стран, регламентирующих основные институты зарубежного конституционного права;
- изучение студентами норм зарубежного конституционного законодательства, усвоение признаков конкретных институтов зарубежного конституционного права;
- формирование навыков работы с таким специфическим нормативным материалом, как зарубежные конституции, органические и ординарные законы, развитие юридического мышления студентов;
- выработка у обучающихся умения юридически грамотно выражать свои мысли и правильно употреблять специальную терминологию;
- развитие у студентов способности самостоятельно оценивать соответствующие положения конституционных правовых актов и правовой доктрины и выражать собственное мнение, сформировавшееся на основе такого анализа;
- формирование теоретического мышления и правового сознания.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.

Дисциплина «Конституционное право зарубежных стран» относится к вариативной части обязательных дисциплин Блока Б1.В.07 "Дисциплины (модули)" учебного плана.

Конституционное право как отрасль права занимает ведущее место в правовой системе любого государства, так как именно с него начинается формирование всей системы национального права, всех отраслей. Ни одна отрасль национального права той

или иной страны не может развиваться, если она не находит опоры в конституционных принципах и нормах конституционного законодательства, а тем более противоречит им.

Как ведущая отрасль права, конституционное право зарубежных стран изучается в числе первых юридических дисциплин. Дисциплины, обязательные для предварительного изучения: теория государства и права, история зарубежного государства и права; конституционное право России.

Дисциплины, в которых используется материал данной дисциплины: административное право, муниципальное право; парламентское право; избирательное право.

Результатами изучения бакалаврами курса «Конституционное право зарубежных стран» должно стать приобретение навыков самостоятельного исследования связей политической действительности в зарубежных странах с конституционным законодательством; прогнозирования конституционно-правового развития зарубежных стран в целом и по отдельным институтам. Результатом обучения является формирование у студентов системных и устойчивых теоретических и практических знаний о природе и механизме функционирования государственной власти и местного самоуправления в Российской Федерации.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (ОК/ОПК/ПК)

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ОК-6	способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	свои коммуникативные возможности, связанные со знанием конституционного права зарубежных стран	проявлять толерантность к иным мнениям на основе знания зарубежного конституционного права	методами межличностной коммуникации, вытекающим из знания зарубежного конституционного права
2.	ОПК-1	способность соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные	конституционное законодательство России и зарубежных стран	классифицировать российское и зарубежное конституционное законодательство	знанием зарубежного конституционного права

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
		принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации			
3.	ОПК – 3	способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста	профессиональные обязанности юриста, формируемые зарубежным конституционным законодательством	добросовестно исполнять профессиональные обязанности, вытекающие из знания зарубежного конституционного права	профессиональными конституционно-правовыми знаниями зарубежного конституционного законодательства
4.	ПК-4	способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	конституционное законодательство в России и зарубежных стран, в том числе Великобритании, США, Франции, Германии	квалифицировать конституционно-правовые факты и обстоятельства, вытекающие из природы конституционного права зарубежных стран, в том числе Великобритании, США, Франции, Германии	Принимать и совершать юридические действия, вытекающие из знания зарубежного конституционного права, том числе Великобритании, США, Франции, Германии

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (70 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице (для студентов ОФО)

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры (часы)
		3
Контактная работа, в том числе	40, 2	40,2

Аудиторные занятия (всего):		36	36
Занятия лекционного типа		18	18
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)		18	18
Лабораторные занятия		-	-
Иная контактная работа			
Контроль самостоятельной работы		4	4
Промежуточная аттестация (зачет)		0,2	0,2
Самостоятельная работа, в том числе:		31,8	31,8
Курсовая работа		-	-
Проработка учебного (теоретического) материала		7	7
Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)		6	6
Реферат		9	9
Подготовка к текущему контролю		9,8	9,8
Контроль:			
Общая трудоемкость	час.	72	72
	В том числе контактная работа	40,2	40,2
	зач. ед.	2	2

2.2 Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.
Разделы

№ разд ела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Понятие и предмет конституционного права зарубежных стран	6	2	-		4
2.	Конституции зарубежных стран	4	-	2		2
3.	Основы правового положения личности в зарубежных странах	4				4
4.	Формы государственного правления зарубежных стран	8	2	2		4
5.	Глава государства в зарубежных странах	8	2	2		4
6.	Парламент в зарубежных странах	8	2	2		4
7.	Правительство в зарубежных странах	6	2	2		2
8.	Основы конституционного устройства Великобритании	6	2	2		2

9.	Основы конституционного устройства США	6	2	2		2
10.	Основы конституционного устройства Франции	6	2	2		2
11.	Основы конституционного устройства ФРГ	5,8	2	2		1,8
	<i>Итого по дисциплине</i>		18	18		31,8

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов дисциплины:

2.3.1 Занятия лекционного типа

№	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля ¹
1	2	3	4
1	Понятие и предмет конституционного права зарубежных стран	Понятие конституционного права. Конституционное право – ведущая отрасль национального права зарубежных стран. Термины «конституционное право» и «государственное право». Предмет регулирования конституционного права. Общие черты конституционного права и его особенности в отдельных странах и их группах. Конституционно-правовые отношения в зарубежных странах. Субъекты и объекты конституционно-правовых отношений. Классификация конституционно-правовых отношений. Метод конституционно-правового регулирования в изучаемых странах и его особенности. Виды конституционно-правовых норм. Конституционно-правовые институты. Источники конституционного права зарубежных стран. Виды источников и их особенности в различных странах. Соотношение их юридической силы. Влияние международной интеграции и международного права на политические институты и конституционное право различных стран.	реферат

