



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
в г.Геленджике

УТВЕРЖДАЮ  
Директор филиала КубГУ  
в г. Геленджике  
\_\_\_\_\_ Р.С. Маслова  
«31» августа 2016 г.

**Рабочая программа дисциплины**  
**ПД.04 ПРАВО**

Специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по  
отраслям) среднего профессионального образования

1 курс	2 семестр
лекции	46 ч
практические занятия	38 ч
самостоятельные занятия	42 ч
форма итогового контроля	экзамен

Рабочая учебная программа дисциплины **ПД.04 Право** разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»

Организация-разработчик: филиал ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» в г.Геленджике

Составитель-преподаватель \_\_\_\_\_ Таховская Е.Н.

Рецензент (-ы):

Исупова Ирина Викторовна, кандидат юридических наук, зав. кафедрой гражданского права и гражданского процесса филиала ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» в г.Геленджике

Кузьмин Федор Григорьевич, начальник управления курортами и туризмом Администрации муниципального образования город-курорт Геленджик

Рабочая программа обсуждена на заседании ПЦК гуманитарных и социально-экономических дисциплин филиала ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» в г. Геленджике

Протокол № 1 от « 31 » августа 2016 года

Зав. сектором библиотеки: \_\_\_\_\_ Соколова Л.Г.

Председатель ПЦК

гуманитарных и социально-

экономических дисциплин \_\_\_\_\_ Квадрициус Т.В.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
1.1. Область применения программы .....	4
1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена.....	4
1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины .....	4
1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины .....	7
2. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ.....	8
2.1. Содержание разделов дисциплины.....	8
2.2. Структура дисциплины.....	9
2.3. Тематический план.....	10
2.3.1. Теоретическая часть.....	11
2.3.2. Практическая часть.....	14
2.3.3. Самостоятельная работа студентов.....	19
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ .....	28
3.1. Требования к материально-техническому обеспечению .....	28
3.2. Информационное обеспечение обучения. Перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов, основной и дополнительной литературы.....	28
3.2.1. Основная литература .....	28
3.2.2. Дополнительная литература.....	28
3.2.3. Периодические издания.....	29
3.2.4. Интернет-ресурсы .....	29
Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины .....	29
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	34
4.1. Формы и методы контроля и оценки результатов обучения .....	34
4.2. Вопросы для подготовки к экзамену .....	37

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## ПД.04 Право

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа дисциплины **ПД.04 Право** является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)».

### 1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Дисциплина ПД.04 входит в общеобразовательный цикл и относится к профильным дисциплинам.

### 1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Программа ориентирована на достижение следующих целей:

**формирование** правосознания и правовой культуры, социально-правовой активности, внутренней убежденности в необходимости соблюдения норм права, на осознание себя полноправным членом общества, имеющим гарантированные законом права и свободы;

**воспитание** гражданской ответственности и чувства собственного достоинства; дисциплинированности, уважения к правам и свободам другого человека, демократическим правовым институтам, правопорядку;

**освоение знаний** об основных принципах, нормах и институтах права, возможностях правовой системы России, необходимых для эффективного использования и защиты прав и исполнения обязанностей, правомерной реализации гражданской позиции;

**овладение умениями**, необходимыми для применения освоенных знаний и способов деятельности с целью реализации и защиты прав и законных интересов личности; содействия поддержанию правопорядка в обществе; решения практических задач в социально-правовой сфере, а также учебных задач в образовательном процессе;

**формирование** способности и готовности к самостоятельному принятию правовых решений, сознательному и ответственному действию в сфере отношений, урегулированных правом.

В результате изучения учебной дисциплины «Право» студент должен:

**уметь:**

- осуществить сбор нормативной и фактической информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности;
- осуществить анализ экономических норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности;
- обосновать и принять в пределах должностных обязанностей решения, а также совершить действия, связанные с реализацией правовых норм;
- составить соответствующие юридические документы;
- обеспечить реализацию актов применения права на практике;
- обеспечить законность и правопорядок, осуществить правовую пропаганду и правовое воспитание в сфере профессиональной деятельности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- общее понятие права;
- понятие и предмет конституционного права; гражданское право в системе права России;
- предмет гражданско-правового регулирования; гражданско-правовой метод регулирования общественных отношений; понятие, содержание и виды гражданских правоотношений;
- административное право в правовой системе Российской Федерации;
- понятие административного права, предмет и метод административно-правового регулирования;
- основные принципы трудового права;
- метод и система трудового права; основные принципы трудового права;
- источники трудового права; субъекты трудового права;
- понятие, предмет, метод, задачи уголовного права;
- принципы российского уголовного права;
- международное право как особая система юридических норм;
- субъекты международного права; источники международного права;
- предмет и система экологического права;
- земельные правоотношения; право собственности на землю и другие природные ресурсы;
- правовые формы использования земель; государственное управление земельным фондом; правовая охрана земель; ответственность за земельные правонарушения; понятие международного частного права;

- понятие финансов и финансовой деятельности; финансовая система; понятие финансового права; источники финансового права; финансовый контроль; бюджетная система; бюджетное право;
- понятие налога; налоговое право; государственный кредит; банковская система; банковское право; инвестиционное право; страховое право; валютное регулирование; правовое регулирование денежного обращения; безналичные расчеты, понятие муниципального права; семейное право в системе права РФ.

В результате освоения дисциплины обучающийся студент должен обладать следующими компетенциями, сформулированными в соответствии с целями программы.

Текущие цели ППССЗ СПО включают формирование у студентов **общих компетенций**, включающих в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

**Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:**

Максимальной учебной нагрузки обучающегося **126** часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **84** часа; самостоятельной работы обучающегося **42** часа.

Итоговая аттестация в форме – экзамена.

