

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Факультет экономический

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор

Г.А. Хагуров
подпись
« 28 » мая 2021г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.01 «ТЕОРИИ И МЕТОДЫ ЭКОНОМИКИ СОЦИАЛЬНО-ТРУДОВЫХ ОТНОШЕНИЙ»

Направление подготовки 38.04.03 Управление персоналом

Направленность (профиль) Стратегическое управление персоналом

Форма обучения очная, заочная

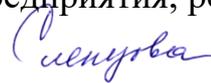
Квалификация магистр

Краснодар 2021

Рабочая программа дисциплины «Теории и методы социально-трудовых отношений» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.04.03 Управление персоналом, профиль Стратегическое управление персоналом

Программу составил:

Е.В. Слепцова, доцент кафедры экономики предприятия, регионального и кадрового менеджмента, к.э.н., доцент



Рабочая программа дисциплины «Теории и методы социально-трудовых отношений» утверждена на заседании кафедры экономики предприятия, регионального и кадрового менеджмента протокол № 7 от «27» апреля 2021 г.

Заведующий кафедрой

Вукович Г.Г.



Утверждена на заседании учебно-методической комиссии экономического факультета протокол № 8 от «14» мая 2021 г.

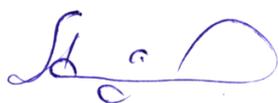
Председатель УМК экономического факультета Дробышевская Л.Н.



Рецензенты:



Прокуратов Д.П., директор ООО «Бизнес процессы», кандидат экономических наук



Кизим А.А., доктор экономических наук, профессор кафедры мировой экономики и менеджмента Кубанского государственного университета

1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

1.1 Цель освоения дисциплины - формирование у студентов целостной системы знаний в области социально-трудовых отношений, а также практических навыков в сфере организации и управления социально-трудовыми отношениями на конкретном предприятии (в организации) или структурных подразделениях предприятий (организаций).

1.2 Задачи дисциплины

1 Получение студентами теоретических знаний и методологических основ экономического обоснования и правового закрепления стандартов, нормы правил регулирования социально- трудовых отношений.

2 Владение методами анализа и оценки социально-трудовых отношений.

3 Ознакомление студентов с методами и организационными формами разработки, принятия, реализации и контроля социально-трудовых отношений.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Теории и методы социально-трудовых отношений» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 1 курсе по очной и на 1 курсе по заочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: экзамен.

Предшествующие дисциплины, необходимые для изучения дисциплины «Теории и методы социально-трудовых отношений»: «Экономика труда», «Экономика предприятий (организаций)», «Управление персоналом» (базовый уровень – бакалавриат. Последующие дисциплины, для которых данная дисциплина является предшествующей в соответствии с учебным планом: «Кадровая политика организации», «Стратегическое управление персоналом на основе компетентностного подхода».

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ПК-2 Способен осуществлять операционное управление персоналом и подразделением организации	Знать: - теоретические основы управления социально-трудовыми отношениями в организации (подразделении);
ИПК – 2.1 Обладает методологией операционного управления персоналом и подразделением организации	- методы операционного управления социально-трудовыми отношениями в организации (подразделении). Уметь: - разрабатывать планы, программы, процедуры управления социально-трудовыми отношениями в организации (подразделении); - применять на практике методы операционного управления социально-трудовыми отношениями в организации (подразделении); - анализировать информацию по социально-трудовым отношениям в организации (подразделении). Владеть (осуществлять трудовое действие): - методами анализа, оценки и управления социально-трудовыми отношениями; - навыками контроля за соблюдением требований трудового законодательства в части регулирования социально-трудовых отношений.

