

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Кубанский государственный университет»

Факультет управления и психологии

Кафедра государственного и муниципального управления



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКИЕ ТЕХНОЛОГИИ ГОСУДАРСТВЕННОГО И
МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ**

Направление подготовки

38.03.04 – Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль)

Муниципальное управление

Государственная политика и государственная служба

Стратегический менеджмент в территориальном развитии

Экономика и управление развитием города

Муниципальная экономика и управление местным развитием

Квалификация (степень) выпускника

Магистр

Форма обучения

Очная

Краснодар 2016

Рабочая программа дисциплины «Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления» составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.04.04 – Государственное и муниципальное управление (уровень магистратуры).

Программу составил

Вальвашов А.Н. _____
фамилия, инициалы, подпись

Заведующий кафедрой государственного и муниципального управления
Филиппов Ю.В. _____
фамилия, инициалы, подпись

«__» _____ 2016 г.

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры государственного и муниципального управления ФГОУ ВО «Кубанский государственный университет» «30» августа 2016 г. протокол № 1.

Заведующий кафедрой государственного и муниципального управления
Филиппов Ю.В. _____
фамилия, инициалы, подпись

Рабочая программа утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета управления и психологии «31» августа 2016 г, протокол № 1.

Председатель УМК факультета
Кимберг А.Н. _____
фамилия, инициалы, подпись

Эксперты:

Трещевский Ю.И., д-р. экон. наук, проф., заведующий кафедрой экономики и управления организациями ФГБОУ ВПО «Воронежский государственный университет»

Трещевский Ю.И. _____
фамилия, инициалы, подпись

Сазантович А.Б., канд. полит. наук, доцент кафедры ГПГУ ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Сазантович А.Б. _____
фамилия, инициалы, подпись

1. Цель освоения дисциплины

1.1 Цель дисциплины – формирование у магистров системы базовых знаний и развитие навыков в сфере современных информационно-аналитических технологий, используемых в профессиональной деятельности государственных и муниципальных служащих в рамках функционирования органов государственной власти и местного самоуправления.

1.2. Задачи дисциплины:

- 1) системное изложение основных теоретических положений информационно-аналитической работы;
- 2) изучение нормативно-правовых основ информационно-аналитической деятельности государственного и муниципального служащего;
- 2) формирование знаний и навыков работы с государственными базами статистических данных и базами нормативно-правовых актов;
- 3) развитие навыков самостоятельного поиска информации о наиболее эффективных и перспективных путях использования управленческого потенциала информационно-аналитических ресурсов и технологий, а также использования возможностей программных офисных инструментов для эффективного решения ежедневных задач управленческой практики;
- 4) ознакомление магистрантов с современными возможностями использования информационно-аналитических технологий для повышения качества и эффективности управленческих решений;
- 5) организация самостоятельной работы студента по совершенствованию навыков использования информационно-аналитических технологий.

1.3. Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления» (Б1.Б.3) относится к базовым дисциплинам (Б.1) общенаучного цикла (Б.3) направления подготовки «Государственное и муниципальное управление».

В методическом плане дисциплина опирается на знания, полученные при изучении следующих учебных курсов: «Информационные технологии управления», «Муниципальное управление и местное самоуправление», «Теория и механизмы современного государственного управления».

Для успешного освоения дисциплины студент должен иметь базовые знания о составе и применении информационно-аналитических технологий в управлении, общих принципах

функционирования систем управления, аналитические навыки применения исследовательских моделей при решении задач, навыки работы со статистическими, информационными и правовыми базами данных, навык презентации.

В свою очередь, знания и навыки, полученные в рамках изучения дисциплины «Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления», являются необходимыми для освоения последующих дисциплин:

- «Методология научного исследования»;
- «Генезис города и градостроительные теории»;
- «Государственный и муниципальный аудит».

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций (согласно ФГОС 3+):

- способность использовать информационные технологии для решения различных исследовательских и административных задач (ПК-11);
- способность систематизировать и обобщать информацию, готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления (ПК-13);
- способность использовать знание методов и теорий гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ (ПК-15).

