

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Факультет юридический имени А.А. Хмырова

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор
Иванов А.Г.
подпись
«31» мая 2017 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.Б. 33 ПРОКУРОРСКИЙ НАДЗОР

Направление подготовки 40.05.02 Правоохранительная деятельность

Направленность (профиль): административная деятельность

Форма обучения: заочная

Квалификация (степень) выпускника: юрист

Краснодар 2017

Рабочая программа дисциплины «ПРОКУРОРСКИЙ НАДЗОР» составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 40.05.02 Правоохранительная деятельность (уровень специалист), утвержденным приказом Минобрнауки России от 1 декабря 2016 г. № 1511.

Программу составил(и):

Фоменко А.Н., к.ю.н.

административного и финансового права _____

Рабочая программа дисциплины «Прокурорский надзор» утверждена на заседании кафедры административного и финансового права,

«14» апреля 2017 г. протокол № 7

Заведующий кафедрой (выпускающей) Лупарев Е.Б.



подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии юридического факультета, 17 мая 2017г, протокол № 9.

Председатель УМК факультета Прохорова М.Л.



подпись

Рецензенты:

Чернов Ю.И., к.ю.н., доцент кафедры административного и финансового права ФГБОУ ВО «Кубанский государственный аграрный университет им. И.Т. Трубилина»

1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля).

1.1 Цель освоения дисциплины.

Учебная дисциплина «Прокурорский надзор» имеет своей целью формирование у студентов общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, необходимых для последующей успешной реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка, правового обучения и воспитания, подготовку студентов к самостоятельной деятельности, связанной с практическим применением полученных знаний и навыков в профессиональной деятельности юриста.

Целью изучения учебной дисциплины «Прокурорский надзор» является освоение студентами содержания основных положений в области надзорной деятельности прокуратуры Российской Федерации; подготовка юридических кадров к практической работе (службе) в правоохранительной системе, в других органах государственного управления; формирование целостного представления об актуальных проблемах и практического умения своевременно реагировать на нарушения законности и государственной дисциплины в управлении; принятия мер к восстановлению нарушенных прав и свобод человека и гражданина; привлечения в установленном законом порядке виновных лиц к ответственности.

1.2 Задачи дисциплины.

Основные задачи изучения учебной дисциплины:

- помочь обучающимся в овладении знаниями по основным направлениям прокурорского надзора, организационно-правовой и процессуальной деятельности прокуратуры;
- в формировании способности свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права;
- научить студентов навыкам самостоятельной работы с учебной и специальной юридической литературой, проводить комплексный сравнительно-правовой анализ нормативных правовых актов, оценивать современные тенденции законности, правопорядка, общественной безопасности;
- в получении навыков составления актов прокурорского реагирования.

По результатам изучения дисциплины студент должен знать:

- сущность прокурорского надзора как особого вида государственной деятельности, осуществляемой органами прокуратуры;
- смысл и назначение иных видов деятельности, осуществляемых органами прокуратуры;
- значение основных понятий, связанных с осуществлением органами прокуратуры надзорной и иной деятельности;
- систему прокуратуры РФ и структуру органов и организаций;
- законодательные основы осуществления органами прокуратуры своей деятельности;
- основы организации деятельности и управления в прокуратуре РФ;
- вопросы прохождения службы и кадрового обеспечения в органах прокуратуры РФ;
- основные положения, реализуемые прокурорами в процессе надзорной деятельности;
- пути совершенствования организации и деятельности органов прокуратуры.

По результатам изучения дисциплины студент должен уметь:

- формулировать предмет прокурорского надзора и иной функциональной деятельности прокуратуры;
- разбираться в компетенции и полномочиях прокуроров различных звеньев;
- разграничивать компетенцию органов прокуратуры и иных контрольно-надзорных органов при осуществлении проверок исполнения(соблюдения) закона и соблюдения прав и свобод человека и гражданина;
- оказывать помощь лицам, не обладающим достаточными юридическими познаниями в подготовке обращений в органы прокуратуры по фактам нарушений законов;
- применять на практике полученные навыки в вопросах организации и деятельности прокуратуры;

По результатам изучения дисциплины студент должен владеть:

- навыками составления проектов актов прокурорского реагирования и иных документов прокурорской практики;
- деловой переписки в органах прокуратуры.

Освоение дисциплины студентами направлено на формирование способностей к самоорганизации и самообразованию, способности осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры, способности юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.

Дисциплина «Прокурорский надзор» относится к вариативной части Блока 1 учебного плана.

Для успешного освоения дисциплины студент должен иметь базовую подготовку по следующим дисциплинам – теория и история государства и права, конституционное право, административное право, гражданское право, уголовное право, уголовный, гражданский, арбитражный процессы и др., получаемую в процессе обучения на предыдущих курсах или при параллельном освоении.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций (ОК, ОПК и ПК)

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ОК-8	Способность принимать оптимальные организационно-управленческие решения	Систему органов прокуратуры и структуру органов прокуратуры каждого из звеньев прокурорской системы	Определять алгоритм принятия управленческого решения в органе прокуратуры	Навыком определения принадлежности территориальной или специализированной прокуратуры к конкретному звену (уровню) прокурорской системы.
2.	ПК-5	способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	виды и структуру нормативно - правовых актов регламентирующих деятельность органов прокуратуры в Российской Федерации	пользоваться правовыми понятиями и категориями; применять нормы действующего законодательства о прокуратуре РФ в конкретных ситуациях в целях надлежащего исполнения	знаниями нормативно-правового регулирования прокурорско - надзорной деятельности применительно к отдельным ее отраслям, навыками анализа

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
				профессиональных обязанностей прокурорскими работниками	правоприменительной практики
3.	ПК-6	Способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	содержание, формы и способы реализации законодательства РФ о правах и свободах человека и гражданина, способы защиты нарушенных прав человека и гражданина, интересов общества и государства; приемы грамотной квалификации фактов, имеющих юридическое значение в сфере защиты прав и свобод человека и гражданина, интересов общества и государства	правильно квалифицировать юридические факты и обстоятельства в соответствии с их отраслевым регулированием	навыками правильной квалификации юридических фактов и обстоятельств, возникающих в процессе реализации прокурорами своих полномочий

2. Структура и содержание дисциплины.

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зач. ед. (72 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице
(для студентов ЗФО).

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры (часы)
		9,10
Аудиторные занятия (всего)	8	8
В том числе:		

Занятия лекционного типа	4	4
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)	4	4
Иная контактная работа:		
КСР	-	-
Лабораторные занятия	-	-
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3	0,3
Самостоятельная работа (всего)	55	55
В том числе:		
Курсовая работа	-	-
Проработка учебного (теоретического) материала	26	26
Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)	26	26
Реферат	3	3
Подготовка к текущему контролю	8,7	8,7
Промежуточная аттестация (экзамен)	-	-
Общая трудоемкость	час.	72
	в том числе контактная работа	34,3
	зач. ед	2

2.2 Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы дисциплины, изучаемые в 9,10 семестре (заочная форма)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Вводные положения	22	2	2		18
2.	Основные институты Общей части прокурорского надзора	20	2			18
3.	Основы Особенной части прокурорского надзора	21		2		19
	<i>Итого по дисциплине:</i>	63	4	4		55

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины:

2.3.1 Занятия лекционного типа.

