

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Юридический факультет им. А.А. Хмырова

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебной работе,
качеству образования –
первый проректор



Хагуров Т.А.
подпись

« 28 » 25 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.04 ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ЭТИКА И МЕЖКУЛЬТУРНАЯ КОММУНИКАЦИЯ В ЮРИСПРУДЕНЦИИ

Направление подготовки: 40.04.01 Юриспруденция

Магистерская программа «Юрист в сфере публичной власти»
Форма обучения очная, заочная

Квалификация магистр

Краснодар 2021

Рабочая программа дисциплины «Профессиональная этика и межкультурная коммуникация в юриспруденции» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция

Программу составили:

Ю.А. Бондаренко, доцент кафедры
криминалистики и правовой информатики,
канд. юрид. наук



подпись

С.М. Федяев, доцент кафедры
криминалистики и правовой информатики,
канд. филол. наук

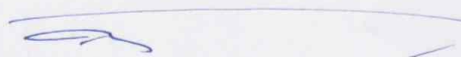


подпись

Рабочая программа дисциплины «Профессиональная этика и межкультурная коммуникация в юриспруденции» утверждена на заседании кафедры криминалистики и правовой информатики протокол № 11 от 12 мая 2021 г.

Заведующий кафедрой криминалистики
и правовой информатики,
д-р юрид. наук, доцент

Руденко А.В.
фамилия, инициалы


подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии юридического факультета имени А.А. Хмырова протокол № 10 «20» мая 2021 г.

Председатель УМК юридического
факультета имени А.А. Хмырова

Прохорова М.Л.
фамилия, инициалы


подпись

Рецензенты:

Г.М. Меретуков, заведующий кафедрой криминалистики Кубанского государственного аграрного университета, д-р юрид. наук, профессор
А.А. Долгов, Председатель Совета Краснодарского регионального отделения Ассоциации юристов России, канд. юрид. наук, Заслуженный юрист Кубани

1. Цели и задачи изучения дисциплины.

1.1 Цель освоения дисциплины.

Целью изучения дисциплины «Профессиональная этика и межкультурная коммуникация в юриспруденции» является формирование у обучающихся знаний в области этики и межкультурной коммуникации, выработка умений и навыков применения норм нравственности и коммуникации в специфических условиях юридической деятельности.

1.2. Задачи дисциплины:

- знать принципы профессиональной этики юриста, нормы личной и правовой культуры;
- иметь высокий уровень личной и правовой культуры и умеет проявлять его в сфере профессиональной коммуникации;
- знать методы анализа, учета разнообразия культур и нормы межкультурного академического и профессионального взаимодействия;
- уметь строить межкультурное академическое и профессиональное взаимодействие с учетом разнообразия культур.

Освоение дисциплины направлено на формирование у студентов устойчивых знаний и навыков использования различных форм, методов и способов самоорганизации и самообразования, получения актуальных сведений, регламентирующих свою профессиональную деятельность, навыками реализации профессиональных обязанностей юриста в соответствии с принципами этики юриста, и навыками профессионального делового и межкультурного взаимодействия, основанного на знании норм закона и профессиональной этики и закономерностей межкультурной коммуникации в юриспруденции.

1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.О.04 «Профессиональная этика и межкультурная коммуникация в юриспруденции» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

До изучения данной дисциплины студенты должны иметь представления о закономерностях исторического развития общества из курса обществознания, о государственно-правовых процессах и конституционных основах Российской Федерации, системе правоохранительных органов и судостроительстве в Российской Федерации, этапах и стадиях предварительного расследования преступлений, основах коммуникации в юриспруденции.

Дисциплина взаимосвязана с такими дисциплинами учебного плана как философия, русский язык и основы деловой коммуникации в юриспруденции, правоохранительные органы, уголовно-процессуальное право, криминалистика, организационное поведение.

1.4. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение дисциплины «Профессиональная этика и межкультурная коммуникация в юриспруденции» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.	
ИУК-5.1. Обладает высоким уровнем личной и правовой культуры, проявляет ее в сфере профессиональной коммуникации.	ИУК-5.1.3-1. Знает принципы профессиональной этики юриста, нормы личной и правовой культуры.
	ИУК-5.1.У-1. Имеет высокий уровень личной и правовой культуры и умеет проявлять его в сфере профессиональной коммуникации.
ИУК-5.2. Демонстрирует способность	ИУК-5.2.3-2. Знает методы анализа, учета разно-

Код и наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.	образия культур и нормы межкультурного академического и профессионального взаимодействия.
	ИУК-5.2.У-2. Умеет строить межкультурное академическое и профессиональное взаимодействие с учетом разнообразия культур.

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. Структура и содержание дисциплины

2.1. Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ

Общая трудоемкость дисциплины составляет: для ОФО – 3 зачетных единицы (108 часов), для ЗФО – 3 зачетных единицы (108 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице:

Виды работ		Всего часов	Форма обучения	
			очная	заочная
		ОФО/ЗФО	1 семестр (часы)	1 курс (часы)
Контактная работа, в том числе:		34,2/14,2	34,2	14,2
Аудиторные занятия (всего):		34/14	34	14
занятия лекционного типа		16/4	16	4
занятия семинарского типа (практические занятия)		18/10	18	10
Иная контактная работа:		0,2/0,2	0,2	0,2
Контроль самостоятельной работы (КСР)		-/-	-	-
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2/0,2	0,2	0,2
Самостоятельная работа, в том числе:		73,8/90	73,8	90
Контрольная работа		-/-	-	-
Реферат/эссе (подготовка)		4/4	4	4
Самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к практическим занятиям, дискуссиям, коллоквиумам)		40/60	40	60
Подготовка к текущему контролю		29,8/26	29,8	26
Контроль:		-/3,8	-	3,8
Подготовка к зачёту		-/3,8	-	3,8
Общая трудоемкость	час.	108/108	108	108
	в том числе контактная работа	34,2/14,2	34,2	14,2
	зач. ед	3/3	3	3

2.2. Структура дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Темы дисциплины, изучаемые в первом семестре на первом курсе (очная форма обучения)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Профессиональная этика юриста: научные, правовые и нравственные основы. Категории этики	8	1	1	-	6
2.	Нравственно-правовые конфликты в деятельности юриста. Ответственность за нарушение юристом профессиональных этических принципов и норм: понятие, виды, механизм реализации	8	1	1	-	6
3.	Нравственное значение конституционных норм и принципов уголовного судопроизводства, нравственное содержание оперативно-розыскной деятельности	8	1	1	-	6
4.	Профессиональная этика судьи	8	1	1	-	6
5.	Профессиональная этика прокурорских работников, государственных гражданских и муниципальных служащих	8	1	1	-	6
6.	Профессиональная этика следователей и дознавателей	9	1	2	-	6
7.	Профессиональная этика адвокатов и нотариусов	8	1	1	-	6
8.	Профессиональная этика сотрудников органов внутренних дел, органов уголовно-исполнительной системы и судебных приставов	8	1	1	-	6
9.	История возникновения и развития теории межкультурной коммуникации. Межкультурная коммуникация и коммуникативная компетенция Лингвистический аспект коммуникации. Судебная коммуникация	10	2	2	-	6
10.	Прагматический и герменевтический аспекты межкультурной коммуникации в профессиональной сфере	10	2	2	-	6
11.	Язык и культура в межкультурной коммуникации. Языковые единицы как хранители культурной информации.	10	2	2	-	6

12.	Виды и формы межкультурной коммуникации в профессиональной деятельности юриста	12,8	2	3	-	7,8
13.	ИТОГО по темам дисциплины	107,8	16	18	-	73,8
14.	Контроль самостоятельной работы (КСР)	-	-	-	-	-
15.	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2	-	-	-	-
16.	Общая трудоемкость по дисциплине	108	-	-	-	-

Примечание: Л – лекции; ПЗ – практические занятия; ЛЗ – лабораторное занятие; СРС – самостоятельная работа студента

Темы дисциплины, изучаемые в первой сессии на первом курсе (заочная форма обучения)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛЗ	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Профессиональная этика юриста: научные, правовые и нравственные основы. Категории этики	3	1	-	-	2
2.	Нравственно-правовые конфликты в деятельности юриста. Ответственность за нарушение юристом профессиональных этических принципов и норм: понятие, виды, механизм реализации	2	-	-	-	2
3.	Нравственное значение конституционных норм и принципов уголовного судопроизводства, нравственное содержание оперативно-розыскной деятельности	2	-	-	-	2
4.	Профессиональная этика судьи	3	1	-	-	2
5.	Профессиональная этика прокурорских работников, государственных гражданских и муниципальных служащих	2	-	-	-	2
6.	Профессиональная этика следователей и дознавателей	2	-	-	-	2
7.	Профессиональная этика адвокатов и нотариусов	2	-	-	-	2
8.	Профессиональная этика сотрудников органов внутренних дел, органов уголовно-исполнительной системы и судебных приставов	2	-	-	-	2

9.	История возникновения и развития теории межкультурной коммуникации. Межкультурная коммуникация и коммуникативная компетенция. Лингвистический аспект коммуникации. Судебная коммуникация.	5	1	-	-	4
10.	Прагматический и герменевтический аспекты межкультурной коммуникации в профессиональной сфере	4	1	-	-	3
11.	Язык и культура в межкультурной коммуникации. Языковые единицы как хранители культурной информации.	3	-	-	-	3
12.	Виды и формы межкультурной коммуникации в профессиональной деятельности юриста	4	-	-	-	4
13.	ИТОГО по темам дисциплины	36	4	-	-	32
14.	Контроль самостоятельной работы (КСР)	-	-	-	-	-
15.	Промежуточная аттестация (ИКР)	-	-	-	-	-
16.	Общая трудоемкость по дисциплине	36	-	-	-	-

Примечание: Л – лекции; ПЗ – практические занятия; ЛЗ – лабораторное занятие; СРС – самостоятельная работа студента

Темы дисциплины, изучаемые во второй сессии на первом курсе (*заочная форма обучения*)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Профессиональная этика юриста: научные, правовые и нравственные основы. Категории этики	6	-	-	-	6
2.	Нравственно-правовые конфликты в деятельности юриста. Ответственность за нарушение юристом профессиональных этических принципов и норм: понятие, виды, механизм реализации	5	-	1	-	4
3.	Нравственное значение конституционных норм и принципов уголовного судопроизводства, нравственное содержание оперативно-розыскной деятельности	5	-	1	-	4
4.	Профессиональная этика судьи	4	-	-	-	4
5.	Профессиональная этика прокурорских работников, государственных гражданских и муниципальных служащих	5	-	1	-	4

6.	Профессиональная этика следователей и дознавателей	5	-	1	-	4
7.	Профессиональная этика адвокатов и нотариусов	5	-	1	-	4
8.	Профессиональная этика сотрудников органов внутренних дел, органов уголовно-исполнительной системы и судебных приставов	5	-	1	-	4
9.	История возникновения и развития теории межкультурной коммуникации. Межкультурная коммуникация и коммуникативная компетенция Лингвистический аспект коммуникации. Судебная коммуникация	7	-	1	-	6
10.	Прагматический и герменевтический аспекты межкультурной коммуникации в профессиональной сфере	7	-	1	-	6
11.	Язык и культура в межкультурной коммуникации. Языковые единицы как хранители культурной информации.	7	-	1	-	6
12.	Виды и формы межкультурной коммуникации в профессиональной деятельности юриста	7	-	1	-	6
13.	ИТОГО по темам дисциплины	68	-	10	-	58
14.	Контроль самостоятельной работы (КСР)	3,8	-	-	-	-
15.	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2	-	-	-	-
16.	Общая трудоемкость по дисциплине	72	-	-	-	-

Примечание: Л – лекции; ПЗ – практические занятия; ЛЗ – лабораторное занятие; СРС – самостоятельная работа студента

2.3. Содержание тем дисциплины

2.3.1. Занятия лекционного типа (очная форма обучения)

№ темы	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля ¹
1	2	3	4
1.	Профессиональная этика юриста: научные, правовые и нравственные основы. Категории этики	1. Нравственные основы поведения человека. 2. Основные категории этики: справедливость, нравственный долг, честь, достоинство. 3. Особенности нравственного поведения и оценки человека в	Р, С, РП

¹ Конкретная форма текущего контроля избирается преподавателем.

		зависимости от особенностей его личности, характера и постоянной (профессиональной) деятельности, а также социального окружения. 4. Признаки отдельных видов профессиональной этики. 5. Нравственные принципы и моральные законы, существующие в обществе как критерии принятия решения юристом.	
2.	Нравственно-правовые конфликты в деятельности юриста и ответственность за нарушение юристом профессиональных этических принципов и норм: понятие, виды, механизм реализации	1. Соотношение целей и средств в юридической деятельности и особенности профессии юриста. 2. Особенности отдельных видов юридических профессий (судьи, нотариуса, адвоката, сотрудника правоохранительных органов). 3. Соотношение права и морали, соотношение права и закона. 4. Нравственно-правовые конфликты в профессиональной деятельности юриста: юрист – клиент; юрист – общество; юрист – государство; юрист – юрист. 5. Проблема нравственного выбора юристом варианта поведения в ситуациях противоречия морали и права. 6. Понятие, виды, основания и механизм привлечения юристов к юридической и моральной ответственности за совершение проступков, нарушающих этические принципы и нормы, а также нормы закона. 7. Виды юридической ответственности, которые исходят из содержания кодексов профессиональной этики юридических профессий. 8. Характер дисциплинарной ответственности и основные виды дисциплинарных взысканий, предусмотренные профессиональными этическими кодексами. 9. Механизм привлечения юриста к дисциплинарной ответственности за нарушение профессиональных этических норм: принципы, субъекты, обстоятельства, учитываемые при дисциплинар-	Р, С, РП

		ном производстве. 10. Особенности привлечения к дисциплинарной ответственности отдельных категорий юристов (государственных гражданских служащих, сотрудников правоохранительных органов, прокурорских работников, адвокатов, нотариусов, судей).	
3.	Нравственное значение конституционных норм и принципов уголовного судопроизводства и нравственное содержание оперативно-розыскной деятельности	1. Конституционные нормы о правах и свободах человека и гражданина как моральная ценность. Конституционные нормы о правосудии и правоохранительной деятельности как отражение принципа справедливости в общественном сознании. 2. Требования Конституции РФ к судьям. Значение ст. 51 Конституции Российской Федерации для правосудия и нравственная проблема свидетельского иммунитета. 3. Принципы уголовного судопроизводства, их юридическое и нравственное содержание. Достижение истины как нравственная цель расследования преступлений и соотнесение этой цели с назначением уголовного судопроизводства. 4. Принципы презумпции невиновности, состязательности сторон и свободы оценки доказательств и их нравственное содержание. 5. Научные и этические основы оперативно-розыскной деятельности. 6. Источники оперативно-розыскной этики. 7. Этичность негласных оперативно-розыскных мероприятий и требования к их производству. 8. Проблема соотнесения целей и средств при избрании и производстве оперативно-розыскных мероприятий. 9. Соотношение провокации преступления и оперативного эксперимента. Нравственное значение института конфиденциального	Р, С, РП