Для того чтобы формирование данной компетенции было возможно, обучающийся, приступивший к освоению программы магистратуры, должен:

ПК-11 – способность использовать информационные технологии для решения различных исследовательских и административных задач

Уровни	Показатели	Оценочная шкала		
		удовлетворительно	хорошо	отлично
Пороговый уровень	Знает некоторые информационные технологии для решения различных исследовательских и административных задач	Демонстрирует элементарные знания некоторых информационных технологий для решения различных исследовательских и административных задач знания	В целом знает некоторые информационные технологии для решения различных исследовательских и административных задач	Демонстрирует глубокие знания некоторых информационных технологий для решения различных исследовательских и административных задач

Повышенный уровень	Знает полный набор информационных технологий для решения различных исследовательских и административных задач	Демонстрирует элементарные знания полного набора информационных технологий для решения различных исследовательских и административных задач знания	В целом знает полный набор информационных технологий для решения различных исследовательских и административных задач	Демонстрирует глубокие знания полного набора основных информационных технологий для решения различных исследовательских и административных задач
	Умеет использовать полный набор информационных технологий для решения различных исследовательских и административных задач	С трудом использует полный набор информационных технологий для решения различных исследовательских и административных задач	В целом способен использовать полный набор информационных технологий для решения различных исследовательских и административных задач	Быстро и обоснованно выбирает полный набор информационных технологий для решения различных исследовательских и административных задач
	Владеет навыками использования полного набора основных информационных технологий для решения различных исследовательских и административных задач	Допускает ошибки при использовании полного набора основных информационных технологий для решения различных исследовательских и административных задач	Способен использовать полный набор информационных технологий для решения различных исследовательских и административных задач	Эффективно и обоснованно использует полный набор информационных технологий для решения различных исследовательских и административных задач

ПК-13 – способность систематизировать и обобщать информацию, готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления

Уровни	Показатели	Оценочная шкала		
		удовлетворительно	хорошо	отлично
Пороговый уровень	Знает основы теории государственного и муниципального управления	Демонстрирует элементарные знания основ теории государственного и муниципального управления	В целом знает основы теории государственного и муниципального управления	Демонстрирует глубокие знания основ теории государственного и муниципального управления
	Умеет готовить отдельные предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального	С трудом готовит отдельные предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального	В целом способен готовить отдельные предложения по совершенствованию системы	Быстро и обоснованно готовит отдельные предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального

Базовый уровень	управления	управления	государственного и муниципального управления	управления
	Владеет некоторыми навыками систематизации и обобщения информации, подготовки отдельных предложений по совершенствованию системы государственного и муниципального управления	Допускает ошибки систематизации и обобщении информации, подготовке отдельных предложений по совершенствованию системы государственного и муниципального управления	Способен предварительно систематизировать информацию, готовить отдельные предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления	Способен эффективно и обоснованно предварительно систематизировать информацию, готовить отдельные предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления
	Знает теорию государственного и муниципального управления	Демонстрирует элементарные знания теории государственного и муниципального управления	В целом знает теории государственного и муниципального управления	Демонстрирует глубокие знания теории государственного и муниципального управления
	Умеет систематизировать и обобщать информацию, готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления	Затрудняется систематизировать и обобщать информацию, готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления	Может систематизировать и обобщать информацию, готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления	Качественно систематизирует и обобщает информацию, готовит предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления
	Владеет навыками систематизации и обобщения информации, подготовки отдельных предложений по совершенствованию системы государственного и муниципального управления	Допускает ошибки систематизации и обобщении информации, подготовке отдельных предложений по совершенствованию системы государственного и муниципального управления	Способен систематизировать информацию, готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления	Способен эффективно и обоснованно систематизировать информацию, готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления

Повышенный уровень	Знает последние достижения теории государственного и муниципального управления	Демонстрирует некоторые знания последних достижений теории государственного и муниципального управления	В целом знает последние достижения теории государственного и муниципального управления	Демонстрирует глубокие знания последних достижений теории государственного и муниципального управления
	Умеет систематизировать и обобщать разнообразную информацию, готовить комплексные предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления	Затрудняется систематизировать и обобщать разнообразную информацию, готовить комплексные предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления	Может систематизировать и обобщать разнообразную информацию, готовить комплексные предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления	Качественно систематизирует и обобщает разнообразную информацию, готовит комплексные предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления
	Владеет навыками систематизации и обобщения комплексной информации, подготовки системы предложений по совершенствованию системы государственного и муниципального управления	Допускает ошибки систематизации и обобщения комплексной информации, подготовке системы предложений по совершенствованию системы государственного и муниципального управления	Способен систематизировать комплексную информацию, готовить системные предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления	Способен эффективно и обоснованно систематизировать комплексную информацию, готовить системные предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления

ПК-15 – способность использовать знание методов и теорий гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ

Уровни	Показатели	Оценочная шкала		
		удовлетворительно	хорошо	отлично
Пороговый уровень	Знает основы теорий гуманитарных, социальных и экономических наук	Демонстрирует элементарные знания основ теорий гуманитарных, социальных и экономических наук	В целом знает основы теорий гуманитарных, социальных и экономических наук	Демонстрирует глубокие знания основ теорий гуманитарных, социальных и экономических наук
	Умеет осуществлять ряд экспертных и аналитических работ	С трудом выбирает нужный вариант некоторых экспертных и аналитических работ	В целом способен осуществлять выбор варианта некоторых	Быстро и обоснованно выбирает достаточно оптимальный вариант некоторых экспертных и

			экспертных и аналитических работ	аналитических работ
	Владеет навыками использования некоторых методов и теорий гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ	Допускает ошибки при использовании некоторых методов и теорий гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ	Способен использовать некоторые методы и теории гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ	Эффективно и обоснованно использует некоторые методы и теории гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ
Базовый уровень	Знает теории гуманитарных, социальных и экономических наук	Демонстрирует элементарные знания теорий гуманитарных, социальных и экономических наук	В целом знает теории гуманитарных, социальных и экономических наук	Демонстрирует глубокие знания теорий гуманитарных, социальных и экономических наук
	Умеет осуществлять экспертные и аналитические работы	С трудом выбирает нужный вариант экспертных и аналитических работ	В целом способен осуществлять выбор экспертных и аналитических работ	Быстро и обоснованно выбирает оптимальный вариант экспертных и аналитических работ
	Владеет навыками использования методов и теорий гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ	Допускает ошибки при использовании методов и теорий гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ	Способен использовать методы и теории гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ	Эффективно и обоснованно использует методы и теории гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ
Повышенный уровень	Знает базовые и современные теории гуманитарных, социальных и экономических наук	Демонстрирует элементарные знания базовых и современных теорий гуманитарных, социальных и экономических наук	В целом знает базовые и современные теории гуманитарных, социальных и экономических наук	Демонстрирует глубокие знания базовых и современных теорий гуманитарных, социальных и экономических наук
	Умеет осуществлять полный комплекс экспертных и аналитических работ	С трудом выбирает нужный вариант полного комплекса экспертных и аналитических работ	В целом способен осуществлять выбор полного комплекса экспертных и аналитических работ	Быстро и обоснованно выбирает оптимальный вариант полного комплекса экспертных и аналитических работ

	Владеет навыками творческого использования методов и теорий гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ	Допускает ошибки при творческом использовании методов и теорий гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ	Способен творчески использовать методы и теории гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ	Эффективно и обоснованно творчески использует методы и теории гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ
--	--	---	--	--

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов, из них – 20 часов аудиторной нагрузки: лекционных – 6 часов, практических – 14 часов; 84 часа самостоятельной работы; 4 часа зачет), их распределение по видам работ представлено в таблице.

Вид учебной работы	Трудоёмкость, часов (5 семестр)
Общая трудоёмкость	108
Аудиторная работа:	38
Лекции (Л)	
Практические занятия	
Лабораторные работы	38
проблемные семинары	
решение информационно-аналитических задач	34
изучение законодательства в сфере информационно-аналитических технологий	4
Самостоятельная работа:	84
Подготовка к проблемным семинарам	20
Подготовка к решению информационно-аналитических задач (ознакомление с базами данных и информационными системами органов государственной власти и математических формул)	30
Изучение современного российского законодательства в сфере информационно-аналитических технологий ГМУ	14
Подготовка докладов по проблематике информационно-	10

аналитических технологий в ГМУ	
Работа над итоговым письменным заданием	4
Подготовка к итоговому тестированию	4
Самоподготовка	
Вид контроля по дисциплине	
Итоговый тест по учебному модулю	2
Итоговое письменное задание / зачет	

2.2. Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины

2.3. Содержание разделов дисциплины:

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3		5	6	7
1.	Теоретико-методологические основы использования информационно-аналитических технологий в государственном и муниципальном управлении	11			4	7
2.	Правовая база информационно-аналитической работы в Российской Федерации	11			4	7
3.	Виды информационно-аналитических технологий	12			4	8
4.	Информационно-аналитические технологии поддержки оценки управленческой ситуации	12			4	8
5.	Информационно-аналитические технологии поддержки принятия управленческого решения	14			4	10
6.	Информационно-аналитические технологии в государственном управлении	11			4	7
7.	Информационно-аналитические технологии на муниципальном уровне управления	12			4	8
8.	Работа с государственными и муниципальными статистическими и информационными базами	11			4	7
9.	Использование прикладных компьютерных программ в деятельности государственного и муниципального служащего	14			6	8
	Зачет					

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
	<i>Всего:</i>	108			38	70

2.3.1 Занятия лекционного типа

№ раздела, темы	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля (по каждому разделу)	Разработано с участием представителей работодателей (указать организацию)
1	Теоретико-методологические основы использования информационно-аналитических технологий в государственном и муниципальном управлении	Понятие информации. Источники получения деловой и управленческой информации. Характеристика информационно-аналитических технологий. Виды информационно-аналитических технологий. Методология использования информационно-аналитических технологий в практической деятельности	Презентация и совместное обсуждение докладов студентов «Информатизация в деятельности органов государственного и муниципального управления (по странам мира)», опрос	
2	Правовая база информационно-аналитической работы в Российской Федерации	Информация как объект правовых отношений. ФЗ от 27.07.2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации». Концепция региональной информатизации в РФ 2014 г. Концепция электронного правительства	Обсуждение в малых группах основных нормативно-правовых актов в области информационно-аналитической работы	
3	Виды информационно-аналитических технологий	Прикладные программы обработки и анализа информации. Статистические программы и программы математического	Обсуждение в малых группах отдельных видов информационно-аналитических технологий,	

		моделирования. Сетевые информационные технологии. Системы электронного документооборота. Базы данных. Автоматизированное рабочее место.	написание эссе	
4	Информационно-аналитические технологии поддержки оценки управленческой ситуации	Основные системы математического и статистического анализа информации. Применение приложений MS Office для обработки и анализа данных	Вопросы для обсуждения	
5	Информационно-аналитические технологии поддержки принятия управленческого решения	Системный анализ как методология информатизации управления. Проблема многокритериальности выбора управленческого решения. Статистические методы оценки проблемы для принятия управленческого решения. Коллективные решения. Экспертные методы в подготовке управленческого решения. Методы прогнозирования.	Проблемные ситуации, вопросы для обсуждения	
6	Информационно-аналитические технологии в государственном управлении	Информационное общество и государственное управление. Основные задачи государственной политики в области информатизации государственной службы. Проблемы и перспективы информатизации государственной службы в Российской Федерации. Этапы разработки государственной политики Российской Федерации в сфере развития информационного	Задачи по работе с государственными базами данных, опрос	

		общества.		
7	Информационно-аналитические технологии на муниципальном уровне управления	Основные задачи государственной и муниципальной политики в области информатизации муниципальной службы. Проблемы и перспективы информатизации муниципальной службы. Электронные обращения граждан в администрацию муниципального образования	Проблемные ситуации, вопросы для обсуждения	
8	Работа с государственными и муниципальными статистическими и информационными базами	Назначение муниципальных баз данных. Консолидация статистической отчетности муниципальных образований в информационных базах территориального органа государственной статистики. Официальный сайт муниципального образования	Индивидуальные задания по работе с государственными и муниципальными информационными системами и базами данных	
9	Использование прикладных компьютерных программ в деятельности государственного и муниципального служащего	Обзор возможностей поисковых систем. Обмен информацией в почтовых клиентах. Обзор справочно-правовых систем. Поиск документов с использованием СПС «Консультант плюс». Обработка статистической информации в StatSoftSTATISTICA. Программы защиты информации и информационных систем.	Индивидуальные задания по работе с поисковыми системами, почтовыми клиентами и справочно-правовыми системами	