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Вводные положения	1 Государственно-правовой статус прокуратуры Российской Федерации 2.Цели и задачи и основные направления деятельности прокуратуры 3. Принципы организации и деятельности прокуратуры	Р,Т
2.	Основные институты Общей части	1.Служба в органах и организациях прокуратуры Российской Федерации и	Р, Т

	прокурорского надзора	кадровое обеспечение прокурорской деятельности 2. Полномочия прокурора	
3.	Основы Особенной части прокурорского надзора	1. Надзор за исполнением законов и законностью правовых актов 2. Надзор за соблюдением прав и свобод человека и гражданина 3. Участие прокурора в рассмотрении судами уголовных и административных дел, и в гражданском и арбитражном судопроизводстве. 4. Рассмотрение и разрешение в органах прокуратуры заявлений, жалоб и иных обращений.	Р, Т, КРЗ

Примечание: Р – написание реферата, Т- тестирование, КРЗ-контрольное решение задач.

2.3.2 Занятия семинарского типа.

№	Наименование раздела (темы)	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Вводные положения	Тема 1. Государственно-правовой статус прокуратуры Российской Федерации 1. Сущность прокурорского надзора как вида государственной деятельности. 2. Основные понятия прокурорского надзора. 3. Роль и место прокуратуры в государственно-правовой системе Российской Федерации . 4. История становления и развития прокуратуры в России. 5. Эволюция системы органов прокуратуры и полномочий прокуроров в современной России 6. Правовое регулирование организации и деятельности прокуратуры Российской Федерации в настоящее время. Тема 2. Цели и задачи , основные направления деятельности прокуратуры 1. Цели и задачи деятельности прокуратуры. 2. Функции прокуратуры. 3. Отрасли, направления и поднаправления прокурорского надзора. 4. Участки деятельности прокуратуры. Тема 3. Принципы организации и деятельности прокуратуры 1. Понятие и система принципов организации и деятельности прокуратуры. 2. Общие принципы организации и деятельности прокуратуры. 3. Иные общеобязательные принципы организации и деятельности прокуратуры.	ответ на семинаре

2.	Основные институты Общей части прокурорского надзора	Тема 4. Служба в органах и организациях прокуратуры Российской Федерации и кадровое обеспечение прокурорской деятельности 1. Понятие и содержание службы в органах и организациях прокуратуры Российской Федерации 2. Требование к кандидатам на должность прокурора 3. Ограничения и запреты, связанные со службой в органах и организациях прокуратуры Российской Федерации. 4. Основные виды кадровой работы в органах прокуратуры. 5. Кодекс этики прокурорского работника, воспитательная работа и профилактика коррупционных правонарушений в системе прокуратуры. Тема 5. Полномочия прокурора. 1. Понятие и классификация прокурорских полномочий. 2. Полномочия, направленные на выявления нарушений закона. 3. Полномочия, направленные на устранение нарушений закона. 4. Полномочия, направленные на предупреждение нарушений закона. 5. Согласовательные полномочия. 6. Ответственность за невыполнение законных требований прокурора.	ответ на семинаре, реферат
3.	Основы Особенной части прокурорского надзора	Тема 6. Надзор за исполнением законов и законностью правовых актов. 1. Предмет, пределы и задачи надзора за исполнением законов. 2. Организация надзора за исполнением законов. 3. Направления надзора за исполнением законов. 4. Полномочия прокурора по надзору за исполнением законов. 5. Надзор за законностью правовых актов. 6. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов Тема 7. Надзор за соблюдением прав и свобод человека и гражданина. 1. Предмет, пределы и задачи надзора за соблюдением прав и свобод человека и гражданина. 2. Организация надзора за соблюдением прав и свобод человека и гражданина. 3. Направление надзора за соблюдением прав и свобод человека и гражданина. 4. Полномочия прокурора по надзору за соблюдением прав и свобод человека и гражданина. Тема 8. Участие прокурора в рассмотрении судами уголовных и административных дел, и в гражданском и арбитражном судопроизводстве. 1. Процессуальное положение прокурора.	ответ на семинаре, реферат

		2. Подготовка прокурора к участию в процессе. 3. Участие прокурора при рассмотрении уголовных дел в апелляционной, кассационной и надзорной инстанциях. 4. Обвинительная речь прокурора. Структура. Содержание. 5. Формы участия прокурора в административном судопроизводстве. 6. Основания для обращения прокурора в суд с исками и заявлениями. 7. Полномочия прокурора при рассмотрении административных дел судами первой инстанции. Особенности участия прокурора в судах вышестоящих инстанций. 8. Общие положения о процессуальном статусе прокурора в гражданском и арбитражном процессе. Основания для обращения прокурора в суд с исковым заявлением. Процессуальные полномочия прокурора. 9. Арбитражное судопроизводство: первая инстанция, производство по пересмотру судебных актов (апелляция, кассация, надзор). Тема 9. Рассмотрение и разрешение в органах прокуратуры заявлений, жалоб и иных обращений. 1. Порядок рассмотрения и разрешения обращений. Виды обращений. 2. Сроки рассмотрения и разрешения обращений. 3. Основания оставления обращений без разрешения. 4. Порядок приема граждан в органах прокуратуры РФ.	
--	--	---	--

2.3.3 Лабораторные занятия.

Лабораторные занятия не предусмотрены

2.3.4 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Курсовые работы не предусмотрены.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	Проработка учебного (теоретического) материала	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры административного и финансового права, в том числе по организации самостоятельной работы

		студентов, утвержденные кафедрой административного и финансового права, протокол № 10 от 05 июля 2017 г.
2	Подготовка сообщений, презентаций	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры административного и финансового права, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой административного и финансового права, протокол № 10 от 05 июля 2017 г.
3	Выполнение реферата	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры административного и финансового права, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой административного и финансового права, протокол № 10 от 05 июля 2017 г.
4	Подготовка к текущему контролю	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры административного и финансового права, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой административного и финансового права, протокол № 10 от 05 июля 2017 г.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

3. Образовательные технологии.

При изучении дисциплины «Прокурорский надзор» применяются такие образовательные технологии, используемые при реализации различных видов учебной работы, как лекция-визуализация, проблемная лекция, моделирование профессиональных ситуаций (решение задач).

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля.

Примерные контрольные вопросы по теме «Государственно-правовой статус прокуратуры Российской Федерации»

1. Раскройте сущность прокурорского надзора.
2. Каковы роль и место прокуратуры в государственно-правовой системе РФ?
3. Когда и с какой целью была учреждена прокуратура в России?