¹ Форма текущего контроля избирается преподавателем

		Основные тенденции развития конституционного права зарубежных стран. Факторы, определяющие развитие конституционного права. Эволюция конституционного права стран Восточной Европы, СНГ и Балтии. Конституционное право зарубежных стран как наука, её юридический и политический характер. Предмет и методы изучения. Конституционное право зарубежных стран как учебная дисциплина, ее задачи и объем.	
2	Формы государственного правления зарубежных стран	Понятие формы правления. Причины многообразия форм правления. Монархия: понятие и виды. Эволюция монархий. Абсолютная монархия: понятие и основные признаки. Конституционная (ограниченная) монархия: дуалистическая и парламентарная монархия. Республиканская форма правления, ее разновидности. Президентская республика. Парламентарная республика. Полупрезидентская республика.	Опрос на семинарском занятии, контрольная работа
3	Глава государства в зарубежных странах	Социальное назначение и политическая роль главы государства. Виды главы государства и порядок замещения должности главы государства. Компетенция главы государства в зависимости от формы правления. Взаимоотношения с парламентом, правительством, органами конституционного контроля, государственным аппаратом. Полномочия по высшему представительству государства вне и внутри страны. Чрезвычайные полномочия. Акты главы государства. Контрассигнатура (скрепа). Особенности статуса главы государства в условиях авторитарных режимов. Аппарат главы государства, его политическая роль.	Опрос на семинарском занятии, реферат
4	Парламент в зарубежных странах	Социальное назначение и политическая роль парламента как органа народного представительства, факторы,	Опрос на семинарском занятии,

		определяющие юридическое и фактическое значение парламента в механизме государственного управления обществом. Лоббизм. Палаты парламента: порядок формирования и значение в деятельности парламента. Компетенция парламента: функции, полномочия и акты. Способы ограничения компетенции парламента. Внутренняя организация парламента и его палат. Внутренние руководящие органы. Комиссии и комитеты. Депутатские объединения (фракции, группы и т.п.), фракционное принуждение и его роль, партийные «кнуты». Статус депутата. Юридическая природа депутатского мандата. Права и обязанности депутата. Депутатские льготы и привилегии. Депутатский иммунитет и индемнитет. Парламентские процедуры. Законодательный процесс, его стадии. Бюджетный процесс. Формы парламентского контроля за государственной администрацией. Судебные процедуры. Согласительные процедуры. Специализированные органы парламентского контроля. Виды парламентского контроля. Следственные комиссии и комитеты. Счётные палаты. Омбудсмены, парламентские уполномоченные и комиссары.	реферат
5	Правительство в зарубежных странах	Социальное назначение и политическая роль правительства. Виды правительства. Правительство и кабинет. Понятие государственной администрации. Порядок формирования правительства при различных формах правления. Партийный и социальный состав правительства. Компетенция правительства. Взаимоотношения с парламентом и главой государства. Регламентарная власть. Делегированное законодательство. Чрезвычайные полномочия. Парламентская ответственность. Глава правительства, его юридический	Опрос на семинарском занятии, реферат

		статус и политическая роль при различных формах правления. Правительственный аппарат. Функции и политическая роль. Правительственные ведомства и органы при правительстве и его главе.	
6	Основы конституционного устройства Великобритании	Политическая система. Партийная система и политические партии. Конституционно-правовой статус человека и гражданина и его гарантии. Избирательная система. Активное и пассивное избирательное право. Избирательные округа и система распределения мандатов. Монарх. Его юридические и фактические полномочия, политическая роль. Порядок престолонаследия. Парламент, его структура. Полномочия, внутренняя организация и взаимоотношения палат. Законодательный процесс. Правительство и кабинет. Порядок формирования и ответственность. Правовой статус и роль премьер-министра. Правительственный аппарат. Политико-административное устройство территории. Статус Уэльса, Шотландии, Северной Ирландии. Конституционные основы судебной системы.	Опрос на семинарском занятии, контрольная работа
7	Основы конституционного устройства США	Конституционное развитие США. Конституция США и порядок её изменения. Содержание конституционных поправок. Конституции штатов. Политическая система. Партийная система и политические партии. Конституционный статус человека и гражданина, его содержание и гарантии. Билль о правах. Избирательная система. Активное и пассивное избирательное право. Первичные выборы (праймериз). Окончательное определение кандидатов. Избирательные округа. Системы распре-	Опрос на семинарском занятии, контрольная работа

		деления мандатов. Порядок выборов президента, вице-президента, конгрессменов и сенаторов. Конгресс. Полномочия, внутренняя организация и взаимоотношения его палат. Президент. Полномочия, акты, порядок замещения должности в случае досрочной вакансии. Институт вице-президента. Кабинет. Исполнительное управление. Федеральный чиновничий аппарат. Верховный суд. Порядок формирования и полномочия. Судебная система США и её особенности. Система конституционного надзора. Федерализм США. Правовое положение штатов и их взаимоотношения с Союзом. Положение федерального округа. Зависимые территории. Политико-административное устройство штатов. Органы штатов и местное самоуправление. Системы городского самоуправления.	
8	Основы конституционного устройства Франции	Конституционное развитие Франции после Второй мировой войны. Характеристика конституции 1958 г. и её последующих изменений. Политическая система. Партийная система и политические партии. Конституционный статус человека и гражданина. Особенности его гарантий. Избирательная система. Активное и пассивное избирательное право. Избирательные округа. Система распределения мандатов. Порядок выборов президента, сенаторов и депутатов. Парламент, его структура. Полномочия, внутренняя организация и взаимоотношения палат. Конституционные ограничения компетенции парламента. Законодательный процесс.	Опрос на семинарском занятии контрольная работа