Код и наименование индикатора*достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ИПК – 2.2 Демонстрирует способность к операционному управлению персоналом и структурным подразделением	<p>Знать: - основные понятия, виды и формы социально-трудовых отношений; - знать основы разработки и внедрения процедур регулирования социально-трудовых отношений в организации (подразделении).</p> <p>Уметь: - уметь применять на практике процедуры регулирования социально-трудовых отношений в организации (подразделении); - осуществлять контроль за социально-трудовыми отношениями, вносить своевременные коррективы в планы, программы, процедуры управления социально-трудовыми отношениями.</p> <p>Владеть: - навыками выявлять ресурсы и резервы социально-трудовых отношений, определять направления для их эффективного использования; -навыками разработки локальных нормативных актов, касающихся процедур регулирования социально-трудовых отношений в организации (подразделении).</p>
ПК-3Способен осуществлять стратегическое управление персоналом организации	<p>Знать: - теоретические, законодательные и методические основы социального партнерства; - содержание ТК РФ и иных нормативно-правовых актов, регулирующих социально-трудовые отношения.</p> <p>Уметь: - применять на практике нормы трудового законодательства, регулирующие социально-трудовые отношения; - применять на практике методы стратегического управления социально-трудовыми отношениями в организации (подразделении);</p> <p>Владеть: - методами разработки стратегии социально-трудовых отношений в организации (подразделении); - навыками взаимодействия с профсоюзами, иными представительными органами по вопросам социально-трудовых отношений.</p>
ИПК – 3.1 Обладает методологией стратегического управления персоналом организации	

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице

Виды работ	Всего часов	Форма обучения			
		очная		очно-заочная	заочная
		1 семестр (часы)	X семестр (часы)	X семестр (часы)	X курс (часы)
Контактная работа, в том числе:		30,3			14,3
Аудиторные занятия (всего):		30			14
занятия лекционного типа		6			4
лабораторные занятия					
практические занятия		24			10
семинарские занятия					

Иная контактная работа:			0,3			0,3
Контроль самостоятельной работы (КСР)						
Промежуточная аттестация (ИКР)			0,3			0,3
Самостоятельная работа, в том числе:			51			85
Эссе (подготовка)			10			10
Устный опрос			5			10
Обсуждение проблемных вопросов			5			10
Решение ситуационных задач			10			10
Доклад			10			10
Самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам и т.д.)			11			35
Контроль:			26,7			8,7
Подготовка к экзамену			26,7			8,7
Общая трудоемкость	час.		108			108
	в том числе контактная работа		30,3			14,3
	зач. ед		3			3

2.2 Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 1 семестре (*очная форма обучения*)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Теоретические основы социально-трудовых отношений	7	1	2		4
2.	Методы управления социально-трудовыми отношениями	7	1	2		4
3.	Институциональные основы социально-трудовых отношений	10	2	2		6
4.	Социальное партнерство в системе социально-трудовых отношений	13	2	4		7
5.	Коллективно-договорное регулирование социально-трудовых отношений	7		2		5
6.	Контроль за социально-трудовыми отношениями	8		2		6
7.	Социальная политика как элемент социально-трудовых отношений	10		4		6
8.	Профсоюзы в системе социального партнерства	8		2		6
9.	Конфликты в трудовой сфере и методы их разрешения	10		4		6
	ИТОГО по разделам дисциплины	81	6	24		51
	Контроль самостоятельной работы (КСР)					
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3				
	Подготовка к текущему контролю	26,7				
	Общая трудоемкость по дисциплине	108				

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 1 семестре(заочная форма обучения)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Теоретические основы социально-трудовых отношений		0,5	0,5		8
2.	Методы управления социально-трудовыми отношениями		0,5	0,5		8
3.	Институциональные основы социально-трудовых отношений		0,5	1		9
4.	Социальное партнерство в системе социально-трудовых отношений		0,5	2		10
5.	Коллективно-договорное регулирование социально-трудовых отношений		0,5	2		10
6.	Контроль за социально-трудовыми отношениями		0,5			10
7.	Социальная политика как элемент социально-трудовых отношений		1	2		10
8.	Профсоюзы в системе социального партнерства					10
9.	Конфликты в трудовой сфере и методы их разрешения			2		10
	ИТОГО по разделам дисциплины	99	4	10		85
	Контроль самостоятельной работы (КСР)					
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3				
	Подготовка к текущему контролю	8,7				
	Общая трудоемкость по дисциплине	108				