4. Назовите основные нормативные акты, регулирующие организацию и деятельность прокуратуры на различных исторических этапах.
5. Дайте характеристику действующему закону о прокуратуре.
6. Какую роль в деятельности прокуратуры играют приказы и указания генерального прокурора РФ?
7. Каковы особенности организации и деятельности прокуратуры в зарубежных странах (на примере 3-4 стран)?
8. По каким направлениям в будущем может развиваться прокуратура РФ?

Примерные контрольные вопросы по теме «Цели и задачи и основные направления деятельности прокуратуры»

1. Раскройте цели и задачи прокурорского надзора.
2. Что понимается под функцией? Какие функции возложены на прокуратуру?
3. Сформулируйте понятие отрасли прокурорского надзора, направления и поднаправления надзора.
4. Какие участки деятельности возложены на прокуратуру?

Примерные контрольные вопросы по теме «Принципы организации и деятельности прокуратуры»

1. Сформулируйте определение принципа.
2. Назовите принципы организации и деятельности прокуратуры.
3. Раскройте содержание принципов единства, централизации и независимости.
4. Определите пределы действия принципа гласности в органах прокуратуры.
5. Какую роль играет принцип законности в деятельности прокуратуры?
6. Назовите общеобязательные принципы деятельности прокуратуры и раскройте их содержание.
7. Что вам известно о внутриорганизационных принципах деятельности прокуратуры?

Примерные контрольные вопросы по теме «Служба в органах и организация прокуратуры Российской Федерации и кадровое обеспечение прокурорской деятельности»

1. В чем заключается особенности службы в органах и организациях прокуратуры?
2. Какие виды государственной службы в органах и организациях прокуратуры вам известны?
3. Перечислите требования к кандидатам на должность прокуроров.
4. Назовите ограничения и запреты, связанные со службой в органах и организациях прокуратуры.
5. Какие основные виды кадровой работы в органах прокуратуры вы знаете?
6. Каким образом осуществляется подготовка, повышение квалификации и профессиональная переподготовка прокурорских работников?
7. Что вы знаете о кодексе этики прокурорского работника?
8. В чем заключается предназначение воспитательной работы в органах и организациях прокуратуры?

Примерные контрольные вопросы по теме «Полномочия прокурора»

1. Что вы понимаете под «полномочиями прокурора»?
2. Приведите известную вам классификацию прокурорских полномочий.
3. Назовите полномочия которые применяются при выявлении нарушений законов.

4. Какие полномочия используются прокурорами при устранении нарушений законов?
5. В чем заключается особенности полномочий прокурора, направленных на предупреждение нарушений закона?
6. С какой целью прокурором применяются полномочия по согласованию действий и решений поднадзорных органов и должностных лиц?
7. Сформулируйте критерии законности требований прокурора.

Примерные контрольные вопросы по теме «Надзор за исполнением законов и законностью правовых актов»

1. Сформулируйте понятие предмета надзора за исполнением законов.
2. Что такое пределы прокурорского надзора? Каким целям служит данное понятие?
3. Каким образом организуется в органах прокуратуры работа по надзору за исполнением законов?
4. Назовите приоритетное направление надзора за исполнением законов.
5. Перечислите известные вам полномочия прокуроров по надзору за исполнением законом и расскажите о специфике их применения.
6. Раскройте сущность надзора за законностью правовых актов.
7. В чем заключается предназначение антикоррупционной экспертизы?

Примерные контрольные вопросы по теме «Надзор за соблюдением прав и свобод человека и гражданина.»

1. Сформулируйте предмет и назовите задачи надзора за соблюдением прав и свобод человека и гражданина.
2. Какими полномочиями наделены прокуроры при осуществлении надзора за соблюдением прав и свобод человека и гражданина?
3. Назовите основания обращения прокуроров в суды в защиту прав, свобод и законных интересов граждан.
4. Расскажите, как организуется работа в прокуратурах района и города по надзору за соблюдением прав и свобод человека и гражданина.
5. Перечислите приоритетные направления надзора за соблюдением прав и свобод человека и гражданина в современный период.
6. Каковы основные пути совершенствования надзора за соблюдением прав и свобод человека и гражданина.

Примерные контрольные вопросы по теме «Участие прокурора в рассмотрении судами уголовных и административных дел, и в гражданском и арбитражном судопроизводстве.»

1. Расскажите о полномочиях государственного обвинителя при рассмотрении уголовного дела в суде первой инстанции.
2. Каковы основания и порядок обжалования судебных решений в апелляционном и кассационном порядке?
3. Расскажите о полномочиях прокурора при рассмотрении дела в суде апелляционной инстанции.
4. Каковы особенности участия прокурора при рассмотрении дела в суде кассационной инстанции?
5. Опишите процессуальный статус прокурора при рассмотрении судом гражданских дел.
6. В чем заключается специфика статуса прокурора в административном судопроизводстве?

7. Охарактеризуйте положение прокурора в арбитражном суде при рассмотрении его заявлений.
8. В каких случаях прокуроры обращаются с исковыми заявлениями в суды общей юрисдикции и арбитражные суды?
9. Каковы основания для оспаривания прокурором решений судов общей юрисдикции и арбитражных судов?
10. Назовите полномочия прокурора при рассмотрении судами дел об административных правонарушениях.

Примерные контрольные вопросы по теме «Рассмотрение и разрешение в органах прокуратуры заявлений, жалоб и иных обращений.»

1. Каковы правовые основы организации приема граждан, заявлений, жалоб, иных обращений, их рассмотрения и разрешения в органах прокуратуры?
2. Расскажите об организации рассмотрения и разрешения в органах прокуратуры заявлений, жалоб и иных обращений, поступающих в органы и учреждения прокуратуры.

Пример тестов по дисциплине «Прокурорский надзор»

1) Не является самостоятельной отраслью прокурорского надзора следующий вид деятельности:

- а) надзор за исполнением законов
- б) надзор за исполнением законов органами административной юрисдикции
- в) надзор за соблюдением прав и свобод человека и гражданина
- г) надзор за исполнением законов судебными приставами

2) Из числа объектов прокурорского надзора исключаются:

- а) федеральные министерства
- б) государственные комитеты
- в) представительные и исполнительные органы власти субъектов РФ
- г) суды России

3) Вмешательство в осуществление прокурорского надзора:

- а) не допускается
- б) допускается только со стороны Президента РФ
- в) допускается только со стороны Уполномоченного по правам человека в РФ
- г) допускается только со стороны Совета Федерации Федерального Собрания РФ

4) Субъектами прокурорского надзора не являются:

- а) должностные лица
- б) руководители коммерческих организаций
- в) руководители некоммерческих организаций
- г) физические лица

5). К актам прокурорского реагирования НЕ относятся:

- а) запрос
- б) протест
- в) постановление
- г) представление
- д) предостережение о недопустимости нарушения закона

6) Прокурор не вправе опротестовать правовые акты:

- а) Правительства Российской Федерации.
- б) органа представительной власти субъекта Российской Федерации.
- в) органа местного самоуправления.
- г) органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации.