		Президент, его социальное назначение и политическая роль. Компетенция и взаимоотношения с парламентом и правительством. Акты. Ответственность. Аппарат президента. Правительство. Порядок его формирования и компетенция. Акты. Ответственность. Правительственный аппарат. Посредник. Конституционный Совет. Система конституционного контроля. Политико-административное устройство территории. Местное управление и самоуправление. Формы контроля центра за местным самоуправлением. Конституционные основы судебной системы.	
9	Основы конституционного устройства ФРГ	Конституция. Конституционное развитие Западной и Восточной Германии после Второй мировой войны. Основной закон ФРГ 1949 г., его характеристика и развитие. Объединение Германии. Конституции земель. Политическая система. Партийная система, политические партии и их конституционно-правовой статус. Конституционный статус человека и гражданина и его гарантии. Чрезвычайное законодательство. Избирательная система. Активное и пассивное избирательное право. Избирательные округа. Система распределения мандатов. Бундестаг и бундесрат. Порядок их формирования, их полномочия, внутренняя организация и взаимоотношения. Законодательный процесс. Совместный комитет. Уполномоченный бундестага по обороне. Федеральный президент. Порядок избрания, компетенция и порядок её осуществления, ответственность. Реальная политическая роль. Федеральное правительство. Порядок его	Опрос на семинарском занятии, реферат

		формирования, компетенция, акты. Статус федерального канцлера. Особенность парламентской ответственности. Чрезвычайные полномочия. Федеральный правительственный аппарат. Федеральный конституционный суд. Система конституционного контроля. Федерализм. Правовое положение земель и их взаимоотношения с Союзом в нормальных и чрезвычайных условиях. Политико-административное устройство земель. Органы земель: ландтаги и правительства. Организация местного управления и самоуправления в землях. Конституционные основы судебной системы.	
--	--	---	--

Примечание: Р – написание реферата, К – коллоквиум, Т - тестирование

2.3.2 Занятия семинарского типа

№	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
		1.	
1	Конституции зарубежных стран	1. Понятие и сущность конституций. 2. Форма и структура конституций. 3. Институт конституционного контроля в зарубежных странах: понятие и назначение. Виды конституционного контроля.	Ответ на семинарском занятии, реферат
2	Формы государственного правления зарубежных стран	1. Понятие формы правления. 2. Монархия: понятие и виды. 3. Республиканская форма правления, ее разновидности.	Ответ на семинарском занятии, контрольная работа
3	Глава государства в зарубежных странах	1. Социальное назначение и политическая роль главы государства. 2. Компетенция главы государства в зависимости от формы правления. 3. Аппарат главы государства, его политическая роль.	Ответ на семинарском занятии, реферат
4	Парламент в зарубежных	1. Социальное назначение и политическая роль парламента как органа	Ответ на семинарском

	странах	народного представительства. 2. Палаты парламента: порядок формирования и значение в деятельности парламента. 3. Компетенция парламента: функции, полномочия и акты. Способы ограничения компетенции парламента. 4. Внутренняя организация парламента и его палат. 5. Статус депутата.	занятия, реферат
5	Правительство в зарубежных странах	1. Социальное назначение и политическая роль правительства. 2. Порядок формирования правительства при различных формах правления. 3. Партийный и социальный состав правительства. 4. Компетенция правительства. 5. Глава правительства, его юридический статус и политическая роль при различных формах правления.	Ответ на семинарском занятии, реферат
6	Основы конституционного устройства Великобритании	1. Политическая система. Партийная система и политические партии. 2. Конституционно-правовой статус человека и гражданина и его гарантии. 3. Избирательная система. 4. Монарх. Его юридические и фактические полномочия, политическая роль. Порядок престолонаследия. 5. Парламент, его структура. Полномочия, внутренняя организация и взаимоотношения палат. Законодательный процесс. 6. Правительство и кабинет. 7. Конституционные основы судебной системы.	Ответ на семинарском занятии, контрольная работа
7	Основы конституционного устройства США	1. Конституция США и порядок её изменения. 2. Конституционный статус человека и гражданина, его содержание и гарантии. 3. Конгресс. Полномочия, внутренняя организация и взаимоотношения его палат. 4. Президент. Институт вице-президента. 5. Федерализм США. Правовое положение штатов и их взаимоотношения с Союзом. Положение федерального округа. Зависимые территории. Политико-административное устройство штатов.	Ответ на семинарском занятии, контрольная работа
8	Основы конституционного устройства Франции	1. Характеристика конституции 1958 г. и её последующих изменений. 2. Политическая система. Партийная система и политические партии.	Ответ на семинарском занятии, контрольная работа

		3. Конституционный статус человека и гражданина. Особенности его гарантий. 4. Парламент, его структура. Полномочия, внутренняя организация и взаимоотношения палат. Конституционные ограничения компетенции парламента. Законодательный процесс. 5. Президент, его социальное назначение и политическая роль. Компетенция и взаимоотношения с парламентом и правительством. Акты. Ответственность. Аппарат президента. Правительство. Порядок его формирования и компетенция. Акты. Ответственность. Правительственный аппарат. Посредник. Конституционные основы судебной системы.	
9	Основы конституционного устройства ФРГ	1. Конституция ФРГ.. 2. Конституционный статус человека и гражданина и его гарантии. 3. Бундестаг и бундесрат. 4. Федеральный президент. 5. Федеральное правительство. 6. Германский федерализм.	Ответ на семинарском занятии, реферат

2.3.3 Лабораторные занятия – не предусмотрены

2.3.4 Примерная тематика курсовых работ (проектов) – не предусмотрены

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Наименование раздела	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1.	Проработка учебного (теоретического) материала	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры конституционного и муниципального права, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой конституционного и муниципального права, протокол № 8 от 14 февраля 2017 г.
2.	Подготовка сообщений, презентаций	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры конституционного и муниципального права, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой конституционного и муниципального права, протокол № 8 от 14 февраля 2017 г.
3.	Выполнение реферата	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры конституционного и муниципального

		права, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой конституционного и муниципального права, протокол № 8 от 14 февраля 2017 г.
4.	Подготовка к текущему контролю	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры конституционного и муниципального права, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой конституционного и муниципального права, протокол № 8 от 14 февраля 2017 г.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии.

При изучении дисциплины «Конституционное право зарубежных стран» применяются такие образовательные технологии, используемые при реализации различных видов учебной работы, как лекция-визуализация, проблемная лекция, регламентированная дискуссия.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля.