## 2. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Содержание разделов дисциплины

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля	Разработано с участием представителей работодателей (указать организацию)
1	2	3	4	5
1	Общество и государство, их соотношение с правом. Виды права.	Общее понятие о праве. Общество и государство. Конституционное право. Гражданское право. Трудовое право. Семейное право. Административное право. Уголовное право. Экологическое право. Земельное право. Муниципальное право. Право в сфере образования и культуры Финансовое право.	Опрос, Тестирование, Реферат	
2	Международное частное право	Международное частное право. Римское право. Американское право. Английское право. Французское право.	Опрос, Тестирование, Реферат	

**2.2. Структура**  
**дисциплины ПРАВО 1 курс**

Вид работы	Трудоемкость, часов	
	2 семестр	Всего
Общая трудоемкость	126	126
Аудиторная работа:	84	84
Лекции (Л)	46	46
Практические занятия (ПЗ)	38	38
Лабораторные работы (ЛР)		
Самостоятельная работа:	42	42
Реферат (Р)		
Эссе (Э)		
Самостоятельное изучение разделов		
Контрольная работа (К)		
Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам и т.д.)	42	42
Вид итогового контроля	экзамен	

### 2.3. Тематический план

№ темы	Наименование темы	Количество часов			
		Всего	В том числе		
			Лекции	Практические занятия	СРС
1	Введение. Общее понятие о праве	10	4	2	4
2	Общество и государство	12	4	4	4
3	Конституционное право	8	4	2	2
4	Гражданское право	10	4	4	2
5	Трудовое право	12	4	4	4
6	Семейное право	8	2	2	4
7	Административное право	10	4	2	4
8	Уголовное право	8	4	2	2
9	Экологическое право	6	2	2	2
10	Земельное право	6	2	2	2
11	Муниципальное право	6	2	2	2
12	Право в сфере образования и культуры	6	2	2	2
13	Финансовое право	12	4	4	4
14	Международное частное право	12	4	4	4
Всего по дисциплине:		126	46	38	42

### **2.3.1. Теоретическая часть**

#### Введение

Юриспруденция как важная общественная наука. Цели и задачи изучения права в современном обществе. Виды и формы правовой информации.

Общее понятие о праве. Общество и государство.

Право в системе социальных норм. Правовые и моральные нормы. Система права: основные институты, отрасли права. Частное и публичное право. Основные формы права. Нормативные правовые акты и их характеристика. Порядок принятия и вступления в силу законов в РФ. Действие нормативных правовых актов во времени, в пространстве и по кругу лиц. Систематизация права. Особенности развития системы права и системы законодательства в современных условиях. Правовые отношения и их структура. Правомерное и противоправное поведение. Виды противоправных поступков. Юридическая ответственность и ее задачи.

#### Конституционное право

Конституционное право как отрасль российского права. Основы конституционного строя Российской Федерации. Система государственных органов Российской Федерации. Законодательная власть. Исполнительная власть. Институт президентства. Местное самоуправление.

Правоохранительные органы Российской Федерации. Судебная система Российской Федерации. Адвокатура. Нотариат.

Понятие гражданства. Порядок приобретения и прекращения гражданства в РФ.

Основные конституционные права и обязанности граждан в России.

Право граждан РФ участвовать в управлении делами государства. Понятие избирательной системы. Избирательный процесс: понятие, принципы. Формы и процедуры избирательного процесса.

Право на благоприятную окружающую среду. Гарантии и способы защиты экологических прав граждан. Юридическая ответственность за экологические правонарушения.

Обязанность защиты Отечества. Основания отсрочки от военной службы. Право на альтернативную гражданскую службу.

Права и обязанности налогоплательщика.

Гражданское право

Гражданское право и гражданские правоотношения.

Физические лица. Юридические лица. Организационно-правовые формы юридических лиц.

Гражданско-правовые договоры.

Правовой режим предпринимательской деятельности. Имущественные права.

Право собственности на движимые и недвижимые вещи, деньги, ценные бумаги. Право на интеллектуальную собственность. Основания приобретения права собственности: купля-продажа, мена, наследование, дарение.

Личные неимущественные права граждан: честь, достоинство, имя. Способы защиты имущественных и неимущественных прав. Принципы гражданского процесса. Порядок обращения в суд. Судебное разбирательство. Порядок обжалования судебных решений.

Защита прав потребителей.

Трудовое право и трудовые правоотношения.

Понятие трудовых правоотношений. Занятость и трудоустройство. Органы трудоустройства. Порядок приема на работу. Трудовой договор: понятие и виды, порядок заключения и расторжения. *Правовое регулирование трудовой деятельности несовершеннолетних.*

Коллективный договор. Роль профсоюзов в трудовых правоотношениях. Трудовые споры и порядок их разрешения.

Заработная плата. Правовые основы социальной защиты и социального обеспечения.

Семейное право и семейные правоотношения.

Понятие семейных правоотношений. Порядок, условия заключения и расторжения брака. Права и обязанности супругов. Брачный договор. *Правовые отношения родителей и детей. Опекунство и попечительство.*

Правовое регулирование образования. Порядок приема в образовательные учреждения профессионального образования. Порядок оказания платных образовательных услуг.

Административное право и административные правоотношения. Административные проступки. Административная ответственность. Порядок производства по делам об административных правонарушениях.

Уголовное право. Преступление как наиболее опасное противоправное деяние. Состав преступления. Уголовная ответственность. Особенности уголовной ответственности несовершеннолетних. Обстоятельства, исключающие уголовную ответственность. Особенности уголовного процесса. Стадии уголовного процесса. Порядок обжалования судебных решений в уголовном процессе.

Основания и порядок обращения в Конституционный Суд РФ. Правовые последствия принятия решения Конституционным Судом РФ.

Экологическое право. Основные положения, источники экологического права. Юридическая ответственность за нарушение законодательства об охране природы.

Земельное право. Методы правового регулирования земельных отношений. Земельное право как отрасль законодательства и отрасль науки. Земельные правоотношения: их содержание, развитие и совершенствование. Виды земельно-правовых норм, их составные элементы. Право муниципальной собственности на землю: отграничение от права государственной собственности на землю, понятие, состав, распоряжение землями. Актуальные проблемы правовой охраны земель.

Система органов земельного контроля. Разграничение ответственности за земельные правонарушения. Гражданско-правовая ответственность за земельные правонарушения (возмещение вреда). Плата за землю и её виды.