7) Срок для принятия мер по внесенному прокурором представлению:

- а) установлен, безотлагательно
- б) установлен, в течение пяти дней
- в) установлен, в течение месяца
- г) нет, не установлен

8). В случае выявления незаконного правового акта прокурор вправе:

- а) внести представление
- б) объявить предостережение
- в) принести протест
- г) вынести постановление

9). В случае, если правовой акт Правительства Российской Федерации не соответствует федеральному закону, Генеральный прокурор Российской Федерации:

- а) сообщает об этом в Государственную Думу Российской Федерации
- б) уведомляет об этом Председателя Правительства Российской Федерации
- в) опротестовывает такой правовой акт
- г) информирует об этом Президента Российской Федерации

10) Протест на незаконный правовой акт вправе принести

- а) помощник прокурора
- б) прокурор и заместитель прокурора
- в) прокурор, заместитель прокурора, помощник прокурора
- г) прокурор

11) Для рассмотрения протеста, принесенного прокурором на незаконный правовой акт органа представительной власти субъекта Российской Федерации, установлен следующий срок:

- а) 10 дней с момента поступления
- б) на ближайшем заседании данного органа
- в) 10 дней с момента созыва ближайшей сессии
- г) сразу после требования прокурора о созыве внеочередной сессии

12) При обнаружении в действиях лица признаков административного правонарушения прокурор выносит следующий акт прокурорского реагирования:

- а) протест
- б) обращение в суд
- в) постановление
- г) представление

13) При наличии сведений о готовящихся противоправных действиях, содержащих признаки экстремистской деятельности, при отсутствии оснований для привлечения к уголовной ответственности прокурор принимает следующий акт прокурорского реагирования:

- а) постановление
- б) протест
- в) предостережение
- г) представление

14) Если лицо незаконно помещено в штрафной изолятор на основании решения несудебного органа:

- а) прокурор обжалует данное решение в суд
- б) своим постановлением освобождает его из штрафного изолятора
- в) приносит протест и освобождает лицо из штрафного изолятора

Пример задачи (задания) по дисциплине

Задача № 1. В отношении Генерального прокурора РФ возбуждено уголовное дело. Должен ли Генеральный прокурор РФ быть отстранен от должности до вынесения обвинительного приговора суда? Каков порядок освобождения от должности Генерального прокурора РФ?

Задача № 2. Депутат Государственной Думы Федерального Собрания РФ обратился к Главному военному прокурору с заявлением, содержанием которого явилось то, что в воинской части 35686 г. Мытищи допускаются случаи неуставных взаимоотношений между солдатами. *Вправе ли депутат с аналогичным обращением обратиться к Генеральному прокурору РФ?*

Задача № 3. Администрация области обратилась в прокуратуру Федерального округа с заявлением о даче указаний прокуратуре области по проведению проверки соблюдения экологического законодательства трубопрокатным заводом. *Являются ли указания управления Генеральной прокуратуры в Федеральном округе обязательными для исполнения прокуратурами субъектов РФ (природоохранными, военными, республиканскими, прокуратурами административных округов)?*

Задание № 4. Подлежит ли обжалованию представление прокурора? Если да, то в каком порядке?

Задание № 5. Возможно ли на период стихийного бедствия создание чрезвычайной прокуратуры?

4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.

ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ для изучения дисциплины «Прокурорский надзор»

Примеры вопросов для зачета:

1. Понятие и признаки прокурорского надзора
2. Правовые основы организации и деятельности прокуратуры
3. Место прокуратуры в системе государственных органов Российской Федерации
4. Принципы организации и деятельности органов прокуратуры России
5. Система органов и учреждений прокуратуры
6. Структура органов прокуратуры
7. Понятие задачи и принципы организации работы в органах прокуратуры
8. Понятие, виды, содержание и организация прокурорских проверок исполнения законов
9. Служба в органах и учреждениях прокуратуры как вид федеральной государственной службы
10. Основные положения прохождения службы в органах и учреждениях прокуратуры Российской Федерации
11. Сущность, предмет и задачи прокурорского надзора
12. Полномочия прокурора по выявлению нарушений закона
13. Акты прокурорского реагирования на выявленные нарушения закона
14. Организация работы прокуратуры по надзору за исполнением законов
15. Сущность, предмет и задачи прокурорского надзора за соблюдением прав и свобод человека и гражданина
16. Полномочия прокурора в сфере надзора за соблюдением прав и свобод человека и гражданина

17. Организация надзора за соблюдением прав и свобод человека и гражданина. Сущность, предмет и задачи прокурорского надзора за исполнением законов, органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность, дознание и предварительное следствие
18. Полномочия прокурора и организация прокурорского надзора за исполнением законов органами, осуществляющими дознание и предварительное следствие
19. Полномочия прокурора и организация прокурорского надзора за исполнением законов органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность
20. Сущность, предмет, задачи и правовая основа прокурорского надзора за исполнением законов судебными приставами
21. Организация работы и полномочия прокурора при осуществлении надзора за исполнением законов судебными приставами
22. Сущность, предмет, правовая основа и задачи прокурорского надзора за исполнением законов администрациями мест лишения и ограничения свободы
23. Полномочия прокурора при осуществлении прокурорского надзора за исполнением законов администрациями мест лишения и ограничения свободы
24. Организация прокурорского надзора за исполнением законов администрациями мест лишения и ограничения свободы
25. Понятие, задачи, предмет прокурорского надзора за исполнением законодательства о несовершеннолетних и молодежи
26. Организация работы и полномочия прокурора по надзору за исполнением законодательства о несовершеннолетних
27. Основные направления прокурорского надзора за исполнением законодательства о несовершеннолетних и молодежи
28. Виды уголовного преследования. Порядок реализации уголовного преследования органами прокуратуры
29. Общая характеристика деятельности прокурора при рассмотрении дел судами
30. Сущность и предмет участия прокурора в рассмотрении судами уголовных дел
31. Организация работы и полномочия прокурора на судебных стадиях уголовного судопроизводства
32. Участие прокурора в рассмотрении судами дел об административных правонарушениях
33. Понятие, значение и нормативная основа рассмотрения и разрешения заявлений, жалоб и иных обращений в органах прокуратуры
34. Основные положения о порядке рассмотрения и разрешения обращений в органах и учреждениях прокуратуры РФ
35. Организация приема посетителей в органах прокуратуры
36. Процедура рассмотрения и разрешения в органах прокуратуры заявлений, жалоб, запросов и иных обращений
37. Сроки разрешения обращений и запросов в органах прокуратуры
38. Правовое регулирование координации прокуратурой деятельности правоохранительной деятельности по борьбе с преступностью
39. Основные направления и формы координационной деятельности
40. Понятие и задачи участия прокуратуры в правотворческой деятельности
41. Формы участия прокуратуры в правотворческой деятельности
42. Международное сотрудничество органов прокуратуры
43. Организация и деятельность прокуратуры в некоторых развитых зарубежных странах

Критерии оценки зачета

1. Оценка «зачтено» выставляется студенту, который:

- прочно усвоил предусмотренный программный материал;
- правильно, аргументировано ответил на все вопросы, с приведением примеров;
- показал глубокие систематизированные знания, владеет приемами рассуждения и сопоставляет материал из разных источников: теорию связывает с практикой, другими темами данного курса, других изучаемых предметов.