2.3.2 Занятия семинарского типа и лабораторные занятия

№ раздела, темы	Наименование раздела	Вид занятия (Л,ПР,ЛР)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов
1	Теоретико-методологические основы использования информационно-аналитических технологий в государственном и муниципальном управлении	Л	Мультимедиа-лекция с элементами дискуссии	
		ЛР	Презентация и совместное обсуждение докладов студентов «Информатизация в деятельности органов государственного и муниципального управления (по странам мира)»	4
2	Правовая база информационно-аналитической работы в Российской Федерации	Л	Мультимедиа-лекция	
		ЛР	Обсуждение в малых группах ФЗ от 27.07.2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Концепции региональной информатизации в РФ 2014 г. и Концепции электронного правительства	4
3	Виды информационно-аналитических технологий	Л	Мультимедиа-лекция с элементами дискуссии	
		ЛР	Обсуждение в малых группах систем электронного документооборота, прикладных программ обработки и анализа информации, сетевых информационных технологий	4
4	Информационно-аналитические технологии поддержки оценки управленческой ситуации	Л	Мультимедиа-лекция	
		ЛР	Практические задачи применения приложений MS Office для обработки и анализа данных	4
5	Информационно-аналитические технологии поддержки принятия управленческого решения	Л	Мультимедиа-лекция с элементами дискуссии	
		ЛР	Рассмотрение проблемных ситуаций в малых группах, количественный и качественный анализ. Практические задания по системному анализу.	4
6	Информационно-аналитические технологии в	Л	Мультимедиа-лекция	
		ЛР	Доклады студентов на тему «Базовые государственные	4

	государственном управлении		информационные ресурсы». Обсуждение архитектуры электронного правительства и системы межведомственного электронного взаимодействия.	
7	Информационно-аналитические технологии на муниципальном уровне управления	Л	Мультимедиа-лекция с элементами дискуссии	
		ЛР	Рассмотрение муниципальных баз информационных ресурсов. Дискуссия о достоинствах и недостатках системы электронных обращений граждан в администрацию муниципального образования	4
8	Работа с государственными и муниципальными статистическими и информационными базами	Л	Мультимедиа-лекция	
		ЛР	Индивидуальные задания по работе с государственными и муниципальными информационными системами и базами данных	4
9	Использование прикладных компьютерных программ в деятельности государственного и муниципального служащего	Л	Мультимедиа-лекция с элементами дискуссии	
		ЛР	Индивидуальные задания по работе с поисковыми системами, почтовыми клиентами и справочно-правовыми системами Итоговый тест по дисциплине	6

2.3.3. Примерная тематика курсовых работ

Выполнение курсовых работ по дисциплине не предусмотрено.

2.3.4. Тематика эссе

1. Использование Excel в решении управленческих задач
2. Интернет: инновационный проект и информационные технологии
3. Информационные технологии управления жилищно-коммунальным комплексом.
4. Интернет-технологии в муниципальном управлении.
5. Перспективы развития информационных технологий в муниципальном управлении.
6. Федеральная целевая программа «Электронная Россия (2002 – 2010 годы)».
7. Информатизация Федерального Собрания Российской Федерации: специфика реализации и структура информационной системы.
8. Информатизация в судебной системе России.
9. Государственные информационные системы в электронном государственном управлении.

2.4. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Учебно-методические разработки для студентов доступны в Среде модульного динамического обучения КубГУ: <http://moodle.kubsu.ru>; доступ – через электронные ресурсы библиотеки КубГУ.

3. Образовательные технологии

В преподавании курса используются традиционные и современные образовательные технологии:

- информационно-аналитические задачи, выполняемые в специальных программах на персональном компьютере;
- мультимедийные лекции с элементами дискуссии;
- информационно-коммуникативные технологии;
- проективные методы обучения;
- исследовательские методы в обучении;
- проблемное обучение;
- написание эссе;
- тестирование;
- индивидуальные и групповые консультации.

На лекциях излагаются основные теоретические положения и концепции курса, дающие студентам информацию, соответствующую программе.

Задача практических занятий – развитие у студентов навыков по применению теоретических положений к решению практических проблем. С этой целью разработаны задания для выполнения на семинарах. Они состоят из информационно-аналитических задач и проблемных ситуаций, ориентированных на усвоение теоретического материала и умения его использовать для решения практических задач.

На каждом семинаре отводится время для дискуссии, в которой участвуют докладчик, подготовивший сообщение по конкретной проблеме информационно-коммуникационной и информационно-аналитической сферы, его оппоненты (1 или 2 человека), подготовившие контраргументы, и другие студенты группы.