Муниципальное право. Муниципальное право как отрасль права.

Источники муниципального права. Место муниципального права в системе юридических наук. Основные теории местного самоуправления. Принципы и функции местного самоуправления. Краткая характеристика. Понятие муниципальной службы и муниципального служащего. Категории должностных лиц местного самоуправления. Правовое положение муниципальных служащих. Формы прямого волеизъявления граждан в осуществлении местного самоуправления. Местный референдум.

Формы прямого волеизъявления граждан в осуществлении местного самоуправления. Муниципальные выборы. Компетенция органов местного самоуправления. Гарантии и защита прав местного самоуправления.

Устав муниципального образования.

Финансовое право. Финансовое право как отрасль российского права. Финансово-правовые нормы. И финансовые правоотношения. Финансовый контроль. Финансово-правовая ответственность.

Международное право. Международное гуманитарное право. Международная защита прав человека в условиях мирного и военного времени.

### 2.3.2 Практическая часть

№ п/п	Тема	Объем, час	Номер	Содержание занятий
1	Введение. Общее понятие о праве	2	1	Вопросы для обсуждения: Юриспруденция как важная общественная наука. Цели и задачи изучения права в современном обществе. Виды и формы правовой информации
2	Общество и государство	4	2	Право в системе социальных норм. Правовые и моральные нормы. Система права: основные институты, отрасли права. Частное и публичное право. Основные формы права. Нормативные правовые акты и их характеристика. Порядок принятия и вступления в силу законов в РФ. Действие нормативных правовых актов во времени, в пространстве и по кругу лиц. Систематизация права. Особенности развития системы права и системы законодательства в современных условиях. Правовые отношения и их структура. Правомерное и противоправное поведение. Виды противоправных поступков. Юридическая ответственность и ее задачи

3	Конституционное право	2	3	<p>Вопросы для обсуждения:</p> <p>Конституционное право как отрасль российского права.</p> <p>Основы конституционного строя Российской Федерации.</p> <p>Система государственных органов Российской Федерации. Законодательная власть. Исполнительная власть. Институт президентства.</p> <p>Местное самоуправление.</p> <p>Правоохранительные органы Российской Федерации.</p> <p>Судебная система Российской Федерации. Адвокатура. Нотариат.</p> <p>Понятие гражданства.</p> <p>Порядок приобретения и прекращения гражданства в РФ.</p> <p>Основные конституционные права и обязанности граждан в России.</p> <p>Право граждан РФ участвовать в управлении делами государства. Понятие избирательной системы. Избирательный процесс: понятие, принципы. Формы и процедуры избирательного процесса.</p> <p>Право на благоприятную окружающую среду. Гарантии и способы защиты экологических прав граждан.</p> <p>Юридическая ответственность за экологические правонарушения.</p> <p>Обязанность защиты Отечества.</p> <p>Основания отсрочки от военной службы.</p> <p>Право на альтернативную гражданскую службу.</p> <p>Права и обязанности налогоплательщика</p>
---	-----------------------	---	---	--

4	Гражданское право	4	4	<p>Вопросы для обсуждения:</p> <p>Гражданское право и гражданские правоотношения.</p> <p>Физические лица. Юридические лица. Организационно-правовые формы юридических лиц.</p> <p>Гражданско-правовые договоры.</p> <p>Правовой режим предпринимательской деятельности. Имущественные права.</p> <p>Право собственности на движимые и недвижимые вещи, деньги, ценные бумаги.</p> <p>Право на интеллектуальную собственность. Основания приобретения права собственности: купля-продажа, мена, наследование, дарение.</p> <p>Личные неимущественные права граждан: честь, достоинство, имя. Способы защиты имущественных и неимущественных прав.</p> <p>Принципы гражданского процесса.</p> <p>Порядок обращения в суд. Судебное разбирательство. Порядок обжалования судебных решений.</p> <p>Защита прав потребителей.</p>
5	Трудовое право	4	5	<p>Вопросы для обсуждения:</p> <p>Понятие трудовых правоотношений.</p> <p>Занятость и трудоустройство. Органы трудоустройства. Порядок приема на работу. Трудовой договор: понятие и виды, порядок заключения и расторжения.</p> <p>Правовое регулирование трудовой деятельности несовершеннолетних.</p> <p>Коллективный договор. Роль профсоюзов в трудовых правоотношениях. Трудовые споры и порядок их разрешения.</p> <p>Заработная плата. Правовые основы социальной защиты и социального обеспечения.</p>
6	Семейное право	2	6	<p>Вопросы для обсуждения:</p> <p>Понятие семейных правоотношений.</p> <p>Порядок, условия заключения и расторжения брака. Права и обязанности супругов. Брачный договор. Правовые отношения родителей и детей. Опекa и попечительство.</p> <p>Правовое регулирование образования.</p> <p>Порядок приема в образовательные учреждения профессионального образования. Порядок оказания платных образовательных услуг</p>

7	Административное право	2	7	Административное право и административные правоотношения. Административные проступки. Административная ответственность. Порядок производства по делам об административных правонарушениях
8	Уголовное право	2	8	Уголовное право. Преступление как наиболее опасное противоправное деяние. Состав преступления. Уголовная ответственность. Особенности уголовной ответственности несовершеннолетних. Обстоятельства, исключающие уголовную ответственность. Особенности уголовного процесса. Стадии уголовного процесса. Порядок обжалования судебных решений в уголовном процессе. Основания и порядок обращения в Конституционный Суд РФ. Правовые последствия принятия решения Конституционным Судом РФ
9	Экологическое право	2	9	Экологическое право. Основные положения, источники экологического права. Юридическая ответственность за нарушение законодательства об охране природы
10	Земельное право	2	10	Методы правового регулирования земельных отношений. Земельное право как отрасль законодательства и отрасль науки. Земельные правоотношения: их содержание, развитие и совершенствование. Виды земельно-правовых норм, их составные элементы. Право муниципальной собственности на землю: отграничение от права государственной собственности на землю, понятие, состав, распоряжение землями. Актуальные проблемы правовой охраны земель. Система органов земельного контроля. Разграничение ответственности за земельные правонарушения. Гражданско-правовая ответственность за земельные правонарушения (возмещение вреда). Плата за землю и её виды