Дополнительным условием получения оценки «зачтено» могут стать хорошие успехи при выполнении самостоятельной и контрольной работы, тестирования.

2. Оценка «не зачтено» выставляется студенту, который не справился с 50% вопросов и заданий билета, в ответах на другие вопросы допустил существенные ошибки. Не может ответить на дополнительные вопросы, предложенные преподавателем.

Обязательным условием выставленной оценки является правильная речь в быстром или умеренном темпе.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).

5.1. Нормативные правовые акты и акты судебного толкования¹:

1. Конституция Российской Федерации 1993 г. (с попр.) // СПС «КонсультантПлюс».
2. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации от 24.07.2002

¹ Преподавателем может быть предложен дополнительный перечень нормативно-правовых актов и актов судебного толкования применительно к отдельным темам дисциплины.

№ 95-ФЗ

3. Гражданский кодекс Российской Федерации: часть первая от 30.11.1994 №51-ФЗ; часть вторая от 26.01.1996 №14-ФЗ; часть третья от 26.11.2001 № 146-ФЗ; часть четвертая от 18.12.2006 №230-ФЗ.
4. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14.11.2002 №138-ФЗ.
5. Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации от 08.03.2015 №21-ФЗ.
6. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 №195-ФЗ.
7. Налоговый кодекс Российской Федерации: часть первая от 31.07.1998 №146-ФЗ; часть вторая от 05.08.2000 №117-ФЗ.
8. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ
9. Уголовно-исполнительный кодекс Российской Федерации от 08.01.1997 № 1-ФЗ.
10. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 № 63-ФЗ
11. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации от 18.12.2001 №174-ФЗ
12. Федеральный закон от 27.07.2004 №79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»
13. Федеральный закон от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля(надзора) и муниципального контроля»
14. Федеральный закон от 07.02.2011 №3-ФЗ «О полиции»
15. Федеральный закон от 28.12.2010 № 403-ФЗ «О следственном комитете Российской Федерации»
16. Федеральный закон Российской Федерации от 17.01.1992 №2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»
17. Федеральный закон от 03.04.1995 № 40-ФЗ «О Федеральной службе безопасности»
18. Федеральный закон от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции»
19. Федеральный закон от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»
20. Федеральный закон от 17.07.2009 №172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов»
21. Федеральный закон от 25.07.2002 №114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности»
22. Федеральный закон 15.07.1995 №103-ФЗ «О содержании под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений»
23. Федеральный закон от 21.07.1997 №118-ФЗ «О судебных приставах»
24. Федеральный закон от 02.10.2007 №229-ФЗ «Об исполнительном производстве»
25. Федеральный закон от 12.08.1995 №144-ФЗ «Об оперативно-розыскной деятельности»
26. Федеральный закон от 02.05.2006 №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»
27. Указ Президента РФ от 30.07.1996 № 1113 «Об участии Российской Федерации в деятельности Международной организации уголовной полиции-Интерпола»
28. Положение о порядке присвоения классных чинов прокурорским работникам органов и учреждений прокуратуры Российской Федерации, утв. Указом Президента РФ от 21.11.2012 №1563
29. Положение о координации деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью, утв. Указом Президента РФ от 18.04.1996 г. № 567
30. Постановление Правительства РФ от 26.08.2013 № 733 «О медицинском освидетельствовании лиц на предмет наличия (отсутствия) заболевания,

препятствующего поступлению на службу в органы и учреждения прокуратуры Российской Федерации и исполнению служебных обязанностей прокурорского работника»

31. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 24.12.1993 №13 «О некоторых вопросах, связанных с применением статей 23и 25 Конституции Российской Федерации»
32. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 24.03.2005 № 5 «О некоторых вопросах, возникающих у судов при применении Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях»
33. Постановление Пленума Высшего Арбитражного Суда РФ от 23.03.2012 № 15 «О некоторых вопросах участия прокурора в арбитражном процессе»
34. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 28.06.2012 № 16 «О практике применения судами особого порядка судебного разбирательства уголовных дел при заключении досудебного соглашения о сотрудничестве»
35. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 11.12.2012 № 31 «О применении норм Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации при рассмотрении судами заявлений, представлений о пересмотре по вновь открывшимся или новым обстоятельствам вступивших в законную силу судебных постановлений»

5.2. Основная литература:

1. Винокуров, Ю. Е. Прокурорский надзор в 2 т. Том 1. Общая часть : учебник для бакалавриата, специалитета и магистратуры / Ю. Е. Винокуров, А. Ю. Винокуров ; под общ. ред. Ю. Е. Винокурова. — 14-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 165 с. — (Серия : Бакалавр. Специалист. Магистр). — ISBN 978-5-534-06667-8.

<https://biblio-online.ru/book/395485BB-9B5D-420B-9E51-2DD3C33AF2CB>

2. Прокурорский надзор : учебник и практикум для бакалавриата и специалитета / А. Ф. Смирнов [и др.] ; под ред. А. Ф. Смирнова, А. А. Усачева. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 454 с. — (Серия : Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-05988-5.

<https://biblio-online.ru/book/59DC48AA-0A9D-41FB-AEA3-2117B32BD09A>

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

5.3. Дополнительная литература:

1. Прокурорский надзор : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / М. П. Поляков, А. В. Федулов, С. В. Власова, М. В. Лапатников ; под общ. ред. М. П. Полякова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 324 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-06088-1.

<https://biblio-online.ru/book/82437157-B814-4E40-A0F2-37CD61D44967>

2. Прокурорский надзор в Российской Федерации : учебник и практикум для академического бакалавриата / Е. Р. Ергашев [и др.] ; под ред. Е. Р. Ергашева. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 413 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01489-1.

<https://biblio-online.ru/book/A9923E3D-7E2C-4837-87CB-38E26924A411>

5.4. Периодические издания:

1. // Законность
2. // Юридический вестник Кубанского государственного университета
3. // Государство и право
4. // Российская юстиция
5. // Уголовный процесс

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Генеральная прокуратура РФ
<http://genproc.gov.ru/>
2. Прокуратура Краснодарского края
<http://prokuratura-krasnodar.ru/>
3. Прокуратура г. Краснодара
<http://prokgkr.ru/>
4. Правительство Российской Федерации
<http://www.government.ru/>
5. Министерство внутренних дел Российской Федерации
<http://www.mvd.ru>
6. Министерство Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий
<http://www.mchs.gov.ru>
7. Министерство обороны Российской Федерации
<http://www.mil.ru>
8. Министерство юстиции Российской Федерации
<http://www.minjust.ru>
9. Федеральная служба исполнения наказаний
<http://www.fsin.su>
10. Федеральная служба судебных приставов
<http://www.fssprus.ru>
11. Кубанский государственный университет [Официальный сайт] – URL: <http://www.law.kubsu.ru>.
12. ООН [Официальный портал] – URL: <http://www.un.org/ru>.
13. Совет Европы <http://www.coe.int/ru>.
14. СНГ [Официальный портал] – URL: <http://www.e-cis.info>.
15. Официальный интернет-портал правовой информации [Официальный портал] – URL: <http://www.pravo.gov.ru>.
16. Президент РФ [Официальный сайт] – URL: <http://www.kremlin.ru>.