		сотрудничества с органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность. 10. Закон и нравственность в оперативно-розыскной деятельности, роль суда в обеспечении конституционных прав граждан при проведении оперативно-розыскных мероприятий.	
4.	Профессиональная этика судьи	1. Особенности профессии судьи. 2. Источники, содержащие профессиональные этические нормы и принципы, определяющие поведение судьи в ходе осуществления правосудия и во внеслужебное время. 3. Правила профессионального поведения судьи в ходе осуществления правосудия. 4. Требования к председателю суда и его заместителям. Взаимоотношения судьи с представителями средств массовой информации. Взаимоотношения судьи с работниками аппарата суда. 5. Требования к внеслужебному поведению судьи. 6. Дисциплинарная ответственность судей за нарушение положений Кодекса судейской этики: основания и механизм привлечения к ней.	Р, С, РП
5.	Профессиональная этика прокурорских работников и государственных гражданских и муниципальных служащих	1. Нравственные основы деятельности органов прокуратуры при осуществлении надзора за законностью и отдельных его видов. 2. Виды прокурорского реагирования на нарушения законодательства и их нравственное значение. 3. Требования к поведению прокурорских работников, а также к их взаимоотношениям с коллегами и органами государственной власти. 4. Нравственное значение дополнительных требований к поведению руководителей органов прокуратуры Российской Федерации. 5. Виды моральной ответственности в соответствии с Кодексом этики прокурорских работников.	Р, С, РП

		6. Типовой кодекс этики и служебного поведения федеральных государственных гражданских служащих и муниципальных служащих как источник профессиональной этики. 7. Конфликт интересов на государственной службе: причины возникновения, способы разрешения. 8. Нравственные основы деятельности государственных и муниципальных служащих. 9. Рекомендательные правила поведения для государственных и муниципальных служащих. 10. Ответственность за нарушение требований профессиональной этики, применяемая к государственным гражданским и муниципальным служащим.	
6.	Профессиональная этика следователей и дознавателей	1. Профессиональная следственная этика, ее основы и содержание. 2. Этические проблемы работы следователя с понятыми, со свидетелями; этические требования при проведении отдельных следственных действий; нравственные принципы проведения осмотра места происшествия, обыска, предъявления для опознания, эксгумации. 3. Этико-психологические особенности общения с потерпевшим и его родственниками. 4. Этика проведения допроса; формы неэтичного поведения в профессиональной деятельности следователя. 5. Нравственные основы допроса несовершеннолетних. Этичность используемых следователем тактических приемов. 6. Нравственная проблема собирания доказательств, оправдывающих подозреваемого, обвиняемого. 7. Взаимоотношения следователя с коллегами. Требования нравственности к следователю и дознавателю во внеслужебное вре-	Р, С, РП

		мя.	
7.	Профессиональная этика адвокатов и нотариусов	1. Особенности профессии адвоката. 2. Источники, содержащие профессиональные этические нормы и принципы, определяющие поведение адвоката в ходе осуществления адвокатской деятельности и во внеслужебное время. 3. Правила профессионального поведения адвоката по характеру отношений (адвокат – доверитель, адвокат – общество, адвокат – государство, адвокат – адвокат) и по связи с поручением (в части принятия поручения, исполнения поручения, прекращения поручения). 4. Требования к адвокату для сохранения профессиональной тайны. Принцип «закон и нравственность выше воли доверителя». Этический смысл защиты прав и законных интересов граждан. 5. Правила внеслужебного поведения адвоката. 6. Дисциплинарная ответственность адвокатов: основания и порядок привлечения. 7. Особенности профессии нотариуса. 8. Источники, содержащие профессиональные этические нормы и принципы, определяющие поведение нотариуса в ходе осуществления профессиональной деятельности и во внеслужебное время. 9. Правила профессионального поведения нотариуса при совершении нотариальных действий. 10. Правила внеслужебного поведения нотариуса. 11. Виды дисциплинарных проступков нотариуса и порядок наложения дисциплинарных взысканий за их совершение. 12. Меры поощрения нотариусов.	Р, С, РП
8.	Профессиональная этика сотрудников органов внутренних дел, органов уголовно-	1. Особенности профессии сотрудника правоохранительных органов и предъявляемые профессиональной моралью требова-	Р, РП, С

	исполнительной системы и судебных приставов	ния к ней. 2. Нравственный долг сотрудников органов внутренних дел. 3. Требования профессиональной этики к сотрудникам при исполнении ими оперативно-служебных задач. 4. Нравственные основания положений закона о применении и использовании сотрудниками огнестрельного оружия, специальных средств и проникновения в жилище граждан. 5. Этические аспекты пенитенциарной службы и нравственные требования к сотрудникам уголовно-исполнительной системы. 6. Этика сотрудников Федеральной службы судебных приставов. 7. Нормы служебного этикета сотрудников правоохранительных органов: требования к внешнему виду, манерам поведения в служебное и внеслужебное время, культуре речи при исполнении оперативно-служебных задач.	
9.	История возникновения и развития теории межкультурной коммуникации. Межкультурная коммуникация и коммуникативная компетенция. Лингвистический аспект коммуникации. Судебная коммуникация	1. История межкультурной коммуникации. 2. Становление межкультурной коммуникации и ее место в системе наук о человеке. 3. Связь межкультурной коммуникации с другими науками. Лингвистическое, психологическое и социологическое направления исследования. 4. Соотношение понятий «коммуникация» и «общение». Различные подходы к проблеме. Функции, формы, стили, манера общения. 5. Лингвистический аспект коммуникации. Разновидности коммуникаций. Межличностные, массовые и специализированные коммуникации. Судебная коммуникация как вид специализированной коммуникации	Р, РП, С
10.	Прагматический и герменевтический аспекты межкультурной коммуникации в профессиональной сфере	1. Антропоцентрический подход в изучении речевой коммуникации. 2. Понятия «коммуникативная	Р, РП, С

		ситуация», «речевой акт», «диалог», «дискурс», «текст» в прагматике юридических текстов. 3. Проблемы диалогической речи в аспекте лингвистической прагматики юридического текста. 4. Функциональный подход к исследованию диалогической речи в профессиональной деятельности юриста	
11.	Язык и культура в межкультурной коммуникации. Языковые единицы как хранители культурной информации.	1. Взаимоотношение языка и культуры. Три подхода. Субкультуры. 2. Гипотеза лингвистической относительности Сепира-Уорфа. 3. Типология коммуникативных неудач в межкультурной коммуникации. Причины коммуникативных неудач. Классификация коммуникативных неудач в межкультурной коммуникации. 4. Межкультурные конфликты и пути их преодоления. 5. Проблема прецедентности. Прецедентные имена. Прецедентные высказывания	Р, РП, С
12.	Виды и формы межкультурной коммуникации в профессиональной деятельности юриста	1. Виды межкультурной коммуникации. Вербальная коммуникация. Ее формы. Коммуникативные стили. 2. Невербальная коммуникация. Невербальные средства коммуникации. Кинесика. Такесика. Сенсорика. Хронемика. Окулистика. Проксемика. 3. Паравербальная коммуникация. Интонация, тембр, тональность, ритм, дефекты речи и т.п. 4. Формы межкультурной коммуникации. Международная беседа. Международное совещание. Международные переговоры. Публичное выступление	Р, РП, С

Примечание: Р – написание реферата, РП – написание реферата с презентацией, С – сообщение.

2.3.2. Занятия лекционного типа (заочная форма обучения)

№ темы	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля ¹
--------	----------------------	--------------------	--------------------------------------

¹ Конкретная форма текущего контроля избирается преподавателем.

1	2	3	4
1.	Профессиональная этика юриста: научные, правовые и нравственные основы. Категории этики	1. Нравственные основы поведения человека. 2. Основные категории этики: справедливость, нравственный долг, честь, достоинство. 3. Особенности нравственного поведения и оценки человека в зависимости от особенностей его личности, характера и постоянной (профессиональной) деятельности, а также социального окружения. 4. Признаки отдельных видов профессиональной этики. 5. Нравственные принципы и моральные законы, существующие в обществе как критерии принятия решения юристом.	Р, С, РП
2.	Профессиональная этика судьи	1. Особенности профессии судьи. 2. Источники, содержащие профессиональные этические нормы и принципы, определяющие поведение судьи в ходе осуществления правосудия и во внеслужебное время. 3. Правила профессионального поведения судьи в ходе осуществления правосудия. 4. Требования к председателю суда и его заместителям. Взаимоотношения судьи с представителями средств массовой информации. Взаимоотношения судьи с работниками аппарата суда. 5. Требования к внеслужебному поведению судьи. 6. Дисциплинарная ответственность судей за нарушение положений Кодекса судейской этики: основания и механизм привлечения к ней.	Р, С, РП
3.	История возникновения и развития теории межкультурной коммуникации. Межкультурная коммуникация и коммуникативная компетенция. Судебная коммуникация	1. История межкультурной коммуникации. 2. Становление межкультурной коммуникации и ее место в системе наук о человеке. 3. Связь межкультурной коммуникации с другими науками. Лингвистическое, психологиче-	Р, РП, С

		ское и социологическое направления исследования. 4. Соотношение понятий «коммуникация» и «общение». Различные подходы к проблеме. Функции, формы, стили, манера общения. 5. Лингвистический аспект коммуникации. Разновидности коммуникаций. Межличностные, массовые и специализированные коммуникации. Судебная коммуникация как вид специализированной коммуникации	
4.	Виды и формы межкультурной коммуникации в профессиональной деятельности юриста	1. Виды межкультурной коммуникации. Вербальная коммуникация. Ее формы. Коммуникативные стили. 2. Невербальная коммуникация. Невербальные средства коммуникации. Кинесика. Такесика. Сенсорика. Хронемика. Окулистика. Проксемика. 3. Паравербальная коммуникация. Интонация, тембр, тональность, ритм, дефекты речи и т.п. 4. Формы межкультурной коммуникации. Международная беседа. Международное совещание. Международные переговоры. Публичное выступление	Р, РП, С

Примечание: Р – написание реферата, РП – написание реферата с презентацией, С – сообщение.

2.3.3. Занятия семинарского типа (практические занятия). Очная форма обучения

№	Наименование темы	Тематика занятий	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Профессиональная этика юриста: научные, правовые и нравственные основы. Категории этики	Значение самодисциплины и самообразования при исполнении юристом профессиональных обязанностей. Укрепление доверия общества к юристам при соблюдении ими норм профессиональной морали. Нравственные основы поведения человека. Основные категории этики: справедливость, нравственный долг, честь, достоинство. Особенности нравственного поведения и оценки человека в зависимости от особенностей его личности, характера и постоянной	К, С, РП

		(профессиональной) деятельности, а также социального окружения. Признаки отдельных видов профессиональной этики. Нравственные принципы и моральные законы, существующие в обществе как критерии принятия решения юристом-профессионалом.	
2.	Нравственно-правовые конфликты в деятельности юриста и ответственность за нарушение юристом профессиональных этических принципов и норм: понятие, виды, механизм реализации	Соблюдение нравственных основ юридической профессии как фактор предупреждения нравственно-правовых конфликтов. Соотношение целей и средств в юридической деятельности. Особенности профессии юриста. Особенности отдельных видов юридических профессий (судьи, нотариуса, адвоката, сотрудника правоохранительных органов). Соотношение права и морали, соотношение права и закона. Нравственно-правовые конфликты в профессиональной деятельности юриста: юрист – клиент; юрист – общество; юрист – государство; юрист – юрист. Проблема нравственного выбора юристом варианта поведения в ситуациях противоречия морали и права. Роль кодексов профессиональной этики в предупреждении и разрешении нравственно-правовых конфликтов. Ответственность как элемент поддержания доверия общества к юридическому сообществу за нарушение профессиональных этических норм. Понятие, виды, основания и механизм привлечения юристов к юридической и моральной ответственности за совершение проступков, нарушающих этические принципы и нормы, а также нормы закона. Виды юридической ответственности, которые исходят из содержания кодексов профессиональной этики юридических профессий. Характер дисциплинарной ответственности и основные виды дисциплинарных взысканий, предусмотренные профессиональными этическими кодексами. Механизм при-	К, С

		влечения юриста к дисциплинарной ответственности за нарушение профессиональных этических норм: принципы, субъекты, обстоятельства, учитываемые при дисциплинарном производстве. Особенности привлечения к дисциплинарной ответственности отдельных категорий юристов (государственных гражданских служащих, сотрудников правоохранительных органов, прокурорских работников, адвокатов, нотариусов, судей).	
3.	Нравственное значение конституционных норм и принципов уголовного судопроизводства и нравственное содержание оперативно-розыскной деятельности	Нормы закона и их нравственное значение в укреплении доверия общества к правоприменителям. Значение самообразования юристов для понимания нравственных основ законодательства. Конституционные нормы о правах и свободах человека и гражданина как моральная ценность. Конституционные нормы о правосудии и правоохранительной деятельности как отражение принципа справедливости в общественном сознании. Требования Конституции РФ к судьям. Значение ст. 51 Конституции Российской Федерации для правосудия и нравственная проблема свидетельского иммунитета. Принципы уголовного судопроизводства, их юридическое и нравственное содержание. Достижение истины как нравственная цель расследования преступлений и соотношение этой цели с назначением уголовного судопроизводства. Принципы презумпции невиновности, состязательности сторон и свободы оценки доказательств и их нравственное содержание. Соблюдение закона и нравственности как основной элемент установления доверия представителей общества к оперативным сотрудникам. Самодисциплина сотрудника и ее значение для осуществления оперативно-розыскной деятельности. Научные и этические основы оперативно-розыскной де-	К, С

		тельности. Источники оперативно-розыскной этики. Этичность негласных оперативно-розыскных мероприятий и требования к их производству. Проблема соотношения целей и средств при избрании и производстве оперативно-розыскных мероприятий. Соотношение провокации преступления и оперативного эксперимента. Нравственное значение института конфиденциального сотрудничества с органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность. Закон и нравственность в оперативно-розыскной деятельности, роль суда в обеспечении конституционных прав граждан при проведении оперативно-розыскных мероприятий.	
4.	Профессиональная этика судьи	Установление доверия к судьям со стороны общества и роль судейской этики в этом. Самодисциплина и самообразование судьи как основа нравственного характера своей деятельности. Особенности профессии судьи. Источники, содержащие профессиональные этические нормы и принципы, определяющие поведение судьи в ходе осуществления правосудия и во внеслужебное время. Правила профессионального поведения судьи в ходе осуществления правосудия. Требования к председателю суда и его заместителям. Взаимоотношения судьи с представителями средств массовой информации. Взаимоотношения судьи с работниками аппарата суда. Требования к внеслужебному поведению судьи. Дисциплинарная ответственность судей за нарушение положений Кодекса судейской этики: основания и механизм привлечения к ней.	К, С, Р
5.	Профессиональная этика прокурорских работников, государственных гражданских и муниципальных служащих	Самодисциплина и самообразование прокурорского работника как фактор повышения доверия к органам прокуратуры со стороны общества. Соблюдение принципов и норм профессиональной этики	К, С