11	Муниципальное право	4	11	Муниципальное право как отрасль права. Источники муниципального права. Место муниципального права в системе юридических наук. Основные теории местного самоуправления. Принципы и функции местного самоуправления. Краткая характеристика. Понятие муниципальной службы и муниципального служащего. Категории должностных лиц местного самоуправления. Правовое положение муниципальных служащих. Формы прямого волеизъявления граждан в осуществлении местного самоуправления. Местный референдум. Формы прямого волеизъявления граждан в осуществлении местного самоуправления. Муниципальные выборы. Компетенция органов местного самоуправления. Гарантии и защита прав местного самоуправления. Устав муниципального образования
12	Финансовое право	4	13	Финансовое право как отрасль российского права. Финансово-правовые нормы. И финансовые правоотношения. Финансовый контроль. Финансово-правовая ответственность
13	Международное частное право	4	14	Международное право. Международное гуманитарное право. Международная защита прав человека в условиях мирного и военного времени. Римское право. Американское право. Английское право. Французское право
	Итого:	38		

### **2.3.3. Самостоятельная работа студентов**

Студент должен заниматься самоподготовкой: проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к практическим занятиям, коллоквиумам и т.д.

#### **Темы рефератов**

1. Роль правовой информации в познании права.
2. Право и мораль: общее и особенное.
3. Пределы действия законов.
4. Правоспособность и дееспособность как юридические конструкции.
5. Права молодежи в РФ и способы их защиты.
6. Социально-экономические права граждан.
7. Политические права граждан.
8. Личные права граждан.
9. Юридическая ответственность в экономической сфере.
10. Уголовная ответственность как вид юридической ответственности.
11. Гражданско-правовые правонарушения и их профилактика.
12. Организованная преступность.
13. Презумпция невиновности и юридическая практика.
14. Правовые основы деятельности адвокатов.
15. Правоохранительные органы РФ.
16. Судебная система РФ.
17. Организация деятельности мировых судей: вопросы теории и практики.
18. Организация деятельности милиции в РФ.
19. Основы конституционного строя в РФ.
20. Избирательная система в РФ.
21. Защита права собственности в РФ.
22. Договор возмездного оказания услуг.
23. Право на образование в РФ.
24. Право на труд в РФ.
25. Правовое регулирование трудоустройства в РФ.
26. Споры в трудовом коллективе и порядок их разрешения.
27. Материальная ответственность работников и работодателей.
28. Правовое регулирование заработной платы в РФ.
29. Наследование по закону и по завещанию.
30. Правовое регулирование семейных отношений.
31. Социальная защита в РФ.
32. Административная ответственность в РФ.

## Тестовые задания по темам

1. Субъектом гражданских правоотношений могут быть:
  1. иностранные граждане и лица без гражданства
  2. РФ, субъекты РФ, муниципальные образования
  3. Граждане России
  4. Все вышеперечисленные
  
2. В полном объеме гражданская дееспособность возникает:
  1. с 18 лет
  2. с 14 лет
  3. с момента рождения
  4. с 16 лет
  
3. Испытательный срок при приеме на работу молодого специалиста:
  1. 3 месяца
  2. не устанавливается
  3. 6 месяцев
  4. 1 год
  
4. Трудовой договор заключается:
  1. в письменной форме
  2. в устной форме
  3. форма устанавливается по договоренности сторон
  4. форма устанавливается работодателем.
  
5. Трудовые договоры могут заключаться:
  1. на определенный срок
  2. на определенный срок не более 3-х лет
  3. на определенный срок не более 5 лет
  
6. Документы, предъявляемые при заключении договора:
  1. паспорт
  2. трудовая книжка
  3. страховое свидетельство государственного пенсионного страхования
  4. документы воинского учета (для военнообязанных)
  5. документ об образовании (при поступлении на работу, требующую специальных знаний)
  6. все ответы верны
  
7. Запись при приеме на работу вносится в трудовую книжку после издания приказа, но не позднее:
  1. трехдневного срока
  2. недельного срока
  3. месячного срока
  
8. Работник имеет право расторгнуть трудовой договор, предупредив об этом работодателя:

1. письменно за 2 месяца
2. устно за 2 месяца
3. письменно за 2 недели
4. устно за 2 недели

9. Прогулом считается отсутствие на рабочем месте без уважительных причин:

1. более 3-х часов в течение рабочего дня
2. более 4-х часов в течение рабочего дня
3. более 4-х часов подряд в течение рабочего дня.

10. Документом, подтверждающим время работы у работодателя – физического лица является:

1. справка, выданная работодателем
2. выписка приказа
3. письменный трудовой договор

11. Право на отдых закрепляется в статье конституции:

1. статья № 37
2. статья № 47
3. статья № 33
4. статья № 17

12. Срок, установленный для расторжения трудового договора по инициативе работника:

1. 1 неделя
2. 10 дней
3. 2 недели
4. 1 месяц

13. Уголовное право занимается правонарушениями:

1. незначительными
2. связанными с применением материального ущерба
3. серьезно и общественно опасными
4. ответ 1 и 2

14. Отрасль права, регулирующая деятельность суда, прокуратуры, следствия и дознания:

1. гражданское процессуальное
2. уголовно-процессуальное
3. уголовное
4. гражданское

15. Орган судебной власти, решающий вопросы соответствия Конституции РФ тех или иных действующих документов:

1. высший Арбитражный суд
2. основной суд
3. государственный суд
4. конституционный суд РФ

16. Принцип презумпции невиновности заключается:

1. никто не виноват в преступлениях, кроме тяжелых обстоятельств жизни.
2. невиновность обвиняемого должны быть установлена только с помощью научной экспертизы.
3. по решению суда человек считается невиновным.
4. Ответ 1, 2 и 3.