17. Государственная Дума Федерального Собрания Российской Федерации [Официальный сайт] – URL: <http://www.duma.gov.ru>.
18. Совет Федерации Федерального Собрания Российской Федерации [Официальный сайт] – URL: <http://www.council.gov.ru>.
19. Правительство РФ [Официальный сайт] [Официальный портал] – URL: – URL: <http://www.правительство.рф> или <http://www.government.ru>.
20. Конституционный Суд Российской Федерации [Официальный сайт] – URL: <http://www.ksrf.ru>.
21. Верховный Суд Российской Федерации [Официальный сайт] – URL: <http://www.supcourt.ru>.
22. «Юридическая Россия» – федеральный правовой портал [Официальный портал] – URL: <http://law.edu.ru>.
23. Российская государственная библиотека [Официальный сайт] – URL: <http://www.rsl.ru>.

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

При изучении дисциплины «Прокурорский надзор» необходимо руководствоваться действующим федеральным и иным законодательством и разработанными на его основе подзаконными нормативными актами.

Изучение курса осуществляется в тесном взаимодействии с другими юридическими и общественными дисциплинами. Форма и способы изучения материала определяются с учетом специфики изучаемой темы. Однако во всех случаях необходимо обеспечить сочетание изучения теоретического материала, научного толкования того или иного понятия, даваемого в учебниках и лекциях, с самостоятельной работой студентов, выполнением практических заданий, подготовкой сообщений и докладов.

Важную роль играет ознакомление с судебно-следственной практикой расследования и рассмотрения уголовных дел.

Методические указания по лекционным занятиям

В ходе лекции студентам рекомендуется конспектировать ее основные положения, не стоит пытаться дословно записать всю лекцию, поскольку скорость лекции не рассчитана на аутентичное воспроизведение выступления лектора в конспекте. Тем не менее, она является достаточной для того, чтобы студент смог не только усвоить, но и зафиксировать на бумаге сущность затронутых лектором проблем, выводы, а также узловые моменты, на которые обращается особое внимание в ходе лекции. Основным средством работы на лекционном занятии является конспектирование. Конспектирование – процесс мысленной переработки и письменной фиксации информации, в виде краткого изложения основного содержания, смысла какого-либо текста. Результат конспектирования – запись, позволяющая студенту немедленно или через некоторый срок с нужной полнотой восстановить полученную информацию. Конспект в переводе с латыни означает «обзор». По существу его и составлять надо как обзор, содержащий основные мысли текста без подробностей и второстепенных деталей. Конспект носит индивидуализированный характер: он рассчитан на самого автора и поэтому может оказаться малопонятным для других. Для того чтобы осуществлять этот вид работы, в каждом конкретном случае необходимо грамотно решить следующие задачи:

1. Сориентироваться в общей концепции лекции (уметь определить вступление, основную часть, заключение).
2. Увидеть логико-смысловую канву сообщения, понять систему изложения информации в целом, а также ход развития каждой отдельной мысли.
3. Выявить «ключевые» мысли, т.е. основные смысловые вехи, на которые «нанизано» все содержание текста.

4. Определить детализирующую информацию.

5. Лаконично сформулировать основную информацию, не перенося на письмо все целиком и дословно.

Определения, которые дает лектор, стоит по возможности записать дословно и выделить другим цветом или же подчеркнуть. В случае изложения лектором хода научной дискуссии желательно кратко законспектировать существо вопроса, основные позиции и фамилии ученых, их отстаивающих. Если в обоснование своих выводов лектор приводит ссылки на справочники, статистические данные, нормативные акты и другие официально опубликованные сведения, имеет смысл лишь кратко отразить их существо и указать источник, в котором можно полностью почерпнуть излагаемую информацию.

Во время лекции студенту рекомендуется иметь на столах помимо конспектов также программу спецкурса, которая будет способствовать развитию мнемонической памяти, возникновению ассоциаций между выступлением лектора и программными вопросами, Уголовный кодекс РФ, иные необходимые законы и подзаконные акты, поскольку гораздо эффективнее следить за ссылками лектора на нормативный акт по его тексту, нежели пытаться воспринять всю эту информацию на слух.

В случае возникновения у студента по ходу лекции вопросов, их следует записать и задать в конце лекции в специально отведенное для этого время.

По окончании лекции (в тот же или на следующий день, пока еще в памяти сохранилась информация) студентам рекомендуется доработать свои конспекты, привести их в порядок, дополнить сведениями с учетом дополнительно изученного нормативного, справочного и научного материала. Крайне желательно на полях конспекта отмечать не только изученные точки зрения ученых по рассматриваемой проблеме, но и выражать согласие или несогласие самого студента с законспектированными положениями, материалами судебной практики и т.п.

Лекционное занятие предназначено для изложения особенно важных, проблемных, актуальных в современной науке вопросов. Лекция, также как и семинарское, практическое занятие, требует от студентов определенной подготовки. Студент обязательно должен знать тему предстоящего лекционного занятия и обеспечить себе необходимый уровень активного участия: подобрать и ознакомиться, а при необходимости иметь с собой рекомендуемый преподавателем нормативный материал, повторить ранее пройденные темы по вопросам, которые будут затрагиваться в предстоящей лекции, вспомнить материал иных дисциплин.

Применение отдельных образовательных технологий требует специальной подготовки не только от преподавателя, но и участвующих в занятиях студентов. Так, при проведении лекции-дискуссии, которая предполагает разделение присутствующих студентов на группы, студент должен быть способен высказать свою позицию относительно выдвинутых преподавателем точек зрения.

Методические указания для подготовки к практическим занятиям

Для практических (семинарских занятий) по дисциплине «Прокурорский надзор» характерно сочетание теории с решением задач (казусов).

Семинарские (практические) занятия представляют собой одну из важных форм самостоятельной работы студентов над нормативными актами, материалами местной и опубликованной судебной практики, научной и учебной литературой непосредственно в учебной аудитории под руководством преподавателя.

В зависимости от изучаемой темы и ее специфики преподаватель выбирает или сочетает следующие формы проведения семинарских (практических) занятий: обсуждение теоретических вопросов, подготовка рефератов, решение задач (дома или в аудитории), круглые столы, научные дискуссии с участием практических работников и ученых, собеседования и т.п. Проверка усвоения отдельных (ключевых) тем может осуществляться посредством проведения коллоквиума.