Примерные контрольные вопросы по теме «Конституции зарубежных стран»

1. Охарактеризуйте сущность зарубежных конституций.
2. Определите форму и структуру зарубежных конституций.
3. Охарактеризуйте институт конституционного контроля в зарубежных странах в его основных моделях.

Примерные контрольные вопросы по теме «Основы правового положения личности в зарубежных странах»

1. Охарактеризуйте права человека в конституционном праве зарубежных стран
2. Охарактеризуйте гражданство (подданство) в зарубежных странах.
3. Определите режим иностранцев и лиц без гражданств в зарубежных странах

Примерные темы сообщений, рефератов, презентаций

1. Автономия в зарубежных странах.
2. Делегированное законодательство в зарубежных странах.
3. Американский федерализм.
4. Полупрезидентская республика
5. Смешанные формы правления.

Примерные задания для контрольной работы

Вариант 1 (А-Г) – ОК-6

Задание 1

Виды зарубежных конституций.

Задание 2

Конституционный контроль в зарубежных странах.

4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.

**ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ,
изучаемых дисциплиной «Конституционное право зарубежных стран»**

1. Конституция – основной источник конституционного права зарубежных стран.
2. Закон как источник конституционного права зарубежных стран.
3. Конституционные, органические и обычные законы в законодательстве зарубежных стран.
4. Конституционный обычай как источник конституционного права зарубежных стран.
5. Судебные прецеденты и решения органов конституционного контроля как источник конституционного права зарубежных стран.
6. Институт делегированного законодательства в зарубежных странах.
7. Институт чрезвычайного законодательства в зарубежных странах.
8. Разработка, принятие и изменение зарубежных конституций .
9. Виды зарубежных конституций.
10. Конституционный контроль в зарубежных странах: назначение, основные модели.
11. Гражданство (подданство) в зарубежных странах, основные начала.
12. Приобретение гражданства (подданства) в зарубежных странах.
13. Прекращение гражданства (подданства) в зарубежных странах.
14. Личные права и свободы в зарубежных странах.
15. Политические права и свободы в зарубежных странах.
16. Экономические, социальные и культурные права и свободы в зарубежных странах.
17. Правовой статус иностранцев и лиц без гражданства в зарубежных странах.
18. Институт омбудсмана в зарубежных странах.

19. Институты непосредственной демократии в зарубежных странах.
20. Разделение властей в зарубежных странах.
21. Партии в политической системе зарубежных стран.
22. Понятие и формы государственного правления в зарубежных странах.
23. Монархическая форма правления в зарубежных странах.
24. Республиканская форма правления в зарубежных странах.
25. Конституционная монархия, ее разновидности.
26. Президентская республика.
27. Парламентарная республика.
28. Полупрезидентская республика как разновидность государственного правления.
29. Государственное устройство и его формы в зарубежных странах.
30. Унитарная форма государственного устройства в зарубежных странах.
31. Федерализм в зарубежных странах.
32. Автономия в зарубежных странах.
33. Правовое положение субъектов зарубежных федераций.
34. Институт федерального принуждения в зарубежных странах.
35. Принципы избирательного права в зарубежных странах.
36. Виды избирательных цензов в зарубежных странах.
37. Организация и порядок проведения выборов в зарубежных странах.
38. Голосование и подведение итогов выборов в зарубежных странах.
39. Виды избирательных систем в зарубежных странах.
40. Мажоритарная избирательная система и ее разновидности.
41. Пропорциональная избирательная система и ее разновидности.
42. Референдум в зарубежных странах, его виды.
43. Глава государства в зарубежных странах: понятие, виды, место в системе государственной власти.
44. Соотношение главы государства и главы правительства в зарубежных странах.
45. Избрание главы государства, основные способы.
46. Легислатура главы государства.
47. Полномочия главы государства в зарубежных странах.
48. Монарх как глава государства.
49. Президент как глава государства.
50. Ответственность главы государства в зарубежных странах.
51. Институт импичмента в зарубежных странах.
52. Парламент в зарубежных странах: формирование, состав, компетенция.
53. Структура зарубежных парламентов: палаты, комитеты (комиссии), фракции.
54. Особенности формирования верхних палат парламентов зарубежных стран.
55. Компетенция парламентов зарубежных стран.
56. Организация работы парламентов зарубежных стран.
57. Законодательный процесс в зарубежных странах, его стадии.
58. Статус парламентариев в зарубежных странах.
59. Правительство в зарубежных странах: формирование, состав, компетенция.
60. Ответственность правительства в зарубежных странах.
61. Глава правительства в зарубежных странах: порядок назначения и полномочия.
62. Местное управление и самоуправление в зарубежных странах, основные модели.
63. Монарх Великобритании.
64. Парламент Великобритании.
65. Правительство и кабинет Великобритании.
66. Конституция США и ее особенности.
67. Президент и вице-президент США.
68. Выборы президента и вице-президента США.
69. Конгресс США .

70. Американский федерализм и его особенности.
71. Конституция Франции и ее особенности.
72. Президент Франции.
73. Парламент Франции.
74. Правительство Франции.
75. Конституционный Совет Франции.
76. Конституция ФРГ и ее особенности.
77. Президент ФРГ.
78. Парламент ФРГ.
79. Правительство ФРГ.
80. Германский федерализм и его особенности.
81. Конституция Италии.

Критерии оценки по промежуточной аттестации.

Критерии сдачи зачета

Результат сдачи зачета по прослушанному курсу должны оцениваться как итог деятельности студента в семестре, а именно - по посещаемости лекций, результатам работы на практических занятиях, выполнения самостоятельной работы. При этом допускается на очной форме обучения пропуск не более 20% занятий, с обязательной отработкой пропущенных семинаров. Студенты, у которых количество пропусков превышает установленную норму, не выполнившие все виды работ и неудовлетворительно работавшие в течение семестра, проходят собеседование с преподавателем, который опрашивает студента на предмет выявления знания основных положений дисциплины.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление

информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

5.1. Нормативные правовые акты и акты судебного толкования:

1. Конституция Российской Федерации 1993 г. (с попр.) // СПС «КонсультантПлюс».
2. О применении судами общей юрисдикции общепризнанных принципов и норм международного права и международных договоров Российской Федерации: Пост. № 5 Пленума Верховного суда РФ от 10 октября 2003 г. // Бюллетень Верховного суда РФ. 2003. № 12. С. 3–8.