17. Часть УК РФ, содержащая нормы, указывающие на конкретные преступления и устанавливающие наказания для них:

1. особенная часть
2. общая часть
3. основная часть
4. ответ 2 и 3

18. Уголовной ответственности подлежит лицо, которому к моменту совершения преступления исполнилось:

1. 18 лет
2. 16 лет
3. 21 год
4. возраст не ограничен

19. Максимальный срок лишения свободы по новому УК РФ:

1. 15 лет
2. 10 лет
3. 30 лет

20. Право на тайну переписки, телеграфных переговоров, почтовых, телеграфных и иных сообщений может быть ограничено только на основании:

1. судебного решения
2. указа президента РФ
3. федерального закона
4. решения правительства РФ

21. Впервые на территории России был принят документ, имевший в названии слово «конституция»:

1. 1905 год
2. 1918 год
3. 1921 год
4. 1924 год

22. Второе название конституционного права:

1. управленческое право
2. главное право
3. государственное право
4. основное право

23. Конституцией РФ предусмотрено задержание лица до судебного решения:

1. на срок не более 1 месяца

2. не более 48 часов
3. до 72 часов
4. на 2 недели

24. В составе РФ находятся:

1. 49 субъектов
2. 83 субъектов
3. 102 субъекта
4. 21 субъект

25. Конституцией РФ в качестве бесплатных видов образования гарантируется:

1. дошкольное, основное общее и высшее
2. дошкольное, основное общее, среднее профессиональное
3. основное общее, среднее специальное, высшее
4. общее, среднее специальное, высшее

26. Глава государства в РФ:

1. Председатель государственной думы
2. Председатель Совета Федерации
3. Президент
4. Председатель правительства

27. Орган судебной власти, решающий вопросы соответствия Конституции РФ тех или иных действующих документов:

1. высший Арбитражный суд
2. основной суд
3. государственный суд
4. конституционный суд

28. Государство – это:

1. форма социальной организации людей
2. союз, складывающийся из ряда образований (штатов, кантонов, земель, республик)
3. политическая организация при помощи которой осуществляется управление обществом
4. политическая организация, основанная на провозглашении принципов народовластия, свободы и равенства граждан.

29. Функции государства в зависимости от сферы проявления его классовой сущности:

1. внутренние
2. местные
3. конфедеративные
4. федеративные

30. Российская федерация по ст. 1 Конституции 1993 года:

1. конфедеративное
2. общенародное
3. демократическое

4. союзное

31. Норма права состоит:

1. санкции, юрисдикции и диспозиции
2. гипотезы, санкции и диспозиции
3. гипотезы и антитезисы
4. санкции и перлюстрации

32. Юридическая ответственность:

1. реализация права
2. мера государственного принуждения
3. правопорядок и законность
4. правосознание

33. Юридические факты подразделяются на:

1. правоспособность и дееспособность
2. события и действия
3. ответ 1 и 2

34. По нормам трудового законодательства материальную ответственность несут:

1. все работники, заключившие трудовой договор с работодателем
2. только работники, подписавшие о полной материальной ответственности
3. граждане, заключившие гражданско-правовой договор (подряда, поручения и т.д.)

35. Действия, регулируемые трудовым правом:

1. выплата зарплаты
2. покупка путевки в дом отдыха
3. управление имуществом
4. продажа товаров

36. Минимальная продолжительность ежегодного трудового отпуска:

1. 36 рабочих дней
2. 28 рабочих дней
3. 28 календарных дней
4. 44 календарных дня

37. Работа на предприятиях может производиться:

1. в праздничные дни
2. в выходные дни
3. в субботные дни
4. в воскресные дни

38. Отрасль права, регулирующая отношения, связанная с преступлениями:

1. гражданское процессуальное
2. уголовно-процессуальное
3. уголовное
4. гражданское

39. Суд высшей судебной инстанции по экономическим спорам:

1. высший имущественный суд
2. высший арбитражный суд
3. высший предпринимательский суд
4. высший экономический суд

40. Наказать человека за совершение преступления сможет:

1. генерал службы безопасности
2. суд
3. начальник отделения милиции
4. ответ 1 и 2

41. УК РФ вступил в силу :

1. 1 сентября 1996 года
2. 1 января 1997 года
3. 1 июля 1997 года
4. 1 марта 1997 года

42. Признак, не относящийся к преступлениям:

1. противоправность
2. виновность и наказуемость
3. соучастие
4. особая общественная опасность

43. За особо тяжкие преступления уголовная ответственность наступает:

1. с 15 лет
2. с 16 лет
3. с 18 лет
4. с 14 лет

44. ГИББД входит:

1. в органы судебной власти
2. в органы внутренних дел
3. в министерство юстиции
4. в прокуратуру

45. Государственными символами РФ являются:

1. флаг
2. герб                    1. 4,5,6
3. гимн                    2. 1,2,5
4. конституция            3. 3,4,5
5. президент РФ        4. 1,2,3
6. вооруженные силы

46. Ныне действующая Конституция России была принята:

1. 12 июня 1912года

2. 7 октября 1997 года
3. 22 августа 1999 года
4. 12 декабря 1993 года

47. Верховным главнокомандующим вооруженными силами РФ является:

1. начальник генерального штаба
2. секретарь Совета безопасности
3. президент
4. министр обороны

48. Граждане РФ вправе избирать и быть избранными:

1. в органы государственной власти 1. 1,2
2. в органы местного самоуправления 2. 3,4
3. в судебные органы 3. 1,3
4. в органы исполнительной власти 4. 2,4

49. Термин «конституция» образован от латинского –constitutio, что означает:

1. согласие
2. установление
3. соглашение
4. договор

50. Высшей ценностью России по Конституции является:

1. промышленный потенциал
2. государство
3. человек, его права и свобода
4. президент

51. Понятию «Конституция» соответствует определение:

1. основной закон государства
2. нормативно-правовой акт
3. присяга на верность государству

52. Социальные нормы, вырабатывающие правила добра и зла, справедливого и несправедливого:

1. обычаи
2. нормы права
3. нормы морали
4. корпоративные нормы

53. Нормативно-правовой акт, обладающий высшей юридической силой:

1. распоряжение
2. приказ
3. указ
4. закон

54. Признак, не относящийся к демократии:

1. идеологический и политический плюрализм

2. местное самоуправление
3. принцип подчинения меньшинства большинству
4. огосударствление общественных организаций

55. Суверенитет государства означает:

1. территориальное деление населения
2. налоги
3. взаимную ответственность государства и гражданина
4. верховенство государственной власти

56. Санкция:

1. мера государственного принуждения
2. правила поведения
3. обстоятельства реализации нормы права

57. Участники правоотношений

1. юридические лица
2. физические лица
3. юридические и физические лица

58. Правонарушение:

1. действия, нарушающие нормы морали
2. действия, нарушающие нормы права
3. ответ 1 и 2

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- набор таблиц по теме «Классификация юридических лиц»

Технические средства обучения:

- мультимедийный проектор;
- компьютер с лицензионным программным обеспечением;

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения. Перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов, основной и дополнительной литературы**

##### **3.2.1. Основная литература**

1. Основы права: учебное пособие для СПО / коллектив авторов; под общ. ред. М.Б. Смоленского. – М.: КноРус, 2012. – 328 с.
2. Хабибулин, А.Г. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник. М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА – М, 2012. – 336 с.

##### **3.2.2. Дополнительная литература**

1. Анисимов, А.П. Правоведение: учебник / под ред. А.Я. Рыженкова. - М.: Юрайт, 2014. – 374 с.
2. Радько, Т.Н. Правоведение [Электронный ресурс]: учебное пособие. – М.: Проспект, 2014. – 202 с. – URL: [http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1\\_id=54991](http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=54991)
3. Правоведение [Электронный ресурс]: учебник. – М.: КноРус, 2015. – 400 с. – URL: [http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1\\_id=53276](http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=53276)

### 3.2.3. Периодические издания

1. Государство и право
2. Журнал российского права
3. Законодательство
4. Гуманитарные и социально-экономические науки. База данных Научной электронной библиотеки «eLIBRARY.RU». – URL: [http://elibrary.ru/title\\_about.asp?id=8639](http://elibrary.ru/title_about.asp?id=8639)

### 3.2.4. Интернет-ресурсы

1. Справочная информационно-правовая система «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.consultant.ru>
2. Университетская информационная система Россия (УИС Россия) – URL: <http://uisrussia.msu.ru>
3. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека online». - URL: <http://www.biblioclub.ru>
4. Электронно-библиотечная система издательства «Лань». - URL: <http://www.e.lanbook.com>
5. Электронная библиотечная система «BOOK.ru» – URL: <http://www.book.ru/>
6. Электронная библиотечная система «Юрайт» – URL: <http://www.biblio-online.ru>
7. Базы данных компании «Ист Вью»: - URL: <http://dlib.eastview.com>
8. Научная электронная библиотека (НЭБ) «eLIBRARY.RU» - URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp?>

## 3.3. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методика изучения дисциплины основана на сочетании теоретического и практического обучения с использованием различных форм закрепления изученного материала: решение задач, тестирование, проведение коллоквиумов, подготовка и защита рефератов, участие в научных конференциях и др.

Основными видами аудиторной работы студентов являются лекции и практические занятия.

В ходе **лекций** преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на практическое занятие и указания на самостоятельную работу.

**Практические занятия** завершают изучение наиболее важных тем учебной дисциплины. Они служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения

опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

**Семинар** предполагает свободный обмен мнениями по избранной тематике. Он начинается со вступительного слова преподавателя, формулирующего тему занятия и характеризующего его основную проблематику. Затем, как правило, заслушиваются сообщения студентов. Обсуждение сообщения совмещается с рассмотрением намеченных вопросов. Сообщения, предполагающие анализ публикаций по отдельным вопросам семинара, заслушиваются обычно в середине занятия. Поощряется выдвижение и обсуждение альтернативных мнений. В заключительном слове преподаватель подводит итоги обсуждения и объявляет оценки выступавшим студентам. На семинарских занятиях решаются задачи по обсуждаемым темам. В целях контроля подготовленности студентов и привития им навыков краткого письменного изложения своих мыслей преподаватель в ходе практических занятий может осуществлять текущий контроль знаний в виде тестовых заданий.

Качество учебной работы студентов преподаватель оценивает в конце практических занятий, выставляя в рабочий журнал текущие оценки. Студент имеет право ознакомиться с ними.

Углубленному изучению материала по отдельным разделам дисциплины способствует подготовка студентами **докладов**. Доклад – это самостоятельная работа, анализирующая и обобщающая публикации по заданной тематике, предполагающая выработку и обоснование собственной позиции автора в отношении рассматриваемых вопросов. Подготовка доклада – достаточно кропотливый труд. Его написанию предшествует изучение широкого круга экономических первоисточников, монографий, статей, обобщение личных наблюдений. Работа над докладом способствует развитию самостоятельного, творческого мышления, учит применять экономические знания на практике при анализе актуальных социальных и правовых проблем. Рекомендуемое время доклада- 10-12 минут.

Непременным условием закрепления теоретических и практических знаний студентов является выполнение ими **домашних заданий**.

Одним из основных видов деятельности студента является **самостоятельная работа**, которая включает в себя изучение лекционного материала, учебников и учебных пособий, первоисточников, подготовку сообщений, выступления на групповых занятиях, выполнение заданий преподавателя.

Методика **самостоятельной работы** предварительно разъясняется преподавателем и в последующем может уточняться с учетом индивидуальных особенностей студентов. Время и место самостоятельной

работы выбираются студентами по своему усмотрению с учетом рекомендаций преподавателя.

Самостоятельную работу над дисциплиной следует начинать с изучения программы, которая содержит основные требования к знаниям, умениям и навыкам. Обязательно следует вспомнить рекомендации преподавателя, данные в ходе установочных занятий. Затем – приступить к изучению отдельных разделов и тем в порядке, предусмотренном программой.