Подготовка к практическому занятию заключается в подробном изучении конспекта лекции, нормативных актов и материалов судебной практики, рекомендованных к ним, учебной и научной литературы, основные положения которых студенту рекомендуется конспектировать.

Активное участие в работе на практических и семинарских занятиях предполагает выступления на них, дополнение ответов однокурсников, коллективное обсуждение спорных вопросов и проблем, что способствует формированию у студентов навыков формулирования, аргументации и отстаивания выработанного решения, умения его защитить в дискуссии и представить дополнительные аргументы в его пользу. Активная работа на семинарском (практическом) занятии способствует также формированию у студентов навыков публичного выступления, умения ясно, последовательно, логично и аргументировано излагать свои мысли.

При выступлении на семинарских или практических занятиях студентам разрешается пользоваться конспектами для цитирования нормативных актов, судебной практики или позиций ученых. По окончании ответа другие студенты могут дополнить выступление товарища, отметить его спорные или недостаточно аргументированные стороны, проанализировать позиции ученых, о которых не сказал предыдущий выступающий.

В конце занятия после подведения его итогов преподавателем студентам рекомендуется внести изменения в свои конспекты, отметить информацию, прозвучавшую в выступлениях других студентов, дополнения, сделанные преподавателем и не отраженные в конспекте.

Практические занятия требуют предварительной теоретической подготовки по соответствующей теме: изучения учебной и дополнительной литературы, ознакомления с нормативным материалом, актами толкования. Рекомендуется при этом вначале изучить вопросы темы по учебной литературе. Если по теме прочитана лекция, то непременно надо использовать материал лекции, так как учебники часто устаревают уже в момент выхода в свет.

Применение отдельных образовательных технологий требуют предварительного ознакомления студентов с содержанием применяемых на занятиях приемов. Так, при практических занятиях студент должен представлять как его общую структуру, так и особенности отдельных методических приемов: дискуссии, контрольные работы, использование правовых документов и др.

Примерные этапы практического занятия и методические приемы их осуществления:

- постановка целей занятия: обучающей, развивающей, воспитывающей;
- планируемые результаты обучения: что должны студенты знать и уметь;
- проверка знаний: устный опрос, фронтальный опрос, программированный опрос, блиц-опрос, письменный опрос, комментирование ответов, оценка знаний, обобщение по опросу;
- изучение нового материала по теме;
- закрепление материала предназначено для того, чтобы студенты запомнили материал и научились использовать полученные знания (активное мышление).

Формы закрепления:

- решение задач;
- работа с приговорами судов;
- групповая работа (коллективная мыслительная деятельность).

Домашнее задание:

- работа над текстом учебника;
- решение задач.

В рамках семинарского занятия студент должен быть готов к изучению предлагаемых правовых документов и их анализу.

В качестве одного из оценочных средств в рамках практических занятий может использоваться *контрольная работа*.

Для проведения *контрольной работы* в рамках практических занятий студент должен быть готов ответить на проблемные вопросы, проявить свои аналитические способности. При ответах на вопросы контрольной работы в обязательном порядке необходимо:

- правильно уяснить суть поставленного вопроса;
- сформировать собственную позицию;
- подкрепить свой ответ ссылками на нормативные, научные, иные источники;
- по заданию преподавателя изложить свой ответ в письменной форме.

Важнейшим этапом курса является *самостоятельная работа* по дисциплине (модулю) «Международное уголовное право», включающая в себя проработку учебного (теоретического) материала, выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций), выполнение рефератов, подготовку к текущему контролю.

Самостоятельная работа осуществляется на протяжении всего времени изучения дисциплины (модуля) «Международное уголовное право», по итогам которой студенты предоставляют сообщения, рефераты, презентации, конспекты, показывают свои знания на практических занятиях при устном ответе.

Методические рекомендации по подготовке рефератов, презентаций, сообщений

Первичные навыки научно-исследовательской работы должны приобретаться студентами при написании рефератов по специальной тематике.

Цель: научить студентов связывать теорию с практикой, пользоваться литературой, статистическими данными, привить умение популярно излагать сложные вопросы.

Рефераты составляются в соответствии с указанными темами. Выполнение рефератов предусмотрено на листах формата А 4. Они сдаются на проверку преподавателю в соответствии с указанным графиком.

Требования к работе. Реферативная работа должна выявить углубленные знания студентов по той или иной теме дисциплины «Международное уголовное право». В работе должно проявиться умение работать с литературой. Студент обязан изучить и использовать в своей работе не менее 2–3 книг и 1–2 периодических источника литературы.

Оформление реферата:

1. Реферат должен иметь следующую структуру: а) план; б) изложение основного содержания темы; в) список использованной литературы.
2. Общий объём – 5–7 с. основного текста.
3. Перед написанием должен быть составлен план работы, который обычно включает 2–3 вопроса. План не следует излишне детализировать, в нём перечисляются основные, центральные вопросы темы.
4. В процессе написания работы студент имеет право обратиться за консультацией к преподавателю кафедры.
5. В основной части работы большое внимание следует уделить глубокому теоретическому освещению основных вопросов темы, правильно увязать теоретические положения с практикой, конкретным фактическим и цифровым материалом.
6. В реферате обязательно отражается использованная литература, которая является завершающей частью работы.
7. Особое внимание следует уделить оформлению. На титульном листе необходимо указать название вуза, название кафедры, тему, группу, свою фамилию и инициалы, фамилию научного руководителя. На следующем листе приводится план работы.
8. При защите реферата выставляется дифференцированная оценка.
9. Реферат, не соответствующий требованиям, предъявляемым к данному виду работы, возвращается на доработку.

Качество реферата оценивается по тому, насколько полно раскрыто содержание темы, использованы первоисточники, логичное и последовательное изложение. Оценивается и правильность подбора основной и дополнительной литературы (ссылки по правилам: фамилии и инициалы авторов, название книги, место издания, издательство, год издания, страница).

Реферат должен отражать точку зрения автора на данную проблему.

Составление презентаций – это вид самостоятельной работы студентов по созданию наглядных информационных пособий, выполненных с помощью мультимедийной компьютерной программы PowerPoint. Этот вид работы требует навыков студента по сбору, систематизации, переработке информации, оформления ее в виде подборки материалов, кратко отражающих основные вопросы изучаемой темы, в электронном виде. Материалы презентации готовятся студентом в виде слайдов.

Одной из форм задания может быть реферат-презентация. Данная форма выполнения самостоятельной работы отличается от написания реферата и доклада тем, что студент результаты своего исследования представляет в виде презентации. Серией слайдов он передаёт содержание темы своего исследования, её главную проблему и социальную значимость. Слайды позволяют значительно структурировать содержание материала и одновременно заостряют внимание на логике его изложения. Слайды презентации должны содержать логические схемы реферируемого материала. Студент при выполнении работы может использовать картографический материал, диаграммы, графики, звуковое сопровождение, фотографии, рисунки и другое. Каждый слайд должен быть аннотирован, то есть он должен сопровождаться краткими пояснениями того, что он иллюстрирует. Во время презентации студент имеет возможность делать комментарии, устно дополнять материал слайдов.