Еще одна форма организации работы студентов – написание эссе, которое представляет собой небольшое исследование какой-либо проблемы современной экономики с предложением вариантов решения данной проблемы.

Для ответов на индивидуальные вопросы, а также для помощи в подготовке докладов и написании эссе предусмотрены индивидуальные консультации преподавателя.

В учебном процессе используются активные и интерактивные формы проведения занятий.

Используются групповые и самостоятельные формы работы, направленные на осмысление сложных неструктурированных проблем предмета обучения, формирование собственной аргументированной позиции по проблемным аспектам изучаемой темы:

- работа в малых группах по разбору конкретных проблемных ситуаций;
- лекция с элементами дискуссии;

В рамках технологии проведения проблемных семинаров студенты решают двуединую задачу:

- а) получают знания по очередной теме учебного модуля;
- б) адаптируют полученные знания к структуре case-study разрабатываемой аналитической записки.

Технология индивидуальных письменных аналитических заданий предполагает самостоятельную подготовку каждым студентом по утвержденному преподавателем объекту исследования доклада, включающего ответы согласно единому перечню показателей (характеристик). Темы доклада:

«Информатизация в деятельности органов государственного и муниципального управления (по странам мира)»;

«Новые виды информационно-коммуникационных технологий»

Еще одной используемой образовательной технологией является презентация и совместное обсуждение докладов, подготавливаемых малыми группами студентов. Основные задачи презентации как учебной формы сводятся к формированию практических умений сжатого изложения аналитического материала, презентации графических и табличных данных в формате «PowerPoint», совершенствованию навыков работы в малых группах.

Индивидуальные консультации проводятся раз в неделю после учебных занятий посредством предметного диалога преподавателя с магистром по различным содержательным и организационным вопросам учебного модуля. Групповые консультации позволяют преподавателю оптимизировать командную работу студентов по различным проектным формам учебной деятельности. Встреча магистров с руководителем предприятия (организации) – планируется два раза в год и призвана расширить представления студентов о возможностях и направлениях применения полученных знаний в практической деятельности.

Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.

Методы оценки слушателей	Составляющая от общей суммарной рейтинговой оценки
Посещение лекционных и практических занятий	15%

Ответы магистрантов на вопросы по лекциям, принятие активного участия в рассмотрении проблемных ситуаций	15 %
Решение информационно-аналитических задач, написание эссе	30 %
Презентация и совместное обсуждение докладов, подготавливаемых малыми группами студентов, на темы «Информатизация в деятельности органов государственного и муниципального управления (по странам мира)», «Новые виды информационно-коммуникационных технологий»	10 %
Итоговый тест	15 %
Итоговое письменное задание	15%

Методические рекомендации студентам

Методические рекомендации по написанию аналитического доклада

Доклад – письменная работа объемом 10-18 печатных страниц, выполняемая студентом в течение длительного срока (от одной недели до месяца).

В докладе нужны развернутые аргументы, рассуждения, сравнения. Материал подается не столько в развитии, сколько в форме констатации, описания, ответов на заданные преподавателем вопросы.

Содержание реферируемого произведения излагается объективно. Если в первичном документе главная мысль сформулирована недостаточно четко, в реферате она должна быть конкретизирована и выделена.

Структура доклада:

1. Титульный лист.
2. оглавление (план, содержание), в котором указаны названия всех разделов (пунктов плана) реферата и номера страниц, указывающие начало этих разделов в тексте реферата.
3. Введение. Объем введения составляет 1,5-2 страницы.
4. Основная часть – может иметь одну или несколько глав, состоящих из 2-3 параграфов (подпунктов, разделов) и предполагает осмысленное и логичное изложение главных положений и идей, содержащихся в изученной литературе. В тексте обязательны ссылки на первоисточники. В том случае если цитируется или используется чья-либо неординарная мысль, идея, вывод, приводится какой-либо цифрой материал, таблицу – обязательно сделайте ссылку на того автора у кого вы взяли данный материал.
5. Заключение – содержит главные выводы, и итоги из текста основной части, в нем отмечается, как выполнены задачи и достигнуты ли цели, сформулированные во введении.
6. Приложение может включать графики, таблицы, расчеты.
7. Библиография (список литературы) здесь указывается реально использованная для написания реферата литература. Список составляется согласно правилам библиографического

описания. Доклад любого уровня сложности обязательно сопровождается списком используемой литературы. Названия книг в списке располагают по алфавиту с указанием выходных данных использованных книг.