2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
1.	Теоретические основы социально-трудовых отношений	Понятие и сущность социально-трудовых отношений (СТО). Предмет СТО. Объекты и субъекты СТО. Классификация СТО. Модели СТО. Теории СТО. Уровни отношений. Факторы, влияющие на СТО.	обсуждение
2.	Методы управления социально-трудовыми отношениями	Методы, формы, способы регулирования СТО. Классификация методов управления СТО. Социальные методы. Психологические методы. Экономические методы. Организационно-административные методы. Саморегулирование. Формы участия работников в СТО. Основные способы регулирования СТО.	обсуждение
3.	Институциональные основы социально-трудовых отношений	Функциональные направления развития социально-трудовых отношений в РФ. Оплата и мотивация труда. Уровень жизни и социальная поддержка населения. Политика на рынке труда. Организация труда. Подготовка и переподготовка кадров. Охрана и условия труда. Социальное страхование. Правовое регулирование труда и социальных вопросов.	обсуждение
4.	Социальное партнерство в системе социально-трудовых отношений	Понятие социального партнерства. Типы социально-трудовых отношений. Функции трудового коллектива. Идеология социального партнерства. Принципы формирования социального партнерства в организации. Эволюция социального партнерства.	обсуждение
5.	Коллективно-договорное регулирование социально-трудовых отношений	Функции соглашений и коллективных трудовых договоров. Виды соглашений. Содержание соглашений, коллективных договоров. Мотивы заключения коллективных договоров для сторон социально-трудовых отношений.	обсуждение
6.	Контроль за социально-трудовыми	Понятие мониторинга СТО. Цель и задачи мониторинга СТО. Критерии оценки состояния СТО. Нормативно-	обсуждение

	отношениями	правовая и информационная база мониторинга СТО.	
7.	Социальная политика как элемент социально-трудовых отношений	Сущность, принципы, структура социальной политики в организации. Содержание внутрифирменной социальной политики. Порядок формирования планов и программ социальной политики в организации.	обсуждение
8.	Профсоюзы в системе социального партнерства	Задачи профсоюзов в управлении СТО. Модели СТО с участием профсоюзов (американская, европейская, японская, российская). Проблемы развития профсоюзного движения в РФ.	обсуждение
9.	Конфликты в трудовой сфере и методы их разрешения	Типы конфликтов и управление конфликтной ситуацией. Причины возникновения конфликтов в трудовом коллективе. Методы управления конфликтами в организации. 3	обсуждение

2.3.2 Занятия семинарского типа (практические)

№	Наименование раздела (темы)	Тематика занятий/работ	Форма текущего контроля
1.	Теоретические основы социально-трудовых отношений	Понятие и сущность социально-трудовых отношений (СТО). Предмет СТО. Объекты и субъекты СТО. Классификация СТО. Модели СТО. Теории СТО. Уровни отношений. Факторы, влияющие на СТО.	Устный опрос, обсуждение проблемных вопросов
2.	Методы управления социально-трудовыми отношениями	Методы, формы, способы регулирования СТО. Классификация методов управления СТО. Социальные методы. Психологические методы. Экономические методы. Организационно-административные методы. Саморегулирование. Формы участия работников в СТО. Основные способы регулирования СТО.	Устный опрос, обсуждение проблемных вопросов, решение ситуационных задач, эссе
3.	Институциональные основы социально-трудовых отношений	Функциональные направления развития социально-трудовых отношений в РФ. Оплата и мотивация труда. Уровень жизни и социальная поддержка населения. Политика на рынке труда. Организация труда. Подготовка и переподготовка кадров. Охрана и условия труда. Социальное страхование. Правовое регулирование труда и социальных вопросов.	Устный опрос, обсуждение проблемных вопросов, эссе
4.	Социальное партнерство в системе социально-трудовых отношений	Понятие социального партнерства. Типы социально-трудовых отношений. Функции трудового коллектива. Идеология социального партнерства. Принципы формирования социального партнерства в организации. Эволюция социального партнерства.	Устный опрос, обсуждение проблемных вопросов, эссе
5.	Коллективно-договорное регулирование социально-трудовых отношений	Функции соглашений и коллективных трудовых договоров. Виды соглашений. Содержание соглашений, коллективных договоров. Мотивы заключения коллективных договоров для сторон социально-трудовых отношений.	Устный опрос, обсуждение проблемных вопросов, эссе
6.	Контроль за социально-трудовыми отношениями	Понятие мониторинга СТО. Цель и задачи мониторинга СТО. Критерии оценки состояния СТО. Нормативно-правовая и информационная база мониторинга СТО.	Устный опрос, обсуждение проблемных вопросов, решение ситуационных задач, эссе
7.	Социальная политика как элемент социально-трудовых отношений	Сущность, принципы, структура социальной политики в организации. Содержание внутрифирменной социальной политики. Порядок формирования планов и программ социальной политики в организации.	Устный опрос, обсуждение проблемных вопросов, эссе
8.	Профсоюзы в системе социального партнерства	Задачи профсоюзов в управлении СТО. Модели СТО с участием профсоюзов (американская, европейская, японская, российская). Проблемы развития профсоюзного движения в РФ.	Устный опрос, доклад
9.	Конфликты в трудовой	Типы конфликтов и управление конфликтной ситуацией.	обсуждение