5.2. Основная литература:

1. Дзидзоев Р.М. Конституционное право зарубежных стран. Краснодар, Куб. ун-т, 2014.
2. Конституционное право зарубежных стран : учебник / В.О. Лучин, Г.А. Василевич, А.С. Прудников и др. ; под ред. А.С. Прудникова, Г.А. Василевич, В.О. Лучина. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 727 с. - Библиогр.: с. 720-723. - ISBN 978-5-238-01625-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: [//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115394](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115394).

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

5.3. Дополнительная литература:

- 1 Мишин А.А. Конституционное право зарубежных стран: учебник. М.: Юрист, 2014.
2. Осавелюк, А.М. Конституционное право зарубежных стран : учебное пособие / А.М. Осавелюк. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 511 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01716-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: [//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115395](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115395).

5.4. Периодические издания:

Журнал российского права.
Журнал «Государство и право»
Журнал «Конституционное и муниципальное право»

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).

1. Кубанский государственный университет [Официальный сайт] – URL: <http://www.law.kubsu.ru>.
2. ООН [Официальный портал] – URL: <http://www.un.org/ru>.
3. Совет Европы <http://www.coe.int/ru>.
4. СНГ [Официальный портал] – URL: <http://www.e-cis.info>.
5. Официальный интернет-портал правовой информации [Официальный портал] – URL: <http://www.pravo.gov.ru>.
6. Президент РФ [Официальный сайт] – URL: <http://www.kremlin.ru>.
7. Государственная Дума Федерального Собрания Российской Федерации [Официальный сайт] – URL: <http://www.duma.gov.ru>.
8. Совет Федерации Федерального Собрания Российской Федерации [Официальный сайт] – URL: <http://www.council.gov.ru>.
9. Правительство РФ [Официальный сайт] [Официальный портал] – URL: – URL: <http://www.правительство.рф> или <http://www.government.ru>.
10. Конституционный Суд Российской Федерации [Официальный сайт] – URL: <http://www.ksrf.ru>.
11. Верховный Суд Российской Федерации [Официальный сайт] – URL: <http://www.supcourt.ru>.
12. «Юридическая Россия» – федеральный правовой портал [Официальный портал] – URL: <http://law.edu.ru>.
13. Российская государственная библиотека [Официальный сайт] – URL: <http://www.rsl.ru>.

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).

При изучении дисциплины «Конституционное право зарубежных стран» необходимо руководствоваться действующим федеральным и иным законодательством и разработанными на его основе подзаконными нормативными актами.

Изучение курса осуществляется в тесном взаимодействии с другими юридическими и общественными дисциплинами. Форма и способы изучения материала определяются с учетом специфики изучаемой темы. Однако во всех случаях необходимо обеспечить сочетание изучения теоретического материала, научного толкования того или иного понятия, даваемого в учебниках и лекциях, с самостоятельной работой студентов, выполнением практических заданий, подготовкой сообщений и докладов.

Важную роль играет ознакомление с судебно-следственной практикой расследования и рассмотрения уголовных дел.

Методические указания по лекционным занятиям

В ходе лекции студентам рекомендуется конспектировать ее основные положения, не стоит пытаться дословно записать всю лекцию, поскольку скорость лекции не рассчитана на аутентичное воспроизведение выступления лектора в конспекте. Тем не менее, она является достаточной для того, чтобы студент смог не только усвоить, но и зафиксировать на бумаге сущность затронутых лектором проблем, выводы, а также узловые моменты, на которые обращается особое внимание в ходе лекции. Основным средством работы на лекционном занятии является конспектирование. Конспектирование – процесс мысленной переработки и письменной фиксации информации, в виде краткого изложения основного содержания, смысла какого-либо текста. Результат конспектирования – запись, позволяющая студенту немедленно или через некоторый срок с нужной полнотой восстановить полученную информацию. Конспект в переводе с латыни означает «обзор». По существу его и составлять надо как обзор, содержащий основные мысли текста без подробностей и второстепенных деталей. Конспект носит

индивидуализированный характер: он рассчитан на самого автора и поэтому может оказаться малопонятным для других. Для того чтобы осуществлять этот вид работы, в каждом конкретном случае необходимо грамотно решить следующие задачи:

1. Сориентироваться в общей концепции лекции (уметь определить вступление, основную часть, заключение).
2. Увидеть логико-смысловую канву сообщения, понять систему изложения информации в целом, а также ход развития каждой отдельной мысли.
3. Выявить «ключевые» мысли, т.е. основные смысловые вехи, на которые «нанизано» все содержание текста.
4. Определить детализирующую информацию.
5. Лаконично сформулировать основную информацию, не перенося на письмо все целиком и дословно.

Определения, которые дает лектор, стоит по возможности записать дословно и выделить другим цветом или же подчеркнуть. В случае изложения лектором хода научной дискуссии желательно кратко законспектировать существо вопроса, основные позиции и фамилии ученых, их отстаивающих. Если в обоснование своих выводов лектор приводит ссылки на справочники, статистические данные, нормативные акты и другие официально опубликованные сведения, имеет смысл лишь кратко отразить их существо и указать источник, в котором можно полностью почерпнуть излагаемую информацию.

Во время лекции студенту рекомендуется иметь на столах помимо конспектов также программу спецкурса, которая будет способствовать развитию мнемонической памяти, возникновению ассоциаций между выступлением лектора и программными вопросами, Уголовный кодекс РФ, иные необходимые законы и подзаконные акты, поскольку гораздо эффективнее следить за ссылками лектора на нормативный акт по его тексту, нежели пытаться воспринять всю эту информацию на слух.