Подготовка сообщения представляет собой разработку и представление небольшого по объёму устного сообщения для озвучивания на практическом занятии. Сообщаемая информация носит характер уточнения или обобщения, несет новизну, отражает современный взгляд по определенным проблемам.

Сообщение отличается от докладов и рефератов не только объемом информации, но и ее характером – сообщения дополняют изучаемый вопрос фактическими или статистическими материалами. Возможно письменное оформление задания, оно может включать элементы наглядности (иллюстрации, демонстрацию).

Регламент времени на озвучивание сообщения – до 5 мин.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю).

8.1 Перечень информационных технологий.

Информационные технологии не предусмотрены.

8.2 Перечень необходимого программного обеспечения.

Программное обеспечение - не предусмотрено

8.3 Перечень информационных справочных систем:

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» (<http://www.consultant.ru>)
2. Справочно-правовая система «Гарант» (<http://www.garant.ru>)
3. Справочно-правовая система «УИС Россия» (<http://uisrussia.msu.ru>)
4. Университетская библиотека онлайн (www.biblioclub.ru)
5. Национальная электронная библиотека (<http://нэб.рф>)
6. Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (<http://www.elibrary.ru>)
7. Электронная библиотечная система издательства «Лань» (<http://e.lanbook.com>)
8. Электронная библиотечная система «Юрайт» (<http://www.biblio-online.ru>)
9. Электронная Библиотека Диссертаций РГБ (<https://dvs.rsl.ru>)
10. Электронная коллекция Оксфордского Российского Фонда (<http://www.oxfordrussia.ru>)
11. КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru>)

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и оснащенность
1.	Лекционные занятия	Аудитория 7, оснащённая учебной мебелью, интерактивной доской, проектором, колонками, микрофоном, портретами и фотографиями классиков и современных представителей юридической науки; наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями. Аудитория 9, оснащённая учебной мебелью, доской для демонстрации учебного материала, микрофоном, колонками для работы микрофона, наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями. Аудитория 10, оснащённая учебной мебелью, интерактивной доской, проектором, микрофоном, колонками для работы микрофона, плакатом с латинскими высказываниями, переведенными на русский язык, флагом РФ, портретами классиков юридической науки, наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями. Аудитория 17, оснащённая учебной мебелью, техническими средствами обучения, интерактивной доской, проектором, наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, картой РФ, картой субъектов РФ, гимном РФ, гимном Краснодарского края, гербом Краснодарского края, флагом Краснодарского края, плакатом со знаменательными датами истории Краснодарского края, картой Краснодарского края и Республики Адыгея, портретами и фотографиями классиков и современных представителей юридической науки. Аудитория 18, оснащённая учебной мебелью, техническими средствами обучения, интерактивной доской, проектором, микрофоном, наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, портретами классиков

		юридической науки, плакатом с историческими картами; плакатом с латинскими высказываниями, переведенными на русский язык. Аудитория 406, оснащённая интерактивной доской, проектором, учебной мебелью, учебно-наглядными пособиями. Аудитория 01, оснащённая интерактивной доской, проектором, учебной мебелью, портретами классиков юридической науки, учебно-наглядными пособиями. Аудитория 02, оснащённая интерактивной доской, проектором, учебной мебелью, портретами классиков юридической науки, учебно-наглядными пособиями.
2.	Семинарские занятия	Аудитория 3, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 5, оснащённая доской для демонстрации учебного материала, стендом с латинскими высказываниями, переведенными на русский язык. Аудитория 13 (центр деловых игр), оснащённая мебелью, техническими средствами обучения, позволяющими проводить деловые игры двумя и более командами. Аудитория 105, оснащённая учебной мебелью, техническими средствами обучения. Аудитория 106, оснащённая учебной мебелью, техническими средствами обучения, проектором, учебно-наглядными пособиями. Аудитория 107, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 204, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 205, оснащённая доской, учебной мебелью, учебно-наглядными пособиями, манекенами для сердечно-легочной реанимации, носилками, аптечкой первой помощи. Аудитория 208, оснащённая доской, учебной мебелью, портретами ученых-юристов. Аудитория 209, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 304, оснащённая доской, учебной мебелью, портретами и фотографиями классиков юридической науки. Аудитория 305, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 306, оснащённая доской, учебной мебелью.

		Аудитория 307, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 308, оснащённая доской, учебной мебелью, настенной картой, шкафами с литературой, телевизором, принтером и сканером. Аудитория 404, оснащённая доской, учебной мебелью, портретами классиков юридической науки. Аудитория 405, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 407, оснащённая доской, учебной мебелью, портретами классиков юридической науки. Аудитория 002, оснащённая учебной мебелью. Аудитория 03, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 09, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 10, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 11, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 12, оснащённая доской, учебной мебелью.
3.	Лабораторные занятия	не предусмотрены
4.	Курсовое проектирование	не предусмотрено
5.	Групповые (индивидуальные) консультации	Аудитория 303, оснащённая мебелью, в том числе шкафами с литературой, телевизором, дипломами на стенах, свидетельствующими о достижениях членов кафедры.
6.	Текущий контроль, промежуточная аттестация	Аудитория 3, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 5, оснащённая доской для демонстрации учебного материала, стендом с латинскими высказываниями, переведенными на русский язык. Аудитория 13 (центр деловых игр), оснащённая мебелью, техническими средствами обучения, позволяющими проводить деловые игры двумя и более командами. Аудитория 105, оснащённая учебной мебелью, техническими средствами обучения. Аудитория 106, оснащённая учебной мебелью, техническими средствами обучения, проектором, учебно-наглядными пособиями. Аудитория 107, оснащённая доской, учебной мебелью.

		Аудитория 204, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 205, оснащённая доской, учебной мебелью, учебно-наглядными пособиями, манекенами для сердечно-легочной реанимации, носилками, аптечкой первой помощи. Аудитория 208, оснащённая доской, учебной мебелью, портретами ученых-юристов. Аудитория 209, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 304, оснащённая доской, учебной мебелью, портретами и фотографиями классиков юридической науки. Аудитория 305, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 306, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 307, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 308, оснащённая доской, учебной мебелью, настенной картой, шкафами с литературой, телевизором, принтером и сканером. Аудитория 404, оснащённая доской, учебной мебелью, портретами классиков юридической науки. Аудитория 405, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 407, оснащённая доской, учебной мебелью, портретами классиков юридической науки. Аудитория 002, оснащённая учебной мебелью. Аудитория 03, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 09, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 10, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 12, оснащённая доской, учебной мебелью.
7.	Самостоятельная работа	Библиотека; кабинеты для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», программой экранного увеличения и обеспеченные доступом в электронную информационно-образовательную среду университета; методические кабинеты кафедры уголовного права и криминологии (ауд. 103, 201, 302, 303, 311, 011).