		прокурорскими работниками как условие их аттестации занимаемой должности. Нравственные основы деятельности органов прокуратуры при осуществлении надзора за законностью и отдельных его видов. Виды прокурорского реагирования на нарушения законодательства и их нравственное значение. Требования к поведению прокурорских работников, а также к их взаимоотношениям с коллегами и органами государственной власти. Нравственное значение дополнительных требований к поведению руководителей органов прокуратуры Российской Федерации. Виды моральной ответственности в соответствии с Кодексом этики прокурорских работников. Соблюдение принципов и норм профессиональной морали государственными служащими как фактор укрепления доверия к ним со стороны общества. Самообразование и самодисциплина государственных служащих как требование кодекса профессиональной этики. Типовой кодекс этики и служебного поведения федеральных государственных гражданских служащих и муниципальных служащих как источник профессиональной этики. Конфликт интересов на государственной службе: причины возникновения, способы разрешения. Нравственные основы деятельности государственных и муниципальных служащих. Рекомендательные правила поведения для государственных и муниципальных служащих. Ответственность за нарушение требований профессиональной этики, применяемая к государственным и муниципальным служащим.	
6.	Профессиональная этика следователей и дознавателей	Факторы, укрепляющие доверие к следователям и дознавателям со стороны общества. Роль самообразования и самодисциплины для профессионального исполнения своих профессиональных обязан-	К, С, РП

		ностей. Профессиональная следственная этика. Типичные уголовные дела и профессионально-этические модели поведения следователя при их расследовании. Этические проблемы работы следователя с понятыми, со свидетелями; этические требования при проведении отдельных следственных действий; нравственные принципы проведения осмотра места происшествия, обыска, предъявления для опознания, эксгумации. Этико-психологические особенности общения с потерпевшим и его родственниками. Этика проведения допроса; формы неэтичного поведения в профессиональной деятельности следователя. Нравственные основы допроса несовершеннолетних. Этичность используемых следователем тактических приемов. Нравственная проблема собирания доказательств, оправдывающих подозреваемого, обвиняемого. Взаимоотношения следователя с коллегами. Требования нравственности к следователю и дознавателю во внеслужебное время.	
7.	Профессиональная этика адвокатов и нотариусов	Установление доверия как основа деятельности адвоката. Соблюдение профессиональных этических норм как основа доверия к адвокату. Самообразование и самодисциплина адвокатов и их значение для профессиональной деятельности. Особенности профессии адвоката. Источники, содержащие профессиональные этические нормы и принципы, определяющие поведение адвоката в ходе осуществления адвокатской деятельности и во внеслужебное время. Правила профессионального поведения адвоката по характеру отношений (адвокат – доверитель, адвокат – общество, адвокат – государство, адвокат – адвокат) и по связи с поручением (в части принятия поручения, исполнения по-	К, С, РП

		ручения, прекращения поручения). Требования к адвокату для сохранения профессиональной тайны. Принцип «Закон и нравственность выше воли доверителя». Этический смысл защиты прав и законных интересов граждан. Правила внеслужебного поведения адвоката. Дисциплинарная ответственность адвокатов: основания и порядок привлечения. Соблюдение профессиональных этических норм нотариусами как один из элементов доверия к нему общества. Самодисциплина нотариуса и условия ее поддержания. Особенности профессии нотариуса. Источники, содержащие профессиональные этические нормы и принципы, определяющие поведение нотариуса в ходе осуществления профессиональной деятельности и во внеслужебное время. Правила профессионального поведения нотариуса при совершении нотариальных действий. Правила внеслужебного поведения нотариуса. Виды дисциплинарных проступков нотариуса и порядок наложения. Меры поощрения нотариусов.	
8.	Профессиональная этика сотрудников органов внутренних дел, органов уголовно-исполнительной системы и судебных приставов	Доверие общества как условие эффективной деятельности органов внутренних дел, способы его достижения. Самодисциплина и самообразование сотрудников как нравственное условие их деятельности. Особенности профессии сотрудника правоохранительных органов и предъявляемые профессиональной моралью требования к ней. Нравственный долг сотрудников органов внутренних дел. Требования профессиональной этики к сотрудникам при исполнении ими оперативно-служебных задач. Нравственные основания положений закона о применении и использовании сотрудниками огнестрельного оружия, специальных средств и проникновения в	К, Р, РП, С

		жилище граждан. Этические аспекты пенитенциарной службы и нравственные требования к сотрудникам уголовно-исполнительной системы. Этика сотрудников Федеральной службы судебных приставов. Нормы служебного этикета сотрудников правоохранительных органов: требования к внешнему виду, манерам поведения в служебное и внеслужебное время, культуре речи при исполнении оперативно-служебных задач.	
9.	История возникновения и развития теории межкультурной коммуникации. Межкультурная коммуникация и коммуникативная компетенция Лингвистический аспект коммуникации. Судебная коммуникация	История межкультурной коммуникации. Становление межкультурной коммуникации и ее место в системе наук о человеке.. Связь межкультурной коммуникации с другими науками. Лингвистическое, психологическое и социологическое направления исследования. Соотношение понятий «коммуникация» и «общение». Различные подходы к проблеме. Функции, формы, стили, манера общения. Лингвистический аспект коммуникации. Разновидности коммуникаций. Межличностные, массовые и специализированные коммуникации. Судебная коммуникация как вид специализированной коммуникации.	К, Р, РП, С
10.	Прагматический и герменевтический аспекты межкультурной коммуникации в профессиональной сфере	1. Антропоцентрический подход в изучении речевой коммуникации. 2. Понятия «коммуникативная ситуация», «речевой акт», «диалог», «дискурс», «текст» в прагматике юридических текстов. 3. Проблемы диалогической речи в аспекте лингвистической прагматики юридического текста. 4. Функциональный подход к исследованию диалогической речи в профессиональной деятельности юриста	К, Р, РП, С
11.	Язык и культура в межкультурной коммуникации. Языковые единицы как хранители культурной информации.	Взаимоотношение языка и культуры. Три подхода. Субкультуры. Гипотеза лингвистической относительности Сепира-Уорфа. Типология коммуникативных неудач в межкультурной коммуникации.	К, Р, РП, С

		Причины коммуникативных неудач. Классификация коммуникативных неудач в межкультурной коммуникации. Межкультурные конфликты и пути их преодоления. Проблема прецедентности. Прецедентные имена. Прецедентные высказывания	
12.	Виды и формы межкультурной коммуникации в профессиональной деятельности юриста	Виды межкультурной коммуникации. Вербальная коммуникация. Ее формы. Коммуникативные стили. Невербальная коммуникация. Невербальные средства коммуникации. Кинесика. Такесика. Сенсорика. Хронемика. Окулистика. Проксемика. Паравербальная коммуникация. Интонация, тембр, тональность, ритм, дефекты речи и т.п. Формы межкультурной коммуникации. Международная беседа. Международное совещание. Международные переговоры. Публичное выступление	К, Р, РП, С

Примечание: Р – написание реферата, РП – написание реферата с презентацией, С – сообщение, К – коллоквиум.

При изучении дисциплины могут применяться элементы электронного обучения, дистанционные образовательные технологии в соответствии с ФГОС ВО.

2.3.4. Занятия семинарского типа (практические занятия). Заочная форма обучения

№	Наименование темы	Тематика занятий	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Нравственно-правовые конфликты в деятельности юриста и ответственность за нарушение юристом профессиональных этических принципов и норм: понятие, виды, механизм реализации	Соблюдение нравственных основ юридической профессии как фактор предупреждения нравственно-правовых конфликтов. Соотношение целей и средств в юридической деятельности. Особенности профессии юриста. Особенности отдельных видов юридических профессий (судьи, нотариуса, адвоката, сотрудника правоохранительных органов). Соотношение права и морали, соотношение права и закона. Нравственно-правовые конфликты в профессиональной деятельности юриста: юрист – клиент; юрист – общество; юрист – государство; юрист – юрист. Проблема нравственного выбора юристом варианта поведения в ситуациях противоречия мо-	К, С

		рали и права. Роль кодексов профессиональной этики в предупреждении и разрешении нравственно-правовых конфликтов. Ответственность как элемент поддержания доверия общества к юридическому сообществу за нарушение профессиональных этических норм. Понятие, виды, основания и механизм привлечения юристов к юридической и моральной ответственности за совершение проступков, нарушающих этические принципы и нормы, а также нормы закона. Виды юридической ответственности, которые исходят из содержания кодексов профессиональной этики юридических профессий. Характер дисциплинарной ответственности и основные виды дисциплинарных взысканий, предусмотренные профессиональными этическими кодексами. Механизм привлечения юриста к дисциплинарной ответственности за нарушение профессиональных этических норм: принципы, субъекты, обстоятельства, учитываемые при дисциплинарном производстве. Особенности привлечения к дисциплинарной ответственности отдельных категорий юристов (государственных гражданских служащих, сотрудников правоохранительных органов, прокурорских работников, адвокатов, нотариусов, судей).	
2.	Нравственное значение конституционных норм и принципов уголовного судопроизводства и нравственное содержание оперативно-розыскной деятельности	Нормы закона и их нравственное значение в укреплении доверия общества к правоприменителям. Значение самообразования юристов для понимания нравственных основ законодательства. Конституционные нормы о правах и свободах человека и гражданина как моральная ценность. Конституционные нормы о правосудии и правоохранительной деятельности как отражение принципа справедливости в общественном сознании. Требования Конституции РФ к су-	К, С

		дьям. Значение ст. 51 Конституции Российской Федерации для правосудия и нравственная проблема свидетельского иммунитета. Принципы уголовного судопроизводства, их юридическое и нравственное содержание. Достижение истины как нравственная цель расследования преступлений и соотношение этой цели с назначением уголовного судопроизводства. Принципы презумпции невиновности, состязательности сторон и свободы оценки доказательств и их нравственное содержание. Соблюдение закона и нравственности как основной элемент установления доверия представителей общества к оперативным сотрудникам. Самодисциплина сотрудника и ее значение для осуществления оперативно-розыскной деятельности. Научные и этические основы оперативно-розыскной деятельности. Источники оперативно-розыскной этики. Этичность негласных оперативно-розыскных мероприятий и требования к их производству. Проблема соотношения целей и средств при избрании и производстве оперативно-розыскных мероприятий. Соотношение провокации преступления и оперативного эксперимента. Нравственное значение института конфиденциального сотрудничества с органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность. Закон и нравственность в оперативно-розыскной деятельности, роль суда в обеспечении конституционных прав граждан при проведении оперативно-розыскных мероприятий.	
3.	Профессиональная этика прокурорских работников, государственных гражданских и муниципальных служащих	Самодисциплина и самообразование прокурорского работника как фактор повышения доверия к органам прокуратуры со стороны общества. Соблюдение принципов и норм профессиональной этики прокурорскими работниками как условие их аттестации занимаемой	К, С

		должности. Нравственные основы деятельности органов прокуратуры при осуществлении надзора за законностью и отдельных его видов. Виды прокурорского реагирования на нарушения законодательства и их нравственное значение. Требования к поведению прокурорских работников, а также к их взаимоотношениям с коллегами и органами государственной власти. Нравственное значение дополнительных требований к поведению руководителей органов прокуратуры Российской Федерации. Виды моральной ответственности в соответствии с Кодексом этики прокурорских работников. Соблюдение принципов и норм профессиональной морали государственными служащими как фактор укрепления доверия к ним со стороны общества. Самообразование и самодисциплина государственных служащих как требование кодекса профессиональной этики. Типовой кодекс этики и служебного поведения федеральных государственных гражданских служащих и муниципальных служащих как источник профессиональной этики. Конфликт интересов на государственной службе: причины возникновения, способы разрешения. Нравственные основы деятельности государственных и муниципальных служащих. Рекомендательные правила поведения для государственных и муниципальных служащих. Ответственность за нарушение требований профессиональной этики, применяемая к государственным и муниципальным служащим.	
4.	Профессиональная этика следователей и дознавателей	Факторы, укрепляющие доверие к следователям и дознавателям со стороны общества. Роль самообразования и самодисциплины для профессионального исполнения своих профессиональных обязанностей. Профессиональная следственная этика. Типичные уголов-	К, С, РП

		ные дела и профессионально-этические модели поведения следователя при их расследовании. Этические проблемы работы следователя с понятыми, со свидетелями; этические требования при проведении отдельных следственных действий; нравственные принципы проведения осмотра места происшествия, обыска, предъявления для опознания, эксгумации. Этико-психологические особенности общения с потерпевшим и его родственниками. Этика проведения допроса; формы неэтичного поведения в профессиональной деятельности следователя. Нравственные основы допроса несовершеннолетних. Этичность используемых следователем тактических приемов. Нравственная проблема собирания доказательств, оправдывающих подозреваемого, обвиняемого. Взаимоотношения следователя с коллегами. Требования нравственности к следователю и дознавателю во внеслужбное время.	
5.	Профессиональная этика адвокатов и нотариусов	Установление доверия как основа деятельности адвоката. Соблюдение профессиональных этических норм как основа доверия к адвокату. Самообразование и самодисциплина адвокатов и их значение для профессиональной деятельности. Особенности профессии адвоката. Источники, содержащие профессиональные этические нормы и принципы, определяющие поведение адвоката в ходе осуществления адвокатской деятельности и во внеслужбное время. Правила профессионального поведения адвоката по характеру отношений (адвокат – доверитель, адвокат – общество, адвокат – государство, адвокат – адвокат) и по связи с поручением (в части принятия поручения, исполнения поручения, прекращения поручения). Требования к адвокату для сохра-	К, С, РП

		нения профессиональной тайны. Принцип «Закон и нравственность выше воли доверителя». Этический смысл защиты прав и законных интересов граждан. Правила внеслужебного поведения адвоката. Дисциплинарная ответственность адвокатов: основания и порядок привлечения. Соблюдение профессиональных этических норм нотариусами как один из элементов доверия к нему общества. Самодисциплина нотариуса и условия ее поддержания. Особенности профессии нотариуса. Источники, содержащие профессиональные этические нормы и принципы, определяющие поведение нотариуса в ходе осуществления профессиональной деятельности и во внеслужебное время. Правила профессионального поведения нотариуса при совершении нотариальных действий. Правила внеслужебного поведения нотариуса. Виды дисциплинарных проступков нотариуса и порядок наложения. Меры поощрения нотариусов.	
6.	Профессиональная этика сотрудников органов внутренних дел, органов уголовно-исполнительной системы и судебных приставов	Доверие общества как условие эффективной деятельности органов внутренних дел, способы его достижения. Самодисциплина и самообразование сотрудников как нравственное условие их деятельности. Особенности профессии сотрудника правоохранительных органов и предъявляемые профессиональной моралью требования к ней. Нравственный долг сотрудников органов внутренних дел. Требования профессиональной этики к сотрудникам при исполнении ими оперативно-служебных задач. Нравственные основания положений закона о применении и использовании сотрудниками огнестрельного оружия, специальных средств и проникновения в жилище граждан. Этические ас-	К, Р, РП, С