В случае возникновения у студента по ходу лекции вопросов, их следует записать и задать в конце лекции в специально отведенное для этого время.

По окончании лекции (в тот же или на следующий день, пока еще в памяти сохранилась информация) студентам рекомендуется доработать свои конспекты, привести их в порядок, дополнить сведениями с учетом дополнительно изученного нормативного, справочного и научного материала. Крайне желательно на полях конспекта отмечать не только изученные точки зрения ученых по рассматриваемой проблеме, но и выражать согласие или несогласие самого студента с законспектированными положениями, материалами судебной практики и т.п.

Лекционное занятие предназначено для изложения особенно важных, проблемных, актуальных в современной науке вопросов. Лекция, также как и семинарское, практическое занятие, требует от студентов определенной подготовки. Студент обязательно должен знать тему предстоящего лекционного занятия и обеспечить себе необходимый уровень активного участия: подобрать и ознакомиться, а при необходимости иметь с собой рекомендуемый преподавателем нормативный материал, повторить ранее пройденные темы по вопросам, которые будут затрагиваться в предстоящей лекции, вспомнить материал иных дисциплин.

Применение отдельных образовательных технологий требует специальной подготовки не только от преподавателя, но и участвующих в занятиях студентов. Так, при проведении лекции-дискуссии, которая предполагает разделение присутствующих студентов на группы, студент должен быть способен высказать свою позицию относительно выдвинутых преподавателем точек зрения.

Методические указания для подготовки к практическим занятиям

Семинарские (практические) занятия представляют собой одну из важных форм самостоятельной работы студентов над нормативными актами, материалами местной и

опубликованной судебной практики, научной и учебной литературой непосредственно в учебной аудитории под руководством преподавателя.

В зависимости от изучаемой темы и ее специфики преподаватель выбирает или сочетает следующие формы проведения семинарских (практических) занятий: обсуждение теоретических вопросов, подготовка рефератов, решение задач (дома или в аудитории), круглые столы, научные дискуссии с участием практических работников и ученых, собеседования и т.п. Проверка усвоения отдельных (ключевых) тем может осуществляться посредством проведения коллоквиума.

Подготовка к практическому занятию заключается в подробном изучении конспекта лекции, нормативных актов и материалов судебной практики, рекомендованных к ним, учебной и научной литературы, основные положения которых студенту рекомендуется конспектировать.

Активное участие в работе на практических и семинарских занятиях предполагает выступления на них, дополнение ответов однокурсников, коллективное обсуждение спорных вопросов и проблем, что способствует формированию у студентов навыков формулирования, аргументации и отстаивания выработанного решения, умения его защитить в дискуссии и представить дополнительные аргументы в его пользу. Активная работа на семинарском (практическом) занятии способствует также формированию у студентов навыков публичного выступления, умения ясно, последовательно, логично и аргументировано излагать свои мысли.

При выступлении на семинарских или практических занятиях студентам разрешается пользоваться конспектами для цитирования нормативных актов, судебной практики или позиций ученых. По окончании ответа другие студенты могут дополнить выступление товарища, отметить его спорные или недостаточно аргументированные стороны, проанализировать позиции ученых, о которых не сказал предыдущий выступающий.

В конце занятия после подведения его итогов преподавателем студентам рекомендуется внести изменения в свои конспекты, отметить информацию, прозвучавшую в выступлениях других студентов, дополнения, сделанные преподавателем и не отраженные в конспекте.

Практические занятия требуют предварительной теоретической подготовки по соответствующей теме: изучения учебной и дополнительной литературы, ознакомления с нормативным материалом, актами толкования. Рекомендуется при этом вначале изучить вопросы темы по учебной литературе. Если по теме прочитана лекция, то непременно надо использовать материал лекции, так как учебники часто устаревают уже в момент выхода в свет.

Применение отдельных образовательных технологий требуют предварительного ознакомления студентов с содержанием применяемых на занятиях приемов. Так, при практических занятиях студент должен представлять как его общую структуру, так и особенности отдельных методических приемов: дискуссии, контрольные работы, использование правовых документов и др.

Примерные этапы практического занятия и методические приемы их осуществления:

- постановка целей занятия: обучающей, развивающей, воспитывающей;
- планируемые результаты обучения: что должны студенты знать и уметь;
- проверка знаний: устный опрос, фронтальный опрос, программированный опрос, блиц-опрос, письменный опрос, комментирование ответов, оценка знаний, обобщение по опросу;
- изучение нового материала по теме;
- закрепление материала предназначено для того, чтобы студенты запомнили материал и научились использовать полученные знания (активное мышление).

Формы закрепления:

- решение задач;
- работа с приговорами судов;
- групповая работа (коллективная мыслительная деятельность).

Домашнее задание:

- работа над текстом учебника;
- решение задач.

В рамках семинарского занятия студент должен быть готов к изучению предлагаемых правовых документов и их анализу.

В качестве одного из оценочных средств в рамках практических занятий может использоваться *контрольная работа*, выполняемая непосредственно во время занятия.

Для проведения *контрольной работы* в рамках практических занятий студент должен быть готов ответить на проблемные вопросы, проявить свои аналитические способности. При ответах на вопросы контрольной работы в обязательном порядке необходимо:

- правильно уяснить суть поставленного вопроса;
- сформировать собственную позицию;
- подкрепить свой ответ ссылками на нормативные, научные, иные источники;
- по заданию преподавателя изложить свой ответ в письменной форме.

Важнейшим этапом курса является *самостоятельная работа* по дисциплине (модулю) «Конституционное право зарубежных стран», включающая в себя проработку учебного (теоретического) материала, выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций), выполнение рефератов, подготовку к текущему контролю.

Самостоятельная работа осуществляется на протяжении всего времени изучения дисциплины (модуля) «Конституционное право зарубежных стран», по итогам которой студенты предоставляют сообщения, рефераты, презентации, конспекты, показывают свои знания на практических занятиях при устном ответе.