сфере и методы их разрешения	Причины возникновения конфликтов в трудовом коллективе. Методы управления конфликтами в организации.	проблемных вопросов, решение ситуационных задач, эссе
------------------------------	--	---

2.3.3 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

1. Курсовая работа не предусмотрена

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	Занятия лекционного и семинарского типа	Методические указания для подготовки к занятиям лекционного и семинарского типа. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 1 от 30 августа 2018 года.. Режим доступа: https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya
2	Подготовка эссе, рефератов, курсовых работ.	Методические указания для подготовки эссе, рефератов, курсовых работ. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 1 от 30 августа 2018 года.. Режим доступа: https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya
3	Выполнение самостоятельной работы обучающихся	Методические указания по выполнению самостоятельной работы обучающихся. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 1 от 30 августа 2018 года.. Режим доступа: https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya
4	Интерактивные методы обучения	Методические указания по интерактивным методам обучения. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 1 от 30 августа 2018 года. Режим доступа: https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины (модуля)

В ходе изучения дисциплины предусмотрено использование следующих образовательных технологий: лекции, практические занятия, проблемное обучение, подготовка письменных аналитических работ, самостоятельная работа студентов.

Компетентностный подход в рамках преподавания дисциплины реализуется в использовании интерактивных технологий и активных методов (мозгового штурма, разбора конкретных ситуаций, иных форм) в сочетании с внеаудиторной работой.

Информационные технологии, применяемые при изучении дисциплины: использование информационных ресурсов, доступных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Адаптивные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины – для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

10. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Теории и методы социально-трудовых отношений».

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме устного опроса, доклада-презентации по проблемным вопросам, ситуационных задач, эссе **промежуточной аттестации** в форме вопросов к экзамену.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Код и наименование индикатора (в соответствии с п. 1.4)	Результаты обучения (в соответствии с п. 1.4)	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	ИПК – 2.1 Обладает методологией операционного управления персоналом и подразделением организации	<p>Знать: - теоретические основы управления социально-трудовыми отношениями в организации (подразделении);</p> <p>- методы операционного управления социально-трудовыми отношениями в организации (подразделении).</p> <p>Уметь: - разрабатывать планы, программы, процедуры управления социально-трудовыми отношениями в организации (подразделении);</p> <p>- применять на практике методы операционного управления социально-трудовыми отношениями в организации (подразделении);</p> <p>- анализировать информацию по социально-трудовым отношениям в организации (подразделении).</p> <p>Владеть: - методами анализа, оценки и</p>	<p>Вопросы для устного опроса по теме</p> <p>Вопросы для обсуждения</p> <p>Ситуационные задачи</p> <p>Темы докладов</p> <p>Темы эссе</p>	<p>Вопрос на экзамене</p>