		пекты пенитенциарной службы и нравственные требования к сотрудникам уголовно-исполнительной системы. Этика сотрудников Федеральной службы судебных приставов. Нормы служебного этикета сотрудников правоохранительных органов: требования к внешнему виду, манерам поведения в служебное и внеслужебное время, культуре речи при исполнении оперативно-служебных задач.	
7.	История возникновения и развития теории межкультурной коммуникации. Межкультурная коммуникация и коммуникативная компетенция Лингвистический аспект коммуникации. Судебная коммуникация	История межкультурной коммуникации. Становление межкультурной коммуникации и ее место в системе наук о человеке.. Связь межкультурной коммуникации с другими науками. Лингвистическое, психологическое и социологическое направления исследования. Соотношение понятий «коммуникация» и «общение». Различные подходы к проблеме. Функции, формы, стили, манера общения. Лингвистический аспект коммуникации. Разновидности коммуникаций. Межличностные, массовые и специализированные коммуникации. Судебная коммуникация как вид специализированной коммуникации.	К, Р, РП, С
8.	Прагматический и герменевтический аспекты межкультурной коммуникации в профессиональной сфере	1. Антропоцентрический подход в изучении речевой коммуникации. 2. Понятия «коммуникативная ситуация», «речевой акт», «диалог», «дискурс», «текст» в прагматике юридических текстов. 3. Проблемы диалогической речи в аспекте лингвистической прагматики юридического текста. 4. Функциональный подход к исследованию диалогической речи в профессиональной деятельности юриста	К, Р, РП, С
9.	Язык и культура в межкультурной коммуникации. Языковые единицы как хранители культурной информации.	Взаимоотношение языка и культуры. Три подхода. Субкультуры. Гипотеза лингвистической относительности Сепира-Уорфа. Типология коммуникативных неудач в межкультурной коммуникации. Причины коммуникативных не-	К, Р, РП, С

		удач. Классификация коммуникативных неудач в межкультурной коммуникации. Межкультурные конфликты и пути их преодоления. Проблема прецедентности. Прецедентные имена. Прецедентные высказывания	
10.	Виды и формы межкультурной коммуникации в профессиональной деятельности юриста	Виды межкультурной коммуникации. Вербальная коммуникация. Ее формы. Коммуникативные стили. Невербальная коммуникация. Невербальные средства коммуникации. Кинесика. Такесика. Сенсорика. Хронемика. Окулистика. Проксемика. Паравербальная коммуникация. Интонация, тембр, тональность, ритм, дефекты речи и т.п. Формы межкультурной коммуникации. Международная беседа. Международное совещание. Международные переговоры. Публичное выступление	К, Р, РП, С

Примечание: Р – написание реферата, РП – написание реферата с презентацией, С – сообщение, К – коллоквиум.

При изучении дисциплины могут применяться элементы электронного обучения, дистанционные образовательные технологии в соответствии с ФГОС ВО.

2.3.5 Лабораторные занятия

Лабораторные занятия не предусмотрены.

2.3.6. Примерная тематика курсовых работ

Курсовые работы не предусмотрены.

2.4. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	Проработка учебного (теоретического) материала	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры криминалистики и правовой информатики, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой криминалистики и правовой информатики, протокол № 10 от 31 марта 2021 г.
2	Подготовка реферата с презентацией	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры криминалистики и правовой информатики, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой криминалистики и правовой информатики, протокол № 10 от 31 марта 2021 г.

3	Выполнение реферата, сообщения	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры криминалистики и правовой информатики, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой криминалистики и правовой информатики, протокол № 10 от 31 марта 2021 г.
4	Подготовка и проведение коллоквиума	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры криминалистики и правовой информатики, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой криминалистики и правовой информатики, протокол № 10 от 31 марта 2021 г.
5	Подготовка к текущему контролю	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры криминалистики и правовой информатики, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой криминалистики и правовой информатики, протокол № 10 от 31 марта 2021 г.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии

При изучении дисциплины «Профессиональная этика и межкультурная коммуникация в юриспруденции», наряду с традиционной формой, применяются следующие формы проведения лекционных занятий: *лекция-визуализация* (основное содержание лекции представлено в образной форме: рисунках, графиках, схемах и т.д.), *проблемная лекция* (при изложении материала указывается на противоречия, заложенные в проблемных ситуациях, которые необходимо решить), *моделирование профессиональных ситуаций* (решение задач).

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты и электронной образовательной среды университета.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся по программе учебной дисциплины «Профессиональная этика и межкультурная коммуникация в юриспруденции».

Оценочные средства включают контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме рефератов, рефератов с презентацией, сообщений, коллоквиумов по теме и **промежуточной аттестации** в форме вопросов к зачёту.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/ п	Код и наименование индикатора	Результаты обучения	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	ИУК-5.1. Обладает высоким уровнем личной и правовой культуры, проявляет ее в сфере профессиональной коммуникации	ИУК-5.1.3-1. Знает принципы профессиональной этики юриста, нормы личной и правовой культуры ИУК-5.1.У-1. Имеет высокий уровень личной и правовой культуры и умеет проявлять его в сфере профессиональной коммуникации	Вопросы для коллоквиума, подготовка реферата, реферата с презентацией, сообщения	Вопрос на зачёте: 13-17, 29-36, 40-44, 58-72, 80-86
2	ИУК-5.2. Демонстрирует способность анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	ИУК-5.2.3-2. Знает методы анализа, учета разнообразия культур и нормы межкультурного академического и профессионального взаимодействия ИУК-5.2.У-2. Умеет строить межкультурное академическое и профессиональное взаимодействие с учетом разнообразия культур	Вопросы для коллоквиума, подготовка реферата, реферата с презентацией, сообщения	Вопрос на зачёте: 1-12, 21-24, 37, 38, 45-57, 73-79, 87-90

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Тема 1 «Профессиональная этика юриста: нравственные основы. Категории этики»

1. Этика и философия. Всеобщий диалектический метод познания и его роль в этике.
2. Дайте оценку основным категориям этики: добро и зло, справедливость, долг, совесть, ответственность, достоинство и честь, – с позиций сегодняшнего дня, как присущим / не присущим нашему обществу.
3. Насколько верным является выражение «цель оправдывает средства»? Можно ли добиваться благой цели безнравственными средствами? Проиллюстрируйте свое мнение примерами.
4. Коллективизм и альтруизм как основные элементы морали.

5. Современные концепции профессиональной этики.
6. Какие категории этики существуют и в чем заключается их содержание?
7. Справедливость как нравственная и правовая ценность. Ее соотношение с законностью.
8. Нравственный долг как основание чувства достоинства и чести человека.
9. Достоинство и честь как неотъемлемые этические и правовые категории личности.
10. Совесть и ее значение для достижения справедливости и гуманизма.
11. Категорический императив И. Канта и его значение для реализации ориентирующей функции морали.
12. Моральные ценности и моральные антиценности: содержание и основания дифференциации.

Темы рефератов, сообщений, рефератов с презентацией:¹

1. Подходы к определению понятия «справедливость».
2. Идеологическая и мировоззренческая функции морали.
3. Оценочная функция морали и парадокс моральной оценки.
4. Свойства морали.
5. Принципы морали.
6. Исторические этапы развития этики и их содержание.
7. Юридическая этика, ее природа и содержание.
8. Свобода совести, ее содержание и критика концепции.
9. Нравственный долг юриста и гражданина: соотношение и взаимосвязь.
10. Власть и мораль в деятельности юриста: проблема их взаимоотношений.

Тема 2 «Нравственно-правовые конфликты в деятельности юриста. Ответственность за нарушение юристом профессиональных этических принципов и норм: понятие, виды, механизм реализации»

1. Юридическая этика как вид профессиональной этики, ее содержание и функции.
2. Сходство и различие между правом и моралью. Виды социальных норм.
3. Следует ли разделять право и закон? Какие естественно-правовые взгляды могут быть отнесены к числу этических норм?
4. Как должен поступать юрист, если прямое предписание закона противоречит его представлениям о морали? Какие ситуации подтверждают избранную точку зрения?
5. Каковы основные способы решения нравственно-правовых конфликтов?
6. Конфликт интересов как вид нравственно-правовых конфликтов.
7. Необходимость выбора варианта поведения между правовым и моральным – что будет склонять чашу весов в ту или иную сторону?
8. Присяга как нравственная основа публичного принятия на себя требований нравственного долга. Моральные и правовые последствия принятия присяги.
9. Каковы особенности дисциплинарной ответственности по сравнению с другими видами юридической ответственности?
10. Каков характер мер дисциплинарной ответственности, применяемых к лицам, совершившим дисциплинарный проступок?
11. Перечислите меры дисциплинарной ответственности, предусмотренные профессиональными этическими кодексами России.
12. Дисциплинарная ответственность представителей юридических профессий как требование профессиональной этики к ним.

¹ Количество письменных работ по дисциплине варьируется. Право выбора тематики работ и их количества принадлежит обучающимся, но реализуется по согласованию с преподавателем. Однако, в отдельных случаях, преподаватель вправе обязать студента выполнить письменную работу того или иного вида по заданной тематике.

13. Нравственные требования общества к юристам как основа дисциплинарной ответственности за несоблюдение кодексов профессиональной этики.

Темы рефератов, сообщений, рефератов с презентацией:

1. Соотношение морали и права.
2. Конфликт интересов у государственного служащего как нравственная проблема.
3. Сущность нравственно-правового конфликта и способы их преодоления.
4. Несообщение о готовящемся преступлении как нравственно-правовая проблема.
5. Укрывательство преступлений как нравственно-правовая проблема.
6. Соотношение дисциплинарной и моральной ответственности юриста.
7. Моральная ответственность юриста и гражданина.
8. Утрата доверия (и механизм его осознания) как вид моральной и правовой оценки деятельности.
9. «Круговая порука» и ее нравственная оценка в коллективе.
10. Доносительство или надлежащее информирование руководства в служебном коллективе? Нравственные и правовые оценки, критерии разграничения.
11. Нравственная и правовая оценка поступка и личности юриста при привлечении его к дисциплинарной ответственности.

Тема 3 «Нравственное значение конституционных норм и принципов уголовного судопроизводства, нравственное значение оперативно-розыскной деятельности»

1. Конституционные нормы о правосудии и правоохранительной деятельности и их нравственное значение? Какие нравственные ценности и идеалы они отстаивают?
2. Человек, его права и свободы как высшая ценность и «человек – существо социальное»: место общественных и государственных интересов в реализации данной парадигмы.
3. Принципы уголовного судопроизводства и их нравственное содержание.
4. Нравственность презумпции невиновности.
5. Нравственность состязательности сторон.
6. Нравственность свободы оценки доказательств.
7. Проблема достижения истины при расследовании уголовных дел.
8. Доверие общества к уголовной юстиции и нравственные проблемы его достижения.
9. Совесть и долг в механизме оценки доказательств судом.
10. Законность, обоснованность и справедливость приговора суда как нравственная цель правосудия.
11. Научные основы оперативно-розыскной этики и их сравнение с обыденными представлениями о нравственности.
12. Нравственное значение ограничения прав и свобод граждан при производстве оперативно-розыскных мероприятий.
13. Принципы оперативно-розыскной этики и их реализации в деятельности правоохранительных органов.
14. Проблемы методов оперативно-розыскной работы, их оценки, и их нравственное значение.
15. Нравственные проблемы осуществления оперативно-розыскной деятельности при выборе оперативно-розыскных мероприятий, предложения лицу о негласном сотрудничестве, об освобождении от уголовной ответственности конфиденентов, о распространении дезинформации, о поддержании конспирации, об использовании оперативно-розыскных мероприятий, имеющих признаки провокации преступления.

Темы рефератов, сообщений, рефератов с презентацией:

1. Нравственное значение положения ст. 51 Конституции РФ и проблемы ее реализации в расследовании преступлений.
2. Свидетельский иммунитет священнослужителей: нравственно-правовой аспект.
3. Установление истины по уголовному делу или реализация принципа состязательности? Нравственные и правовые проблемы.
4. Правовая формула «один свидетель – не свидетель» и ее нравственное значение.
5. Право на оплату квалифицированной юридической помощи за счет средств государства: нравственное значение.
6. Честь и достоинство человека как нравственное содержание презумпции невиновности.
7. Реализация принципа состязательности сторон на этапе предварительного расследования и в суде: нравственная сторона.
8. Нравственная проблема соотношения целей и средств в оперативно-розыскной деятельности.
9. Субъект оперативно-розыскной деятельности, его профессиональные и нравственные качества.
10. Возможность осуществления провокации преступления как нравственная проблема оперативно-розыскной деятельности, ее соотношение с оперативным экспериментом и критерии разграничения.
11. Нравственная проблема выбора средств оперативно-розыскного воздействия на лицо, в отношении которого проводятся оперативно-розыскные мероприятия.
12. Использование помощи лиц, негласно сотрудничающих с органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность: нравственно-правовые аспекты.

Тема 4 «Профессиональная этика судьи»

1. Какие нравственные принципы определяют характер этических норм, обязательных для судьи в ходе осуществления своей профессиональной деятельности?
2. Сравните Кодекс судейской этики 2012 г. и Кодекс судейской этики 2004 г. Каковы основные различия между ними?
3. Принципы и правила профессионального поведения судей, проблемы их реализации.
4. Судья и закон. «Судья – говорящий закон; закон – немой судья?»
4. Правила поведения судьи в случае поступления внепроцессуального обращения к нему по находящемуся в его производстве делу.
5. Тайна совещания судей и требования к приговору (решению) суда: нравственные критерии осуществления.
6. Основы взаимоотношений судьи с представителями средств массовой информации.
7. Правила служебного поведения судьи, наделенного организационно-распорядительными полномочиями в отношении других судей.
8. Требования к поведению судей во внеслужебной деятельности.
9. Нравственные требования к судье по организации судебного процесса.
10. Органы судейского сообщества и их роль в реализации механизма привлечения судьи к дисциплинарной ответственности.

Темы рефератов, сообщений, рефератов с презентацией:

1. Судья: человек или функция?
2. Pro et Contra избрания или назначения на должность судьи.
3. Нравственный идеал судьи в обществе.
4. Нравственная сущность отправления правосудия. Основа содержания судебного решения – закон или мораль?
5. Проблемы обеспечения независимости и беспристрастности судьи при осуществлении им своих обязанностей.