Методические рекомендации по подготовке рефератов, презентаций, сообщений

Первичные навыки научно-исследовательской работы должны приобретаться студентами при написании рефератов по специальной тематике.

Цель: научить студентов связывать теорию с практикой, пользоваться литературой, статистическими данными, привить умение популярно излагать сложные вопросы.

Рефераты составляются в соответствии с указанными темами. Выполнение рефератов предусмотрено на листах формата А 4. Они сдаются на проверку преподавателю в соответствии с указанным графиком.

Требования к работе. Реферативная работа должна выявить углубленные знания студентов по той или иной теме дисциплины «Международное уголовное право». В работе должно проявиться умение работать с литературой. Студент обязан изучить и использовать в своей работе не менее 2–3 книг и 1–2 периодических источника литературы.

Оформление реферата:

1. Реферат должен иметь следующую структуру: а) план; б) изложение основного содержания темы; в) список использованной литературы.
2. Общий объём – минимум 5–7 с. основного текста.
3. Перед написанием должен быть составлен план работы, который обычно включает 2–3 вопроса. План не следует излишне детализировать, в нём перечисляются основные, центральные вопросы темы.
4. В процессе написания работы студент имеет право обратиться за консультацией к преподавателю кафедры.

5. В основной части работы большое внимание следует уделить глубокому теоретическому освещению основных вопросов темы, правильно увязать теоретические положения с практикой, конкретным фактическим и цифровым материалом.

6. В реферате обязательно отражается использованная литература, которая является завершающей частью работы.

7. Особое внимание следует уделить оформлению. На титульном листе необходимо указать название вуза, название кафедры, тему, группу, свою фамилию и инициалы, фамилию научного руководителя. На следующем листе приводится план работы.

8. При защите реферата выставляется дифференцированная оценка.

9. Реферат, не соответствующий требованиям, предъявляемым к данному виду работы, возвращается на доработку.

Качество реферата оценивается по тому, насколько полно раскрыто содержание темы, использованы первоисточники, логичное и последовательное изложение. Оценивается и правильность подбора основной и дополнительной литературы (ссылки по правилам: фамилии и инициалы авторов, название книги, место издания, издательство, год издания, страница).

Реферат должен отражать точку зрения автора на данную проблему.

Составление презентаций – это вид самостоятельной работы студентов по созданию наглядных информационных пособий, выполненных с помощью мультимедийной компьютерной программы PowerPoint. Этот вид работы требует навыков студента по сбору, систематизации, переработке информации, оформления ее в виде подборки материалов, кратко отражающих основные вопросы изучаемой темы, в электронном виде. Материалы презентации готовятся студентом в виде слайдов.

Одной из форм задания может быть реферат-презентация. Данная форма выполнения самостоятельной работы отличается от написания реферата и доклада тем, что студент результаты своего исследования представляет в виде презентации. Серией слайдов он передаёт содержание темы своего исследования, её главную проблему и социальную значимость. Слайды позволяют значительно структурировать содержание материала и одновременно заостряют внимание на логике его изложения. Слайды презентации должны содержать логические схемы реферируемого материала. Студент при выполнении работы может использовать картографический материал, диаграммы, графики, звуковое сопровождение, фотографии, рисунки и другое. Каждый слайд должен быть аннотирован, то есть он должен сопровождаться краткими пояснениями того, что он иллюстрирует. Во время презентации студент имеет возможность делать комментарии, устно дополнять материал слайдов.

Подготовка сообщения представляет собой разработку и представление небольшого по объему устного сообщения для озвучивания на практическом занятии. Сообщаемая информация носит характер уточнения или обобщения, несет новизну, отражает современный взгляд по определенным проблемам.

Сообщение отличается от рефератов не только объемом информации, но и ее характером – сообщения дополняют изучаемый вопрос фактическими или статистическими материалами. Возможно письменное оформление задания, оно может включать элементы наглядности (иллюстрации, демонстрацию).

Регламент времени на озвучивание сообщения – до 5 мин.

Методические рекомендации по решению задач

Решение задач представляет собой вид интеллектуальной практической деятельности. Она способствует выработке и закреплению навыков и знаний по проблеме. Для решения задач студент должен изучить научную литературу и нормативные источники. Предлагаемое студентом решение фабулы должно быть

обоснованным и основано на конкретных теоретических источниках, законодательных актах, судебной практике.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующими индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю).

8.1 Перечень информационных технологий.

Информационные технологии не предусмотрены.

8.2 Перечень необходимого программного обеспечения.

1. Microsoft Office профессиональный плюс 2013
2. Microsoft Office профессиональный плюс 2016
3. Kaspersky Security Center 10 Network Agent АО Kaspersky Lab
4. 7-Zip 16.04 (x64)
5. Google Chrome
6. Adobe Reader X (10.1.16) - Russian
7. Mozilla Firefox 44.0 (x86 ru) Mozilla
8. Mozilla Maintenance Service Mozilla
9. WinDjView 1.0.3
10. Mozilla Firefox 51.0.1
11. Adobe Acrobat DC
12. 7-Zip

8.3 Перечень информационных справочных систем:

1. Справочно-правовая система «УИС Россия» (<http://uisrussia.msu.ru>)
 2. Университетская библиотека онлайн (www.biblioclub.ru)
 3. Национальная электронная библиотека (<http://нэб.пф>)
 4. Электронная библиотечная система издательства «Лань» (<http://e.lanbook.com>)
 5. Электронная библиотечная система «Юрайт» (<http://www.biblio-online.ru>)
 6. Электронная Библиотека Диссертаций РГБ (<https://dvs.rsl.ru>)
 7. Электронная коллекция Оксфордского Российского Фонда (<http://www.oxfordrussia.ru>)
- Фонда.