		<p>управления социально-трудовыми отношениями;</p> <p>- навыками контроля за соблюдением требований трудового законодательства в части регулирования социально-трудовых отношений.</p>		
	<p>ИПК – 2.2</p> <p>Демонстрирует способность к операционному управлению персоналом и структурным подразделением</p>	<p>Знать: - основные понятия, виды и формы социально-трудовых отношений;</p> <p>- знать основы разработки и внедрения процедур регулирования социально-трудовых отношений в организации (подразделении).</p> <p>Уметь: - уметь применять на практике процедуры регулирования социально-трудовых отношений в организации (подразделении);</p> <p>- осуществлять контроль за социально-трудовыми отношениями, вносить своевременные коррективы в планы, программы, процедуры управления социально-трудовыми отношениями.</p> <p>Владеть: - навыками выявлять ресурсы и резервы социально-трудовых отношений, определять направления для их эффективного использования;</p> <p>-навыками разработки локальных нормативных актов, касающихся процедур регулирования социально-трудовых отношений в организации (подразделении).</p>	<p>Вопросы для устного опроса по теме</p> <p>Вопросы для обсуждения</p> <p>Ситуационные задачи</p> <p>Темы докладов</p> <p>Темы эссе</p>	<p>Вопрос на экзамене</p>
2	<p>ИПК – 3.1 Обладает методологией стратегического управления персоналом организации</p>	<p>Знать: - теоретические, законодательные и методические основы социального партнерства;</p> <p>- содержание ТК РФ и иных нормативно-правовых актов, регулирующих социально-трудовые</p>	<p>Вопросы для устного опроса по теме</p> <p>Вопросы для обсуждения</p> <p>Ситуационные задачи</p> <p>Темы докладов</p> <p>Темы эссе</p>	<p>Вопрос на экзамене</p>

		<p>отношения. Уметь: - применять на практике нормы трудового законодательства, регулирующие социально-трудовые отношения; - применять на практике методы стратегического управления социально-трудовыми отношениями в организации (подразделении); Владеть: - методами разработки стратегии социально-трудовых отношений в организации (подразделении); - навыками взаимодействия с профсоюзами, иными представительными органами по вопросам социально-трудовых отношений.</p>	
--	--	---	--

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
Примерный перечень вопросов и заданий

Вопросы для устного опроса

- 1 Что означает термин «производственные отношения»?
- 2 Что означает термин «трудовые отношения»?
- 3 Что означает термин «социально-трудовые отношения» в организации?
- 4 По каким основаниям классифицируют социально-трудовые отношения?
- 5 Поясните значение понятия «социально-психологические отношения».
- 6 Межорганизационные и внутрипроизводственные отношения – в чем между ними разница?
- 7 Назовите известные вам модели трудовых отношений, кратко их охарактеризуйте.
- 8 Какую из моделей трудовых отношений называют моделью социального партнерства?
- 9 Назовите два основных типа социально-трудовых отношений?
- 10 Назовите три основных функции трудового коллектива.
- 11 Что означает термин «социальное партнерство»?
- 12 Развитие социального партнерства – это быстрый, спонтанный процесс или медленный и длительный? Обоснуйте ваш ответ.
- 13 Что такое «деспотический авторитаризм»?
- 14 Объясните содержание понятия «патриархальный патернализм».
- 15 Что относят к понятию «неопатернализм»?
- 16 Что означает термин «конфликтное партнерство»?
- 17 Что означает термин «конструктивное партнерство»?
- 18 В чем именно может заключаться участие работников предприятия в управлении компанией? (Приведите примеры).