6. Анализ современной дисциплинарной практики Квалификационных коллегий судей субъектов Российской Федерации: основания наложения на судей дисциплинарных взысканий.
7. Нравственные основы: взаимоотношения судьи с лицами, находящимися в служебной зависимости от него.
8. Судья и сеть Интернет. Нравственные и правовые основы защиты судьей своей чести и достоинства.

Тема 5 «Профессиональная этика прокурорских работников и государственных гражданских и муниципальных служащих»

1. Нравственные требования к служебному и внеслужебному поведению прокурорских работников.
2. Требования к прокурорским работникам, наделенным организационно-распорядительными полномочиями.
3. Виды моральной ответственности прокурорских работников и особенности их применения.
4. Вопросы обеспечения благоприятного морально-психологического климата в служебном коллективе прокурорских работников и способы его достижения и поддержания.
5. Поддержание государственного обвинения прокурором в суде и нравственные основы этой деятельности.
6. Этические требования к выступлению государственного обвинителя в судебном заседании.
7. Принципы и правила служебного поведения государственного и муниципального служащего.
8. Нравственное содержание конфликта интересов у государственного служащего.
9. Антикоррупционные стандарты для государственной и муниципальной службы и их нравственно-правовое значение.
10. Какие дополнительные ограничения в нравственном плане накладывает на лицо государственная гражданская служба?
11. Насколько допустимы подарки государственным служащим-юристам в связи с исполнением ими профессиональных обязанностей?
12. Порядок действий государственного или муниципального служащего при обращении к нему в целях совершения коррупционного правонарушения?
13. Требования Типового кодекса этики и служебного поведения к внешнему виду, манерам, культуре речи и способы их поддержания?
14. Сущность и причины коррупции. Законодательство о противодействии коррупции.
15. Меры, принимаемые государством по искоренению коррупции.

Темы рефератов, сообщений, рефератов с презентацией:

1. Прокурорский работник как эталон государственного служащего Российской Федерации. Нравственный идеал прокурорского работника в обществе.
2. Защита прав неограниченного круга лиц и государства как нравственная цель деятельности прокурорского работника.
3. Честь и достоинство прокурорского работника как нравственная ценность.
4. Морально-нравственные и мотивационные характеристики работника органов прокуратуры Российской Федерации.
5. Нравственные качества прокурорского работника при осуществлении им надзора за исполнением законодательства Российской Федерации.
6. Власть и мораль в деятельности юриста и государственного (муниципального) служащего: проблема их взаимоотношений.
7. Нравственный идеал государственного муниципального служащего в обществе.

8. Международный кодекс поведения государственных должностных лиц от 12 декабря 1996 г.: нравственная сущность и правовое значение.
9. Злоупотребление, превышение и неисполнение профессиональных обязанностей государственным (муниципальным) служащим как нравственная проблема общества.
10. Соотношение морального и материального для государственного (муниципального) служащего.
11. Государственная служба и предпринимательская деятельность: нравственные проблемы регулирования взаимодействия.

Тема 6 «Профессиональная этика следователей и дознавателей»

1. Общие требования к следователям при осуществлении своих должностных полномочий. Следственная этика.
2. Проблема собирания следователями доказательств, оправдывающих обвиняемого.
3. Нравственные требования к проведению следственных действий: осмотра, обыска, допроса, очной ставки, предъявления для опознания, эксгумации, проверки показаний на месте.
4. Нравственные требования производства следственных действий с несовершеннолетними.
5. Правила профессионального поведения следователей и дознавателей.
6. Рекомендательные правила для поведения следователей и дознавателей в быту и их значение.
7. Что важнее: истина или обстоятельства, подлежащие доказыванию по уголовному делу? Установление истины как нравственная проблема в деятельности следователя и дознавателя в расследовании преступлений.
8. Нравственный аспект избрания следователем мер процессуального принуждения в отношении подозреваемого, обвиняемого.
9. Процессуальные документы следователя, нравственные и правовые требования к их составлению и использованию в доказывании.

Темы рефератов, сообщений, рефератов с презентацией:

1. Следователь как образец неподкупности, моральной чистоты и скромности. Нравственные ценности следователя. Нравственный идеал следователя в обществе.
2. Нравственные средства обеспечения руководителем следственного органа благоприятного морально-психологического климата в служебном коллективе.
3. Обвинительный уклон в расследовании, его причины и нравственное значение.
4. Проблемы использования следователем методов одорологии, гипноза и полиграфа в расследовании преступлений.
5. Допустимое и недопустимое воздействие следователя на участников расследования.
6. Этичность тактического приема как критерий допустимости доказательства.
7. Нравственные основы взаимодействия следователя и защитника обвиняемого.
8. Нравственные проблемы при производстве обыска.
9. Нравственные проблемы проведения освидетельствования лица.
10. Нравственные проблемы при производстве допроса и очной ставки.
11. Нравственные проблемы производства эксгумации и осмотра трупа.
12. Нравственные проблемы предъявления для опознания живых лиц, предметов, животных, трупов.

Тема 7 «Профессиональная этика адвокатов и нотариусов»

1. Должен ли адвокат в ходе профессиональной деятельности служить торжеству правосудия в целом или интересам своего доверителя, в случаях, когда они противоречат друг другу?

2. Является ли адвокат «защитником обвиняемого» или «защитником его прав и свобод»?
3. Чем обусловлено существование большого количества правил, касающихся поведения адвоката в отношении своих коллег? Назовите эти правила и объясните их нравственную сущность.
4. Профессиональная тайна адвоката и требования по ее сохранению.
5. Ограничения и запреты, налагаемые на адвоката Кодексом профессиональной этики.
6. Стандарт осуществления адвокатом защиты по уголовным делам и его нравственная сущность. Принципы осуществления защиты.
7. Установление истины по уголовному делу для адвоката-защитника: приоритет профессиональной тайны или установления социальной справедливости?
8. Дисциплинарное производство в отношении адвокатов: меры ответственности и порядок наложения взыскания.
9. Компетентность адвоката как нравственная ценность и основание для оказания квалифицированной юридической помощи доверителям.
10. Каковы заповеди Международного Союза Нотариата? Чем они обусловлены и для каких целей сформулированы?
11. Принципы российского нотариата. Профессиональная тайна нотариуса как основа доверия к нему. Требования по сохранению нотариусом профессиональной тайны и возможности ее реализации.
12. Какие особенности профессии нотариуса обуславливают характер обязательных для него этических правил?
13. Ограничения и запреты, установленные для нотариуса Профессиональным кодексом нотариусов Российской Федерации.
14. Каковы особенности привлечения нотариусов к дисциплинарной ответственности и порядок ее наложения? Меры дисциплинарной ответственности нотариусов.
15. Каковы виды дисциплинарных проступков нотариусов?
16. Меры поощрения нотариусов и основания для поощрения. Нравственное значение поощрения.

Темы рефератов, сообщений, рефератов с презентацией:

1. Истина и ложь в профессиональной деятельности адвоката. «Ложь разрушает душу»? Существует ли «ложь во благо» для адвоката?
2. Этика взаимоотношений адвоката и доверителя. «Доверитель мой – враг мой?»
3. Профессиональная тайна адвоката, ее хранение и использование.
4. Нравственное значение принципа «закон и нравственность выше воли доверителя».
5. Этикет адвоката в судебном процессе и в быту.
6. Этикет адвоката в социальных сетях.
7. Нравственные основы оказания адвокатом бесплатной юридической помощи.
8. Адвокатская деятельность: предпринимательство или оказание помощи?
9. Традиции российской присяжной адвокатуры (1864 – 1917 гг.)
10. Нотариат как институт предотвращения гражданско-правовых споров и его нравственное значение.
11. Соотношение нотариата и медиации: нравственный аспект.
12. Нравственное значение независимости и беспристрастности нотариуса и способы ее достижения.
13. Нотариальные действия, совершаемые вне нотариальной конторы, и нравственные основы их осуществления.
14. Нравственные основы поведения нотариуса в быту и в социальных сетях.
15. Нравственные ценности нотариуса.

Тема 8 «Профессиональная этика сотрудников органов внутренних дел, органов уголовно-исполнительной системы и судебных приставов»

1. Нравственный идеал сотрудника полиции в обществе. Чем обусловлены высокие морально-этические требования к сотрудникам правоохранительных органов?

2. Права и обязанности полиции как источник формирования нравственных норм ее деятельности.

3. Нравственные значения права полиции на входение в жилище граждан, использование и применение специальных средств и огнестрельного оружия.

4. Коррупционно опасное поведение руководителя правоохранительных органов: протекционизм, фаворитизм, nepотизм (кумовство), кронизм, злоупотребление властью. Существуют ли способы их предотвращения и противодействия?

5. Благоприятный морально-психологический климат в служебном коллективе как основа эффективной защиты прав граждан органами внутренних дел. Основания его установления и поддержания.

6. Каковы наиболее типичные нарушения норм профессиональной этики сотрудниками полиции? Каковы их типичные причины?

7. Что необходимо предпринять для того, чтобы избежать фактов массового нарушения прав граждан и норм профессиональной этики сотрудниками правоохранительных органов?

8. Оперативно-служебная деятельность и нравственные нормы, регламентирующие ее осуществление. Приоритет прав и свобод человека и гражданина как высшая ценность при осуществлении деятельности органами внутренних дел.

9. Этические требования к сотрудникам уголовно-исполнительной системы при исполнении приговоров судов. Нравственные требования по обращению с осужденными к реальному лишению свободы по приговору суда.

10. Нравственные требования к судебным приставам при исполнении ими решений судов и в повседневной деятельности.

13. Моральный аспект действий судебного пристава-исполнителя по выселению семьи должника из жилого помещения.

14. Нравственная сторона изъятия несовершеннолетних детей у родителя (родителей), иного законного представителя.

15. Нравственные основы обеспечения безопасности и правопорядка в помещении суда и судебном заседании. Основания применения силы к стороне судебного процесса.

Темы рефератов, сообщений, рефератов с презентацией:

1. Нравственная оценка коррупционно опасного поведения руководителя правоохранительных органов: протекционизм, фаворитизм, nepотизм (кумовство), кронизм, злоупотребление властью и меры противодействия ему.

2. «Усмотрение сотрудника органов внутренних дел» и «обоснованное предположение сотрудника» как правовое основание ограничения прав и свобод граждан: нравственный аспект.

3. Нравственные основы применения сотрудниками органов внутренних дел огнестрельного оружия и специальных средств.

4. Нравственные основы проникновения сотрудниками органов внутренних дел в жилище граждан без решения суда.

5. Моральные ценности и моральные антиценности сотрудников органов внутренних дел.

6. Применение физического (пытка) и психического (угрозы) насилия как высшая степень профессиональной деформации и нравственной деградации личности сотрудника правоохранительного органа.

7. Личная дисциплинированность как одно из основных требований к нравственной культуре сотрудников правоохранительных органов.

8. Категория чести как оценка и признание заслуг сотрудников правоохранительных органов перед обществом.
9. Морально-нравственный портрет сотрудника учреждений уголовно-исполнительной системы.
10. Нравственные основы применения сотрудниками уголовно-исполнительной системы огнестрельного оружия и специальных средств.
11. Нравственные критерии совершения исполнительных действий, связанных с изъятием принадлежащего должнику имущества.
12. Моральный аспект действий судебного пристава-исполнителя по выселению семьи должника из жилого помещения.
13. Нравственная сторона изъятия судебным-приставом несовершеннолетних детей по решению суда у родителя (родителей), иного законного представителя.
14. Нравственные основы обеспечения безопасности и правопорядка в помещении суда и судебном заседании. Основания применения силы к участнику судебного процесса.

Тема 9 «История возникновения и развития теории межкультурной коммуникации. Межкультурная коммуникация и коммуникативная компетенция»

1. История возникновения теории межкультурной коммуникации.
2. Развитие теории межкультурной коммуникации в эпоху глобализма.
3. Понятие межкультурной коммуникации. Объект, предмет и методы исследования.
4. Связь межкультурной коммуникации с другими науками. Лингвистическое, психологическое и социологическое направления исследования.
5. Место межкультурной коммуникации в составе иных коммуникаций.
6. Понятие коммуникации, теория деятельности как методологическая основа теории коммуникации.
7. Соотношение понятий «коммуникация» и «общение». Различные подходы к проблеме. Функции, формы, стили, манера общения.
8. Судебная коммуникация как разновидность специализированной коммуникации.

Темы рефератов, сообщений, рефератов с презентацией:¹

1. Основные понятия и подходы к изучению межкультурной коммуникации.
2. Лингвистический аспект коммуникации. Коммуникативный процесс: производство, мультипликация, распространение, прием, распознавание, использование информации.
3. Прохождение информации по элементам коммуникативной системы.
4. Обеспечение процесса коммуникации. Общение как коммуникативный процесс.
5. Типы, виды, формы и модели коммуникации.
6. Особенности возникновения и развития межличностной и массовой коммуникаций.
7. Специализированные коммуникации. Электронные интерактивные коммуникации.
8. Специализированные коммуникации. Офисная коммуникация.
9. Специализированные коммуникации. Коммуникация в учреждениях. Судебная коммуникация.

Тема 10 «Прагматический и герменевтический аспекты межкультурной коммуникации»

1. Антропоцентрический подход в изучении речевой коммуникации.
2. Понятия «коммуникативная ситуация», «речевой акт», «диалог», «дискурс», «текст» в прагматике юридических текстов.

¹ Количество письменных работ по дисциплине варьируется. Право выбора тематики работ и их количества принадлежит обучающимся, но реализуется по согласованию с преподавателем. Однако, в отдельных случаях, преподаватель вправе обязать студента выполнить письменную работу того или иного вида по заданной тематике.

3. Проблемы понимания диалогической речи в аспекте лингвистической прагматики юридического текста.

4. Функциональный подход к исследованию понимания диалогической речи в профессиональной деятельности юриста

Темы рефератов, сообщений, рефератов с презентацией:¹

1. Прагматический подход к изучению юридического текста.
2. Герменевтика юридического текста.
3. Юридическая диалогика.

Тема 11 «Язык и культура в межкультурной коммуникации. Языковые единицы как хранители культурной информации»

1. Культура и ее разновидности.
2. Типы восприятия межкультурных различий.
3. Взаимоотношение языка и культуры. Три подхода. Субкультуры.
4. Гипотеза лингвистической относительности Сепира-Уорфа.
5. Типология коммуникативных неудач в межкультурной коммуникации. Причины коммуникативных неудач. Классификация коммуникативных неудач в межкультурной коммуникации.
6. Межкультурные конфликты и пути их преодоления.
7. Проблема прецедентности. Прецедентные имена. Прецедентные высказывания.