Требования, предъявляемые к оформлению доклада (реферата).

Объемы докладов колеблются от 10-12 машинописных страниц. Работа выполняется на одной стороне листа стандартного формата. По обеим сторонам листа оставляются поля размером 35 мм.слева и 15 мм. справа, рекомендуется шрифт 12-14, интервал – 1,5. Все листы должны быть пронумерованы. Каждый вопрос в тексте должен иметь заголовок в точном соответствии с наименованием в плане-оглавлении.

Критерии оценки аналитического доклада:

1. Структура работы в соответствии с предъявляемыми требованиями.
2. Владение теоретическим материалом (понятие, подходы, термины).
3. Информационное наполнение фактологическим материалом.
4. Аргументированность суждений и выводов.
5. Внутренне смысловое единство, соответствие теме.
6. Оригинальность решения проблемы, аргументации.

Методические рекомендации по написанию эссе

Построение эссе – это ответ на вопрос или раскрытие темы, которое основано на классической системе доказательств.

Структура эссе:

1. Титульный лист.
2. Введение – цель, объект и предмет эссе, обоснование выбора данной темы, состоит из ряда компонентов, связанных логически и стилистически. На этом этапе очень важно правильно сформулировать вопрос, на который вы собираетесь найти ответ в ходе своего исследования.
3. Основная часть – теоретические основы выбранной проблемы и изложение основного вопроса. Данная часть предполагает развитие аргументации и анализа, а также обоснование их, исходя из имеющихся данных, других аргументов и позиций по этому вопросу. В этом заключается основное содержание эссе и это представляет собой главную трудность. Поэтому важное значение имеют подзаголовки, на основе которых осуществляется структурирование аргументации; именно здесь необходимо обосновать (логически, используя данные или строгие рассуждения) предлагаемую аргументацию/анализ. Там, где это необходимо, в качестве аналитического инструмента можно использовать графики, диаграммы и таблицы.
4. Заключение – обобщения и аргументированные выводы по теме с указанием области ее применения и т.д. Подытоживает эссе или еще раз вносит пояснения, подкрепляет смысл и значение изложенного в основной части. Методы, рекомендуемые для составления заключения:

повторение, иллюстрация, цитата, впечатляющее утверждение. Заключение может содержать такой очень важный, дополняющий эссе элемент, как указание на применение (импликацию) исследования, не исключая взаимосвязи с другими проблемами.

Объемы эссе колеблются от 1-3 машинописных страниц. Работа выполняется на одной стороне листа стандартного формата. По обеим сторонам листа оставляются поля размером 35 мм.слева и 15 мм. справа, рекомендуется шрифт 12-14, интервал – 1,5.

Критерии оценки, основываются на картах компетенций ПК-11, Пк-13, ПК-15, в которых обосновываются дифференцированные результаты обучения в поэтапном процессе формирования компетенции и критерии их оценивания

Дифференциация рейтинговых оценок по совокупности баллов за выполненные задания	Балльная шкала оценок
0-20	неудовлетворительно
21-50	удовлетворительно
51-80	хорошо
81-100	отлично

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

5.1.Основная учебная литература

1. Информационно-аналитическая работа в государственном и муниципальном управлении: учебное пособие для студентов вузов и факультетов гуманитарного и социально-экономического профиля / А.В. Зобнин; науч. ред. Д. И. Польшинский. – Москва: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2014. – 119 с.

2. Аналитические технологии прогнозирования политических процессов: учебник / под ред. О. В. Поповой; С.-Петербург. гос. ун-т. – Москва: РГ-Пресс, 2013. – 393 с.

3. Терещенко Л.К. Модернизация информационных отношений и информационного законодательства: монография /Л.К. Терещенко; Ин-т законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Рос. Федерации.– Москва: ИНФРА-М, 2014. – 227 с.

5.2. Дополнительная учебная литература

1. Аналитические технологии прогнозирования политических процессов: учебник / под ред. О. В. Поповой; С.-Петербург. гос. ун-т. – Москва: РГ-Пресс, 2013. – 393 с.