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и оснащенность
---	-----------	--

1.	Лекционные занятия	Аудитория 7, оснащённая учебной мебелью, интерактивной доской, проектором, колонками, микрофоном, портретами и фотографиями классиков и современных представителей юридической науки; наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями. Аудитория 9, оснащённая учебной мебелью, доской для демонстрации учебного материала, микрофоном, колонками для работы микрофона, наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями. Аудитория 10, оснащённая учебной мебелью, интерактивной доской, проектором, микрофоном, колонками для работы микрофона, плакатом с латинскими высказываниями, переведенными на русский язык, флагом РФ, портретами классиков юридической науки, наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями. Аудитория 17, оснащённая учебной мебелью, техническими средствами обучения, интерактивной доской, проектором, наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, картой РФ, картой субъектов РФ, гимном РФ, гимном Краснодарского края, гербом Краснодарского края, флагом Краснодарского края, плакатом со знаменательными датами истории Краснодарского края, картой Краснодарского края и Республики Адыгея, портретами и фотографиями классиков и современных представителей юридической науки. Аудитория 18, оснащённая учебной мебелью, техническими средствами обучения, интерактивной доской, проектором, микрофоном, наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, портретами классиков юридической науки, плакатом с историческими картами; плакатом с латинскими высказываниями, переведенными на русский язык. Аудитория 406, оснащённая интерактивной доской, проектором, учебной мебелью, учебно-наглядными пособиями. Аудитория 01, оснащённая интерактивной доской, проектором, учебной мебелью, портретами классиков юридической науки, учебно-наглядными пособиями. Аудитория 02, оснащённая интерактивной доской, проектором, учебной мебелью, портретами классиков юридической науки, учебно-наглядными пособиями.
2.	Семинарские занятия	Аудитория 3, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 5, оснащённая доской для демонстрации учебного материала, стендом с латинскими высказываниями, переведенными на русский язык. Аудитория 13 (центр деловых игр), оснащённая мебелью, техническими средствами обучения, позволяющими проводить деловые игры двумя и более командами. Аудитория 105, оснащённая учебной мебелью, техническими средствами обучения. Аудитория 106, оснащённая учебной мебелью, техническими средствами обучения, проектором, учебно-наглядными пособиями. Аудитория 107, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 204, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 205, оснащённая доской, учебной мебелью,

		учебно-наглядными пособиями, манекенами для сердечно-легочной реанимации, носилками, аптечкой первой помощи. Аудитория 208, оснащённая доской, учебной мебелью, портретами ученых-юристов. Аудитория 209, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 304, оснащённая доской, учебной мебелью, портретами и фотографиями классиков юридической науки. Аудитория 305, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 306, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 307, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 308, оснащённая доской, учебной мебелью, настенной картой, шкафами с литературой, телевизором, принтером и сканером. Аудитория 404, оснащённая доской, учебной мебелью, портретами классиков юридической науки. Аудитория 405, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 407, оснащённая доской, учебной мебелью, портретами классиков юридической науки. Аудитория 002, оснащённая учебной мебелью. Аудитория 03, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 09, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 10, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 11, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 12, оснащённая доской, учебной мебелью.
3.	Лабораторные занятия	не предусмотрены
4.	Курсовое проектирование	не предусмотрено
5.	Групповые (индивидуальные) консультации	Преподавательская – методический кабинет кафедры конституционного и муниципального права (ауд. 21): Мебель, в том числе шкафы и стенды с рабочими программами дисциплин кафедры, положением о порядке подготовки, оформления и защиты выпускной квалификационной работы бакалавра; положением о порядке подготовки, оформления и защиты курсовой работы; фондами оценочных средств; контрольными вопросами и заданиями по дисциплинам кафедры; учебными пособиями по дисциплинам кафедры, научными журналами, монографиями, в том числе членов кафедры, учебниками по дисциплинам кафедры; монитор, системный блок, колонки компьютерные, ксерокс, сканер; доска для учебных объявлений кафедры. Аудитория 17, оснащённая учебной мебелью, техническими средствами обучения, интерактивной доской, проектором, наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, картой РФ, картой субъектов РФ, гимном РФ, гимном Краснодарского края, гербом Краснодарского края, флагом Краснодарского края, плакатом со знаменательными датами истории Краснодарского края, картой Краснодарского края и Республики Адыгея, портретами и фотографиями классиков и современных представителей юридической науки.
6.	Текущий контроль, промежуточная аттестация	Аудитория 3, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 5, оснащённая доской для демонстрации учебного материала, стендом с латинскими высказываниями, переведенными на русский язык.

		Аудитория 13 (центр деловых игр), оснащённая мебелью, техническими средствами обучения, позволяющими проводить деловые игры двумя и более командами. Аудитория 105, оснащённая учебной мебелью, техническими средствами обучения. Аудитория 106, оснащённая учебной мебелью, техническими средствами обучения, проектором, учебно-наглядными пособиями. Аудитория 107, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 204, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 205, оснащённая доской, учебной мебелью, учебно-наглядными пособиями, манекенами для сердечно-легочной реанимации, носилками, аптечкой первой помощи. Аудитория 208, оснащённая доской, учебной мебелью, портретами ученых-юристов. Аудитория 209, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 304, оснащённая доской, учебной мебелью, портретами и фотографиями классиков юридической науки. Аудитория 305, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 306, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 307, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 308, оснащённая доской, учебной мебелью, настенной картой, шкафами с литературой, телевизором, принтером и сканером. Аудитория 404, оснащённая доской, учебной мебелью, портретами классиков юридической науки. Аудитория 405, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 407, оснащённая доской, учебной мебелью, портретами классиков юридической науки. Аудитория 002, оснащённая учебной мебелью. Аудитория 03, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 09, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 10, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 12, оснащённая доской, учебной мебелью.
7.	Самостоятельная работа	Библиотека; кабинеты для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», программой экранного увеличения и обеспеченные доступом в электронную информационно-образовательную среду университета; методические кабинеты кафедры конституционного и муниципального права (ауд. 3, 13, 17, 203).).