Темы рефератов, сообщений, рефератов с презентацией:²

1. Специфика взаимодействия языка и культуры.
2. Коммуникативные неудачи в межкультурной коммуникации.
3. «Культурный шок» в освоении «чужой» культуры. Модель освоения «чужой» культуры М. Беннета.
4. Механизм освоения «чужой» культуры. Эквивалентность слов, понятий, реалий. Классификация реалий.
5. Эквивалентная лексика. Понятие и термин «реалия»/безэквивалентная лексика/экзотизмы/лакуны.
6. Сущность и содержание понятий «конфликт». Функции и виды конфликта.
7. Причины конфликтов в профессиональной коммуникации.
8. Динамическая модель конфликта в профессиональной коммуникации.
9. Проблема прецедентности в межкультурной коммуникации.

Тема 12 «Виды и формы межкультурной коммуникации в профессиональной деятельности юриста»

1. Виды межкультурной коммуникации. Дайте общую характеристику.
2. Вербальная коммуникация. Ее формы. Коммуникативные стили.
3. Невербальная коммуникация. Дайте общую характеристику.
4. Невербальные средства коммуникации. Кинесика. Такесика. Сенсорика. Хронемика. Окулистика. Проксемика.
5. Паравербальная коммуникация. Интонация, тембр, тональность, ритм, дефекты речи и т.п.

¹ Количество письменных работ по дисциплине варьируется. Право выбора тематики работ и их количества принадлежит обучающимся, но реализуется по согласованию с преподавателем. Однако, в отдельных случаях, преподаватель вправе обязать студента выполнить письменную работу того или иного вида по заданной тематике.

² Количество письменных работ по дисциплине варьируется. Право выбора тематики работ и их количества принадлежит обучающимся, но реализуется по согласованию с преподавателем. Однако, в отдельных случаях, преподаватель вправе обязать студента выполнить письменную работу того или иного вида по заданной тематике.

6. Формы межкультурной коммуникации. Дайте общую характеристику.
7. Международная беседа в профессиональной сфере коммуникации.
8. Международное совещание в профессиональной сфере коммуникации.
9. Международные переговоры в профессиональной сфере коммуникации.
- 10.. Публичное выступление в профессиональной сфере коммуникации.

Темы рефератов, сообщений, рефератов с презентацией:¹

- 1 Особенности вербальной коммуникации в профессиональной деятельности.
- 2 Структура и функции невербальной коммуникации в профессиональной сфере.
- 3 Роль поз, мимики и жестов в профессиональной коммуникации.
4. Паравербальная коммуникация в профессиональной сфере общения.
- 5 Формы деловой коммуникации в профессиональной сфере общения

Темы рефератов, сообщений, рефератов с презентацией:

Критерии оценки коллоквиума, реферата, сообщения, реферата с презентацией

Оценка «отлично» выставляется студенту, если студентом дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний по теме, доказательно раскрыты основные положения вопросов; в ответе прослеживается структура и логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если студентом дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ структурирован и логичен, изложен научным языком с использованием профессиональной терминологии. Могут быть допущены 2–3 неточности или незначительные ошибки, исправленные обучающимся с помощью преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» выставляется при недостаточно полном и недостаточно развернутом ответе. Логика и последовательность изложения нарушены. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Обучающийся не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть значение обобщенных знаний не показано.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется при несоответствии ответа заданному вопросу, использовании при ответе ненадлежащих нормативных и иных источников, когда ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Обучающийся не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа обучающегося.

Перечень вопросов (для зачёта)

1. Этика и её предмет. Значение морали для добросовестного исполнения юристом своих профессиональных обязанностей и укрепления доверия к нему со стороны общества.
2. Философия как методологическая основа профессиональной этики. Соотношение этики, морали и нравственности.
3. Сущность и структура морали.
4. Основные функции и принципы морали.
5. Профессиональная этика и ее содержание. Принцип добросовестного исполнения профессиональных обязанностей как основа профессиональной этики юриста.

¹ Количество письменных работ по дисциплине варьируется. Право выбора тематики работ и их количества принадлежит обучающимся, но реализуется по согласованию с преподавателем. Однако, в отдельных случаях, преподаватель вправе обязать студента выполнить письменную работу того или иного вида по заданной тематике.

6. Основные этапы исторического развития этических учений.
7. Понятие и содержание основных категорий этики. Нравственное содержание правовых норм.
8. Понятие и сущность морали. Соотношение морали и права.
9. Понятие, признаки и виды социальных норм. Их иерархия.
10. Моральное сознание, моральная практика и моральные отношения в деятельности юриста.
11. Понятие и виды профессиональной этики. Соотношение профессиональной этики и деонтологии. Значение профессиональной этики.
12. Юридическая этика как вид профессиональной этики и её содержание.
13. Нравственное содержание конституционных норм о правосудии и правоохранительной деятельности.
14. Современные концепции профессиональной этики.
15. Нравственное содержание принципов уголовно-процессуального законодательства.
16. Понятие истины. Установление истины по уголовному делу как нравственная цель доказывания.
17. Анализ кодексов профессиональной этики: особенности их содержания и нравственно-регулятивная функциональность.
18. Нравственные основы воздействия следователя на участвующих в деле лиц.
19. Основные этические компоненты деятельности следователя.
20. Нравственная сущность процессуальных норм, регулирующих деятельность следователя.
21. Презумпция невиновности как основополагающий принцип уголовного процесса.
22. Научные основы оперативно-розыскной этики.
23. Сущность и задачи оперативно-розыскной этики.
24. Оперативно-розыскная этика и практика.
25. Особенности профессиональной этики сотрудника правоохранительных органов.
26. Нравственные обязательства сотрудников органов внутренних дел.
27. Сущность и причины коррупции.
28. Современные тенденции распространения коррупции в обществе; меры, принимаемые государством по её противодействию.
29. Правила поведения прокурорского работника при осуществлении служебной деятельности и вне службы.
30. Нравственные основы взаимоотношений прокурорских работников и учреждений прокуратуры. Ответственность прокурорского работника за нарушение требований Кодекса этики прокурорского работника РФ.
31. Основные правила служебного поведения государственного гражданского служащего Федеральной службы судебных приставов.
32. Основные принципы и правила служебного поведения сотрудников Федеральной службы исполнения наказаний.
33. Принципы и правила служебного поведения государственных (муниципальных) служащих.
34. Принципы и заповеди Международного Союза Нотариата и их нравственное значение.
35. Морально-этические обязательства нотариуса.
36. Нравственные основы взаимоотношений нотариуса с физическими и юридическими лицами.
37. Традиции российской присяжной адвокатуры.
38. Современные тенденции развития адвокатуры.
39. Нравственные требования, предъявляемые к адвокату для сохранения адвокатской тайны и обеспечения доверия к нему со стороны общества.
40. Дисциплинарное производство в отношении адвоката и виды дисциплинарной

ответственности в отношении адвокатов.

41. Нравственные основы поведения судей при осуществлении правосудия и иных служебных обязанностей.
42. Нравственные основы поведения судей во взаимоотношениях с представителями средств массовой информации.
43. Нравственные требования, предъявляемые к поведению судей во внеслужебной деятельности.
44. Дисциплинарное производство в отношении судей и органы судейского сообщества, применяющие меры дисциплинарного взыскания к судьям.
45. Этические аспекты допроса обвиняемого.
46. Нравственное содержание обыска.
47. Нравственная сторона организации судебных процессов.
48. Нравственные проблемы использования в доказывании научно-технических средств, не обозначенных в законе (одорология, гипноз, полиграф).
49. Нравственные аспекты принципов защиты.
50. Нравственная обоснованность мер процессуального принуждения.
51. История возникновения и развитие теории межкультурной коммуникации.
52. Понятие межкультурной коммуникации. Объект, предмет и методы исследования.
53. Связь межкультурной коммуникации с другими науками. Лингвистическое, психологическое и социологическое направления исследования.
54. Место межкультурной коммуникации в составе иных коммуникаций.
55. Понятие коммуникации, теория деятельности как методологическая основа теории коммуникации.
56. Соотношение понятий «коммуникация» и «общение». Различные подходы к проблеме. Функции, формы, стили, манера общения.
57. Судебная коммуникация как разновидность специализированной коммуникации.
58. Типы, виды, формы и модели коммуникации. Общая характеристика.
59. Особенности возникновения и развития межличностной и массовой коммуникаций.
60. Специализированные коммуникации. Электронные интерактивные коммуникации.
61. Специализированные коммуникации. Офисная коммуникация.
62. Специализированные коммуникации. Коммуникация в учреждениях. Судебная коммуникация.
63. Прагматический подход к изучению юридического текста.
64. Герменевтика юридического текста: проблемы интерпретации.
65. Юридическая диалогика. Функциональный подход к исследованию понимания диалогической речи.
66. Культура и ее разновидности.
67. Типы восприятия межкультурных различий.
68. Взаимоотношение языка и культуры. Три подхода. Субкультуры.
69. Гипотеза лингвистической относительности Сепира-Уорфа.
70. Типология коммуникативных неудач в межкультурной коммуникации. Причины коммуникативных неудач.
71. Классификация коммуникативных неудач в межкультурной коммуникации.
72. Сущность и содержание понятий «конфликт». Функции и виды конфликта.
73. Причины конфликтов в профессиональной коммуникации.
74. Динамическая модель конфликта в профессиональной коммуникации.
75. Межкультурные конфликты и пути их преодоления.
76. Проблема прецедентности в межкультурной коммуникации. Уровни прецедентности.
77. Понятие прецедентного феномена. Группы прецедентного феномена.
78. Прецедентные имена, их денотативное и коннотативное значения.
79. Прецедентное высказывание. Виды и функции.
80. Виды межкультурной коммуникации. Общая характеристика.

81. Вербальная коммуникация. Ее формы. Коммуникативные стили.
82. Невербальная коммуникация. Структура и функции невербальной коммуникации.
83. Невербальные средства коммуникации в профессиональной сфере общения.
84. Роль поз, мимики и жестов в профессиональной коммуникации.
85. Паравербальная коммуникация в профессиональной сфере общения.
86. Формы межкультурной коммуникации. Общая характеристика.
87. Международная беседа в профессиональной сфере коммуникации.
88. Международное совещание в профессиональной сфере коммуникации.
89. Международные переговоры в профессиональной сфере коммуникации.
90. Публичное выступление в профессиональной сфере коммуникации.

Критерии оценивания результатов обучения

Ответ на зачёте оценивается одной из следующих оценок: «зачтено», «не зачтено», которые выставляются по следующим критериям:

«Зачтено»:

- знание основных понятий предмета;
- умение использовать и применять полученные знания на практике;
- работа на занятиях семинарского типа;
- знание основных научных теорий, изучаемых предметом;
- ответы на вопросы.

«Не зачтено»:

- демонстрирует частичные знания по темам дисциплины;
- незнание основных понятий предмета;
- неумение использовать и применять полученные знания на практике.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий¹

5.1. Нормативные правовые акты и акты судебного толкования:

1. Конституция Российской Федерации 1993 г. (в ред. от 14.03.2020 г. № 1-ФКЗ) <http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?searchres=&bpas=cd00000&a3=&a3type=1&a3value=&a6=&a6type=1&a6value=&a15=&a15type=1&a15value=&a7type=1&a7from=&a7to=&a7date=12.12.1993&a8=&a8type=1&a1=%CA%EE%ED%F1%F2%E8%F2%F3%F6%E8%FF+%D0%EE%F1%F1%E8%E9%F1%EA%EE%E9+%D4%E5%E4%E5%F0%E0%F6%E8%E8&a0=&a16=&a16type=1&a16value=&a17=&a17type=1&a17value=&a4=&a4type=1&a4value=&a23=&a23type=1&a23value=&textpres=yes&sort=7&x=74&y=11>
2. О противодействии коррупции: Федеральный закон от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ (с изм. и доп.) <http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?searchres=&bpas=cd00000&a3=102000505&a3type=1&a3value=%D4%E5%E4%E5%F0%E0%EB%FC%ED%FB%E9+%E7%E0%EA%EE%ED&a6=&a6type=1&a6value=&a15=&a15type=1&a15value=&a7type=1&a7from=&a7to=&a7date=&a8=&a8type=1&a1=%CE+%EF%F0%EE%F2%E8%E2%EE%E4%E5%E9%F1%F2%E2%E8%E8+%EA%EE%F0%F0%F3%EF%F6%E8%E8&a0=&a16=&a16type=1&a16value=&a17=&a17type=1&a17value=&a4=&a4type=1&a4value=&a23=&a23type=1&a23value=&textpres=yes&sort=3&x=67&y=16>
3. Устав Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кубанский государственный университет» (новая редакция) // https://www.kubsu.ru/sites/default/files/insert/page/ustav_19.02.2019.pdf
4. Кодекс корпоративной культуры Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кубанский государственный университет» // <https://www.kubsu.ru/sites/default/files/docs/codecs.pdf>

5.2. Учебная литература:

1. Алексина Т. А. Деловая этика: учебник для вузов / Т. А. Алексина. Москва: Издательство Юрайт, 2021. 384 с. ISBN 978-5-534-06659-3. // ЭБС Юрайт [Электронный ресурс]. URL: <https://urait.ru/book/delovaya-etika-469119>
2. Аминов, И.И. Профессиональная этика судебного пристава: учебник / И.И. Аминов, К.Г. Дедюхин, А.Р. Усиевич. Москва: Юнити, 2015. 239 с. ISBN: 978-5-238-02546-9. Режим доступа: [Электронный ресурс]. URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446474>
3. Боголюбова, Н. М. Межкультурная коммуникация в 2 ч. Часть 1: учебник для вузов / Н. М. Боголюбова, Ю. В. Николаева. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 253 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01744-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469627>
4. Боголюбова, Н. М. Межкультурная коммуникация в 2 ч. Часть 2: учебник для вузов / Н. М. Боголюбова, Ю. В. Николаева. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 263 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01861-5. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470574>
5. Бутенина, Е. М. Практикум по межкультурной коммуникации: учебник и практикум для вузов / Е. М. Бутенина, Т. А. Иванкова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 184 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14071-2. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467748>
6. Гузикова, М. О. Основы теории межкультурной коммуникации: учебное пособие для вузов / М. О. Гузикова, П. Ю. Фофанова. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 121 с. —

¹ Преподавателем может быть предложен дополнительный перечень нормативно-правовых актов и актов судебного толкования применительно к отдельным темам дисциплины.

(Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09551-7. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454632>

7. Колышкина Т. Б. Деловые коммуникации, документооборот и делопроизводство: учебное пособие для вузов / Т. Б. Колышкина, И. В. Шустина. 2-е изд., испр. и доп. Москва: Издательство Юрайт, 2020. 163 с. ISBN 978-5-534-07299-0. // ЭБС Юрайт [Электронный ресурс]. URL: <https://urait.ru/bcode/452463>

8. Кони А. Ф. Нравственные начала в уголовном процессе. Избранные работы / А. Ф. Кони. Москва: Издательство Юрайт, 2021. 152 с. ISBN 978-5-534-07242-6. // ЭБС Юрайт [Электронный ресурс]. URL: <https://urait.ru/book/nravstvennye-nachala-v-ugolovnom-processe-izbrannye-raboty-471870>

9. Лавриненко В. Н. Деловая этика и этикет: учебник и практикум для вузов / В. Н. Лавриненко, Л. И. Чернышова, В. В. Кафтан; под редакцией В. Н. Лавриненко, Л. И. Чернышовой. Москва: Издательство Юрайт, 2021. 118 с. ISBN 978-5-534-08210-4. // ЭБС Юрайт [Электронный ресурс]. URL: <https://urait.ru/book/delovaya-etika-i-etiket-469812>

10. Носков И. Ю. Профессиональная этика юриста: учебник для вузов / И. Ю. Носков. Москва: Издательство Юрайт, 2021. 277 с. ISBN 978-5-534-06642-5. // ЭБС Юрайт [Электронный ресурс]. URL: <https://urait.ru/book/professionalnaya-etika-yurista-473531>

11. Омельченко Н. А. Этика государственной и муниципальной службы: учебник и практикум для вузов / Н. А. Омельченко. 6-е изд., перераб. и доп. Москва: Издательство Юрайт, 2020. 316 с. ISBN 978-5-534-01329-0. // ЭБС Юрайт [Электронный ресурс]. URL: <https://urait.ru/bcode/450055>

12. Панфилова А. П. Культура речи и деловое общение в 2 ч. Часть 1: учебник и практикум для вузов / А. П. Панфилова, А. В. Долматов; под общей редакцией А. П. Панфиловой. Москва: Издательство Юрайт, 2020. 231 с. ISBN 978-5-534-04378-5. // ЭБС Юрайт [Электронный ресурс]. URL: <https://urait.ru/bcode/450328>

13. Панфилова А. П. Культура речи и деловое общение в 2 ч. Часть 2: учебник и практикум для вузов / А. П. Панфилова, А. В. Долматов; под общей редакцией А. П. Панфиловой. Москва: Издательство Юрайт, 2020. 258 с. ISBN 978-5-534-04380-8. // ЭБС Юрайт [Электронный ресурс]. URL: <https://urait.ru/bcode/451610>

13. Румянцева Е. Е. Противодействие коррупции: учебник и практикум для вузов / Е. Е. Румянцева. Москва: Издательство Юрайт, 2021. 267 с. ISBN 978-5-534-00252-2. // ЭБС Юрайт [Электронный ресурс]. URL: <https://urait.ru/book/protivodeystvie-korrupcii-470294>

14. Савинков В. И. Этика государственной службы в схемах: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / В. И. Савинков, П. А. Бакланов. Москва: Издательство Юрайт, 2021. 148 с. ISBN 978-5-534-08997-4. // ЭБС Юрайт [Электронный ресурс]. URL: <https://urait.ru/book/etika-gosudarstvennoy-sluzhby-v-shemah-474061>

15. Сорокотягин И. Н. Профессиональная этика юриста: учебник для вузов / И. Н. Сорокотягин, А. Г. Маслеев. 3-е изд., перераб. и доп. Москва: Издательство Юрайт, 2021. 262 с. ISBN 978-5-534-05401-9. // ЭБС Юрайт [Электронный ресурс]. URL: <https://urait.ru/book/professionalnaya-etika-yurista-468703>

16. Талынев В. Е. Профессиональная этика и служебный этикет в полиции России: учебное пособие для вузов / В. Е. Талынев. 2-е изд. Москва: Издательство Юрайт, 2021. 153 с. ISBN 978-5-534-11170-5. // ЭБС Юрайт [Электронный ресурс]. URL: <https://urait.ru/book/professionalnaya-etika-i-sluzhebnyy-etiket-v-policii-rossii-475761>

17. Таран А. С. Профессиональная этика юриста: учебник и практикум для вузов / А. С. Таран. Москва: Издательство Юрайт, 2021. 329 с. ISBN 978-5-534-01581-2. // ЭБС Юрайт [Электронный ресурс]. URL: <https://urait.ru/book/professionalnaya-etika-yurista-468859>

18. Таратухина, Ю. В. Деловые и межкультурные коммуникации: учебник и практикум для вузов / Ю. В. Таратухина, З. К. Авдеева. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 324 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02346-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469157>
19. Таратухина, Ю. В. Межкультурная коммуникация. Семиотический подход: учебник и практикум для вузов / Ю. В. Таратухина, Л. А. Цыганова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 199 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08259-3. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474618>
20. Чернавин Ю. А. Профессиональная этика и служебный этикет для юриста: учебное пособие / В.М. Артемов, Ю.А. Чернавин, М.Ш. Гунибский и др.; отв. ред. Ю.А. Чернавин. Московский государственный юридический университет им. О.Е. Кутафина (МГЮА). Москва: Проспект, 2019. 328 с. ISBN 978-5-392-28843-4. Режим доступа: [Электронный ресурс]. URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=570827>
21. Чернышова Л. И. Этика, культура и этикет делового общения: учебное пособие для вузов / Л. И. Чернышова. Москва: Издательство Юрайт, 2021. 161 с. ISBN 978-5-534-02406-7. // ЭБС Юрайт [Электронный ресурс]. URL: <https://urait.ru/book/etika-kultura-i-etiket-delovogo-obscheniya-469928>
22. Этика государственной и муниципальной службы: учебник и практикум для вузов / Е. Д. Богатырев, А. М. Беляев, С. Г. Еремин; под редакцией С. Е. Прокофьева. Москва: Издательство Юрайт, 2021. 326 с. ISBN 978-5-9916-9205-2. // ЭБС Юрайт [Электронный ресурс]. URL: <https://urait.ru/book/etika-gosudarstvennoy-i-municipalnoy-sluzhby-470229>
24. Юдина, А. И. Культурная политика: межкультурная коммуникация и международные культурные обмены: практическое пособие для вузов / А. И. Юдина, Л. С. Жукова. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 47 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11591-8. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/457101>

5.3. Периодическая литература:

1. Юридический вестник Кубанского государственного университета // <http://urv.kubsu.ru/>
2. Базы данных компании «Ист Вью» <http://dlib.eastview.com> (Контракт № 50-АЭФ/44-ФЗ/2020 от 28.12.2020 г. с ООО «ИВИС»), срок доступа с 01.01.2021 по 31.12.2021 гг.
3. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU <https://grebennikon.ru/> (Договор № 2812/2020/4 от 28.12.2020 г. с ООО «Издательский дом «Гребенников»), срок доступа с 01.01.2021 по 31.12.2021 гг.

5.4. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/> (Контракт № 2812/2020/3 от 28.12.2020 г.), срок доступа с 20.01.2021 по 19.01.2022 гг.
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» www.biblioclub.ru (Контракт № 2812/2020/1 от 28.12.2020 г. с ООО «Директ-Медиа»), срок доступа с 01.01.2021 по 31.12.2021 гг.
3. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru> (Контракт № 216-еп/ЗМО/223-ФЗ/2020 от 17.12.2020 г. с ООО «КноРус медиа»), срок доступа с 01.01.2021 по 31.12.2021 гг.
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com (Контракт № 2812/2020/2 от

28.12.2020 г. с ООО «ЗНАНИУМ»), срок доступа с 01.01.2021 по 31.12.2021 гг.

5. ЭБС «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com> (Контракт № 2812/2020/5 от 28.12.2020 г. с ООО «ЭБС Лань»), срок доступа с 01.01.2021 по 31.12.2021 гг.

Профессиональные базы данных:

1. Web of Science (WoS) <http://webofscience.com/>
2. Scopus <http://www.scopus.com/>
3. Журналы издательства Wiley <https://onlinelibrary.wiley.com/>
4. Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>
5. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН <http://archive.neicon.ru>
6. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) <https://rusneb.ru/>
7. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина <https://www.prlib.ru/>
8. Электронная коллекция Оксфордского Российского Фонда <https://ebookcentral.proquest.com/lib/kubanstate/home.action>
9. Университетская информационная система РОССИЯ <http://uisrussia.msu.ru>

Информационные справочные системы:

1. «Консультант Плюс» – справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки).

Ресурсы свободного доступа:

Профессиональные базы данных:

1. КиберЛенинка <http://cyberleninka.ru/>
2. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://www.minobrnauki.gov.ru/>
3. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>
4. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» <http://window.edu.ru/>
5. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru/>
6. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов <http://fcior.edu.ru/>
7. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина «Образование на русском» <https://pushkininstitute.ru/>
8. Справочно-информационный портал «Русский язык» <http://gramota.ru/>
9. Служба тематических толковых словарей <http://www.glossary.ru/>
10. Словари и энциклопедии <http://dic.academic.ru/>
11. Образовательный портал «Учеба» <http://www.ucheba.com/>

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:

1. Среда модульного динамического обучения <http://moodle.kubsu.ru>
2. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций <http://mschool.kubsu.ru/>
3. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий <http://mschool.kubsu.ru>
4. Электронный архив документов КубГУ <http://docspace.kubsu.ru/>
Электронные образовательные ресурсы кафедры информационных систем и технологий в образовании КубГУ и научно-методического журнала «ШКОЛЬНЫЕ ГОДЫ» <http://icdau.kubsu.ru/>

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

При освоении дисциплины «Профессиональная этика и межкультурная коммуникация в юриспруденции» необходимо руководствоваться действующим федеральным и иным законодательством и разработанными на его основе подзаконными нормативными актами.

Изучение курса осуществляется в тесном взаимодействии с другими юридическими и общественными дисциплинами. Форма и способы изучения материала определяются с учетом специфики изучаемой темы. Однако во всех случаях необходимо обеспечить сочетание изучения теоретического материала, научного толкования того или иного понятия, даваемого в учебниках и лекциях, с самостоятельной работой студентов, выполнением практических заданий, подготовкой сообщений и докладов.

Методические указания по лекционным занятиям

В ходе лекции студентам рекомендуется конспектировать ее основные положения, не стоит пытаться дословно записать всю лекцию, поскольку скорость лекции не рассчитана на аутентичное воспроизведение выступления лектора в конспекте. Тем не менее, она является достаточной для того, чтобы студент смог не только усвоить, но и зафиксировать на бумаге сущность затронутых лектором проблем, выводы, а также узловые моменты, на которые обращается особое внимание в ходе лекции. Основным средством работы на лекционном занятии является конспектирование. Конспектирование – процесс мысленной переработки и письменной фиксации информации, в виде краткого изложения основного содержания, смысла какого-либо текста. Результат конспектирования – запись, позволяющая студенту немедленно или через некоторый срок с нужной полнотой восстановить полученную информацию. Конспект в переводе с латыни означает «обзор». По существу его и составлять надо как обзор, содержащий основные мысли текста без подробностей и второстепенных деталей. Конспект носит индивидуализированный характер: он рассчитан на самого автора и поэтому может оказаться малопонятным для других. Для того чтобы осуществлять этот вид работы, в каждом конкретном случае необходимо грамотно решить следующие задачи:

1. Сориентироваться в общей концепции лекции (уметь определить вступление, основную часть, заключение).
2. Увидеть логико-смысловую сущность сообщения, понять систему изложения информации в целом, а также ход развития каждой отдельной мысли.
3. Выявить «ключевые» мысли, т.е. основные смысловые вехи, на которые «нанизано» все содержание текста.
4. Определить детализирующую информацию.
5. Лаконично сформулировать основную информацию, не перенося на письмо все целиком и дословно.

Определения, которые дает лектор, стоит по возможности записать дословно и выделить другим цветом или же подчеркнуть. В случае изложения лектором хода научной дискуссии желательно кратко законспектировать существо вопроса, основные позиции и фамилии ученых, их отстаивающих. Если в обоснование своих выводов лектор приводит ссылки на справочники, статистические данные, нормативные акты и другие официально опубликованные сведения, имеет смысл лишь кратко отразить их существо и указать источник, в котором можно полностью почерпнуть излагаемую информацию.

Во время лекции студенту рекомендуется иметь на столах помимо конспектов также программу спецкурса, которая будет способствовать развитию мнемонической памяти, возникновению ассоциаций между выступлением лектора и программными вопросами, необходимыми законами и подзаконными актами, поскольку гораздо эффективнее следить за ссылками лектора на нормативный акт по его тексту, нежели пытаться воспринять всю эту информацию на слух.

В случае возникновения у студента по ходу лекции вопросов, их следует записать и задать в конце лекции в специально отведенное для этого время.

По окончании лекции (в тот же или на следующий день, пока еще в памяти сохранилась информация) студентам рекомендуется доработать свои конспекты, привести их в порядок, дополнить сведениями с учетом дополнительно изученного нормативного, справочного и научного материала. Крайне желательно на полях конспекта отмечать не только изученные точки зрения ученых по рассматриваемой проблеме, но и выражать согласие или несогласие самого студента с законспектированными положениями, материалами судебной практики и т.п.

Лекционное занятие предназначено для изложения особенно важных, проблемных, актуальных в современной науке вопросов. Лекция, также как и семинарское, практическое занятие, требует от студентов определенной подготовки. Студент обязательно должен знать тему предстоящего лекционного занятия и обеспечить себе необходимый уровень активного участия: подобрать и ознакомиться, а при необходимости иметь с собой рекомендуемый преподавателем нормативный материал, повторить ранее пройденные темы по вопросам, которые будут затрагиваться в предстоящей лекции, вспомнить материал иных дисциплин. Применение отдельных образовательных технологий требует специальной подготовки не только от преподавателя, но и участвующих в занятиях студентов. Так, при проведении лекции-дискуссии, которая предполагает разделение присутствующих студентов на группы, студент должен быть способен высказать свою позицию относительно выдвинутых преподавателем точек зрения.

Методические указания для подготовки к занятиям семинарского типа (практическим занятиям)

Для практических (семинарских) занятий по дисциплине «Профессиональная этика и межкультурная коммуникация в юриспруденции» характерно сочетание теории с обсуждением этических проблем.

Практические (семинарские) занятия представляют собой одну из важных форм самостоятельной работы студентов над нормативными актами, материалами практики дисциплинарных комиссий, научной и учебной литературой непосредственно в учебной аудитории под руководством преподавателя.

В зависимости от изучаемой темы и ее специфики преподаватель выбирает или сочетает следующие формы проведения семинарских (практических) занятий: обсуждение теоретических вопросов, подготовка рефератов и т.п. Проверка усвоения отдельных (ключевых) тем может осуществляться посредством проведения коллоквиума.

Коллоквиум представляет собой предметную дискуссию по тематике занятия, в котором принимают участие все студенты учебной группы. Во время коллоквиума студенты совместно с преподавателем рассматривают проблемные вопросы дисциплины и приходят к обоснованным выводам относительно каждого исследуемого вопроса, включенного в тематику занятия.

Подготовка к практическому занятию заключается в подробном изучении конспекта лекции, нормативных актов и материалов судебной практики, рекомендованных к ним, учебной и научной литературы, основные положения которых студенту рекомендуется конспектировать.