2. Саак А.Э., Пахомов Е.В., Тюшняков В.Н. Информационные технологии управления: Учебник для вузов. – СПб.: Питер, 2009.

3. Анализ развития и использования информационно-коммуникационных технологий в регионах России. Аналитический доклад. / Под ред. Ю. Е. Хохлова. – М.: Институт развития информационного общества, 2008. – 240 с.

4. «Информационное общество»: теория и практика становления в мире и в России / А.Н. Швецов; Рос.акад. наук, Ин-т системного анализа. – Москва: КРАСАНД, 2012. – 277 с.

5. Информационное право: учебник для магистров: учебник для студентов вузов, обучающихся по юридическим направлениям и специальностям / И.Л. Бачило; Ин-т государства и права Рос.акад. наук, Академ. правовой ун-т (ин-т). – 3-е изд., перераб. и доп. – М. : Юрайт, 2012. – 564 с.

6. Абросимова М.А. Информационные технологии в государственном и муниципальном управлении. – М.: КНОРУС, 2011. – 256 с.

7. Информационные системы и технологии в экономике и управлении: учебник / Под ред. проф. В.В. Трофимова. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Изд-во Юрайт, 2011. – 521 с.

5.3.Электронные источники

1. Знаменский Д.Ю. Информационно-аналитические системы и технологии в государственном и муниципальном управлении [Электронный ресурс]: учебное пособие / Д.Ю. Знаменский, А.С. Сибиряев. – СПб.: ИЦ Интермедия, 2014. – 180 с. – Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/55306> (Электронно-библиотечная система «Лань»).

2. Матяш С.А. Информационные технологии управления: курс лекций / С.А. Матяш. – М.: Директ-Медиа, 2014. – 537 с. – Режим доступа: http://www.directmedia.ru/book_298184_informatsionnyie_tehnologii_upravleniya(Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE»).

3. United Nations e-Government Survey 2008: From e-Government to Connected Governance – <http://unpan1.un.org/intradoc/groups/public/documents/UN/UNPAN028607.pdf>.

4. Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации (Утверждена Президентом Российской Федерации В.В. Путиным 7 февраля 2008 г., № Пр-212) – <http://minkomsvjaz.ru/ministry/documents/959/3257.shtml>.

5. Сеть многофункциональных центров в Российской Федерации. – <http://www.ar.gov.ru/ru/about/multi-functional-centers>.

6. Постановление Правительства РФ от января 2002 г. № 65 «О федеральной целевой программе «Электронная Россия» (2002-2010 годы)». – <http://www.internet-law.ru/intlaw/laws/e-rus.htm>.

7. Федеральный закон № 8-ФЗ от 09 февраля 2009 года «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

8. Федеральный закон № 149-ФЗ от 27 июля 2006 года «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

5.4. Периодическая печать

Журнал «Информационное Общество»

Citforum.ru – аналитический портал в области информационных технологий

Издательство «Открытые системы» – www.osp.ru

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

www.kubsu.ru/node/1145 – Электронный каталог Научной библиотеки КубГУ.

www.biblioclub.ru – Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE».

<http://e.lanbook.com> – Электронная библиотечная система издательства «Лань».

<http://znanium.com> – Электронная библиотечная система «ZNANIUM.COM».

<http://www.sciencedirect.com> – Коллекция журналов издательства Elsevier на портале Science Direct.

<http://www.elibrary.ru> – Научная электронная библиотека.

<http://dlib.eastview.com> – Базы данных компании «Ист Вью».

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Контроль самостоятельной работы осуществляется:

- а) текущий контроль осуществляется еженедельно в соответствии с программой занятий;
- б) промежуточный контроль по итогам освоения разделов дисциплины осуществляется в форме рейтинговой системы оценок.

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

8.1 Перечень необходимого программного обеспечения

Кроме стандартного пакета Microsoft Office для обработки данных может использоваться Statistica.

8.2 Перечень необходимых информационно-правовых и справочных систем:

– www.consultant.ru – Официальный сайт компании «КонсультантПлюс»;

– www.garant.ru – Справочная правовая система «Гарант».

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для изучения дисциплины, в соответствии с ФГОС, необходимы: стандартная аудитория для лекционных и практических занятий; компьютерный зал, мультимедийный проектор; – компьютеры со стандартным пакетом Microsoft Office, а также Statistica для обработки данных.