

АННОТАЦИЯ

дисциплины «Управление персоналом организации»

Объем трудоемкости: 4 зачетные единицы (144 часа, из них 20 часов аудиторной нагрузки: лекционных 10 час. , практических 10 час.; 111 часов самостоятельной работы

Цель дисциплины:

является освоение всех разнообразных форм менеджмента персонала в развитых странах и их адаптация к современным российским условиям, в контексте способности организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта, а также критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений в области управления персоналом, разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности.

Задачи дисциплины:

Задачи курса в соответствии с поставленной целью состоят в:

1. Дать студентам теоретические и практические знания в области современного менеджмента персонала;
2. Сформировать умение и навыки стратегического, тактического и оперативного уровня управления персоналом организации;
3. Развить представление о многообразии экономических процессов и их взаимосвязи с внешней и внутренней средой современной организации и их влиянием на человеческие ресурсы.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Управление персоналом» относится к *вариативной* части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана. Данная дисциплина является одной из дисциплин, призванных сформировать теоретико-методологический инструментарий бакалавра по направлению 38.03.01 Экономика, профиль Экономика предприятий и организаций.

Курс опирается на общеэкономические и методологические дисциплины – «Экономика организации (предприятия)», «Менеджмент», «Маркетинг» и др. Дисциплина «Управление персоналом» в свою очередь, дает знания и умения, которые являются необходимыми для усвоения следующих дисциплин: «Коммерческая деятельность предприятия (организации)», «Корпоративное управление», и др.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ПК – 9, ПК – 11.

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся *профессиональных компетенций (ПК)*

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ПК – 9	способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта	теоретико-методические основы управления персонала для организации и реализации конкретного экономического проекта деятельности	Организовывать деятельность малой группы для реализации экономико-управленческого проекта в области управления персоналом	Инструментарием организации деятельность малой группы для реализации экономико-управленческого проекта в области управления персоналом

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
			малой группы.		
2.	ПК -11	способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений в области менеджмента персонала, разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности.	теоретико-методические основы управления персоналом, в зависимости от внутренней и внешней среды предприятия.	Ставить и решать стратегические задачи и принимать управленческие решения в области управления персоналом, разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности.	Инструментарием критической оценки управленческих решений в области управления персоналом организации с учетом социально-экономической эффективности.

Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зач.ед. (144 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице (для студентов ОЗО).

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры (часы)			
		7	—		
Контактная работа, в том числе:	24,3	24,3			
Аудиторные занятия (всего):	20	20			
Занятия лекционного типа	10	10	-	-	-
Лабораторные занятия	-	-	-	-	-
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)	10	10	-	-	-
	-	-	-	-	-
Иная контактная работа:					
КСП	4	4			
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3	0,3			
Самостоятельная работа, в том числе:	111	111			
<i>Проработка учебного (теоретического) материала</i>	30	30	-	-	-
<i>Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)</i>	30	30	-	-	-
Подготовка к текущему контролю	21	21	-	-	-
Контроль:	8,7	8,7			
Общая трудоёмкость	час.	144	144	-	-
	в том числе контактная работа	24,3	24,3		
	зач. ед	4	4		

2.2 Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.
Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 7 семестре

№ раздела	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа СРС
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Предмет и объект изучения и модели управления персоналом (человеческими ресурсами).	14	1	1	-	12
2.	Рынок труда, его правовое регулирование и особенности его функционирования.	14	1	1	-	12
3.	Служба персонала (человеческих ресурсов) и их функции.	14	1	1	-	12
4.	Процесс работы по обеспечению фирмы персоналом.	14	2	2	-	12
5.	Управление трудовой мотивацией. Организация и оплата труда персонала.	14	1	1	-	12
6.	Управленческие конфликты.	15	1	1	-	13
7.	Оценка эффективности управления персоналом.	15	1	1	-	13
8.	Власть в фирме: стили руководства, требования к современному руководителю.	15	1	1	-	13
9.	Особенности управления персоналом в условиях организационных изменений	14	1	1	-	12
<i>Итого по дисциплине:</i>			10	10	-	111

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Курсовые работы: *предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *экзамен*

Основная литература:

1. Веснин, Владимир Рафаилович. Управление человеческими ресурсами [Текст]: теория и практика: учебник / В. Р. Веснин. - Москва : Проспект, 2014. - 688 с. - Библиогр.: с. 677-684. - ISBN 9785392115051 : 316.80. (17 шт)
2. Егоршин, Александр Петрович. Основы управления персоналом [Текст] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности "Управление персоналом" / А. П. Егоршин. - 4-е изд. перераб. и доп. - Москва : ИНФРА-М, 2015. - 352 с.: ил. - (Высшее образование. Бакалавриат). - Библиогр.: с. 347-350. - ISBN 9785160095264. - ISBN 9785161007303 : 455.30. (15 шт)
<http://znanium.com/go.php?id=445836>
3. Кибанов, Ардадьон Яковлевич. Управление персоналом организации: стратегия, маркетинг, интернационализация: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлениям 38.03.02 "Менеджмент" и 38.03.03 "Управление персоналом" / А. Я. Кибанов, И. Б. Дуракова ; Гос. ун-т управления, Воронежский гос. ун-т. - Москва: ИНФРА-М, 2018. - 300 с. : ил. - (Высшее образование.

- Магистратура). - Библиогр.: с. 270-271. - ISBN 978-5-16-006649-3. - ISBN 978-5-16-102462-1 : 868 р. 14 к. (18шт) <http://znanium.com/go.php?id=400593>
4. Оценка персонала в организации [Текст] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки 38.04.01 "Экономика" (квалификация (степень) "магистр") / А. М. Асалиев, Г. Г. Вукович, О. Г. Кириллова, Е. А. Косарева ; Рос. эконом. ун-т им. Г. В. Плеханова. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : ИНФРА-М, 2017. - 170 с. - (Высшее образование. Магистратура). - Библиогр.: с. 161-163. - ISBN 978-5-16-012634-0. - ISBN 978-5-16-102397-6 : 400 р. (50 шт)

Автор: Лымарева О.А.