Активное участие в работе на практических и семинарских занятиях предполагает выступления на них, дополнение ответов однокурсников, коллективное обсуждение спорных вопросов и проблем, что способствует формированию у студентов навыков формулирования, аргументации и отстаивания выработанного решения, умения его защитить в дискуссии и представить дополнительные аргументы в его пользу. Активная работа на семинарском (практическом) занятии способствует также формированию у студентов навыков публичного выступления, умения ясно, последовательно, логично и аргументировано излагать свои мысли.

При выступлении на семинарских или практических занятиях студентам разрешается пользоваться конспектами для цитирования нормативных актов, судебной практики или по-

зиций ученых. По окончании ответа другие студенты могут дополнить выступление товарища, отметить его спорные или недостаточно аргументированные стороны, проанализировать позиции ученых, о которых не сказал предыдущий выступающий.

В конце занятия после подведения его итогов преподавателем студентам рекомендуется внести изменения в свои конспекты, отметить информацию, прозвучавшую в выступлениях других студентов, дополнения, сделанные преподавателем и не отраженные в конспекте.

Практические занятия требуют предварительной теоретической подготовки по соответствующей теме: изучения учебной и дополнительной литературы, ознакомления с нормативным материалом, актами толкования. Рекомендуется при этом вначале изучить вопросы темы по учебной литературе. Если по теме прочитана лекция, то непременно надо использовать материал лекции, так как учебники часто устаревают уже в момент выхода в свет.

Применение отдельных образовательных технологий требуют предварительного ознакомления студентов с содержанием применяемых на занятиях приемов. Так, при практических занятиях студент должен представлять как его общую структуру, так и особенности отдельных методических приемов: дискуссии, контрольные работы, использование правовых документов и др.

Примерные этапы практического занятия и методические приемы их осуществления:

- постановка целей занятия: обучающей, развивающей, воспитывающей;
- планируемые результаты обучения: что должны студенты знать и уметь;
- проверка знаний: устный опрос, фронтальный опрос, программированный опрос, блиц-опрос, письменный опрос, комментирование ответов, оценка знаний, обобщение по опросу;
- изучение нового материала по теме;
- закрепление материала предназначено для того, чтобы студенты запомнили материал и научились использовать полученные знания (активное мышление).

Формы закрепления:

- решение задач;
- работа с приговорами судов;
- групповая работа (коллективная мыслительная деятельность).

Домашнее задание:

- работа над текстом учебника;
- решение задач.

В рамках семинарского занятия студент должен быть готов к изучению предлагаемых правовых документов и их анализу.

Важнейшим этапом курса является *самостоятельная работа* по дисциплине «Профессиональная этика и межкультурная коммуникация в юриспруденции», включающая в себя проработку учебного (теоретического) материала, выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций), выполнение рефератов, подготовку к текущему контролю.

Самостоятельная работа осуществляется на протяжении всего времени изучения дисциплины «Профессиональная этика и межкультурная коммуникация в юриспруденции», по итогам которой студенты предоставляют сообщения, рефераты, презентации, конспекты, показывают свои знания на практических занятиях при устном ответе.

Методические рекомендации по подготовке рефератов, сообщений, рефератов с презентацией

Первичные навыки научно-исследовательской работы должны приобретаться обучающимися при написании рефератов по специальной тематике.

Цель: научить студентов связывать теорию с практикой, пользоваться литературой, статистическими данными, привить умение популярно излагать сложные вопросы.

Рефераты составляются в соответствии с указанными темами. Выполнение рефератов предусмотрено на листах формата А4. Они сдаются на проверку преподавателю в соответствии с указанным графиком.

Требования к работе. Реферативная работа должна выявить углубленные знания студентов по той или иной теме дисциплины «Профессиональная этика и межкультурная коммуникация в юриспруденции». В работе должно проявиться умение работать с литературой. Студент обязан изучить и использовать в своей работе не менее 2–3 учебных пособий.

Оформление реферата:

1. Реферат должен иметь следующую структуру: а) план; б) изложение основного содержания темы; в) список использованной литературы.

2. Общий объём – 12-15 страниц основного текста.

3. Перед написанием должен быть составлен план работы, который обычно включает 2–3 вопроса. План не следует излишне детализировать, в нём перечисляются основные, центральные вопросы темы.

4. В процессе написания работы студент имеет право обратиться за консультацией к преподавателю кафедры.

5. В основной части работы большое внимание следует уделить глубокому теоретическому освещению основных вопросов темы, правильно увязать теоретические положения с практикой, конкретным фактическим и цифровым материалом.

6. В реферате обязательно отражается использованная литература, которая является завершающей частью работы.

7. Особое внимание следует уделить оформлению. На титульном листе необходимо указать название вуза, название кафедры, тему, группу, свою фамилию и инициалы, фамилию научного руководителя. На следующем листе приводится план работы.

8. При защите реферата выставляется дифференцированная оценка.

9. Реферат, не соответствующий требованиям, предъявляемым к данному виду работы, возвращается на доработку.

Качество реферата оценивается по тому, насколько полно раскрыто содержание темы, использованы первоисточники, логичное и последовательное изложение. Оценивается и правильность подбора основной и дополнительной литературы (ссылки по правилам: фамилии и инициалы авторов, название источника, место издания, издательство, год издания, страница).

Реферат обязательно должен отражать точку зрения автора на данную проблему.

Составление презентаций к реферату – это вид самостоятельной работы студентов по созданию наглядных информационных пособий, выполненных с помощью мультимедийной компьютерной программы «Power Point» или ее аналогов. Этот вид работы требует навыков студента по сбору, систематизации, переработке информации, оформления ее в виде подборки материалов, кратко отражающих основные вопросы изучаемой темы, в электронном виде. Материалы презентации готовятся студентом в виде слайдов.

Одной из форм задания может быть реферат-презентация. Данная форма выполнения самостоятельной работы отличается от написания реферата и доклада тем, что студент результаты своего исследования представляет в виде презентации. Серией слайдов он передаёт содержание темы своего исследования, её главную проблему и социальную значимость. Слайды позволяют значительно структурировать содержание материала и одновременно заостряют внимание на логике его изложения.

Слайды презентации должны содержать логические схемы реферируемого материала. Студент при выполнении работы может использовать картографический материал, диаграммы, графики, звуковое сопровождение, фотографии, рисунки и другое. Каждый слайд должен быть аннотирован, то есть он должен сопровождаться краткими пояснениями того, что он иллюстрирует.

Во время презентации студент имеет возможность делать комментарии, устно дополнять материал слайдов.

Подготовка сообщения представляет собой разработку и представление небольшого по объему устного сообщения для озвучивания на практическом занятии. Сообщаемая информация носит характер уточнения или обобщения, несет новизну, отражает современный взгляд по определенным проблемам.

Сообщение отличается от реферата не только объемом информации, но и ее характером – сообщения дополняют изучаемый вопрос фактическими или статистическими материалами. Возможно письменное оформление задания, оно может включать элементы наглядности (иллюстрации, демонстрацию).

Регламент времени на озвучивание сообщения – до 5 минут.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Ауд.7 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, магнитно-маркерная доска, проектор, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (6), учебно-наглядные пособия (2)	Microsoft Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES (код 2UJ-00001) Пакет программного обеспечения «Платформа для настольных компьютеров» в рамках соглашения с правообладателем Microsoft «Enrollment for Education Solutions». Microsoft O365ProPlusforEDU AllLng MonthlySubscriptions-VolumeLicense MVL 1License AddOn toOPP (код 5XS-00003) для преподавателей и сотрудников на использование в соответствии с лицензионными правилами правообладателя программного обеспечения Office 365 Professional Plus для учебных заведений с использованием облачных технологий. ABBYY FineReader 12 – ПО для распознавания отсканированных изображений (ABBYY). Артикул правообладателя ABBYY FineReader
	Ауд. 9 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), ноутбук	
	Ауд. 10 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (8), учебно-наглядные пособия (3), флаги (2)	
	Ауд. 17 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, порт-	

	реты известных ученых-юристов (8), учебно-наглядные пособия (10), гербы (2), ноутбук Ауд. 18 Интерактивный проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (12), учебно-наглядные пособия (5), ноутбук Ауд. 208 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, проектор, учебно-наглядные пособия (3), портреты ученых-юристов (5), система обработки и усиления звука, ноутбук. Ауд. 305 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (11), портрет ученого-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 404 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (11), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 406 Интерактивный проектор с экраном, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), ноутбук. Ауд. 002 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 005 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, пе-	12 Corporate 11-25 лицензий Concurrent. КонсультантПлюс – Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя КонсультантПлюс. ГАРАНТ – Справочная Правовая Система (ГАРАНТ). «Компания АПИ «ГАРАНТ»» Артикул правообладателя ГАРАНТ.
--	--	---

	переносной проектор, ноутбук. Ауд. 01 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, проекционный экран, портреты известных ученых-юристов (10), учебно-наглядные пособия (5) Ауд. 02 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (10), учебно-наглядные пособия (16), ноутбук Ауд. 03 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук	
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Ауд. 3 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (3), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 5 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 7 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, магнитно-маркерная доска, проектор, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (6), учебно-наглядные пособия (2) Ауд. 9 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), ноутбук Ауд. 18 Интерактивный проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная ме-	Microsoft Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES (код 2UJ-00001) Пакет программного обеспечения «Платформа для настольных компьютеров» в рамках соглашения с правообладателем Microsoft «Enrollment for Education Solutions». Microsoft O365ProPlusforEDU AllLng MonthlySubscriptions-VolumeLicense MVL 1License AddOn toOPP (код 5XS-00003) для преподавателей и сотрудников на использование в соответствии с лицензионными правилами правообладателя программного обеспечения Office 365 Professional Plus для учебных заведений с использованием облачных технологий. ABBYY FineReader 12 – ПО для распознавания отсканированных изображений (ABBYY). Артикул правообладателя ABBYY FineReader 12 Corporate 11-25 лицензий Concurrent. КонсультантПлюс – Справочная Правовая Си-

	бель, портреты известных ученых-юристов (12), учебно-наглядные пособия (5), ноутбук Ауд. 104 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты ученых-юристов (15), специализированная мебель, технические средства обучения, DVD плеер, ж/к телевизор, стенд с научными журналами, музей криминалистического оборудования, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 108 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (8), цифровой фотоаппарат, комплект криминалистического оборудования, манекен, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 204 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (7), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 208 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, проектор, учебно-наглядные пособия (3), портреты ученых-юристов (5), система обработки и усиления звука, ноутбук. Ауд. 209 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (7), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 304 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (8), портреты ученых-юристов (6), переносной экран	стема (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя КонсультантПлюс. ГАРАНТ – Справочная Правовая Система (ГАРАНТ). «Компания АПИ «ГАРАНТ»» Артикул правообладателя ГАРАНТ.
--	--	---

	на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 305 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (11), портрет ученого-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 306 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (10), портрет ученого-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 307 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (3), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 404 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (11), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 405 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (3), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 407 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 002 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), переносной экран на штативе,	
--	---	--

	переносной проектор, ноутбук. Ауд. 004 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 005 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 03 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 03-А Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (2), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 06 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 09 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (8), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 010 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 012 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук	
--	---	--

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью

подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES (код 2UJ-00001) Пакет программного обеспечения «Платформа для настольных компьютеров» в рамках соглашения с правообладателем Microsoft «Enrollment for Education Solutions». Microsoft O365ProPlusforEDU AllLng MonthlySubscriptions-VolumeLicense MVL 1License AddOn toOPP (код 5XS-00003) для преподавателей и сотрудников на использование в соответствии с лицензионными правилами правообладателя программного обеспечения Office 365 Professional Plus для учебных заведений с использованием облачных технологий. ABBYY FineReader 12 – ПО для распознавания отсканированных изображений (ABBYY). Артикул правообладателя ABBYY FineReader 12 Corporate 11-25 лицензий Concurrent. КонсультантПлюс – Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя КонсультантПлюс. ГАРАНТ – Справочная Правовая Система (ГАРАНТ). «Компания АПИ «ГАРАНТ»» Артикул правообладателя ГАРАНТ.
Помещение для самостоятельной работы обучающихся	Библиотека. Учебная мебель, стенды с литературой, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ, с техническими возможностями перевода основных библиотечных фондов в электронную	Microsoft Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES (код 2UJ-00001) Пакет программного обеспечения «Платформа для настольных компьютеров» в рамках соглашения с правообладателем Microsoft «Enrollment for Edu-

	форму Ауд.103 Учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ Ауд. 201 Учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ Ауд. 011 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ	cation Solutions». Microsoft O365ProPlusforEDU AllLng MonthlySubscriptions-VolumeLicense MVL 1License AddOn toOPP (код 5XS-00003) для преподавателей и сотрудников на использование в соответствии с лицензионными правилами правообладателя программного обеспечения Office 365 Professional Plus для учебных заведений с использованием облачных технологий. ABBYY FineReader 12 – ПО для распознавания отсканированных изображений (ABBYY). Артикул правообладателя ABBYY FineReader 12 Corporate 11-25 лицензий Concurrent. КонсультантПлюс – Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя КонсультантПлюс. ГАРАНТ – Справочная Правовая Система (ГАРАНТ). «Компания АПИ «ГАРАНТ»» Артикул правообладателя ГАРАНТ.
--	---	---

Перечень необходимого программного обеспечения

№ п/п	№ договора	Перечень лицензионного программного обеспечения
1.	Дог. № 24-АЭФ/223-Ф3/2020 от 01.10.2020	Microsoft Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES (код 2UJ-00001) Пакет программного обеспечения «Платформа для настольных компьютеров» в рамках соглашения с правообладателем Microsoft «Enrollment for Education Solutions».
2.	Дог. № 24-АЭФ/223-Ф3/2020 от 01.10.2020	Microsoft O365ProPlusforEDU AllLng MonthlySubscriptions-VolumeLicense MVL 1License AddOn toOPP (код 5XS-00003) для преподавателей и сотрудников на использование в соответствии с лицензионными правилами правообладателя программного обеспечения Office 365 Professional Plus для учебных заведений с использованием облачных технологий.
3.	Дог. № 2462/55/2020 от 25.06.2020	Антиплагиат-ВУЗ Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версии 3.3. (интернет-версия).
4.	Дог. №127-АЭФ/2014 от 29.07.2014	ABBYY FineReader 12 - ПО для распознавания отсканированных изображений (ABBYY). Артикул правообладателя ABBYY FineReader 12 Corporate 11-25 лицензий Concurrent.
5.	Дог. №2125/62-ЕП/223-Ф3/2018 от 02.07.2018	КонсультантПлюс - Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя КонсультантПлюс.
6.	Дог. №4920/НК/14 от 14.08.2014	ГАРАНТ - Справочная Правовая Система (ГАРАНТ). «Компания АПИ «ГАРАНТ» Артикул правообладателя ГАРАНТ.