- 19 Что такое «самоуправление»?
- 20 Что собой представляют «самоуправляющиеся рабочие группы»?
- 21 Каковы особенности развития социального партнерства в России?
- 22 Какими правовыми документами руководствуются работодатели и профсоюзы в организации социального партнерства?
- 23 Приведите основные причины падения интереса работников к управлению.
- 24 Назовите несколько принципов развития социального партнерства в России на ближайшее будущее.
- 25 Решение каких задач должна предусматривать общая стратегия развития системы социального партнерства на российских предприятиях?
- 26 Типы конфликтов в социально-трудовых отношениях?
- 27 Какие три типа переменных содержит концептуальная модель конфликта Р. Даррендорфа?
- 28 Каковы причины конфликтов в социально-трудовой сфере (назовите несколько причин)?
- 29 «Позитивные» и «негативные конфликты» в социально трудовой сфере – о каких конфликтах чем идет речь?
- 30 Основной и рациональный путь разрешения конфликта?
- 31 Что означает «решение конфликта»?
- 32 Что означает понятие «управление конфликтами»?
- 33 Какие существуют основные методы управления конфликтами?
- 34 Поясните что такое «структурные конфликты» и «структурные методы управления конфликтами» (приведите примеры)?
- 35 Объясните понятие «переговоры» и специфику переговорного процесса в управлении конфликтами.
- 36 Что такое «индивидуальный трудовой спор»?
- 37 Что означает понятие «коллективный трудовой спор»?
- 38 Какие процедуры относятся к методам урегулирования (разрешения) коллективных трудовых конфликтов (споров)?
- 39 Роль коллективного трудового договора в социально-трудовых отношениях и разрешении конфликтов.

Тематика докладов

1. Американская модель социально-трудовых отношений с участием профсоюзов.
2. Европейская модель социально-трудовых отношений с участием профсоюзов.
3. Японская модель социально-трудовых отношений с участием профсоюзов.
4. Российская модель социально-трудовых отношений с участием профсоюзов.

Проблемные вопросы

1. Правительство предлагает внести следующие изменения в государственную систему социальной защиты населения:
2. Отменить социальные стандарты;
3. Активно развивать систему социального страхования, особенно добровольного;
4. Сделать систему социальной помощи адресной и ограничить категории получателей.

Оцените данные предложения с точки зрения своевременности и эффективности.

Задача 18

2. Дефицит бюджета пенсионного фонда составляет 48%. В целях сокращения нагрузки на госбюджет правительство предлагает изменить пенсионную систему:

сохранить только обязательную страховую часть пенсии, а накопительную сделать добровольной страховой, т.е. каждый работник сам будет формировать свои пенсионные накопления. Оцените данное предложение правительства.

Ситуационные задачи

1. Администрация поселкового совета. Штат – 37 человек, включая обслуживающий персонал. Предложите меры стимулирования рудовой деятельности для разных категорий работников.

2. Муниципальная школа. Финансирование – преимущественно бюджетное. Школа оказывает платные образовательные услуги, 40% от которых имеет право использовать для стимулирования труда учителей. Предложите меры стимулирования труда учителей.

Тематика эссе

1. Формы участия работников в социально-трудовых отношениях.
2. Особенности и проблемы развития социального партнерства в России
3. Социально-трудовые отношения в организации и пути их совершенствования
4. Социальная защита работников как функция социально-трудовых отношений
5. Имидж работодателя в социально-трудовых отношениях
6. Государственное регулирование социально-трудовых отношений в России
7. Роль социальной политики в регулировании социально-трудовых отношений
8. Проблемы регулирования социально-трудовых отношений в организации
9. Направления развития социально-трудовых отношений в России
10. Эволюция социального партнерства
11. Теория и практика контроля за социально-трудовыми отношениями
12. Роль профсоюзов в управлении социально-трудовыми отношениями
13. Современные методы разрешения трудовых конфликтов: сравнительный анализ
14. Проблемные аспекты формирования внутрифирменных социальных планов и программ
15. Трудовой конфликт как тип социально-трудовых отношений
16. Исследование социально-трудовых отношений в организации
17. Зарубежный опыт управления социально-трудовыми отношениями
18. Основные тенденции взаимодействия работников и работодателей в современных социально-трудовых отношениях
19. Исследование неформальной составляющей взаимодействия работников и работодателей
20. Улучшение условий труда как одна из главных задач развития социально-трудовых отношений
21. Механизмы стимулирования субъектов социально-трудовых отношений к улучшению условий труда и охране труда
22. Изменение роли социального партнерства в регулировании социально-трудовых отношений
23. Социально-экономические проблемы регулирования трудовых споров и конфликтов
24. Регулирование оплаты труда в системе социально-трудовых отношений
25. Проблемы гармонизации современных социально-трудовых отношений.

Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (экзамен)

1. Понятие и сущность социально-трудовых отношений (СТО). Предмет СТО. Объекты и субъекты СТО.
2. Теории социально-трудовых отношений. Уровни отношений. Факторы, влияющие на социально-трудовые отношения.
3. Модели социально-трудовых отношений
4. Методы, формы, способы регулирования социально-трудовых отношений. Классификация методов управления социально-трудовыми отношениями.
5. Социальные методы регулирования социально-трудовых отношений.
6. Психологические методы регулирования социально-трудовых отношений.
7. Экономические методы регулирования социально-трудовых отношений.
8. Организационно-административные методы регулирования социально-трудовых отношений.
9. Саморегулирование регулирования социально-трудовых отношений. Формы участия работников в регулировании социально-трудовых отношениях.
10. Основные способы регулирования социально-трудовых отношений.
11. Функциональные направления развития социально-трудовых отношений в РФ. Оплата и мотивация труда. Уровень жизни и социальная поддержка населения. Политика на рынке труда.
12. Организация труда. Подготовка и переподготовка кадров.
13. Охрана и условия труда.
14. Социальное страхование.
15. Правовое регулирование труда и социальных вопросов.
16. Понятие социального партнерства. Типы социально-трудовых отношений.
17. Функции трудового коллектива. Идеология социального партнерства. Принципы формирования социального партнерства в организации.
18. Функции соглашений и коллективных трудовых договоров. Виды соглашений.
19. Содержание соглашений, коллективных договоров.
20. Мотивы заключения коллективных договоров для сторон социально-трудовых отношений.
21. Понятие мониторинга социально-трудовых отношений. Цель и задачи мониторинга социально-трудовых отношений.
22. Критерии оценки состояния социально-трудовых отношений.
23. Нормативно-правовая и информационная база мониторинга социально-трудовых отношений.
24. Сущность, принципы, структура социальной политики в организации. Содержание внутрифирменной социальной политики.
25. Порядок формирования планов и программ социальной политики в организации.
26. Задачи профсоюзов в управлении социально-трудовыми отношениями.
27. Типы конфликтов и управление конфликтной ситуацией.
28. Причины возникновения конфликтов в трудовом коллективе.
29. Методы управления конфликтами в организации.
30. Проблемы развития профсоюзного движения в РФ.

Критерии оценивания результатов обучения

Оценка	Критерии оценивания по экзамену
Высокий уровень «5» (отлично)	оценку «отлично» заслуживает студент, освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал без пробелов; выполнивший все задания, предусмотренные учебным планом на

	высоком качественном уровне; практические навыки профессионального применения освоенных знаний сформированы.
Средний уровень «4» (хорошо)	оценку «хорошо» заслуживает студент, практически полностью освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не оценены максимальным числом баллов, в основном сформировал практические навыки.
Пороговый уровень «3» (удовлетворительно)	оценку «удовлетворительно» заслуживает студент, частично с пробелами освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, многие учебные задания либо не выполнил, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, некоторые практические навыки не сформированы.
Минимальный уровень «2» (неудовлетворительно)	оценку «неудовлетворительно» заслуживает студент, не освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий

5.1. Учебная литература

1.Рофе, Александр Иосифович. Экономика труда [Текст] учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности "Экономика труда" и другим экономическим специальностям / А. И. Рофе. - 3-е изд., доп. и перераб. - Москва: КНОРУС, 2017. - 373 с. - (Бакалавриат). - Библиогр.: с. 372-373. 32 экз.