Получив представление об основном содержании раздела, темы, необходимо изучить материал с помощью учебника. Целесообразно составить краткий конспект или схему, отображающую смысл и связи основных понятий данного раздела и включенных в него тем. Затем, как показывает опыт, полезно изучить выдержки из первоисточников – работ выдающихся экономистов. При желании можно составить их краткий конспект. Обязательно следует записывать возникшие вопросы, на которые не удалось ответить самостоятельно.

Необходимо создать (рационально и эмоционально) максимально высокий уровень мотивации к последовательному и планомерному изучению дисциплины.

Необходимо изучить список рекомендованной основной и дополнительной литературы и убедиться в её наличии у себя дома или в библиотеке в бумажном или электронном виде.

### **Некоторые общие рекомендации по изучению литературы.**

Всю учебную литературу желательно изучать «под конспект». Чтение литературы, не сопровождаемое конспектированием, даже пусть самым кратким – крайне бесполезная работа. Цель написания конспекта по дисциплине – сформировать навыки по поиску, отбору, анализу и формулированию учебного материала.

Написание конспекта должно быть творческим – нужно не переписывать текст из источников, но пытаться кратко излагать своими словами содержание ответа, при этом максимально его структурируя и используя символы и условные обозначения. Копирование и заучивание неосмысленного текста трудоемко и по большому счету не имеет большой познавательной и практической ценности.

При написании конспекта используется тетрадь, поля в которой обязательны. Страницы нумеруются, каждый новый вопрос начинается с нового листа, для каждого экзаменационного вопроса отводится 1-2 страницы конспекта. Общая тетрадь позволяет создавать конспекты

«блоками». Поскольку часть вопросов в этих дисциплинах отчасти перекрывается, отчасти дополняя друг друга, в ряде случаев бывает достаточно сослаться на соответствующие страницы конспекта, а не переписывать их заново. На полях размещается вся вспомогательная информация – ссылки, вопросы, условные обозначения и т.д.

В идеале должен получиться полный конспект по данному курсу, с выделенными определениями, узловыми пунктами, примерами, неясными моментами, проставленными на полях вопросами.

При работе над конспектом обязательно выявляются и отмечаются трудные для самостоятельного изучения вопросы, с которыми уместно обратиться к преподавателю при посещении консультаций, либо в индивидуальном порядке.

При чтении учебной и научной литературы всегда следить за точным и полным пониманием значения терминов и содержания понятий, используемых в тексте. Всегда следует уточнять значения по словарям или энциклопедиям, при необходимости записывать.

При написании учебного конспекта обязательно указывать все прорабатываемые источники, автор, название, дата и место издания, с указанием использованных страниц.

**Чтение учебника.** Необходимо помнить, что работа с учебником – только начальный этап изучения дисциплины.

Учебник ориентирует в основных понятиях и категориях дисциплины, дает частичные сведения об истории их возникновения и включения в научный оборот.

Учебник очерчивает круг обязательных знаний по предмету, не претендуя на раскрытие и подробное доказательство логики их происхождения. Учебник предназначен не для заучивания, а для ориентации в проблемном поле учебной дисциплины. Из-за краткости изложения в учебнике иногда может оказаться непонятным тот или иной раздел или пункт. Отдельные пункты и даже разделы учебной программы могут отсутствовать в тексте учебника. При чтении необходимо выделить основную мысль, представить прочитанное как единое целое. Это легче сделать, если студент при чтении каждого параграфа (раздела) сам себе ответит на вопросы, о чем говорится в данной части текста, чем сказанное подтверждается или поясняется.

**Чтение рекомендованной дополнительной научной литературы** – это одна из важных частей самостоятельной учебы студента, которая

обеспечивает глубокое и прочное усвоение дисциплины. Такое чтение предполагает:

- Самостоятельное изучение и конспектирование рекомендованной литературы обычно приводит к знанию ответов на все вопросы, выносимые на экзамен.

- Чтение и конспектирование литературы осуществляется не по принципу «книга за книгой», а «вопрос за вопросом» в соответствии с программой курса, при этом выделяются различные подходы к освещению одного и того же вопроса у различных авторов.

- Изучение научной литературы должно сопровождаться поиском и фиксацией примеров, иллюстрирующих то или иное теоретическое положение.

При изучении дополнительной научной литературы особое внимание нужно уделить проработке проблемно ориентированных заданий семинарских (практических) занятий, включенных в программу и/или в текст учебника или пособия. Заключительным этапом изучения учебника, книги или статьи является запись, конспектирование прочитанного. Конспект позволяет быстро восстановить в памяти содержание прочитанной книги. Кроме того, процесс конспектирования организует мысль, которая побуждает читающего к обдумыванию, к активному мышлению, улучшает качество усвоения и запоминания. Запись способствует выработке ясно, четко и лаконично формулировать и излагать мысль. Запись следует вести сжато и обязательно своими словами.

Существуют три основные формы записи прочитанного: план, тезисы, конспект.

План – самая короткая форма записи прочитанного. Различают план простой и развернутый. Простой план включает перечень заголовков или вопросов, о которых говорится в главе (параграфе или статье), расположенных в том же порядке, что и в книге. Развернутый план – это такой план, в котором каждый вопрос разбит на под вопросы.

Тезисы представляют собой запись основных положений и идей, изложенных в книге или статье, и являются более полным раскрытием плана.

Конспект – это сжатое логически связанное изложение прочитанного. В конспекте помещаются не только главные положения книги, но и аргументы (цифры, примеры, таблицы и т.д.). Таким образом, самостоятельная работа студентов является одним из видов учебных занятий, она в значительной мере определяет успех обучения в институте.

Самостоятельная работа способствует приобретению глубоких и прочных знаний, вырабатывает умение ориентироваться в огромном потоке информации и дает навыки работы с учебной и научной литературой. Самостоятельная работа приучает делать обобщения и выводы, вырабатывает умение логично излагать изучаемый материал, формирует у студентов творческий подход, способствует использованию полученных знаний для разнообразных практических задач, развивает самостоятельность в принятии решений.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

##### 4.2. Формы и методы контроля и оценки результатов обучения

итоговый: экзамен (письменный, устный, в виде теста), 2-й семестр;  
текущий: экспресс-опрос (устный), опрос и тесты по темам (письменный).