2. Гелета, Игорь Викторович (КубГУ). Экономика и социология труда [Текст] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки 41.03.06 "Управление персоналом" / И. В. Гелета, А. В. Коваленко. - Ростов-на-Дону : Феникс,

5.2. Периодическая литература

1. Базы данных компании «Ист Вью» <http://dlib.eastview.com>
2. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU <https://grebennikon.ru/>
3. Экономический журнал Высшей школы экономики
4. Экономическое развитие России
5. Социальная политика и социальное партнерство
6. Экономика и управление
7. Экономика: теория и практика

5.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» www.biblioclub.ru
3. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru>
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com
5. ЭБС «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com>

Профессиональные базы данных:

1. Web of Science (WoS) <http://webofscience.com/>
2. Scopus <http://www.scopus.com/>
3. ScienceDirect www.sciencedirect.com
4. Журналы издательства Wiley <https://onlinelibrary.wiley.com/>
5. Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>
6. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН <http://archive.neicon.ru>
7. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) <https://rusneb.ru/>
8. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина <https://www.prlib.ru/>
9. Электронная коллекция Оксфордского Российского Фонда <https://ebookcentral.proquest.com/lib/kubanstate/home.action>
10. Springer Journals <https://link.springer.com/>
11. Nature Journals <https://www.nature.com/siteindex/index.html>
12. Springer Nature Protocols and Methods <https://experiments.springernature.com/sources/springer-protocols>
13. Springer Materials <http://materials.springer.com/>
14. zbMath <https://zbmath.org/>
15. Nano Database <https://nano.nature.com/>
16. Springer eBooks: <https://link.springer.com/>
17. "Лекториум ТВ" <http://www.lektorium.tv/>
18. Университетская информационная система РОССИЯ <http://uisrussia.msu.ru>

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

Ресурсы свободного доступа:

1. Американская патентная база данных <http://www.uspto.gov/patft/>
2. Полные тексты канадских диссертаций <http://www.nlc-bnc.ca/thesescanada/>

3. КиберЛенинка(<http://cyberleninka.ru/>);
4. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://www.minobrnauki.gov.ru/>;
5. Федеральный портал "Российское образование" <http://www.edu.ru/>;
6. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" <http://window.edu.ru/>;
7. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru/> .
8. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (<http://fcior.edu.ru/>);
9. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском" <https://pushkininstitute.ru/>;
10. Справочно-информационный портал "Русский язык" <http://gramota.ru/>;
11. Служба тематических толковых словарей <http://www.glossary.ru/>;
12. Словари и энциклопедии <http://dic.academic.ru/>;
13. Образовательный портал "Учеба" <http://www.ucheba.com/>;
14. Законопроект "Об образовании в Российской Федерации". Вопросы и ответы http://xn--273--84d1f.xn--plai/voprosy_i_otvety

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:

1. Среда модульного динамического обучения <http://moodle.kubsu.ru>
2. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций <http://mschool.kubsu.ru/>
3. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий [http://mschool.kubsu.ru/](http://mschool.kubsu.ru;)
4. Электронный архив документов КубГУ <http://docspace.kubsu.ru/>
5. Электронные образовательные ресурсы кафедры информационных систем и технологий в образовании КубГУ и научно-методического журнала "ШКОЛЬНЫЕ ГОДЫ" <http://icdau.kubsu.ru/>

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Формы организации самостоятельной работы магистрантов разнообразны. Они включают в себя:

- изучение и систематизацию официальных государственных документов – законов, постановлений, указов, нормативно-инструкционных и справочных материалов с использованием информационно-поисковых систем "Консультант-плюс", "Гарант", глобальной сети "Интернет";
- изучение учебной, научной и методической литературы, материалов периодических изданий с привлечением электронных средств официальной, статистической, периодической и научной информации;
- участие в работе студенческих конференций, комплексных научных исследованиях.

Основными видами самостоятельной работы без участия преподавателя являются:

- формирование и усвоение содержания разделов изучаемой дисциплины на базе рекомендованной учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.);
- подготовка к практическим занятиям, их оформление;
- выполнение домашних заданий в виде решения ситуационных задач, проведения исследований по разделам дисциплины, написание докладов и эссе и т.д.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, ноутбук	Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, ноутбук	Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд.213 А, 218 А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное	Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus

	оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	
--	--	--