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p><b>Умения:</b> — защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством; — использовать правовую документацию и справочный материал в своей профессиональной деятельности;</p> <p><b>Знания:</b> — законодательные и иные нормативно-правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; — права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Выполнение практических заданий в процессе изучения</li> <li>– Внеаудиторная самостоятельная работа, текущий контроль знаний.</li> <li>– Выполнение практических заданий.</li> </ul>

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

<b>Результаты (освоенные общие компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проявление интереса к будущей профессии, активности и инициативности в получении профессионального опыта, умений и знаний;</li> <li>- аргументированность и полнота объяснения сущности и социальной значимости будущей профессии;</li> <li>- наличие положительных отзывов по итогам практики; Участие в студенческих конференциях, конкурсах и т.п.</li> </ul>	- экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, в процессе учебной (производственной) практики.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрация умений планировать свою собственную деятельность и прогнозировать ее результаты;</li> <li>- обоснованность выбора методов и способов действий;</li> <li>- проявление способности коррекции собственной деятельности;</li> <li>- адекватность оценки качества и эффективности собственных действий.</li> </ul>	экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, в процессе учебной (производственной) практики, в ходе сдачи экзаменов и проведения зачетов.
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</li> </ul>	экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, в процессе учебной (производственной) практики, в ходе сдачи экзаменов и проведения зачетов.
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	<ul style="list-style-type: none"> <li>-рациональность выбора источников информации для эффективного выполнения поставленных задач профессионального и личностного развития;</li> <li>- демонстрация умения осуществлять поиск информации с использованием различных источников и информационно-коммуникационных технологий.</li> </ul>	экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, в процессе учебной (производственной) практики, в ходе сдачи экзаменов и проведения зачетов.
ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать	<ul style="list-style-type: none"> <li>-демонстрация умения осуществлять поиск информации с использованием</li> </ul>	-экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, в процессе учебной

и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.	различных источников и информационно-коммуникационных технологий; - адекватность оценки полученной информации с позиции ее своевременности достаточности для эффективного выполнения задач профессионального и личностного развития.	(производственной) практики; - экспертная оценка портфолио работ и документов обучающегося.
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	- демонстрация способности эффективно общаться с преподавателями, студентами, представителями работодателя.	- экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, в процессе учебной (производственной) практики; - экспертная оценка портфолио работ и документов обучающегося.
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	- проявление ответственности за результаты выполнения заданий каждым членом команды; - проявление способности оказать и принять взаимную помощь.	- экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, в процессе учебной (производственной) практики; - экспертная оценка портфолио работ и документов обучающегося
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	- демонстрация стремления к постоянному профессионализму и личностному росту; - проявление способности осознанно планировать и самостоятельно проводить повышение своей квалификации.	- экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, в процессе учебной (производственной) практики; - экспертная оценка портфолио работ и документов обучающегося
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	- демонстрация умения осваивать новые правила ведения учета имущества и источников формирования имущества организации; - демонстрация умения осваивать технику заполнения первичных учетных документов, регистров учета.	- экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, в процессе учебной (производственной) практики; - экспертная оценка портфолио работ и документов обучающегося

## 4.2 Вопросы для подготовки к экзамену

1. Понятие права, его признаки и функции.
2. Норма права и ее структура. Основные виды юридических норм.
3. Действие нормативно-правовых актов во времени, в пространстве и по кругу лиц.
4. Стадии применения права.
5. Понятие системы права. Элементы системы права.
6. Источники права.
7. Понятие правового регулирования.
8. Типы, способы правового регулирования.
9. Пробелы в праве. Толкование права.
10. Законность и правопорядок.
11. Юридическая ответственность, ее признаки.
12. Принципы юридической ответственности и виды юридической ответственности.
13. Понятие и виды правонарушений. Состав правонарушения.
14. Понятие, форма, функции государства.
15. Всеобщая декларация прав человека.
16. Понятие Конституции. История развития Конституции в России.
17. Понятие основ конституционного строя РФ. Его основные принципы.
18. Основные права и свободы человека и гражданина.
19. Федеративное устройство России.
20. Конституционно-правовой статус субъектов РФ.
21. Разграничение предметов ведения и полномочий между Федерацией и ее субъектами. Верховенство закона.
22. Система органов государственной власти и система органов самоуправления.
23. Конституционный статус президента РФ. Его компетенция, основания прекращения полномочий.
24. Понятие гражданства. Право на приобретение и прекращение гражданства РФ.
25. Административное право. Административные правоотношения.
26. Административная ответственность. КоАП РФ.
27. Виды административных взысканий.
28. Отрасль гражданского права. Основные источники.
29. Гражданские правоотношения. Методы регулирования.
30. Субъекты и объекты гражданских правоотношений.
31. Понятие правоспособности и дееспособности физического лица.
32. Опекa и попечительство.
33. Виды юридических лиц. Правоспособность.
34. Отрасль трудового права. Трудовой кодекс.
35. Трудовой договор. Его стороны и содержание.
36. Порядок заключения и расторжения трудового договора.
37. Признаки трудовых отношений.

38. Понятие и виды рабочего времени.
39. Понятие и виды времени отдыха.
40. Основы семейного права.
41. Оформление и расторжение брака.
42. Права и обязанности супругов. Брачный договор.
43. Права и обязанности родителей, права и обязанности детей.
44. Понятие уголовного права. Источники уголовного права.
45. Задачи уголовного права.
46. Признаки преступления.
47. Состав преступления. Понятие вины.
48. Понятие уголовной ответственности.
49. Смягчающие и отягчающие обстоятельства.
50. Понятие судебной системы и ее структура.
51. Принципы правосудия.
52. Звенья судебной системы.
53. Компетенция мирового судьи.
54. Система правоохранительных органов. Ее задачи и функции.
55. Прокурорский надзор.
56. Основные обязанности и полномочия милиции.
57. Охрана общественного порядка.